

# PRAWO WEWNĄTRZZWIĄZKOWE

Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego



STATUT NSZZ „Solidarność”  
UCHWAŁY KZD i KK

Opracowanie: Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”

Stan prawny na dzień 27 września 2024 r.

## SPIS TREŚCI

1.	<b>STATUT NSZZ „SOLIDARNOŚĆ”</b> PO WPROWADZENIU ZMIAN UCHWALONYCH PRZEZ XXX KRAJOWY ZJAZD DELEGATÓW NSZZ „SOLIDARNOŚĆ” W DNIU 27 MAJA 2022 ROKU - <i>tekst jednolity</i>	5
	PREAMBUŁA	5
	ROZDZIAŁ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE	5
	ROZDZIAŁ II – CZŁONKOSTWO ZWIĄZKU	8
	ROZDZIAŁ III – PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW ZWIĄZKU	11
	ROZDZIAŁ IV – STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZWIĄZKU	12
	ROZDZIAŁ V – WŁADZE ZWIĄZKU I ORGANY PRZEDSTAWICIELSKIE	18
	ROZDZIAŁ VI – ODPOWIEDZIALNOŚĆ WŁADZ ZWIĄZKOWYCH	28
	ROZDZIAŁ VII – ZASADY OGÓLNE FUNKCJONOWANIA I PODEJMOWANIA DECYZJI PRZEZ WŁADZE ZWIĄZKU	30
	ROZDZIAŁ VIII – FINANSE I MAJĄTEK ZWIĄZKU	32
	ROZDZIAŁ IX – WSPÓLPRACA Z INNYMI ZWIĄZKAMI ZAWODOWYMI	35
	ROZDZIAŁ X – STRAJKI I INNE AKCJE PROTESTACYJNE	36
	ROZDZIAŁ XI – POSTANOWIENIA KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE	38
2.	<b>UCHWAŁA KK nr 2/06</b> ws. członkostwa, jego kontynuacji oraz zawieszenia członkostwa w NSZZ „Solidarność” z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	39
3.	<b>UCHWAŁA KK nr 58/2001</b> ws. przyjęcia standardów funkcjonowania regionów i krajowych sekretariatów branżowych z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	45
4.	<b>UCHWAŁA nr 4 XIX KZD</b> ws. zasad tworzenia i rejestracji branżowych jednostek organizacyjnych Związku z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	54
5.	<b>UCHWAŁA KK nr 17/08</b> ws. zasad rejestracji i wyrejestrowania oraz funkcjonowania branżowych jednostek organizacyjnych Związku z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	57
6.	<b>UCHWAŁA KK nr 17/06</b> ws. tworzenia i funkcjonowania struktur problemowych Związku (zmieniona Uchwałą KK nr 4/10) <i>tekst jednolity</i>	72
7.	<b>UCHWAŁA KK nr 1/06</b> ws. upoważnienia Rad Krajowych Sekretariatów Branżowych z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	75
8.	<b>UCHWAŁA KK nr 3/20</b> ws. zasad rozdysponowania dotacji Komisji Krajowej na wsparcie działań statutowych sekretariatów branżowych	77
9.	<b>UCHWAŁA nr 7 XIX KZD</b> ws. zasad tworzenia i funkcjonowania regionów z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	79
10.	<b>UCHWAŁA KK nr 8/05</b> ws. zasad tworzenia i rejestracji organizacji zakładowych i międzyzakładowych	82

11.	<b>UCHWAŁA KK nr 10/22</b> ws. określenia minimalnej liczby członków Związku koniecznych do utrzymania przez organizację statusu podstawowej jednostki organizacyjnej Związku	93
12.	<b>UCHWAŁA KK nr 21/06</b> ws. przyczyn utraty mandatu delegata lub członkostwa we władzach Związku z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	94
13.	<b>UCHWAŁA KK nr 23/04</b> ws. ograniczeń łączenia funkcji związkowych ze stanowiskiem w zakładzie pracy, administracji państwowej i samorządowej, w organizacji politycznej oraz łączenia funkcji we władzach związkowych z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	98
14.	<b>UCHWAŁA KK nr 30/15</b> ws. zasad i trybu postępowania w sprawach o rozszerzenie obszaru działania organizacji zakładowych i międzyzakładowych z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	101
15.	<b>UCHWAŁA KK nr 24/04</b> ws. rejestracji i zasad działania organizacji wydziałowej lub oddziałowej obejmującej swoim działaniem część zakładu pracy na terenie innego regionu niż region rejestrujący organizację zakładową z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	103
16.	<b>UCHWAŁA nr 6 XVII KZD</b> ws. zasad tworzenia terenowych organizacji Związku oraz wyboru ich władz wykonawczych	107
17.	<b>UCHWAŁA KK nr 22/04</b> ws. zasad tworzenia i funkcjonowania organizacji podzakładowej z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	110
18.	<b>UCHWAŁA KK nr 9/05</b> ws. zasad funkcjonowania zakładowych organizacji koordynacyjnych NSZZ „Solidarność” z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	114
19.	<b>UCHWAŁA KK nr 21/05</b> ws. rejestracji zakładowych organizacji koordynacyjnych NSZZ „Solidarność”	118
20.	<b>UCHWAŁA KK nr 20/05</b> ws. zasad łączenia lub podziału jednostek organizacyjnych Związku z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	119
21.	<b>UCHWAŁA KK nr 16/06</b> ws. zakończenia istnienia jednostki organizacyjnej Związku, zmian zasięgu działania regionów oraz zmiany miejsca rejestracji jednostek organizacyjnych Związku z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	128
22.	<b>UCHWAŁA KK nr 31/04</b> ws. wspólnej reprezentacji regionów NSZZ „Solidarność” wobec władz wojewódzkich z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	133
23.	<b>UCHWAŁA KK nr 29/04</b> ws. zasad działania międzyzakładowych komisji koordynacyjnych oraz zakładowych układów zbiorowych zawieranych w organizacjach gospodarczych i innych formach organizacyjnych skupiających pracodawców z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	135
24.	<b>UCHWAŁA nr 2 XIX KZD</b> ws. zasad funkcjonowania i zakresu kompetencji komisji rewizyjnych z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	140
25.	<b>UCHWAŁA KK nr 15/06</b> ws. zatrudniania pracowników przez jednostkę organizacyjną Związku posiadającą osobowość prawną	145
26.	<b>UCHWAŁA nr 7 XVII KZD</b> ws. sędowania niektórych uprawnień komisji zakładowej na osobę upoważnioną przez zarząd regionu z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	146
27.	<b>UCHWAŁA nr 3 XIX KZD</b> ws. ogólnych zasad afiliacji jednostek organizacyjnych NSZZ „Solidarność” do międzynarodowych organizacji związkowych z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	149

28.	<b>UCHWAŁA KK nr 22/06</b> ws. zasad współpracy jednostek organizacyjnych Związku ze związkami zawodowymi, działającymi w ramach podmiotów prowadzących działalność w więcej niż jednym państwie z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	150
29.	<b>UCHWAŁA KK nr 22/2013</b> ws. stwierdzenia nieważności uchwał i decyzji podjętych z naruszeniem Statutu NSZZ „Solidarność” oraz innych aktów prawa wewnątrzwiązkowego z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	151
30.	<b>UCHWAŁA nr 15 XXVI KZD</b> ws. trybu zgłaszania i przyjmowania projektów uchwał zwyczajnej sesji Krajowego Zjazdu Delegatów z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	154
31.	<b>UCHWAŁA nr 14 XXVI KZD</b> ws. trybu przyjmowania wniosków dotyczących zmian w Statucie NSZZ „Solidarność” z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	156
32.	<b>UCHWAŁA KK nr 17/17</b> ws. zasad oraz sposobów głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	157
33.	<b>UCHWAŁA nr 16 XXVI KZD</b> ws. zasad funkcjonowania Krajowego Funduszu Strajkowego i regionalnych funduszy strajkowych z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	160
34.	<b>UCHWAŁA nr 5 XIX KZD</b> ws. działalności finansowej Związku z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	167
35.	<b>UCHWAŁA nr 2 XXIX KZD</b> ws. przekazania składki członkowskiej	173
36.	<b>UCHWAŁA nr 8 XIX KZD</b> ws. zasad zatrudniania członków władzy wykonawczej i kontrolnej z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	174
37.	<b>UCHWAŁA KK nr 10/06</b> ws. wytycznych i zasad do tworzenia budżetu jednostki organizacyjnej Związku	177
38.	<b>UCHWAŁA KK nr 153/03</b> ws. prowadzenia działalności gospodarczej przez struktury Związku z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	180
39.	<b>UCHWAŁA KK nr 17/16</b> ws. zasad prowadzenia rozliczeń finansowych w ramach wyodrębnionej księgowości przez jednostki organizacyjne Związku nieposiadające osobowości prawnej	181
40.	<b>UCHWAŁA KK nr 19/17</b> ws. prawomocności zebrań jednostek organizacyjnych NSZZ „Solidarność”	183
41.	<b>UCHWAŁA KK nr 30/04</b> ws. interpretacji Statutu dotyczącej wprowadzenia zarządów komisarycznych z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	184
42.	<b>UCHWAŁA KK nr 18/23</b> ws. szczegółowych zasad postępowania w przypadku wyrejestrowania danej jednostki organizacyjnej Związku	189
43.	<b>UCHWAŁA KK nr 32/17</b> ws. interpretacji § 27 ust. 1 Statutu NSZZ „Solidarność”	192
44.	<b>UCHWAŁA KK nr 23/17</b> ws. interpretacji § 59 Statutu NSZZ „Solidarność”	193
45.	<b>UCHWAŁA KK nr 36/15</b> ws. interpretacji § 59 ust. 1 pkt 2 Statutu NSZZ „Solidarność”	196
46.	<b>UCHWAŁA KK nr 8/17</b> ws. interpretacji zapisu § 59 ust. 3 Statutu NSZZ „Solidarność”	197
47.	<b>UCHWAŁA KK nr 6/14</b> ws. interpretacji postanowień Uchwały nr 5 XIX KZD ws. działalności finansowej Związku	198
48.	<b>UCHWAŁA KK nr 1/15</b> ws. interpretacji § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a Uchwały nr 5 XIX KZD ws. działalności finansowej Związku	199

49.	<b>UCHWAŁA KK nr 14/10</b> ws. aktualizacji danych o stanie Związku z późn. zm. - <i>tekst jednolity</i>	200
50.	<b>UCHWAŁA KK nr 27/89</b> ws ochrony nazwy i znaku graficznego „Solidarność”	202

**JEDNOLITY TEKST STATUTU NSZZ „SOLIDARNOŚĆ”,  
PO WPROWADZENIU ZMIAN UCHWALONYCH PRZEZ  
XXX KRAJOWY ZJAZD DELEGATÓW NSZZ "Solidarność"  
W DNIU 27 MAJA 2022 ROKU**

**PREAMBUŁA**

Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” powołany w Polsce w wyniku protestu robotniczego i utworzony na podstawie porozumienia zawartego dnia 31 sierpnia 1980 r. w Gdańsku pomiędzy Międzyzakładowym Komitetem Strajkowym a Komisją Rządową, opierając swoje działania na gruncie etyki chrześcijańskiej i katolickiej nauki społecznej, prowadzi działalność w zakresie obrony godności, praw i interesów pracowniczych członków Związku oraz realizacji ich potrzeb materialnych, społecznych i kulturalnych.

**ROZDZIAŁ I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**Niezależność Związku, nazwa, siedziba, terytorialny zakres działania**

**§ 1**

1. Statut niniejszy określa cele i zasady działania oraz strukturę organizacyjną Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego "Solidarność", zwanego dalej Związkiem.
2. Nazwa i znak graficzny „Solidarność” stanowią wyłączną własność Związku i podlegają ochronie prawnej.

· *Uchwała KKW nr 27/89 ws. ochrony nazwy i znaku graficznego „Solidarność” – str. 202*

**§ 2**

1. Terenem działania Związku jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Związek działa także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawców, do których stosuje się przepisy prawa polskiego.
3. Związek może prowadzić działalność u innych pracodawców poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli umowy międzynarodowe to przewidują.

**§ 3**

Siedzibą Związku i jego władz ogólnokrajowych jest Gdańsk.

**§ 4**

Związek w swojej działalności statutowej jest niezależny od pracodawców, administracji państwowej, samorządu terytorialnego, organizacji politycznych oraz innych organizacji.

**Podmiotowy zakres działania**

**§ 5**

1. Związek zrzesza pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (także spółdzielczej umowy o pracę), a w rolniczych spółdzielniach produkcyjnych zatrudnionych na podstawie członkostwa (wyboru, powołania, mianowania), jak również uczniów

przyszakładowych szkół zawodowych świadczących pracę na rzecz zakładu pracy lub pobierających naukę zawodu, osoby wykonujące pracę nakładczą, osoby wykonujące prace na podstawie umowy agencyjnej, a także osoby czerpiące środki utrzymania z pracy wykonywanej na innej podstawie prawnej niż stosunek pracy. Członkami Związku mogą być także bezrobotni, emeryci i renciści oraz osoby odbywające zastępczą służbę wojskową. Utrata zatrudnienia, a także powołanie do odbycia zasadniczej służby wojskowej nie oznaczają utraty członkostwa.

2. Osobom, które w sposób szczególny zasłużyły się dla Związku, a które nie mają uprawnień do zrzeszania się w nim, Krajowy Zjazd Delegatów może nadać członkostwo honorowe Związku w oparciu o regulamin przedstawiony przez Komisję Krajową i zatwierdzony przez Krajowy Zjazd Delegatów.

## **Cele i zadania Związku**

### **§ 6**

Celem Związku jest obrona godności, praw i interesów pracowniczych (zawodowych i socjalnych) członków Związku, a w szczególności:

1. zabezpieczanie praw pracowniczych w zakresie wykonywanej pracy zawodowej, wynagrodzenia, warunków socjalno-bytowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
2. przeciwdziałanie zjawisku bezrobocia i pomoc członkom Związku pozostającym bez pracy,
3. dążenie do zapewniania pracownikom warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
4. ochrona interesów zdrowotnych, materialnych, socjalnych i kulturalnych członków Związku oraz ich rodzin,
5. podejmowanie działań w duchu dialogu społecznego, zmierzających do zharmonizowania interesów pracodawcy z interesami pracowników,
6. wpływanie na kształt polityki gospodarczej i społecznej,
7. szerzenie zasad demokracji i występowanie w obronie uniwersalnych wartości humanitarnych,
8. kształtowanie aktywnej postawy działania dla dobra Ojczyzny,
9. działanie na rzecz osób niepełnosprawnych i potrzebujących szczególnej troski,
10. umacnianie rodziny oraz ochrona życia rodzinnego,
11. współpraca z organizacjami międzynarodowymi w zakresie solidarnej obrony interesów pracowniczych i respektowania praw człowieka,
12. ochrona i promocja kultury oraz szeroko pojętej edukacji,
13. podejmowanie działań na rzecz ochrony naturalnego środowiska człowieka,
14. reprezentowanie interesów pracowniczych na forum międzynarodowym,
15. podejmowanie działań na rzecz ubezpieczenia członków Związku,
16. wspieranie organizowania wypoczynku dla członków Związku i ich rodzin,
17. dofinansowanie podmiotów, w których Związek posiada 100% udziałów lub akcji, zajmujących się organizacją wypoczynku.

## § 7

Związek realizuje swoje cele między innymi poprzez:

1. reprezentowanie swoich członków przed sądami, wobec pracodawców, władz i organów administracji państwowej, samorządu terytorialnego oraz organizacji i instytucji społecznych,
2. zawieranie i rozwiązywanie układów zbiorowych pracy oraz innych porozumień z pracodawcami,
3. organizowanie i kierowanie akcjami protestacyjnymi, do strajku włącznie, w przypadku naruszenia interesów pracowniczych,
4. udzielanie pomocy prawnej i podejmowanie interwencji w sprawach dotyczących zakresu działania Związku,
5. sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem prawa pracy oraz sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów, a także zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, podejmowanie przewidzianych prawem działań w przypadku występowania zagrożeń dla życia i zdrowia pracowników oraz zapewnianie okresowej kontroli stanowisk pracy,
6. tworzenie funduszy celowych, w tym strajkowego, szkoleniowego, eksperckiego, rozwoju Związku, pomocy niepełnosprawnym, pomocy bezrobotnym oraz funduszu związanego z organizowaniem i wspieraniem sportu, turystyki, rekreacji i wypoczynku,
7. opiniowanie i inicjowanie projektów aktów prawnych z zakresu objętego zadaniami związków zawodowych, prowadzenie działalności badawczej w celu przygotowania opinii Związku wiążących się z jego działalnością,
8. szkolenia związkowe i przekwalifikowania zawodowe,
9. tworzenie podmiotów dla prowadzenia działalności gospodarczej w celu uzyskania środków na realizację zadań statutowych,
10. powoływanie agend dla realizacji zadań statutowych,
11. współdziałanie z organami władzy, administracji państwowej i samorządu terytorialnego w zakresie wynikającym z przepisów prawa,
12. udział w działalności organizacji międzynarodowych,
13. inicjowanie i organizowanie samopomocy członków Związku,
14. udzielanie pomocy materialnej członkom Związku,
15. podejmowanie starań mających na celu zapewnienie członkom Związku i ich rodzinom odpowiedniego udziału w świadczeniach z funduszu socjalnego i innych funduszy pracodawcy,
16. współdziałanie w tworzeniu i działaniu funduszy emerytalnych i różnych form ubezpieczeń,
17. informowanie członków o działaniach Związku oraz prowadzenie działalności prasowej, wydawniczej i innej medialnej,
18. współdziałanie ze służbą zdrowia na rzecz ochrony zdrowia pracowników i ich rodzin,
19. z prowadzenie badań nad warunkami życia ogółu pracowników, w szczególności nad poziomem kosztów utrzymania,
20. popieranie inicjatyw w zakresie usprawnienia gospodarki, rozwoju kultury, oświaty, nauki i postępu technicznego,
21. przeciwdziałanie przyczynom i skutkom patologii społecznej,



22. prowadzenie działalności oświatowo – kulturalnej,
23. organizowanie i wspieranie działań na rzecz rekreacji, sportu i turystyki,
24. prowadzenie różnych form działalności charytatywnej,
25. prowadzenie ubezpieczania członków Związku.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CZŁONKOSTWO ZWIĄZKU**

#### **Zasady ogólne**

#### **§ 8**

1. Członkostwo w Związku możliwe jest tylko poprzez przynależność do organizacji zakładowej lub międzyzakładowej – z zastrzeżeniem postanowień § 10 ust. 4. W przypadku osób pozostających w stosunku pracy, członkostwo w Związku może być realizowane tylko poprzez przynależność do organizacji zakładowej lub międzyzakładowej działającej u pracodawcy, u którego ta osoba jest zatrudniona.
2. Każdy członek Związku może należeć wyłącznie do jednej organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, niezależnie od liczby tytułów uprawniających do członkostwa w Związku.
3. Członek Związku nie może należeć do innego związku zawodowego zarejestrowanego w Polsce. Nie dotyczy to przynależności do NSZZ Rolników Indywidualnych „Solidarność”.

*· Uchwała KK nr 2/06 ws. członkostwa, jego kontynuacji oraz zawieszenia członkostwa w NSZZ „Solidarność” – str. 39*

#### **Nabycie członkostwa**

#### **§ 9**

1. Członkostwo Związku nabywa się:
  - 1) z chwilą rejestracji organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, na podstawie uchwały o utworzeniu organizacji, członkostwo nabywają osoby podejmujące tę uchwałę,
  - 2) z chwilą przyjęcia deklaracji członkowskiej uchwałą komisji zakładowej lub międzyzakładowej. Komisja zakładowa lub międzyzakładowa podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia w poczet członków organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, której jest władzą, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty założenia deklaracji przez kandydata na członka. Odmowa przyjęcia w poczet członków wymaga pisemnego uzasadnienia.
2. Komisja zakładowa lub międzyzakładowa może scedować uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, na władzę wykonawczą niższej jednostki organizacyjnej, a także na prezydium komisji zakładowej lub międzyzakładowej, jeżeli takie zostało utworzone.
3. Od uchwały o odmowie przyjęcia w poczet członków zainteresowanemu kandydatowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do właściwego zarządu regionu w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania na piśmie tej uchwały wraz z uzasadnieniem.
4. W razie niepodjęcia uchwały przez komisję zakładową lub międzyzakładową w terminie określonym w ust. 1 pkt 2, kandydatowi na członka przysługuje prawo wniesienia odwołania

bezpośrednio do zarządu regionu, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia bezskutecznego upływu tego terminu.

5. Zarząd regionu jest zobowiązany do podjęcia decyzji w sprawach, o których mowa w ust. 3 i 4, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania odwołania lub na najbliższym posiedzeniu zarządu regionu. Decyzja zarządu regionu w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia w poczet członków Związku jest ostateczna.
6. Do rozpatrywania odwołań, o których mowa w ust. 3 i 4 zarząd regionu może upoważnić swoje Prezydium.

- *Uchwała KK nr 24/04 ws. rejestracji i zasad działania organizacji wydziałowej lub oddziałowej obejmującej swoim działaniem część zakładu pracy na terenie innego regionu niż region rejestrujący organizację zakładową – str. 103*

### **Zachowanie członkostwa w przypadku zmiany pracodawcy.**

#### **Zmiana przynależności do podstawowych jednostek organizacyjnych Związku.**

#### **§ 10**

- 1) Uchylony.
- 2) Uchylony.
- 3) Uchylony.
- 4) Członek Związku, który utracił prawo przynależności do dotychczasowej organizacji zakładowej i międzyzakładowej lub z niej wystąpił, a chce kontynuować członkostwo w Związku, przystępuje do innej zakładowej lub międzyzakładowej organizacji, w stosunku do której przysługuje mu prawo przynależności, zgodnie z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 1 i 2 oraz § 19 ust. 2, w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od utraty prawa przynależności lub wystąpienia z organizacji dotychczasowej. Po upływie powyższego terminu jego członkostwo w Związku ustaje z mocy prawa.
- 5) Zasady zachowania członkostwa określa uchwała Komisji Krajowej.
- 6) Przejście na emeryturę lub rentę oraz utrata zatrudnienia nie powodują ustania członkostwa w dotychczasowej organizacji zakładowej lub międzyzakładowej.

- *Uchwała KK nr 2/06 ws. członkostwa, jego kontynuacji oraz zawieszenia członkostwa w NSZZ „Solidarność” – str. 39*

#### **§ 11 Uchylony.**

### **Zawieszenie członkostwa**

#### **§ 12**

1. Uchylony.
2. Uchylony.
3. Zasady dotyczące zawieszenia członkostwa określa uchwała Komisji Krajowej.

- *Uchwała KK nr 2/06 ws. członkostwa, jego kontynuacji oraz zawieszenia członkostwa w NSZZ „Solidarność” – str. 39*

## Ustanie członkostwa

### § 13

#### 1. Członkostwo Związku ustaje na skutek:

- 1) wystąpienia ze Związku,
- 2) pozbawienia członkostwa (wykluczenia ze Związku),
- 3) skreślenia z rejestru członków,
- 4) niezachowania trybu postępowania, o którym mówi § 10 ust. 4,
- 5) śmierci członka Związku.

#### 2. Wystąpienie ze Związku następuje w formie pisemnego oświadczenia woli członka Związku, skierowanego do właściwej komisji zakładowej lub międzyzakładowej.

#### 3. Pozbawienie członkostwa (wykluczenie ze Związku) następuje w wyniku uchwały komisji zakładowej lub międzyzakładowej, z zastrzeżeniem ust. 3 a, podjętej na skutek poważnego naruszenia przez członka Związku postanowień Statutu, innych postanowień prawa wewnątrzwiązkowego lub postępowania nieelicującego z godnością członka Związku. Uchwała musi być podjęta w głosowaniu tajnym i wymaga pisemnego uzasadnienia. Od uchwały pozbawiającej członkostwa przysługuje prawo odwołania do zakładowego zebrania członków lub delegatów, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia uchwały. Zakładowe zebranie członków lub delegatów może rozpatrzyć odwołanie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wniesienia odwołania. W razie podtrzymania decyzji o pozbawieniu członkostwa lub niepodjęcia uchwały przez zakładowe zebranie członków lub delegatów w wyznaczonym terminie, odwołującemu się przysługuje prawo wniesienia odwołania do zarządu regionu, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia decyzji zakładowego zebrania członków lub delegatów albo od dnia bezskutecznego upływu terminu rozpatrzenia odwołania przez zakładowe zebranie członków lub delegatów.

#### 3a. Uprawnienie do podjęcia uchwały w sprawie wykluczenia członka ze Związku przysługuje również tym wewnętrznym jednostkom organizacyjnym Związku, na które organizacja zakładowa lub międzyzakładowa scedowała prawo do przyjmowania członków do Związku. Uchwała podjęta przez uprawnioną jednostkę wewnętrzną musi być przyjęta w głosowaniu tajnym i wymaga pisemnego uzasadnienia. Od uchwały pozbawiającej członkostwa przysługuje prawo odwołania do zebrania członków lub delegatów tej wewnętrznej jednostki organizacyjnej, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia uchwały. Zebranie członków lub delegatów może rozpatrzyć odwołanie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wniesienia odwołania. W razie podtrzymania decyzji o pozbawieniu członkostwa lub niepodjęcia uchwały przez zebranie członków lub delegatów w wyznaczonym terminie, odwołującemu się przysługuje prawo wniesienia odwołania do zarządu regionu, w którym wewnętrzna jednostka jest zarejestrowana. Jeżeli wewnętrzna jednostka organizacyjna nie jest zarejestrowana w żadnym regionie, członek Związku odwołanie kieruje do regionu, w którym zarejestrowana jest organizacja zakładowa lub międzyzakładowa.

Odwołanie składa się w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia uchwały zebrania członków lub delegatów albo od dnia bezskutecznego upływu terminu rozpatrzenia odwołania przez zebranie członków lub delegatów.

#### 3b. Po zasięgnięciu opinii podstawowej jednostki organizacyjnej Związku, której wewnętrzną jednostką jest jednostka dokonująca wykluczenia, zarząd regionu jest zobowiązany do podjęcia decyzji w sprawach, o których mowa w ust. 3a, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania odwołania. Decyzja zarządu regionu w sprawie pozbawienia członkostwa jest ostateczna.

4. Zarząd regionu jest zobowiązany do podjęcia decyzji w sprawach, o których mowa w ust. 3, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania odwołania. Decyzja zarządu regionu w sprawie pozbawienia członkostwa jest ostateczna.
5. Skreślenie z rejestru członków następuje z powodu zalegania z zapłatą składki związkowej należnej za co najmniej 3 miesiące, po uprzednim pisemnym wezwaniu przez komisję zakładową lub międzyzakładową do uregulowania tych należności, w terminie nie krótszym niż 30 dni.
6. Komisja zakładowa lub międzyzakładowa ma obowiązek wysłania wezwania, o którym mowa w ust. 5, niezwłocznie po stwierdzeniu niewypełnienia obowiązku opłacania składek przez członka Związku.
7. Nieuregulowanie przez członka Związku zaległych składek, w terminie ustalonym przez komisję zakładową lub międzyzakładową, powoduje skreślenie go z rejestru członków przez komisję zakładową lub międzyzakładową na podstawie podjętej uchwały. Komisja zakładowa lub międzyzakładowa zawiadamia zainteresowanego członka o uchwale skreślającej go z rejestru członków, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty jej podjęcia.
8. Od skreślenia z rejestru członków przysługuje prawo odwołania do zarządu regionu, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania zawiadomienia o skreśleniu. Zarząd regionu uchyla albo utrzymuje w mocy uchwałę o skreśleniu z rejestru członków. Zarząd regionu lub, w jego imieniu, prezydium - jeśli takie uprawnienie zostało mu przekazane - jest zobowiązany do podjęcia decyzji, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania odwołania. Decyzja zarządu regionu jest ostateczna.
9. W przypadku odwołania się od uchwały pozbawiającej członkostwa, uchwała ta ulega zawieszeniu do czasu podjęcia decyzji przez zakładowe zebranie członków lub delegatów bądź przez zarządu regionu.
10. Ilekroć w tym paragrafie mowa o zakładowym zebraniu członków lub delegatów należy przez to rozumieć również międzyzakładowe zebranie członków lub delegatów.
  - *Uchwała KK nr 24/04 ws. rejestracji i zasad działania organizacji wydziałowej lub oddziałowej obejmującej swoim działaniem część zakładu pracy na terenie innego regionu niż region rejestrujący organizację zakładową – str. 103*
  - *Uchwała KK nr 21/06 ws. przyczyn utraty mandatu delegata lub członka we władzach Związku – str. 94*

### ROZDZIAŁ III

#### PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW ZWIĄZKU

##### § 14

1. Członek Związku ma prawo do:
  - 1) korzystania z pomocy Związku w obronie praw pracowniczych i obywatelskich,
  - 2) otrzymywania pomocy, w tym finansowej, w okresie pozostawania bez pracy ze względu na prowadzoną działalność związkową,
  - 3) wybierania i bycia wybieranym do władz Związku, z uwzględnieniem zasady równości, zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu i innych aktów prawa wewnątrzwiązkowego,
  - 4) pomocy Związku w sytuacjach losowych, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale finansowej Krajowego Zjazdu Delegatów, o której mowa w § 69,
  - 5) występowania z wnioskami i postulatami do władz Związku,

- 6) informacji o decyzjach i innych działaniach władz Związku oraz wglądu do dokumentów dotyczących jego osoby,
  - 7) obrony w przypadku postawienia mu zarzutów w sprawach wewnątrzwiązkowych oraz do uczestniczenia w zebraniach, na których podejmowane są decyzje dotyczące jego osoby,
  - 8) uczestniczenia w posiedzeniach władzy stanowiącej i wykonawczej na zasadach określonych w regulaminach obrad tych władz.
2. Członek Związku zatrudniony u kilku pracodawców, objętych działaniem różnych podstawowych jednostek organizacyjnych Związku, ma prawo do obrony swoich praw wobec pracodawców przez podstawowe jednostki organizacyjne Związku działające u tych pracodawców.

*· Uchwała nr 5 XIX KZD ws. działalności finansowej Związku – str. 167*

## **§ 15**

Członek Związku jest zobowiązany:

- 1) przestrzegać postanowień Statutu i uchwał władz Związku oraz regularnie płacić składki członkowskie,
- 2) brać udział w życiu związkowym,
- 3) uczestniczyć w zebraniach w jednostkach organizacyjnych Związku, do których należy oraz w posiedzeniach władz Związku, do których został wybrany, a w szczególności w zebraniach sprawozdawczo-wyborczych,
- 4) solidarnie uczestniczyć w akcjach podejmowanych przez Związek i powstrzymywać się od nieakceptowanego przez Związek udziału w akcjach organizowanych przez inne związki zawodowe,
- 5) nie podejmować czynów, które naruszają dobre imię Związku.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZWIĄZKU**

#### **Zagadnienia ogólne**

## **§ 16**

1. Związek jest zorganizowany na zasadzie terytorialno - branżowej.
2. Terytorialnymi jednostkami organizacyjnymi Związku są organizacje zakładowe, międzyzakładowe i regiony oraz jednostki tworzone na mocy postanowień § 23.
3. Branżowymi jednostkami organizacyjnymi Związku są krajowe i regionalne sekretariaty branżowe oraz krajowe, międzyregionalne i regionalne sekcje branżowe.
4. Ponadto mogą być tworzone, na mocy postanowień § 30, problemowe jednostki organizacyjne Związku, w tym zawodowe.

## **§ 17**

Związek posiada osobowość prawną. Ponadto osobowość prawną posiadają: organizacje zakładowe, organizacje międzyzakładowe, organizacje podzakładowe, regiony, krajowe sekretariaty branżowe, Krajowy Sekretariat Emerytów i Rencistów, Krajowa Sekcja Morska Marynarzy i Rybaków.

## § 18

1. Jednostka organizacyjna Związku, której władza jest jednocześnie organem rejestrującym, pełni wobec zarejestrowanej przez siebie jednostki organizacyjnej Związku funkcję nadzorczą, koordynuje jej działalność oraz podejmuje wiążące ją decyzje, a także może dokonać jej wyrejestrowania, zgodnie z postanowieniami § 31.
2. Krajowy sekretariat branżowy koordynuje działalność należących do niego krajowych sekcji branżowych.

### Terytorialne jednostki organizacyjne Związku

## § 19

1. Podstawowymi jednostkami organizacyjnymi Związku są: zakładowe organizacje koordynacyjne, organizacje zakładowe i organizacje międzyzakładowe z zastrzeżeniem postanowień ust.2
2. U jednego pracodawcy może działać tylko jedna podstawowa jednostka organizacyjna Związku.
3. Organizacją zakładową, z uwzględnieniem postanowień ust.6, jest jednostka organizacyjna Związku zrzeszająca pracowników zatrudnionych u danego pracodawcy, bez względu na wykonywany przez nich zawód oraz osoby nie pozostające w stosunku zatrudnienia, a będące członkami tej organizacji zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale II.
4. Organizacją międzyzakładową jest organizacja, która zrzesza osoby, o których mowa w ust. 3, i swoim zasięgiem działania obejmuje co najmniej dwóch pracodawców z danego regionu. W szczególnych sytuacjach, na wniosek zainteresowanych zarządów regionów Komisja Krajowa, może wyrazić zgodę organizacji międzyzakładowej na rozszerzenie swojego zasięgu działania na pracodawcę prowadzącego działalność na terenie innego regionu niż region rejestrujący tę organizację. Szczegółowe zasady oraz tryb podejmowania decyzji w tej sprawie określa uchwała Komisji Krajowej.
5. Organizacją międzyzakładową jest również terenowa organizacja Związku – nie mająca swojej siedziby u żadnego z pracodawców – zrzeszająca osoby zatrudnione u pracodawców z danego terenu lub branży, nieobjętych działaniem innej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku. Ponadto organizacją międzyzakładową jest organizacja, która zrzesza wyłącznie osoby niepozostające w stosunku pracy. Zasady tworzenia terenowych organizacji Związku oraz wyboru ich władz wykonawczych określa uchwała Krajowego Zjazdu Delegatów, który może to uprawnienie scedować na Komisję Krajową.
6. Zakładowa organizacja koordynacyjna może być tworzona u pracodawcy powstałego w wyniku połączenia pracodawców objętych dotychczas zakresem działania różnych podstawowych jednostek organizacyjnych Związku. Rejestr zakładowych organizacji koordynacyjnych prowadzi Komisja Krajowa. Szczegółowe zasady rejestracji i funkcjonowania zakładowych organizacji koordynacyjnych określa uchwała Krajowego Zjazdu Delegatów, który może to uprawnienie scedować na Komisję Krajową.
7. Organizacje zakładowe i międzyzakładowe tworzą, w miarę potrzeby, niższe jednostki organizacyjne Związku. Niższymi jednostkami organizacyjnymi Związku są w szczególności: organizacje wydziałowe, oddziałowe, koła oraz organizacje podzakładowe. Organizacje podzakładowe rejestrowane są przez region, na terenie którego prowadzą działalność.
8. Uchylony.

*· Uchwała KK nr 22/04 ws. zasad tworzenia i funkcjonowania organizacji podzakładowej  
– str. 110*

- *Uchwała KK nr 9/05 ws. funkcjonowania zakładowych organizacji koordynacyjnych – str. 114*
- *Uchwała KK nr 20/05 ws. zasad łączenia lub podziału jednostek organizacyjnych Związku – str. 119*
- *Uchwała KK nr 30/15 ws. zasad i trybu postępowania w sprawach o rozszerzenie obszaru działania organizacji zakładowych i międzyzakładowych Związku – str. 101*
- *Uchwała nr 6 XVII KZD ws. zasad tworzenia terenowych organizacji Związku oraz wyboru ich władz wykonawczych – str. 107*

## § 20

1. Pracownicy zatrudnieni u danego pracodawcy, chcący utworzyć organizację zakładową, tworzą tymczasową komisję zakładową. Zadaniem tymczasowej komisji zakładowej jest doprowadzenie do zarejestrowania organizacji zakładowej przez właściwy terytorialnie zarząd regionu.
2. Organizacja terenowa jest tworzona zgodnie z ustaleniami zawartymi w uchwale Krajowego Zjazdu Delegatów, o której mowa w § 35 ust. 7.
3. Po zarejestrowaniu organizacji zakładowej, tymczasowa komisja zakładowa pełni funkcje komisji zakładowej do czasu wyboru statutowych władz tej organizacji. Wybory statutowych władz przeprowadza się w ciągu 6 miesięcy od daty zarejestrowania danej organizacji.
4. Ustępy 1 i 3 stosuje się odpowiednio do tworzenia organizacji międzyzakładowej, z uwzględnieniem § 19 ust. 4 i 5.

- *Uchwała KK nr 8/05 ws. zasad tworzenia i rejestracji organizacji zakładowych i międzyzakładowych – str. 82*
- *Uchwała KK nr 20/05 ws. zasad łączenia lub podziału jednostek organizacyjnych Związku – str. 119*
- *Uchwała nr 6 XVII KZD ws. zasad tworzenia terenowych organizacji Związku oraz wyboru ich władz wykonawczych – str. 107*

## § 21

1. Zasady łączenia i podziału jednostek organizacyjnych określa uchwała Komisji Krajowej, z tym, że majątek organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, która utraciła status podstawowej jednostki organizacyjnej Związku i następnie została zarejestrowana jako organizacja podzakładowa, pozostaje przy niej w całości.
2. Uchylony.

- *Uchwała KK nr 20/05 ws. zasad łączenia lub podziału jednostek organizacyjnych Związku – str. 119*

## § 22

1. Region tworzą organizacje zakładowe i międzyzakładowe, których teren działania lub siedziba znajduje się w obszarze działania regionu, a także niższe jednostki organizacyjne organizacji zakładowych i międzyzakładowych, o których mowa w § 24.
2. Zasięg działania regionu obejmuje obszar spójny, którego granicę określają granice powiatów wchodzących w jego skład.
3. Zasady tworzenia i funkcjonowania regionów określa uchwała Krajowego Zjazdu Delegatów.
4. Decyzję o utworzeniu i zarejestrowaniu regionu, określeniu jego obszaru działania, zmianie obszaru działania regionu oraz o wyrejestrowaniu regionu podejmuje Komisja Krajowa.
5. Rejestr regionów prowadzi Komisja Krajowa.

- *Uchwała KK nr 58/2001 ws. przyjęcia standardów funkcjonowania regionów i krajowych sekretariatów branżowych – str. 45*

- *Uchwała nr 7 XIX KZD ws. zasad tworzenia i funkcjonowania regionów – str. 79*
- *Uchwała KK nr 16/06 ws. zakończenia istnienia jednostki organizacyjnej Związku, zmian zasięgu działania oraz zmiany miejsca rejestracji jednostek organizacyjnych – str. 128*

### § 23

Zarząd regionu dokonuje, w oparciu o zasady określone w uchwale Komisji Krajowej, podziału regionu na oddziały i ich organom przedstawicielskim ma prawo przekazać część swoich kompetencji, zgodnie z zasadami określonymi w uchwalonym przez zarząd regulaminie.

- *Uchwała KK nr 58/01 ws. przyjęcia standardów funkcjonowania regionów i krajowych sekretariatów branżowych – str. 45*
- *Uchwała nr 7 XIX KZD ws. zasad tworzenia i funkcjonowania regionów – str. 79*

### § 24

Organizacja wydziałowa, oddziałowa i podzakładowa obejmująca swym działaniem część zakładu pracy znajdującą się na terenie regionu innego niż region rejestrujący organizację zakładową lub międzyzakładową - na wniosek jej komisji zakładowej lub międzyzakładowej - może być zarejestrowana przez zarząd regionu, na terenie którego prowadzi działalność związkową. Zasady działania, warunki i tryb rejestracji takich organizacji określa uchwała Komisji Krajowej.

- *Uchwała KK nr 24/04 ws. rejestracji i zasad działania organizacji wydziałowej lub oddziałowej obejmującej swoim działaniem część zakładu pracy na terenie innego regionu niż region rejestrujący organizację zakładową – str. 103*

## **Branżowe jednostki organizacyjne Związku**

### § 25

Zasady tworzenia i rejestracji branżowych jednostek organizacyjnych Związku określa uchwała Krajowego Zjazdu Delegatów z uwzględnieniem postanowień § 16 ust. 3 i §§ 26, 27, 28 i 29.

- *Uchwała KK nr 58/2001 ws. przyjęcia standardów funkcjonowania regionów i krajowych sekretariatów branżowych – str. 45*
- *Uchwała nr 4 XIX KZD ws. przyjęcia standardów funkcjonowania regionów i krajowych sekretariatów branżowych – str. 54*
- *Uchwała KK nr 17/08 ws. zasad rejestracji i wyrejestrowania oraz funkcjonowania branżowych jednostek organizacyjnych Związku – str. 57*

### § 26

1. Rejestracji i wyrejestrowania krajowych sekretariatów branżowych i krajowych sekcji branżowych dokonuje Komisja Krajowa, na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Krajowego Zjazdu Delegatów.
2. Rejestracji i wyrejestrowania regionalnych sekretariatów branżowych oraz regionalnych i międzyregionalnych sekcji branżowych dokonuje zarząd regionu, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Komisji Krajowej.

- *Uchwała nr 4 XIX KZD ws. przyjęcia standardów funkcjonowania regionów i krajowych sekretariatów branżowych – str. 54*
- *Uchwała KK nr 17/08 ws. zasad rejestracji i wyrejestrowania oraz funkcjonowania branżowych jednostek organizacyjnych Związku – str. 57*

### § 27

1. Do sekcji branżowej mogą należeć organizacje zakładowe i międzyzakładowe, i ich niższe jednostki organizacyjne z branży odpowiadającej danej sekcji, z danego regionu.



2. Do międzyregionalnej sekcji branżowej mogą należeć organizacje zakładowe i międzyzakładowe z danej branży, z terenu jednego województwa lub innego terenu określonego uchwałą Komisji Krajowej.
3. Do krajowej sekcji branżowej mogą należeć sekcje branżowe, o których mowa w ustępie 1 i 2 oraz jednostki organizacyjne, o których mowa w ustępie 1, z regionów, w którym nie istnieje sekcja, o której mowa w ustępie 1 i 2 należąca do krajowej sekcji branżowej.
4. Jednostka organizacyjna, o której mowa w ust. 1 może należeć bezpośrednio wyłącznie do jednej sekcji branżowej.
  - *Uchwała KK nr 17/08 ws. zasad rejestracji i wyrejestrowania oraz funkcjonowania branżowych jednostek organizacyjnych Związku – str. 57*
  - *Uchwała KK nr 32/17 ws. interpretacji §27 ust. 1 Statutu NSZZ „Solidarność” – str. 192*

## **§ 28**

1. Decyzję o wstąpieniu do i o wystąpieniu z sekcji branżowej organizacji zakładowej albo międzyzakładowej lub niższej jednostki organizacyjnej podejmuje władza stanowiąca tej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku.
2. Decyzję o wstąpieniu do i o wystąpieniu z branżowej jednostki organizacyjnej, sekcji branżowej, podejmuje władza stanowiąca tej sekcji.
3. Od decyzji odmawiającej rejestracji sekcji branżowej przysługuje prawo wniesienia odwołania do władzy wykonawczej, która nie później niż 30 dni od złożenia odwołania, może podtrzymać swą decyzję większością co najmniej 2/3 głosów.
4. Uchylony.
  - *Uchwała KK nr 17/08 ws. zasad rejestracji i wyrejestrowania oraz funkcjonowania branżowych jednostek organizacyjnych Związku – str. 57*

## **§ 29**

1. Uchylony.
2. Krajowa sekcja branżowa należy do krajowego sekretariatu branżowego obejmującego swym zasięgiem działania jej branżę.
3. Krajowy sekretariat branżowy jest zrzeszeniem krajowych sekcji branżowych oraz innych jednostek organizacyjnych Związku, tj.:
  - 1) międzyregionalnych i regionalnych sekcji branżowych, jeżeli nie istnieje krajowa sekcja danej branży,
  - 2) organizacji zakładowych i międzyzakładowych spełniających łącznie następujące warunki:
    - a) nie istnieje krajowa sekcja danej branży,
    - b) nie istnieje międzyregionalna ani regionalna sekcja branżowa obejmująca swym działaniem obszar działania danej organizacji zakładowej lub międzyzakładowej.
4. Uchylony.

## **Struktury problemowe**

## **§ 30**

1. Sekcje problemowe, w tym zawodowe, mogą być tworzone przy zarządzie regionu, radzie krajowego sekretariatu branżowego, radzie krajowej sekcji branżowej oraz przy Komisji Krajowej.

2. Sekcje, o których mowa w ust. 1, rejestrowane są przez władze jednostek organizacyjnych Związku, przy których powstają. Władze te ustanawiają regulaminy działania tych sekcji, określając w nich między innymi przedmiot działania, wewnętrzną organizację oraz ich prawa i obowiązki.
3. Do sekcji, o których mowa w ust. 1, mogą należeć wyłącznie członkowie tej jednostki organizacyjnej Związku, której władza daną sekcję zarejestrowała. Każdy członek Związku może należeć do dowolnej liczby sekcji, o których mowa w ust. 1.
4. Sekcje, o których mowa w ust. 1, mogą łączyć się, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Komisji Krajowej.
5. Ponadto, jednostką organizacyjną w ramach struktur problemowych Związku, jest Krajowy Sekretariat Emerytów i Rencistów, który zrzesza regionalne sekcje emerytów i rencistów.

· *Uchwała KK nr 17/06 ws. tworzenia i funkcjonowania struktur problemowych Związku – str. 72*

### **Zakończenie istnienia Związku i jego jednostek organizacyjnych**

#### **§ 31**

Decyzję w sprawie wyrejestrowania danej jednostki organizacyjnej Związku ma prawo podjąć władza wykonawcza, która ją zarejestrowała. Szczegółowe zasady postępowania w tym zakresie określa uchwała Krajowego Zjazdu Delegatów, który może przekazać to uprawnienie Komisji Krajowej.

#### **§ 32**

1. Wyrejestrowanie danej jednostki organizacyjnej Związku może nastąpić z niżej wymienionych przyczyn:
  - 1) jednostka organizacyjna przestała zrzeszać odpowiednią liczbę członków określoną postanowieniami uchwały Krajowego Zjazdu Delegatów, który może przekazać to uprawnienie Komisji Krajowej,
  - 2) nastąpił jej podział lub połączenie z inną jednostką organizacyjną,
  - 3) w wyniku podjęcia uchwały, o której mowa w § 56 ust. 4, 5 i 6 oraz §§ 57 i 58,
  - 4) w wyniku niespełnienia wymogów, o których mowa w § 20 ust. 3,
  - 5) z własnej inicjatywy, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Krajowego Zjazdu Delegatów, który może przekazać to uprawnienie Komisji Krajowej.
2. Władza wykonawcza Związku dokonująca wyrejestrowania danej jednostki organizacyjnej, posiadającej osobowość prawną, przed dokonaniem wyrejestrowania, wszczyna procedurę likwidacyjną, wyznaczając jednocześnie likwidatora. Zadaniem likwidatora jest zaspokojenie zobowiązań ciężących na likwidowanej jednostce, ściągnięcie wierzytelności oraz zabezpieczenie dokumentacji. Majątek pozostały po likwidowanej jednostce organizacyjnej przekazuje na rzecz jednostki organizacyjnej Związku, której władza dokonuje wyrejestrowania. Procedura ta nie ma zastosowania w przypadku określonym w postanowieniach ust. 1 pkt. 2.
3. Zakończenie istnienia jednostki organizacyjnej Związku następuje z chwilą jej wyrejestrowania.
  - *Uchwała KK nr 20/05 ws. zasad łączenia lub podziału jednostek organizacyjnych Związku – str. 119*
  - *Uchwała KK nr 16/06 ws. zakończenia istnienia jednostki organizacyjnej Związku, zmian zasięgu działania regionów oraz zmiany miejsca rejestracji jednostek organizacyjnych Związku – str. 128*

### § 33

1. Uchwałę o rozwiązaniu Związku może podjąć wyłącznie Krajowy Zjazd Delegatów, przy czym za uchwałą musi głosować więcej niż połowa uprawnionych do głosowania. Uchwała nabiera mocy po zatwierdzeniu jej przez co najmniej 2/3 liczby zarządów regionów, zrzeszających łącznie ponad połowę członków Związku.
2. Uchwała o rozwiązaniu Związku, o której mowa w ust. 1, określa również:
  - 1) postępowanie likwidacyjne Związku z zastosowaniem zasad określonych w § 32 ust. 2, stosowanych odpowiednio,
  - 2) sposób podziału i przeznaczenia majątku Związku,
  - 3) postępowanie likwidacyjne oraz sposób podziału i przeznaczenia majątku w odniesieniu do jednostek organizacyjnych Związku posiadających osobowość prawną, z uwzględnieniem zasad określonych w punkcie 1.

## ROZDZIAŁ V

### WŁADZE ZWIĄZKU I ORGANY PRZEDSTAWICIELSKIE

#### Postanowienia ogólne

### § 34

1. W Związku i jego jednostkach organizacyjnych funkcjonują następujące rodzaje władz:
  - 1) władza stanowiąca,
  - 2) władza wykonawcza,
  - 3) władza kontrolna.
2. Władzą stanowiącą jest:
  - 1) w organizacji zakładowej i międzyzakładowej – odpowiednio zakładowe lub międzyzakładowe zebranie członków lub delegatów,
  - 2) w zakładowej organizacji koordynacyjnej – zakładowe zebranie koordynacyjne członków lub delegatów,
  - 3) w regionie – walne zebranie delegatów regionu,
  - 4) w sekcji branżowej – walne zebranie delegatów sekcji,
  - 5) w sekretariacie branżowym – kongres sekretariatu,
  - 6) ogólnokrajową Związku – Krajowy Zjazd Delegatów,
  - 7) w Krajowym Sekretariacie Emerytów i Rencistów – Kongres Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów,
  - 8) w pozostałych jednostkach organizacyjnych są odpowiednie organy, zgodnie z postanowieniami ust. 7 oraz przepisami szczególnymi wydanymi przez organ rejestrujący.
3. Władzą wykonawczą jest :
  - 1) w organizacji zakładowej i międzyzakładowej – odpowiednio komisja zakładowa lub międzyzakładowa,
  - 2) w zakładowej organizacji koordynacyjnej – zakładowa komisja koordynacyjna,
  - 3) w regionie – zarząd regionu,
  - 4) w sekcji branżowej – rada sekcji,

- 5) w sekretariacie branżowym – rada sekretariatu,
  - 6) ogólnokrajową Związku – Komisja Krajowa,
  - 7) w Krajowym Sekretariacie Emerytów i Rencistów – Rada Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów,
  - 8) w pozostałych jednostkach organizacyjnych są odpowiednie organy, zgodnie z postanowieniami ust. 7 i przepisami szczególnymi wydanymi przez organ rejestrujący.
4. Władza wykonawcza wymieniona w ust. 3 punkty od 3 do 7 wybiera swoje prezydium. Inne władze wykonawcze mogą również wybrać swoje prezydium. Prezydium jest wybierane zgodnie z postanowieniami §§ 42 i 51 ust. 2.
5. Władzą kontrolną jest:
- 1) w organizacji zakładowej i międzyzakładowej – odpowiednio zakładowa lub międzyzakładowa komisja rewizyjna,
  - 2) w zakładowej organizacji koordynacyjnej – zakładowa koordynacyjna komisja rewizyjna,
  - 3) w regionie – regionalna komisja rewizyjna,
  - 4) w sekcji branżowej – komisja rewizyjna sekcji,
  - 5) w sekretariacie branżowym – komisja rewizyjna sekretariatu,
  - 6) ogólnokrajową Związku – Krajowa Komisja Rewizyjna,
  - 7) w Krajowym Sekretariacie Emerytów i Rencistów – Komisja Rewizyjna Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów,
  - 8) w pozostałych jednostkach organizacyjnych są odpowiednie organy, zgodnie z postanowieniami ust. 7 i przepisami szczególnymi wydanymi przez organ rejestrujący.
6. W podstawowych jednostkach organizacyjnych Związku zarządem, w rozumieniu ustawy o związkach zawodowych, jest jej władza wykonawcza.
7. W wewnętrznych jednostkach organizacji zakładowych i międzyzakładowych, o których mowa w § 19 ust. 7, władzą stanowiącą jest odpowiednio: wydziałowe, oddziałowe lub podzakładowe zebranie członków lub delegatów, władzą wykonawczą jest odpowiednio: komisja wydziałowa, oddziałowa lub podzakładowa, a władzą kontrolną jest podzakładowa komisja rewizyjna oraz - jeżeli została powołana – odpowiednio: wydziałowa lub oddziałowa. Analogiczne postanowienia dotyczą wszystkich wewnętrznych jednostek organizacji zakładowych i międzyzakładowych.

*· Uchwała nr 6 XVII KZD ws. zasad tworzenia terenowych organizacji Związku oraz wyboru ich władz wykonawczych – str. 107*

## **§ 35**

1. Władza wykonawcza i kontrolna jest wybierana przez odpowiednią władzę stanowiącą, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 pkt. 2, 3 i 4, ust 3 pkt 2, ust. 4 pkt 2, ust. 5 pkt 2, ust. 6 pkt 2 oraz ust. 7.
2. W skład Komisji Krajowej wchodzi:
  - 1) przewodniczący Komisji Krajowej,
  - 2) przewodniczący zarządów regionów,
  - 3) przewodniczący rad krajowych sekretariatów branżowych,

- 4) Przewodniczący Rady Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów.
  - 5) pozostali członkowie Komisji Krajowej wybrani przez Krajowy Zjazd Delegatów,
  - 6) członkowie Prezydium KK, także w przypadku rezygnacji z funkcji wymienionych w § 35 ust. 2 p 2 - 4.
3. W skład zarządu regionu wchodzi:
- 1) przewodniczący zarządu regionu,
  - 2) przewodniczący władz wykonawczych regionalnych branżowych jednostek organizacyjnych i przewodniczący rady regionalnej sekcji emerytów i rencistów, zgodnie z zasadami ustalonymi przez walne zebranie delegatów regionu,
  - 3) pozostali członkowie zarządu regionu wybrani przez walne zebranie delegatów regionu.
4. W skład rady krajowego sekretariatu branżowego wchodzi:
- 1) przewodniczący rady krajowego sekretariatu branżowego,
  - 2) przewodniczący rad krajowych sekcji branżowych należących do danego krajowego sekretariatu branżowego,
  - 3) pozostali członkowie rady krajowego sekretariatu branżowego wybrani przez kongres sekretariatu.
5. W skład komisji zakładowej lub międzyzakładowej wchodzi:
- 1) przewodniczący komisji zakładowej lub międzyzakładowej,
  - 2) przewodniczący władz wykonawczych niższych jednostek organizacyjnych Związku, wchodzących w skład organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, zgodnie z zasadami ustalonymi przez zakładowe lub międzyzakładowe zebranie członków lub delegatów,
  - 3) pozostali członkowie komisji zakładowej lub międzyzakładowej wybrani przez zakładowe lub międzyzakładowe zebranie członków lub delegatów.
6. W skład zakładowej komisji koordynacyjnej wchodzi:
- 1) przewodniczący zakładowej komisji koordynacyjnej,
  - 2) przewodniczący komisji zakładowych organizacji zakładowych należących do zakładowej organizacji koordynacyjnej,
  - 3) pozostali członkowie zakładowej komisji koordynacyjnej wybrani przez zakładowe zebranie koordynacyjne członków lub delegatów.
7. W skład władzy wykonawczej organizacji międzyzakładowej, o której mowa w § 19 ust. 5, wchodzi osoby wybrane, niekoniecznie spośród jej członków, na zasadach określonych w uchwale Krajowego Zjazdu Delegatów, przez właściwy zarząd regionu. Na wniosek co najmniej 1/5 członków danej organizacji, muszą być przeprowadzone wybory władz wykonawczych na ogólnie obowiązujących zasadach.

*· Uchwała KK nr 24/04 ws. rejestracji i zasad działania organizacji wydziałowej lub oddziałowej obejmującej swoim działaniem część zakładu pracy na terenie innego regionu niż region rejestrujący organizację zakładową – str. 103*

## § 36

1. Kadencja każdej władzy trwa pięć lat z tym, że terminy wyborów na daną kadencję dla władz poszczególnych szczebli określa uchwała Komisji Krajowej.
- 1a. W wyjątkowych przypadkach Komisja Krajowa lub odpowiednio zarząd regionu może zdecydować o wydłużeniu lub skróceniu kadencji jednostkom przez siebie rejestrowanym, nie więcej jednak niż o 4 miesiące. Wyboru na nową kadencję dokonuje się w terminach

wyznaczonych przez Komisje Krajową, niezależnie od momentu pierwszego posiedzenia danej władzy w poprzedniej kadencji.

2. Początkiem kadencji władzy jest moment rozpoczęcia pierwszego posiedzenia tej władzy w nowej kadencji. Władza wykonawcza i kontrolna jest uprawniona do odbycia swego pierwszego posiedzenia w nowej kadencji, jeżeli dokonano wyboru co najmniej połowy jej członków wybieranych przez władzę stanowiącą danej jednostki organizacyjnej. Kadencja prezydium danej władzy jest identyczna z kadencją tej władzy.
3. Początek kadencji danej władzy jest jednocześnie momentem zakończenia poprzedniej kadencji, niezależnie od przekroczenia terminu, o którym mowa w ust. 1.

## **Władza stanowiąca**

### **§ 37**

1. Krajowy Zjazd Delegatów jest najwyższą władzą stanowiącą w Związku.
2. Władza stanowiąca jest najwyższą władzą w danej jednostce organizacyjnej Związku, do której zakresu działania należą wszystkie sprawy niezastrzeżone wyraźnie dla innych władz.
3. Władza stanowiąca jest związana w swoim działaniu postanowieniami Statutu oraz postanowieniami uchwał władz Związku wyższego rzędu podjętych w zakresie ich właściwości.
4. Posiedzenia władzy stanowiącej zwoływane są co najmniej 2 razy w kadencji.

### **§ 38**

1. Władza stanowiąca podejmuje uchwały i decyzje wiążące dla pozostałych władz danej jednostki organizacyjnej Związku oraz wszystkich władz jednostek podrzędnych w zakresie ich właściwości, z wyjątkami zastrzeżonymi w Statucie.
2. W zakresie spraw finansowo-majątkowych władza stanowiąca podejmuje jedynie uchwały, które w sposób ramowy nakładają obowiązki w tym zakresie, a konkretne decyzje finansowe przysługują władzy wykonawczej.

*· Uchwała nr 5 XIX KZD ws. działalności finansowej Związku – str. 167*

### **§ 39**

1. W skład władzy stanowiącej, z wyjątkiem władzy stanowiącej jednostki organizacyjnej Związku, którą tworzą wszyscy członkowie danej jednostki, wchodzi delegaci wybierani w okręgach wyborczych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4. Sposób podziału na okręgi wyborcze oraz liczbę delegatów wybieranych w tych okręgach wyborczych określa władza wykonawcza danej jednostki.
2. Zasady regulujące sposób przeprowadzania wyborów do władz stanowiących, z uwzględnieniem zasady proporcjonalności oraz zasad dopuszczających zastosowanie wyborów pośrednich, określa uchwała Krajowego Zjazdu Delegatów.
3. W skład Krajowego Zjazdu Delegatów wchodzi delegaci wybierani przez walne zebrania delegatów regionów oraz osoby pełniące funkcje wymienione w § 35 ust. 2 p. 2 - 4 oraz 6.
4. **W skład kongresu krajowego sekretariatu branżowego wchodzi delegaci wybierani przez władzę stanowiącą jednostek organizacyjnych Związku, należących do krajowego sekretariatu oraz osoby pełniące funkcje wymienione w § 35 ust. 4 pkt 2.**
5. Władza stanowiąca jednostki podrzędnej wybiera delegatów, a w wyborach pośrednich - elektorów uprawnionych do wyboru delegatów do władzy stanowiącej jednostki bezpośrednio nadrzędnej oraz do władzy stanowiącej odpowiedniej branżowej jednostki organizacyjnej, jeżeli do niej należy.

## § 40

1. Do kompetencji władz stanowiących należy wybór wszystkich pozostałych władz danej jednostki organizacyjnej Związku.
2. Władza stanowiąca ustala wewnętrzną strukturę organizacyjną danej jednostki Związku, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i § 23.
3. W przypadku, gdy dana jednostka organizacyjna funkcjonuje na terenie więcej niż jednego regionu, jej władza stanowiąca, na wniosek większości członków Związku z tego regionu, w którym liczba członków tej organizacji wynosi co najmniej dziesięć osób, ma obowiązek utworzyć na terenie tego regionu organizację oddziałową. Tak utworzone wewnętrzne jednostki organizacyjne muszą zostać zarejestrowane w regionie, na terenie którego działają.

*· Uchwała KK nr 24/04 ws. rejestracji i zasad działania organizacji wydziałowej lub oddziałowej obejmującej swoim działaniem część zakładu pracy na terenie innego regionu niż region rejestrujący organizację zakładową – str. 103*

## Władza wykonawcza

### § 41

1. Władza wykonawcza danej jednostki organizacyjnej Związku kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz Związku oraz wobec innych jednostek organizacyjnych Związku. W okresie pomiędzy posiedzeniami władzy stanowiącej władza wykonawcza podejmuje uchwały i decyzje wiążące dla wszystkich władz jednostek podrzędnych w zakresie ich właściwości, z wyjątkami zastrzeżonymi w Statucie. Władza wykonawcza dokonuje rejestracji jednostek organizacyjnych Związku względem niej podrzędnych, z zastrzeżeniem postanowień §§ 25 i 26, a także nadzoruje i koordynuje ich działalność.
2. Władza wykonawcza danej jednostki organizacyjnej Związku prowadzi politykę finansową tej jednostki, w tym uchwała i zatwierdza wykonanie budżetu danej jednostki z tym, że zakładowa komisja koordynacyjna stosuje w tym zakresie postanowienia uchwały Krajowego Zjazdu Delegatów, o której mowa w § 19 ust. 6.
3. Ponadto:
  - 1) władza wykonawcza podstawowej jednostki organizacyjnej Związku reprezentuje członków Związku należących do danej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku wobec pracodawcy, zawiera zakładowe układy zbiorowe pracy na zasadach określonych przepisami prawa powszechnego oraz posiada inne uprawnienia, wynikające z tychże przepisów, a także może przekazać swoje uprawnienia komisji zakładowej (jeśli władzą wykonawczą podstawowej jednostki organizacyjnej Związku jest zakładowa komisja koordynacyjna), komisji podzakładowej, **wydziałowej, oddziałowej lub komisji koła**,
  - 2) zarząd regionu koordynuje działalność istniejących w regionie jednostek organizacyjnych Związku oraz reprezentuje Związek wobec pracodawców i ich organizacji, władz samorządowych i administracji rządowej, a także wobec innych organizacji i instytucji. Zarząd regionu zawiera ponadzakładowe układy zbiorowe pracy dla pracowników zatrudnionych na obszarze jego działania. Zarząd regionu może upoważnić do zawarcia układu zbiorowego władzę wykonawczą regionalnego sekretariatu branżowego, regionalnej i międzyregionalnej sekcji branżowej, krajowego sekretariatu branżowego, a także organ przedstawicielski, o którym mowa w § 45 ust. 3. Do reprezentowania spraw dotyczących całego województwa zarządy regionów, działające na jego terenie, tworzą organ przedstawicielski, o którym mowa w § 45 ust. 3.
  - 3) rada krajowej sekcji branżowej reprezentuje Związek w zakresie problematyki związanej z funkcjonowaniem danej branży wobec organizacji pracodawców oraz

organów administracji państwowej, w uzgodnieniu z radą krajowego sekretariatu branżowego,

- 4) rada krajowego sekretariatu branżowego reprezentuje Związek w zakresie problematyki związanej z funkcjonowaniem danej branży, wobec organizacji pracodawców i, z upoważnienia Komisji Krajowej wobec władz państwowych. Rada krajowego sekretariatu branżowego zawiera i podejmuje inne czynności dotyczące ponadzakładowych układów zbiorowych pracy w zakresie danej branży na poziomie krajowym lub upoważnia do tego odpowiednią radę sekcji,
- 5) władza wykonawcza branżowej lub podstawowej jednostki organizacyjnej, z upoważnienia nadrzędnych władz Związku, opiniuje lub uzgadnia projekty aktów prawnych dotyczące danej branży lub zakładu pracy.
- 6) Komisja Krajowa jest uprawniona do zawierania układów zbiorowych pracy oraz dokonywania innych czynności prawnych dotyczących układów w imieniu NSZZ „Solidarność”, a także może scedować to uprawnienie na poszczególne władze wykonawcze jednostek organizacyjnych Związku, z uwzględnieniem postanowień punktów 2 i 4.

· *Uchwała nr 5 XIX KZD ws. działalności finansowej Związku – str. 167*

· *Uchwała KK nr 58/2001 ws. przyjęcia standardów funkcjonowania regionów i krajowych sekretariatów branżowych – str. 45*

· *Uchwała KK nr 24/04 ws. rejestracji i zasad działania organizacji wydziałowej lub oddziałowej obejmującej swoim działaniem część zakładu pracy na terenie innego regionu niż region rejestrujący organizację zakładową – str. 103*

· *Uchwała KK nr 29/04 ws. zasad działania międzyzakładowych komisji koordynacyjnych oraz zakładowych układów zbiorowych zawieranych w organizacjach gospodarczych i innych formach organizacyjnych skupiających pracodawców – str. 135*

· *Uchwała KK nr 1/06 ws. upoważnienia Rad Krajowych Sekretariatów Branżowych – str. 75*

## § 42

1. Prezydium, o którym mowa w § 34 ust. 4, jest organem władzy wykonawczej.
2. Do zadań prezydium władzy wykonawczej należy kierowanie bieżącą działalnością danej jednostki organizacyjnej Związku.
3. Prezydium władzy wykonawczej tworzą: przewodniczący oraz osoby wybrane na jego wniosek spośród członków tej władzy, w tym jego zastępca lub zastępcy, sekretarz i skarbnik. Przewodniczący władzy wykonawczej jest jednocześnie przewodniczącym prezydium tej władzy.
4. Funkcje sekretarza i skarbnika nie można łączyć z funkcją przewodniczącego.
5. Przewodniczący reprezentuje na zewnątrz władzę wykonawczą, z uwzględnieniem postanowień ust. 7 i 8 oraz § 46, kieruje pracami władzy wykonawczej i jej prezydium, zobowiązany jest do nadzoru i egzekwowania wykonywania obowiązków przez członków władzy wykonawczej i jej prezydium.
6. Władza wykonawcza może scedować część swoich uprawnień na prezydium, bez możliwości dalszego ich przekazywania innym władzom Związku, z zastrzeżeniem uprawnień do wyboru członków danego prezydium oraz uprawnień i obowiązków określonych w postanowieniach §§ 28 ust. 3, 36 ust. 1, 41 ust. 2, 61 ust. 2, 71 ust. 1 i 3 oraz innych określonych w przepisach prawa ogólnego, w uchwałach Krajowego Zjazdu Delegatów i Komisji Krajowej.
7. W jednostkach organizacyjnych Związku, posiadających osobowość prawną, czynności prawne w imieniu tych jednostek podejmuje co najmniej dwóch członków prezydium, upoważnionych do tego stosowną jego decyzją, z wyjątkiem czynności prawnych



wykonywanych przez przewodniczącego władzy wykonawczej, dokonującego czynności w imieniu pracodawcy w stosunku do zatrudnianych przez jednostkę organizacyjną Związku pracowników. Do czynności związanych z zawieraniem ponadzakładowych zbiorowych układów pracy, prezydium właściwej władzy wykonawczej wymienionej odpowiednio w § 41 ust. 3 pkt 2, 4 i 6, upoważnia co najmniej dwóch członków tej władzy wykonawczej. Władza wykonawcza lub jej prezydium może upoważnić osoby spoza swego składu do zawarcia umowy, z której wynikać mogą zobowiązania finansowe do kwoty w wysokości wyznaczonej przez tę władzę.

8. W przypadku, kiedy komisja zakładowa lub międzyzakładowa nie powołała prezydium, realizuje ona zadania określone w postanowieniach ust. 2 i 7, udzielając upoważnienia co najmniej dwóm swoim członkom.
9. Komisja zakładowa i międzyzakładowa może, za zgodą zarządu regionu, upoważnić osoby spoza swego składu do dokonywania czynności w jej imieniu. W przypadku, gdy upoważnienie ma dotyczyć spraw związanych z reprezentowaniem członków Związku wobec pracodawcy lub organizacji pracodawców, a dana organizacja zakładowa należy do zakładowej organizacji koordynacyjnej, wówczas dla ważności upoważnienia niezbędną jest zgoda zakładowej komisji koordynacyjnej. Zasady postępowania upoważniające do wprowadzenia powyższej procedury określa uchwała Krajowego Zjazdu Delegatów.

### § 43

Władzom wykonawczym, oprócz uprawnień i obowiązków określonych w niniejszym rozdziale, przysługują również uprawnienia i obowiązki określone w Statucie, uchwałach Krajowego Zjazdu Delegatów i uchwałach Komisji Krajowej.

- *Uchwała KK nr 21/05 ws. rejestracji zakładowych organizacji koordynacyjnych NSZZ „Solidarność” – str. 118*
- *Uchwała KK nr 15/06 ws. zatrudnienia pracowników przez jednostkę organizacyjną Związku posiadającą osobowość prawną – str. 145*
- *Uchwała nr 7 XVII KZD ws. scedowania niektórych uprawnień komisji zakładowej na osobę upoważnioną przez zarząd regionu – str. 146*

## Władza kontrolna

### § 44

1. Komisja rewizyjna każdej jednostki organizacyjnej Związku kontroluje władzę wykonawczą tej jednostki i jej prezydium w zakresie działalności finansowej, zgodności działania tej władzy z postanowieniami Statutu i innych przepisów prawa wewnątrzwiązkowego, wiążących tę władzę oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Komisja rewizyjna nadrzędnej jednostki organizacyjnej Związku może polecić dowolnej komisji rewizyjnej jednostki podrzędnej podjęcie działań kontrolnych mieszczących się w jej kompetencjach oraz zażądać przekazania odpowiednich informacji i wyjaśnień, nie później niż w terminie 1 miesiąca.
3. Uchylony.
4. Komisja rewizyjna danej jednostki organizacyjnej Związku ma prawo żądać zwołania posiedzenia jej władzy stanowiącej, które musi się odbyć w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od pisemnego złożenia żądania w tej sprawie, a w przypadku Krajowego Zjazdu Delegatów – w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące. Jeśli w tym terminie posiedzenie władzy stanowiącej nie odbędzie się, wówczas prawo zwołania tego posiedzenia przechodzi na komisję rewizyjną.

5. Komisja rewizyjna ma prawo zażądać zwołania posiedzenia kontrolowanej władzy w celu przedstawienia jej wyników kontroli i wniosków pokontrolnych. Posiedzenie to powinno odbyć się nie później niż 1 miesiąc od dnia przedstawienia pisemnego żądania.
6. Uchylony.
7. Komisja rewizyjna, w wyniku dokonanej kontroli, formułuje ustalenia i wnioski pokontrolne, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w kontrolowanej jednostce wydaje zalecenia pokontrolne.
8. Członek komisji rewizyjnej jest wyłączony z prac kontrolnych wobec jednostki podrzędnej Związku, której jest członkiem.
9. Zasady funkcjonowania i szczegółowy zakres kompetencji władz kontrolnych różnych szczebli, określa uchwała Krajowego Zjazdu Delegatów.

· *Uchwała nr 2 XIX KZD ws. zasad funkcjonowania i zakresu kompetencji komisji rewizyjnych – str. 140*

## **Organy przedstawicielskie**

### **§ 45**

1. W organizacjach gospodarczych i innych formach organizacyjnych skupiających pracodawców zatrudniających członków Związku, komisje zakładowe i międzyzakładowe działające u tych pracodawców, mogą tworzyć wspólne organy przedstawicielskie – międzyzakładowe komisje koordynacyjne – reprezentujące je wobec organów kierowniczych tych organizacji.
2. Międzyzakładowe komisje koordynacyjne działają zgodnie z zasadami uchwalonymi przez Komisję Krajową.
3. Zarządy regionów, działające na terenie jednego województwa, tworzą, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Komisji Krajowej, organ przedstawicielski będący ich wspólną reprezentacją wobec pracodawców i ich organizacji, władz samorządowych i administracji rządowej, a także wobec innych organizacji i instytucji w sprawach dotyczących całego województwa.
4. Zasady dotyczące podejmowania czynności związanych z zawieraniem układów zbiorowych pracy przez organ, o którym mowa w § 45 ust. 3, określa uchwała Komisji Krajowej z tym, że do zawarcia układu zbiorowego pracy musi być upoważnionych co najmniej dwóch członków tego organu.

· *Uchwała KK nr 29/04 ws. zasad działania międzyzakładowych komisji koordynacyjnych oraz zakładowych układów zbiorowych zawieranych w organizacjach gospodarczych i innych formach organizacyjnych skupiających pracodawców – str. 135*

· *Uchwała KK nr 31/04 ws. wspólnej reprezentacji regionów NSZZ „Solidarność” wobec władz wojewódzkich – str. 133*

### **§ 46**

Władza wykonawcza może ustanowić swoich przedstawicieli do określonych czynności, nadając im stosowne kompetencje.

## **Warunki pełnienia funkcji związkowych**

### **§ 47**

1. Członkiem władzy jednostki organizacyjnej Związku może być tylko członek danej jednostki, z wyjątkiem przypadku określonego w § 35 ust. 7.

2. W danej jednostce organizacyjnej Związku, oprócz pełnienia funkcji członka władzy stanowiącej, można być członkiem tylko jednej z następujących władz: wykonawczej lub kontrolnej.
3. Funkcji związkowych w podstawowej jednostce organizacyjnej Związku działającej u danego pracodawcy, w tym w jej wewnętrznych jednostkach organizacyjnych, nie mogą pełnić:
  - 1) pracodawca,
  - 2) osoba zarządzająca zakładem pracy,
  - 3) osoba upoważniona w imieniu pracodawcy do nawiązywania lub rozwiązywania stosunku pracy.
4. Funkcji związkowych na poziomie ponadzakładowym, z wyjątkiem funkcji delegata do władzy stanowiącej, nie mogą pełnić osoby wymienione w ust. 3 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem postanowień ust. 9.
5. Funkcji związkowych, z wyjątkiem funkcji delegata do władzy stanowiącej, nie można łączyć z mandatem posła i senatora.
6. Funkcji związkowych nie można łączyć z kierowniczymi stanowiskami w organach władzy i administracji państwowej i samorządowej oraz we władzach innych instytucji pełniących funkcje publiczne. Wykaz tych stanowisk określa uchwała Komisji Krajowej.
7. Funkcji związkowych nie można łączyć z kierowniczą funkcją w organach organizacji politycznych.
8. Funkcją związkową, o której mowa w niniejszym paragrafie, jest członkostwo we wszystkich władzach Związku oprócz członkostwa we władzy stanowiącej jednostki organizacyjnej Związku, którą tworzą wszyscy członkowie danej jednostki. Nie istnieje ograniczenie w pełnieniu funkcji delegata wchodzącego w skład władzy stanowiącej regionalnych i krajowych jednostek organizacyjnych Związku, wynikające z ograniczeń związanych z zajmowanym stanowiskiem w zakładzie pracy.
9. Zakaz łączenia funkcji, określony w postanowieniach ust. 4, nie dotyczy osób dokonujących czynności w imieniu pracodawcy lub zarządzających zakładem pracy w strukturach organizacyjnych Związku oraz zatrudniających pracowników w podmiotach tworzonych lub współtworzonych przez Związek bądź jednostkę organizacyjną Związku. Powyższe zasady stosuje się także do pracodawców, w odniesieniu do których Związek lub jego jednostka organizacyjna jest podmiotem dominującym, w rozumieniu przepisów kodeksu spółek handlowych, stosowanych odpowiednio.

- *Uchwała KK nr 20/05 ws. zasad łączenia lub podziału jednostek organizacyjnych Związku – str. 119*
- *Uchwała KK nr 23/04 ws. ograniczeń łączenia funkcji związkowych ze stanowiskiem w zakładzie pracy, administracji państwowej i samorządowej, w organizacji politycznej oraz łączenia funkcji we władzach związkowych – str. 98*
- *Uchwała KK nr 21/06 ws. przyczyn utraty mandatu delegata lub członka we władzach Związku – str. 94*

## § 48

Członek władzy wykonawczej lub kontrolnej, który utracił mandat delegata - członka władzy stanowiącej, która dokonała jego wyboru na daną funkcję, może pełnić tę funkcję do czasu podjęcia decyzji przez daną władzę stanowiącą o jego dalszym pełnieniu funkcji lub odwołaniu z pełnionej funkcji. Władza stanowiąca jest zobowiązana podjąć tę decyzję na najbliższym swoim posiedzeniu.

## § 49

W przypadku naruszenia zakazów określonych w postanowieniach § 47:

- 1) zarząd regionu stwierdza wygaśnięcie mandatu osób pełniących funkcje w podstawowych jednostkach organizacyjnych Związku oraz innych jednostkach organizacyjnych zarejestrowanych przez zarząd regionu,
- 2) rada krajowego sekretariatu branżowego stwierdza wygaśnięcie mandatu osób pełniących funkcje we władzach krajowych sekcji branżowych, należących do tego sekretariatu branżowego,
- 3) Komisja Krajowa stwierdza wygaśnięcie mandatu osób pełniących funkcje we władzach regionalnych, władzach krajowego sekretariatu branżowego, władzach Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów, zakładowej organizacji koordynacyjnej oraz w ogólnokrajowych władzach Związku.

## Podstawowe zasady wyborcze

### § 50

1. Wszystkie władze Związku pochodzą z wyborów bezpośrednich, z zastrzeżeniem postanowień §§ 35 i 39.
2. Wybory do władz Związku odbywają się według następujących zasad:
  - 1) kandydatem może być **członek Związku, spełniający jeden z następujących warunków:**
    - a) będący członkiem władzy stanowiącej, która dokonuje wyboru, **spełniający wszystkie wymogi określone w uchwale Krajowego Zjazdu Delegatów**, legitymujący się co najmniej sześciomiesięcznym, nieprzerwanym okresem przynależności do Związku bezpośrednio poprzedzającym wybór powyższy okres przynależności nie dotyczy kandydatów do władz organizacji nowotworzonych z wyjątkiem powstałych w wyniku połączenia lub podziału organizacji już istniejących.  
Zarząd regionu może wyrazić zgodę na kandydowanie do władz podstawowej jednostki organizacyjnej Związku oraz jej wewnętrznych jednostek organizacyjnych osób niespełniających warunku sześciomiesięcznego, nieprzerwanego okresu przynależności do Związku bezpośrednio poprzedzającego wybór. Decyzja zarządu regionu jest ostateczna.
    - b) należący do jednostki organizacyjnej, której władza dokonuje wyboru, mogący wykazać się co najmniej pięcioletnim nieprzerwanym okresem przynależności do Związku bezpośrednio poprzedzającym wybór oraz uzyskaniem pisemnego poparcia swojej kandydatury przez co najmniej 25% uprawnionych do głosowania, **spełniający wszystkie wymogi określone w uchwale Krajowego Zjazdu Delegatów**,
  - 2) głosowanie odbywa się w sposób tajny,
  - 3) wyborcy przysługuje jeden głos,
  - 4) głosować można tylko osobiście,
  - 5) głosuje się na poszczególnych kandydatów,
  - 6) wybory są ważne, gdy wzięła w nich udział co najmniej połowa uprawnionych do głosowania,
  - 7) do wyboru konieczne jest uzyskanie przez kandydata więcej niż połowy ważnie oddanych głosów, z tym, że głosów ważnych musi być więcej niż głosów nieważnych.
3. Wyboru dokonuje się na okres kadencji danej władzy lub odpowiednio jej prezydium.

4. Odwołania członka władzy dokonuje ta władza, która go wybrała, z uwzględnieniem zasad określonych w postanowieniach ust. 2 pkt 2 – 7.

### § 51

1. Przewodniczący władzy wykonawczej wybierany jest w wyborach bezpośrednich przez daną władzę stanowiącą, z zastrzeżeniem postanowień § 35 ust. 7. Przewodniczącego władzy kontrolnej wybiera ta władza spośród swoich członków.
2. Członkowie prezydium władzy wykonawczej są wybierani przez tę władzę na wniosek przewodniczącego, ze wskazaniem funkcji, na którą dana osoba ma być wybrana. Przewodniczący może wskazać tylko jedną osobę kandydującą na określoną funkcję w prezydium. Wybór na każdą funkcję w prezydium stanowi oddzielne głosowanie wyborcze.

### § 52

Szczegółowe postanowienia dotyczące zasad przeprowadzania wyborów wszystkich władz Związku określa uchwała Krajowego Zjazdu Delegatów.

## Organizacja i obsługa działania władz Związku

### § 53

Przewodniczący władzy wykonawczej jednostki organizacyjnej Związku, posiadającej osobowość prawną, dokonuje czynności w imieniu pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych przez daną jednostkę.

### § 54

1. Funkcje związkowe, które mają być wykonywane w ramach stosunku pracy z wyboru, określa uchwała władzy wykonawczej jednostki organizacyjnej Związku, posiadającej osobowość prawną.
2. Szczegółowe zasady zatrudniania osób, o których mowa w ust. 1, określa uchwała Krajowego Zjazdu Delegatów.

· *Uchwała nr 8 XIX KZD ws. zasad zatrudniania członków władzy wykonawczej i kontrolnej – str. 174*

## ROZDZIAŁ VI

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ WŁADZ ZWIĄZKOWYCH

### § 55

1. Władze wszystkich jednostek organizacyjnych Związku zobowiązane są do prowadzenia działalności związkowej, zgodnie z postanowieniami Statutu oraz uchwałami władz zwierzchnich.
2. Prowadzenie przez władze Związku działalności sprzecznej ze Statutem, innymi aktami prawa wewnątrzwiązkowego lub decyzjami władz nadrzędnych Związku, powoduje wszczęcie procedury postępowania przewidzianej w postanowieniach §§ 56 - 58.

### § 56

1. Zarząd regionu, z własnej inicjatywy lub na wniosek regionalnej komisji rewizyjnej, może podjąć uchwałę o zawieszeniu działalności władzy wykonawczej i kontrolnej organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, prowadzącej działalność sprzeczną ze Statutem, innymi

przepisami prawa wewnątrzwiązkowego lub decyzjami władz nadrzędnych, po uprzednim wyznaczeniu terminu co najmniej 14 dni na dostosowanie tejże działalności do postanowień Statutu, prawa wewnątrzwiązkowego oraz decyzji władz nadrzędnych Związku.

2. W okresie zawieszenia działalności władz, o których mowa w ust. 1, statutowe obowiązki i uprawnienia komisji zakładowej lub międzyzakładowej, z wyjątkiem prawa wykluczania członków Związku, przejmuje zarząd komisaryczny wskazany przez zarząd regionu. Zasady powoływania i funkcjonowania zarządów komisarycznych reguluje uchwała Komisji Krajowej. Obowiązki i uprawnienia władzy kontrolnej przejmuje regionalna komisja rewizyjna.
3. Zarząd komisaryczny zwołuje posiedzenie zakładowego lub międzyzakładowego zebrania członków lub delegatów, w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty podjęcia uchwały, o której mowa w ust. 1. W trakcie tego posiedzenia należy:
  - 1) przeprowadzić głosowanie nad wnioskiem zarządu komisarycznego o odwołanie wszystkich członków komisji zakładowej lub międzyzakładowej,
  - 2) przeprowadzić głosowanie nad wnioskiem o odwołanie członków komisji rewizyjnej, jeśli zarząd komisaryczny postawił taki wniosek.

W przypadku odwołania członków władz wskazanych w pkt. 1 i 2, należy przeprowadzić wybory uzupełniające na zasadach ogólnych.

4. Jeśli w okresie 3 miesięcy, pomimo zwołania przez zarząd komisaryczny, nie odbędzie się posiedzenie zakładowego lub międzyzakładowego zebrania członków lub delegatów, albo nie zostanie przeprowadzona procedura, o której mowa w ust. 3, organizacja zakładowa lub międzyzakładowa zostaje skreślona przez zarząd regionu z regionalnego rejestru organizacji zakładowych i międzyzakładowych Związku, po przeprowadzeniu postępowania likwidacyjnego, o którym mowa w § 32 ust. 2. Zarząd regionu może jednorazowo przedłużyć okres funkcjonowania zarządu komisarycznego o kolejne 3 miesiące.
5. Jeżeli po zakończeniu procedury przewidzianej w postanowieniach ust. 3, komisja zakładowa lub międzyzakładowa w dalszym ciągu prowadzi działalność sprzeczną ze Statutem, innymi aktami prawa wewnątrzwiązkowego lub decyzjami władz nadrzędnych, zarząd regionu może podjąć uchwałę o skreśleniu organizacji zakładowej lub międzyzakładowej z regionalnego rejestru organizacji zakładowych i międzyzakładowych, po przeprowadzeniu postępowania likwidacyjnego, o którym mowa w § 32 ust. 2.
6. Od decyzji o wszczęciu postępowania likwidacyjnego i powołaniu likwidatora zainteresowanej organizacji służy prawo wniesienia odwołania do zarządu regionu w terminie nie później niż 14 dni od doręczenia decyzji wszczynającej postępowanie likwidacyjne. Zarząd regionu może podtrzymać swoją decyzję większością co najmniej 2/3 głosów. Decyzja ta jest ostateczna.

- *Uchwała KK nr 30/04 ws. interpretacji Statutu dotyczącej wprowadzenia zarządów komisarycznych – str. 184*
- *Uchwała KK nr 18/23 ws. szczegółowych zasad postępowania w przypadku wyrejestrowania danej jednostki organizacyjnej Związku – str. 189*

## § 57

W przypadku groźby naruszenia istotnych interesów Związku wynikających z zachowań (działań lub zaniechań) władz Związku, stosuje się procedurę określoną w postanowieniach § 56, z tym, że:

- 1) zarząd regionu, z własnej inicjatywy lub na wniosek regionalnej komisji rewizyjnej, może niezwłocznie podjąć uchwałę o zawieszeniu działalności władzy wykonawczej i kontrolnej organizacji zakładowej lub międzyzakładowej prowadzącej działalność sprzeczną ze Statutem, innymi przepisami prawa wewnątrzwiązkowego lub decyzjami

władz nadrzędnych, bez uprzedniego wyznaczenia terminu, o którym mowa w § 56 ust. 1;

- 2) zarząd regionu niezwłocznie zawiadamia Komisję Krajową o zawieszeniu działalności władz organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, w trybie określonym w punkcie 1. Komisja Krajowa, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące, może uchylić decyzję zarządu regionu. Złożone przez zarząd regionu zawiadomienie, o którym mowa wyżej, nie wstrzymuje wykonania uchwały o zawieszeniu.

· *Uchwała KK nr 30/04 ws. interpretacji Statutu dotyczącej wprowadzenia zarządów komisarycznych – str. 184*

## **§ 58**

Postanowienia § 56 mają odpowiednie zastosowanie w przypadku naruszenia Statutu, innych przepisów prawa wewnątrzwiązkowego lub decyzji władz nadrzędnych, przez władze regionalnych sekcji branżowych, regionalnych sekretariatów branżowych oraz regionalnych sekcji emerytów i rencistów, a także przez władze regionu, krajowej sekcji branżowej, krajowego sekretariatu branżowego, zakładowej organizacji koordynacyjnej oraz Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów, przy czym uprawnienia przysługujące zarządowi regionu wykonuje w tych przypadkach Komisja Krajowa, a uprawnienia przysługujące regionalnej komisji rewizyjnej wykonuje Krajowa Komisja Rewizyjna.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **ZASADY OGÓLNE FUNKCJONOWANIA I PODEJMOWANIA DECYZJI PRZEZ WŁADZE ZWIĄZKU**

## **§ 59**

1. Posiedzenia władzy stanowiącej zwołuje władza wykonawcza z własnej inicjatywy lub:

- 1) na wniosek władzy kontrolnej,
- 2) na wniosek poparty przez co najmniej 1/5 członków władzy stanowiącej.

Ponadto Komisja Krajowa zwołuje Krajowy Zjazd Delegatów na wniosek poparty uchwałami co najmniej 1/3 zarządów regionów. Wniosek o zwołanie posiedzenia władzy stanowiącej musi określać cel i powód zwołania posiedzenia.

2. W przypadku wniosku dotyczącego zwołania posiedzenia władzy stanowiącej innej niż Krajowy Zjazd Delegatów, władza wykonawcza zobowiązana jest zwołać to posiedzenie w terminie umożliwiającym jego odbycie w ciągu 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku, a w przypadku wniosku dotyczącego zwołania posiedzenia Krajowego Zjazdu Delegatów – w ciągu 3 miesięcy.
3. W przypadku niezwołania przez władzę wykonawczą posiedzenia władzy stanowiącej w terminach określonych w postanowieniach ust. 2, posiedzenie to zwołuje władza kontrolna.

· *Uchwała KK nr 36/15 ws. interpretacji § 59 ust. 1 pkt 2 Statutu NSZZ „Solidarność” – str. 196*

· *Uchwała KK nr 8/17 ws. ws. interpretacji § 59 ust. 3 Statutu NSZZ „Solidarność” – str. 197*

· *Uchwała KK nr 23/17 ws. ws. interpretacji § 59 Statutu NSZZ „Solidarność” – str. 193*

## § 60

1. Aktami prawnymi wydawanymi przez władze Związku są:
  - 1) uchwały i decyzje, jako akty o charakterze wiążącym,
  - 2) stanowiska, opinie, apele i inne dokumenty o podobnym charakterze, jako oświadczenia wyrażające pogląd danej władzy jednostki organizacyjnej Związku w określonej sprawie.
2. Akty, o których mowa w ust. 1, przyjmowane są przy udziale co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej. Na żądanie co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania i obecnych na posiedzeniu, głosowanie jest tajne.
  - 2a. Dla władz wykonawczych i kontrolnych dopuszcza się możliwość głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Zasady oraz sposób głosowań dla władz wykonawczych określa uchwała Komisji Krajowej, dla władz kontrolnych uchwała Krajowej Komisji Rewizyjnej.
  - 2b. W podstawowych jednostkach organizacyjnych Związku, za zgodą zarządu regionu, dopuszcza się możliwość głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość dla władzy stanowiącej, na zasadach określonych uchwałą Komisji Krajowej. Zarząd regionu może to uprawnienie scedować na swoje prezydium.
  - 2c. Decyzję umożliwiającą głosowanie przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość dla władz niższych jednostek organizacyjnych podstawowych jednostek organizacyjnych Związku podejmuje odpowiednio komisja zakładowa lub międzyzakładowa.
  - 2d. Akty prawne, o których mowa w par. 60 ust. 1, podjęte bez zgody, o której mowa w ust. 2b i 2c, nie mogą być uznane za ważne.
3. W przypadku głosowań przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość głosowanie tajne zarządza się na wniosek 1/10 uprawnionych do głosowania.
4. Uchwałę o przyjęciu i zmianie Statutu podejmuje Krajowy Zjazd Delegatów większością ponad połowy głosów wszystkich uprawnionych do głosowania delegatów na Krajowy Zjazd Delegatów.
5. Zasady głosowań wyborczych określają postanowienia §§ 50 - 52.
  - *Uchwała nr 14 XXVI KZD ws. trybu przyjmowania wniosków dotyczących zmian w Statucie NSZZ „Solidarność” – str. 156*
  - *Uchwała nr 15 XXVI KZD ws. trybu zgłaszania i przyjmowania projektów uchwał zwyczajnej sesji Krajowego Zjazdu Delegatów – str. 154*
  - *Uchwała KK nr 17/17 ws. zasad oraz sposobów głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość – str. 157*
  - *Uchwała KK nr 19/17 ws. prawomocności zebrań jednostek organizacyjnych NSZZ „Solidarność” – str. 183*

## § 61

1. Uchwały i decyzje wydawane przez władze danej jednostki organizacyjnej Związku nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Statutu oraz aktami prawnymi wydanymi przez władze stanowiące i wykonawcze nadrzędnych jednostek organizacyjnych Związku. **Uchwały i decyzje podjęte z naruszeniem postanowień Statutu oraz innych aktów prawa wewnątrzwiązkowego są nieważne. Postępowanie w sprawie stwierdzenia nieważności określa uchwała Komisji Krajowej.**



2. W sprawach spornych lub nieuregulowanych postanowieniami Statutu dotyczących interpretacji jego postanowień, decyzje w formie uchwały podejmuje Komisja Krajowa, która może również dokonać interpretacji uchwał Krajowego Zjazdu Delegatów.
3. Uchwały, o których mowa w ust. 2, ocenia – na wniosek Krajowej Komisji Rewizyjnej – Krajowy Zjazd Delegatów.

· *Uchwała KK nr 22/2013 ws. stwierdzenia nieważności uchwał i decyzji podjętych z naruszeniem Statutu NSZZ „Solidarność” oraz innych aktów prawa wewnątrzwiązkowego – str. 151*

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **FINANSE I MAJĄTEK ZWIĄZKU**

#### **Zasady ogólne**

#### **§ 62**

Środki finansowe i majątek Związku oraz poszczególnych jego jednostek organizacyjnych, posiadających osobowość prawną, pochodzą:

- 1) ze składek członkowskich,
- 2) z wpłat członków i jednostek organizacyjnych Związku przeznaczonych na określone cele,
- 3) z darowizn, dotacji, spadków i zapisów,
- 4) z wpływów z zysków podmiotów związanych prawnie ze Związkiem oraz jego jednostkami organizacyjnymi i prowadzących działalność gospodarczą,
- 5) z dzierżaw i najmu nieruchomości oraz innych środków trwałych, a także praw i licencji oraz innych wartości niematerialnych i prawnych, będących własnością Związku i jego poszczególnych jednostek organizacyjnych,
- 6) z nagród,
- 7) ze zbiorów publicznych.

#### **§ 63**

1. Majątkiem Związku jest także prawo do znaku NSZZ „Solidarność” oraz innych symboli zastrzeżonych uchwałami Krajowego Zjazdu Delegatów lub Komisji Krajowej.
2. Prawo do korzystania ze znaków, o których mowa w ust. 1, Komisja Krajowa może przenieść na rzecz innych podmiotów nie będących jednostkami organizacyjnymi Związku, jednakże bez prawa przenoszenia dalej. Komisja Krajowa ma prawo przekazywania wyżej wskazanych uprawnień, w określonym przez siebie zakresie, władzom wykonawczym określonych jednostek organizacyjnych Związku.

· *Uchwała KKW nr 27/89 ws. ochrony, nazwy i znaku graficznego „Solidarność” – str. 202*

#### **Składka członkowska i inne wpływy**

#### **§ 64**

1. Członek Związku jest zobowiązany do comiesięcznego płacenia składki członkowskiej, z której realizowane są cele i zadania Związku.
2. Wysokość składki ustala Krajowy Zjazd Delegatów w uchwale finansowej, decydując również o przeznaczeniu jej poszczególnych części na określone cele oraz określając zasady jej przekazywania poszczególnym jednostkom organizacyjnym Związku.

· *Uchwała nr 5 XIX KZD ws. działalności finansowej Związku – str. 167*

· *Uchwała nr 2 XXIX KZD ws. przekazywania składki członkowskiej – str. 173*

## § 65

Wszelkie decyzje dotyczące przyjmowania dotacji, spadków, zapisów i darowizn, podejmuje władza wykonawcza jednostki organizacyjnej Związku posiadającej osobowość prawną lub, z jej upoważnienia, prezydium tej władzy.

### **Dysponowanie majątkiem, przeznaczenie posiadanych środków**

## § 66

Środki finansowe, jakimi dysponuje Związek lub jednostka organizacyjna Związku, a także pozostały majątek Związku i jego jednostek organizacyjnych, są przeznaczane na finansowanie wydatków związanych z działalnością statutową Związku, a w szczególności na:

- 1) działalność organizacyjną, informacyjną, szkoleniową, kulturalno-oświatową,
- 2) badania w zakresie zagadnień socjalnych i inne badania problemów dotyczących ludzi pracy,
- 3) upamiętnienie jego historii,
- 4) działalność humanitarną,
- 5) inwestycje, mające na celu zwiększenie majątku Związku lub jednostek organizacyjnych Związku.

· *Uchwała nr 5 XIX KZD ws. działalności finansowej Związku – str. 167*

## § 67

1. Każda władza wykonawcza jednostki organizacyjnej Związku, posiadającej osobowość prawną, jest dysponentem majątku danej jednostki organizacyjnej i na niej spoczywa obowiązek prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej i przepisami prawa wewnątrzwiązkowego.
2. Jednostka organizacyjna Związku, posiadająca osobowość prawną, nie odpowiada za długi i zobowiązania jednostek organizacyjnych Związku jej podległych, a posiadających osobowość prawną.
3. Jednostka organizacyjna Związku nie posiadająca osobowości prawnej może prowadzić rozliczenia finansowe na zasadzie wyodrębnionej księgowości, za zgodą władzy wykonawczej jednostki organizacyjnej Związku bezpośrednio nadrzędnej i posiadającej osobowość prawną. Udzielenie takiej zgody nie zwalnia władzy wykonawczej jednostki organizacyjnej bezpośrednio nadrzędnej i posiadającej osobowość prawną z odpowiedzialności za całokształt prowadzonej przez nią działalności finansowej. Zasady prowadzenia rozliczeń oraz przekazywania środków trwałych i finansowych określa uchwała Komisji Krajowej.
4. Związek lub jego jednostka organizacyjna posiadająca osobowość prawną może w okresie trzech miesięcy przekazać na rzecz organizacji społecznej, stowarzyszenia, fundacji lub zagranicznego związku zawodowego środki trwałe i środki finansowe o łącznej wartości nie większej niż połowa wysokości miesięcznych wpływów ze składek członkowskich na rzecz Związku lub odpowiednio na rzecz danej jednostki organizacyjnej Związku. W innych przypadkach przekazanie środków trwałych lub środków finansowych przez jednostkę organizacyjną Związku może nastąpić wyłącznie za zgodą władzy wykonawczej nadrzędnej jednostki organizacyjnej Związku, a w odniesieniu do Komisji Krajowej zgodnie ze wskazaniami Krajowego Zjazdu Delegatów.

· *Uchwała KK nr 17/16 ws. zasad prowadzenia rozliczeń finansowych w ramach wyodrębnionej księgowości przez jednostki organizacyjnej Związku nieposiadające osobowości prawnej – str. 181*

## § 68

1. Decyzje o charakterze finansowym i majątkowym danej jednostki organizacyjnej Związku podejmuje wyłącznie władza wykonawcza tej jednostki organizacyjnej Związku, a w jej imieniu i z jej upoważnienia – zgodnie z postanowieniami prawa wewnątrzwiązkowego i postanowieniami wewnętrznymi tej władzy wykonawczej – jej prezydium oraz inne osoby upoważnione przez prezydium.
2. Decyzje finansowe w odniesieniu do funduszy specjalnych podejmują organy decyzyjne określone w regulaminach tych funduszy.

## § 69

1. Zasady przyznawania członkom Związku pomocy finansowej określa Uchwała finansowa Krajowego Zjazdu Delegatów.
2. Pomoc ta może być udzielana bezpośrednio przez określone jednostki organizacyjne Związku lub za pośrednictwem systemu ubezpieczeniowego działającego zgodnie z zasadami określonymi w uchwale finansowej Krajowego Zjazdu Delegatów.

· *Uchwała nr 5 XIX KZD ws. działalności finansowej Związku – str. 167*

## § 70

Podstawowe jednostki organizacyjne Związku, tworzące branżową jednostkę organizacyjną na szczeblu regionalnym i krajowym, mogą uczestniczyć w finansowaniu jej działalności, według regulaminu sekcji lub sekretariatu.

## **Budżety i dokumentacja finansowa**

### § 71

1. Budżet danej jednostki organizacyjnej jest uchwalany przez jej władzę wykonawczą zgodnie z uchwałą Komisji Krajowej.
2. Uchylony.
3. Sprawozdanie z wykonania budżetu jest przedstawiane do zatwierdzenia władzy wykonawczej.
4. Sprawozdanie finansowe za dany rok, w tym bilans i rachunek wyników, jest zatwierdzane przez władzę wykonawczą lub upoważnione przez nią prezydium.

· *Uchwała KK nr 36/15 ws. interpretacji § 59 ust. 1 pkt 2 Statutu NSZZ „Solidarność” – str. 196*

### § 72

1. W budżecie nie są wykazywane wydatki dokonywane w ramach dotacji celowych ze środków donatora oraz dokonywane w ramach funduszy specjalnych.
2. Wydatki realizowane w ramach funduszy specjalnych zatwierdza właściwe gremium, zgodnie z regulaminem danego funduszu.
3. Realizacja wydatków z dotacji celowych jest przedstawiana władzy wykonawczej w takim trybie, jak sprawozdanie z wykonania budżetu.

### § 73

1. Budżet określonej jednostki organizacyjnej Związku i jego wykonanie są jawne dla wszystkich członków tej jednostki.
2. Prawo wglądu w całość dokumentacji finansowej danej jednostki organizacyjnej Związku mają członkowie prezydium władzy wykonawczej tej jednostki oraz pracownicy

księgowości, zgodnie z posiadanymi upoważnieniami, a także osoby upoważnione stosowną uchwałą władzy wykonawczej.

3. Każdy inny członek władzy wykonawczej danej jednostki organizacyjnej Związku ma prawo zapoznać się z dokumentacją finansową związaną z zadaniami merytorycznymi, które należą do jego kompetencji.
4. Całość dokumentacji finansowej władzy wykonawczej danej jednostki organizacyjnej Związku musi być udostępniona na żądanie władzy kontrolnej.
5. Regulacje określone w postanowieniach ust. 1- 4 nie wykluczają kompetencji kontrolnych, wynikających z prawa państwowego.

## **Fundusze celowe, działalność gospodarcza**

### **§ 74**

1. Każda władza wykonawcza dysponująca środkami oraz Krajowy Zjazd Delegatów mogą tworzyć fundusze na realizację określonych celów statutowych.
2. Fundusz celowy powinien działać zgodnie z ustanowionym dla niego regulaminem.
3. Na poziomie krajowym i w poszczególnych regionach zostały utworzone fundusze strajkowe.
4. Oprócz funduszu wymienionego w ust. 3, mogą być utworzone inne fundusze, a w szczególności: szkoleniowy, ekspercki, stypendialny, rozwoju Związku, pomocy bezrobotnym, pomocy niepełnosprawnym oraz fundusz związany z organizowaniem i wspieraniem sportu, turystyki i rekreacji.

### **§ 75**

1. Związek i każda jego jednostka organizacyjna posiadająca osobowość prawną mają prawo tworzyć lub współtworzyć podmioty, których zadaniem jest prowadzenie działalności gospodarczej lub realizacja wyznaczonych celów, w oparciu o określone źródła finansowania (np. fundacje).
2. Regulacje dotyczące działalności podmiotów, o których mowa w ust. 1, powinny zawierać postanowienia wyłączające możliwość ponoszenia przez jednostkę organizacyjną Związku zobowiązań finansowych, wynikających z ewentualnych negatywnych skutków działalności tych podmiotów.
3. W przypadku posiadania przez jednostkę organizacyjną Związku udziału w spółce kapitałowej prawa handlowego, prawo wyznaczania przedstawiciela na zgromadzenie akcjonariuszy lub udziałowców ma władza wykonawcza danej jednostki, która jednocześnie określa zakres kompetencji przedstawiciela.

*· Uchwała KK nr 153/03 ws. prowadzenia działalności gospodarczej przez struktury Związku – str. 180*

## **ROZDZIAŁ IX**

### **WSPÓŁPRACA Z INNYMI ZWIĄZKAMI ZAWODOWYMI I ORGANIZACJAMI**

#### **§ 76**

1. Związek i każda jego jednostka organizacyjna może współpracować z każdą organizacją, a w szczególności z innymi związkami zawodowymi, których cele i działalność są zgodne z podstawowymi celami i zadaniami Związku.

2. Zasady określone w postanowieniach ust. 1 nie wykluczają współdziałania, którego konieczność wynika z postanowień prawa państwowego lub międzynarodowego.
3. Decyzję o nawiązaniu współpracy z inną organizacją podejmuje władza wykonawcza. Decyzja ta musi być zgodna z uchwałami nadrzędnych władz Związku.

### § 77

1. Związek może przystępować do międzynarodowych organizacji zrzeszających związki zawodowe, a jednostka organizacyjna Związku może afiliować się w tych organizacjach zgodnie z zasadami współpracy i afiliacji określonymi Uchwałami Krajowego Zjazdu Delegatów i Komisji Krajowej.
2. Uchylony.
3. Uchylony.
4. Zasady współpracy ze związkami zawodowymi, działającymi w ramach podmiotów prowadzących działalność w więcej niż jednym państwie, określa uchwała Komisji Krajowej.

· *Uchwała KK nr 22/06 ws. zasad współpracy jednostek organizacyjnych Związku ze związkami zawodowymi, działającymi w ramach podmiotów prowadzących działalność w więcej niż jednym państwie – str. 150*

· *Uchwała nr 3 XIX KZD ws. ogólnych zasad afiliacji jednostek organizacyjnych NSZZ „Solidarność” do międzynarodowych organizacji związkowych – str. 149*

## ROZDZIAŁ X

### STRAJKI I INNE AKCJE PROTESTACYJNE

#### Zagadnienie ogólne

### § 78

1. Związek ma prawo organizowania akcji protestacyjnych, do strajku włącznie, w obronie:
  - 1) godności, praw i interesów swoich członków, pozostałych pracowników, osób wykonujących pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, a także emerytów, rencistów i bezrobotnych,
  - 2) wolności związkowych,
  - 3) praw człowieka i zasad sprawiedliwości społecznej.
2. Spory w sprawach, o których mowa w ust. 1, winny być rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze negocjacji, a jeśli nie doprowadzą one do pozytywnego załatwienia tych sporów, Związek i jego statutowo uprawnione władze mogą podejmować akcje protestacyjne, do strajku włącznie.

#### Akcje protestacyjne

### § 79

1. Akcja protestacyjna może być zorganizowana przez Komisję Krajową, zarząd regionu, radę krajowego sekretariatu branżowego lub radę krajowej sekcji branżowej w uzgodnieniu z właściwą radą krajowego sekretariatu branżowego, a także przez zakładową komisję koordynacyjną, komisję zakładową lub międzyzakładową, stosownie do swoich kompetencji określonych w postanowieniach ust. 2 – 5.
2. Komisja Krajowa organizuje akcje protestacyjne w sprawach przekraczających zakres działania jednego regionu lub jednego krajowego sekretariatu branżowego oraz udziela

zgody na organizację akcji protestacyjnych organizowanych przez zakładowe komisje koordynacyjne.

3. Zarząd regionu organizuje akcje protestacyjne w obszarze swego działania w sprawach przekraczających zakres działania jednej organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, a ponadto ma prawo udzielić zgody na zorganizowanie akcji protestacyjnej poza terenem zakładu pracy.
4. Rada krajowego sekretariatu branżowego i rada krajowej sekcji branżowej organizuje akcje protestacyjne w sprawach dotyczących danej branży.
5. Władza wykonawcza podstawowej jednostki organizacyjnej Związku organizuje akcję protestacyjną w sprawach dotyczących zakładu lub zakładów objętych jej działalnością.

### **§ 80**

Udział organizacji zakładowej i międzyzakładowej w akcjach protestacyjnych, organizowanych przez krajowe sekretariaty branżowe i krajowe sekcje branżowe, nie wymaga zgody zarządu regionu.

### **§ 81**

Komisja Krajowa, zarząd regionu, rada krajowego sekretariatu branżowego, a rada krajowej sekcji branżowej po uzgodnieniu z radą krajowego sekretariatu branżowego, są uprawnione do zobowiązania podległych im jednostek organizacyjnych Związku do udziału w akcji protestacyjnej.

## **Spory prowadzone przez Związek**

### **§ 82**

1. Związek prowadzi spory zbiorowe w oparciu o prawo o sporach zbiorowych oraz inne spory w oparciu o porozumienia zawarte z organami władzy państwowej lub organami samorządu terytorialnego.
2. Decyzję w sprawie wszczęcia sporów, o których mowa w ust. 1, podejmują:
  - 1) na terenie działania podstawowej jednostki organizacyjnej Związku – jej władza wykonawcza,
  - 2) na poziomie ponadzakładowym – władza Związku uprawniona do zawarcia ponadzakładowego układu zbiorowego pracy.

## **Strajk**

### **§ 83**

1. Strajk może mieć formę strajku ostrzegawczego lub strajku właściwego:
  - 1) w przypadku, gdy okoliczności na to zezwalają, strajk właściwy należy poprzedzić strajkiem ostrzegawczym;
  - 2) strajk właściwy trwa do chwili, gdy odpowiednia władza Związku ogłosi jego zakończenie; zakończenie strajku może być przedmiotem porozumienia z pracodawcą, organami władzy państwowej lub organami samorządu terytorialnego.
2. Zastosowanie represji w stosunku do władz Związku i uniemożliwienie im tą drogą podejmowania decyzji, upoważnia pracowników do podjęcia natychmiastowej akcji strajkowej.

3. Komisja Krajowa, zarząd regionu, rada krajowego sekretariatu branżowego lub rada krajowej sekcji branżowej, po uzgodnieniu z radą krajowego sekretariatu branżowego, może ogłosić strajk solidarnościowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

*· Uchwała nr 16 XXVI KZD ws. zasad funkcjonowania Krajowego Funduszu Strajkowego i regionalnych funduszy strajkowych – str. 160*

#### **§ 84**

1. W okolicznościach i na zasadach określonych przez prawo, władza wykonawcza, w zakresie, o którym mowa w § 82 ust. 2, ma prawo podjąć decyzję o przeprowadzeniu strajku.
2. Władza wykonawcza, po podjęciu decyzji o rozpoczęciu strajku, przeprowadza referendum wśród pracowników. Decyzja o podjęciu strajku podlega wykonaniu po spełnieniu wymogów ustawowych dotyczących referendum.
3. Władza wykonawcza, w celu przeprowadzenia strajku, może powołać komitet strajkowy, określając jego kompetencje w drodze uchwały, przy czym kompetencje te mogą dotyczyć wyłącznie spraw związanych z prowadzeniem strajku.
4. Władza wykonawcza może prowadzić strajk wspólnie z innymi związkami zawodowymi, wyłącznie po zawarciu stosownego porozumienia ze związkami zawodowymi, z którymi wspólnie będzie prowadzić strajk.
5. W sprawach określonych w ust. 4 postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.

### **ROZDZIAŁ XI**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE**

#### **§ 85**

1. W okresie 2 lat od dnia wejścia w życie zmian w Statucie, władze Związku dostosują wydane przez siebie przepisy prawa wewnątrzwiązkowego do postanowień niniejszego Statutu.
2. Dotychczasowe przepisy prawa wewnątrzwiązkowego, w okresie określonym w ust. 1, obowiązują, o ile nie są sprzeczne z postanowieniami niniejszego Statutu.

#### **§ 86**

1. Uchylony.
2. Uchylony.
3. Ilekroć w Statucie jest mowa o nadrzędnych jednostkach organizacyjnych Związku i ich władzach, należy przez to rozumieć również Związek jako całość i władze ogólnozwiązkowe.
4. Ilekroć w Statucie jest mowa o tym, że członek Związku należy do pewnej jednostki organizacyjnej Związku, należy przez to rozumieć, że należy on do każdej jednostki nadrzędnej.
5. Ilekroć wymóg związany z określonym terminem upływa w dniu wolnym od pracy, to niniejszy termin przedłuża się do pierwszego dnia roboczego po dniu wolnym od pracy.

**§ 87** Uchylony.

#### **§ 88**

Zmiany do Statutu, uchwalone podczas sesji Krajowego Zjazdu Delegatów w Zakopanem, w maju 2022 roku, wchodzi w życie z dniem rejestracji.

## **UCHWAŁA KK nr 2/06**

### **ws. członkostwa, jego kontynuacji oraz zawieszenia członkostwa w NSZZ „Solidarność”**

**(zmieniona Uchwałą KK nr 25/12 oraz Uchwałą KK nr 15/13)**

#### ***tekst jednolity***

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 61 ust. 2 i wypełniając postanowienia § 10 ust. 5 i § 12 ust. 3 Statutu NSZZ "Solidarność" postanawia, co następuje:

#### **Zasady ogólne członkostwa w Związku**

##### **§ 1**

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o Statucie, należy przez to rozumieć obowiązujący Statut NSZZ „Solidarność”.
2. Ilekroć w uchwale mowa jest o organizacji zakładowej to postanowienia tego przepisu stosuje się odpowiednio do organizacji międzyzakładowej, w tym terenowej organizacji Związku, o której mowa jest w § 19 ust. 5 Statutu.
3. Ilekroć w uchwale mowa jest o komisji zakładowej to postanowienia tego przepisu stosuje się odpowiednio do władzy wykonawczej organizacji międzyzakładowej.
4. Zgodnie z § 5 ust. 1 Statutu NSZZ „Solidarność” prawo zrzeszania się w Niezależnym Samorządnym Związku Zawodowym „Solidarność” przysługuje każdemu pracownikowi w rozumieniu art. 2 k.p. tj. każdej osobie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę.

##### **§ 2**

1. Członkostwo w Związku możliwe jest tylko poprzez przynależność do organizacji zakładowej. W przypadku osób będących w stosunku pracy, członkostwo w Związku może być realizowane tylko poprzez przynależność do organizacji zakładowej obejmującej swoim działaniem pracodawcę, u którego ta osoba jest zatrudniona. Nie dotyczy to członków Związku zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Związku, wybranych na funkcje związkowe, które mają być wykonywane w ramach stosunku pracy z wyboru, jeżeli z wyboru wynika obowiązek wykonywania pracy w charakterze pracownika.
2. Każdy członek Związku może należeć wyłącznie do jednej organizacji zakładowej, niezależnie od liczby tytułów uprawniających do członkostwa w Związku.
3. Członkostwo Związku nabywa się:
  - 1) z chwilą rejestracji organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, na podstawie uchwały o utworzeniu organizacji, członkostwo nabywają osoby podejmujące tę uchwałę,
  - 2) z chwilą przyjęcia deklaracji członkowskiej uchwałą komisji zakładowej lub międzyzakładowej.
4. Władza wykonawcza organizacji zakładowej, przed przyjęciem nowych członków zatrudnionych u pracodawcy dotychczas nieobjętego działalnością tej organizacji, ma obowiązek sprawdzić w zarządzie regionu, czy dany pracodawca nie jest objęty działalnością innej organizacji zakładowej.



## **Członkostwo w zakładowej organizacji koordynacyjnej**

### **§ 3**

1. Członkostwo w zakładowej organizacji koordynacyjnej możliwe jest tylko poprzez przynależność do jednej z organizacji zakładowych będących wewnętrzną jednostką organizacyjną tej zakładowej organizacji koordynacyjnej. Członkowie Związku, zrzeszeni w zakładowej organizacji koordynacyjnej, przypisani są jednocześnie do jednej z wyżej wymienionych organizacji zakładowych.
2. Wniosek o przyjęcie w poczet członków rozpatruje komisja zakładowa właściwej miejscowo organizacji zakładowej, będącej wewnętrzną strukturą zakładowej organizacji koordynacyjnej, zgodnie z udzielonymi jej uprawnieniami, na podstawie § 3 ust. 1 pkt 2 lit. c Uchwały KK nr 9/05.
3. Pozbawienie członkostwa lub skreślenia z rejestru członków osoby zrzeszonej w zakładowej organizacji koordynacyjnej następuje w wyniku uchwały podjętej – z zachowaniem postanowień § 13 Statutu – przez komisję zakładową właściwej miejscowo organizacji zakładowej, będącej wewnętrzną strukturą tej zakładowej organizacji koordynacyjnej.
4. Wykreślenie przez zarząd regionu z rejestru organizacji zakładowych, organizacji będącą wewnętrzną jednostką organizacyjną zakładowej organizacji koordynacyjnej, nie powoduje ustania członkostwa zrzeszonych w niej członków. W takim przypadku zakładowa komisja koordynacyjna wskazuje tym członkom organizację zakładową, będącą jej wewnętrzną jednostką organizacyjną, właściwą dla kontynuowania członkostwa.

### **Kontynuacja przynależności do podstawowej jednostki organizacyjnej Związku, po zmianie obszaru jej działania**

### **§ 4**

1. Członek Związku, którego dotychczasowa organizacja zakładowa zmieniła obszar działania w wyniku przekształceń strukturalnych pracodawcy i nie obejmuje już jego miejsca lub zakładu pracy, może, w celu kontynuacji członkostwa w Związku, podjąć następujące działania:
  - 1) w przypadku gdy, po przekształceniach strukturalnych pracodawcy, jego miejsce lub zakład pracy nie jest objęty działalnością żadnej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku, ma do wyboru :
    - a) pozostać członkiem dotychczasowej organizacji zakładowej, jeżeli komisja zakładowa wyrazi na to zgodę. Wówczas dotychczasowa organizacja zakładowa rozszerza swój zakres działania na nowy zakład pracy i przekształca się w organizację międzyzakładową;
    - b) złożyć deklarację członkowską w dowolnie wybranej przez siebie organizacji zakładowej, działającej na terenie danego regionu. Po przyjęciu danej osoby w poczet członków, organizacja przyjmująca rozszerza swój dotychczasowy zakres działania na nowego pracodawcę zatrudniającego tę osobę i przekształca się w organizację międzyzakładową, jeżeli dotychczas stanowiła organizację zakładową;
    - c) podjąć inicjatywę utworzenia samodzielnej organizacji zakładowej, zgodnie z postanowieniami § 20 Statutu.
  - 2) w przypadku, gdy, po przekształceniach strukturalnych pracodawcy, jego miejsce lub zakład pracy jest objęty działalnością innej organizacji zakładowej, wówczas przenosi swoją deklarację członkowską do tej organizacji i staje się jej członkiem z mocy prawa.

Oznacza to, że w takim przypadku komisja zakładowa nie może odmówić mu prawa do kontynuowania członkostwa w Związku.

2. Komisja zakładowa, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, ma prawo odmówić przyjęcia w poczet swoich członków osoby, o której mowa w tym punkcie. Przyjęcie lub odmowa przyjęcia w poczet członków organizacji zakładowej, powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 dni od złożenia deklaracji członkowskiej. Niepodjęcie decyzji w tym terminie jest równoznaczne z decyzją odmawiającą przyjęcia w poczet członków organizacji zakładowej. Decyzja komisji zakładowej odmawiająca przyjęcia w/w osoby do organizacji zakładowej jest ostateczna.
3. W przypadku braku zgody na rozszerzenie zakresu działania organizacji zakładowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a, lub odmowy przyjęcia do organizacji zakładowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, członek Związku ma prawo zwrócić się o pomoc do właściwego zarządu regionu. Zarząd regionu ma obowiązek, w terminie 30 dni od momentu przyjęcia tego faktu do wiadomości, wskazania organizacji zakładowej, w której będzie mógł on kontynuować swoje członkostwo.

### **Szczególne postanowienia dotyczące członkostwa**

#### **§ 5**

Komisja zakładowa, z chwilą przyjęcia nowego członka Związku zatrudnionego u pracodawcy nieobjętego działalnością Związku, podejmuje uchwałę o przekształceniu się w organizację międzyzakładową i rozszerza zasięg działania danej organizacji na tego pracodawcę. O fakcie tym musi ona poinformować danego pracodawcę oraz zarząd regionu, w którym organizacja zakładowa jest zarejestrowana.

#### **§ 6**

1. Członkostwo w NSZZ „Solidarność” osoby oddelegowanej lub urlopowanej w związku z pełnionymi funkcjami związkowymi lub publicznymi, musi wiązać się z przynależnością do organizacji zakładowej obejmującej swoją działalnością zakład pracy, z którego osoba ta jest oddelegowana lub urlopowana.
2. W przypadku likwidacji podstawowej jednostki organizacyjnej, członek Związku może kontynuować członkostwo w innej, dowolnie wybranej organizacji, której władza wykonawcza podejmie uchwałę o wpisaniu go w rejestr członków, z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust. 4. Przystąpienie do innej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty wyrejestrowania likwidowanej organizacji przez zarząd regionu lub Komisję Krajową w przypadku wyrejestrowania zakładowej organizacji koordynacyjnej. Po upływie powyższego terminu członkostwo w Związku ustaje z mocy prawa.

#### **§ 7**

1. Emeryci, renciści i bezrobotni mogą pozostać nadal członkami organizacji zakładowej obejmującej swoim działaniem ostatniego pracodawcę lub kontynuować członkostwo w Związku w dowolnej organizacji zakładowej, która przyjmie ich deklarację członkowską; w tym mogą należeć do organizacji międzyzakładowej, zrzeszającej wyłącznie osoby niepozostające w stosunku pracy, zgodnie z postanowieniami § 19 ust. 5 Statutu.
2. Z chwilą zatrudnienia się bezrobotnego członka Związku u pracodawcy objętego działalnością podstawowej jednostki organizacyjnej Związku, może on kontynuować członkostwo tylko poprzez przystąpienie do tej organizacji, zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 1 Statutu oraz § 2 ust. 1 i 2 niniejszej uchwały.
3. Podstawowa jednostka organizacyjna Związku, obejmująca swoją działalnością danego pracodawcę, nie może odmówić prawa do kontynuowania członkostwa w Związku

bezrobotnemu członkowi Związku, zatrudnionemu przez tego pracodawcę lub członkowi Związku, którego zakład pracy, w wyniku przekształceń strukturalnych pracodawców, został objęty działalnością tej organizacji.

## **§ 8**

1. W przypadku zatrudnienia u kilku pracodawców, objętych działalnością różnych podstawowych jednostek organizacyjnych Związku, członek Związku ma obowiązek poinformować o tym fakcie władze wykonawcze wszystkich jednostek organizacyjnych Związku, obejmujących swoim działaniem tych pracodawców.
2. Członek Związku, który pozostaje w kilku stosunkach pracy, jest reprezentowany u danego pracodawcy przez jednostkę organizacyjną Związku obejmującą swoim zasięgiem działania danego pracodawcę. Członek Związku świadczący pracę również na innych podstawach niż stosunek pracy, jest reprezentowany u danego pracodawcy przez jednostkę organizacyjną Związku obejmującą swoim zasięgiem działania danego pracodawcę, jeżeli wyrazi on taką wolę.

### **Zasady ogólne zawieszenia członkostwa w Związku**

## **§ 9**

1. Zawieszenie członkostwa w Związku polega na utracie przez określony czas praw przysługujących członkowi Związku z jednoczesnym zwolnieniem z wykonywania obowiązków członkowskich. Zawieszenie członkostwa następuje ze względów formalnych, w przypadku zaistnienia przeszkód prawnych w przynależności do związków zawodowych, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, albo, gdy wymaga tego specyfika pełnionych funkcji publicznych.
2. W okresie zawieszenia członkostwa osoba, której to dotyczy, nie jest członkiem Związku w rozumieniu postanowień Statutu.

### **Zawieszenie członkostwa**

## **§ 10**

1. Zawieszenie członkostwa w Związku może nastąpić wyłącznie w przypadku zaistnienia, co najmniej jednej z niżej wymienionych przyczyn:
  - 1) zgodnie z przepisami prawa powszechnego funkcja publiczna, którą pełni lub będzie pełnił członek Związku nie może być łączona z członkostwem w związkach zawodowych lub zgodnie z tymi przepisami, osoba taka może należeć wyłącznie do związku zawodowego wskazanego właściwym przedmiotowo przepisem ustawy,
  - 2) zgodnie z przepisami prawa powszechnego stanowisko, które zajmuje lub będzie zajmował członek Związku u pracodawcy bez względu na jego rodzaj – objęte jest zakazem przynależności do związków zawodowych lub osoba taka – w świetle przepisów prawa powszechnego może wyłącznie należeć do związku zawodowego wskazanego w tych przepisach,
  - 3) członek Związku został powołany do odbycia zasadniczej służby wojskowej.
2. Członek Związku, spełniający kryteria ust 1. pkt 1 i 2, ma prawo wystąpić z pisemnym wnioskiem do władzy wykonawczej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku o zawieszenie jego członkostwa w Związku, na okres pełnienia funkcji publicznej lub zajmowania stanowiska, które nie pozwala na przynależność do związku zawodowego.

## § 11

1. Władza wykonawcza podstawowej jednostki organizacyjnej Związku podejmuje uchwałę w sprawie zgody na zawieszenie członkostwa w Związku lub odmowy zawieszenia członkostwa, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku. Odmowa zawieszenia członkostwa wymaga pisemnego uzasadnienia.
2. Od uchwały odmawiającej zawieszenia członkostwa Związku przysługuje prawo wniesienia odwołania do odpowiedniej władzy stanowiącej, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej doręczenia. Władza stanowiąca powinna rozpatrzyć odwołanie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jego wniesienia. Od decyzji podtrzymującej odmowę zawieszenia członkostwa w Związku, składającemu wniosek, przysługuje prawo wniesienia odwołania do zarządu regionu, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania pisemnej uchwały wraz z uzasadnieniem.
3. W razie niepodjęcia odpowiedniej uchwały przez władzę wykonawczą lub władzę stanowiącą, w terminach określonych w ust. 1 i 2, składającemu wniosek przysługuje prawo wniesienia odwołania bezpośrednio do zarządu regionu, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia bezskutecznego upływu tych terminów.
4. Zarząd regionu jest zobowiązany do podjęcia decyzji w sprawie zawieszenia członkostwa w Związku, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania odwołania. Decyzja zarządu regionu w sprawie zawieszenia członkostwa w Związku jest ostateczna.

## § 12

W przypadku, o którym mowa w § 10 ust.1 pkt 3 zawieszenie członkostwa następuje automatycznie i nie wymaga decyzji władz Związku o których mowa w § 11.

## § 13

W okresie zawieszenia członkostwa osoba, której to dotyczy, jest pozbawiona praw członka Związku, ujętych w postanowieniach § 14 Statutu oraz zwolniona z wykonywania obowiązków członka Związku, ujętych w postanowieniach § 15 Statutu.

## § 14

Okresu zawieszenia członkostwa nie wlicza się do łącznego okresu przynależności do Związku. Jednakże okres ten nie powoduje przerwy w członkostwie, o którym mowa w § 50 ust. 2 pkt 1 Statutu, co oznacza to, że okres przynależności do Związku zarówno przed zawieszeniem jak i po ustaniu okresu zawieszenia członkostwa liczy się łącznie jako okres przynależności do Związku.

## § 15

Z momentem ustania przyczyn, będących podstawą do zawieszenia członkostwa w Związku, osoba, której to dotyczyło, ma obowiązek w terminie 30 dni powiadomić o tym fakcie władzę wykonawczą podstawowej jednostki organizacyjnej Związku, której – przed zawieszeniem członkostwa – była członkiem.

## § 16

Zawieszenie członkostwa w Związku kończy się z chwilą wpływu, do odpowiedniej władzy wykonawczej, pisemnej informacji o ustaniu przyczyn, będących podstawą podjęcia uchwały o zawieszeniu członkostwa w Związku.

## § 17

Od momentu zakończenia okresu zawieszenia członkostwa w Związku osoba, której ono dotyczyło, ponownie nabywa pełne prawa członkowskie, oraz jest zobowiązana do wypełniania wszystkich obowiązków członka Związku.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 18**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Traci moc Uchwała KK nr 685/99.

Gdańsk, 25 stycznia 2006 r.

Komisja Krajowa

NSZZ „Solidarność”

**Uchwała KK nr 58/2001**  
**ws. przyjęcia standardów funkcjonowania regionów**  
**i krajowych sekretariatów branżowych**  
**(zmieniona Uchwałą KK nr 16/05)**  
*tekst jednolity*

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” przyjmuje standardy funkcjonowania regionów i krajowych sekretariatów branżowych.

Standardy funkcjonowania regionów i krajowych sekretariatów branżowych w załączeniu.

Warszawa, 12.07.2001 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

# STANDARDY FUNKCJONOWANIA REGIONÓW I KRAJOWYCH SEKRETARIATÓW BRANŻOWYCH NSZZ „SOLIDARNOŚĆ”

**Realizując Uchwałę nr 1 XIII KZD Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” określa:**

- I. *Standardy funkcjonowania struktur regionalnych i branżowych NSZZ „Solidarność” mające na celu ustalenie ogólnie obowiązujących i minimalnych wymagań w obsłudze organizacji zakładowych, członków Związku oraz niezbędnych działań wspierających rozwój NSZZ „Solidarność”.*
- II. *Sposób i okres dostosowania się struktur regionalnych i branżowych NSZZ „Solidarność” do postanowień Standardów przyjętych przez Komisję Krajową.*

## **I. Standardy funkcjonowania struktur regionalnych i branżowych NSZZ „Solidarność” – wymagania minimalne**

### **Rozdział: Regiony**

#### **§ 1.**

#### **Region, jego struktura wewnętrzna i zasięg działania.**

1. Region jest jednostką terytorialną Związku. Jego teren działania stanowi obszar spójny – poszczególne powiaty leżące na terenie danego regionu, stykające się ze sobą granicami – tworzący jednolitą całość. Organizacje zakładowe (międzyzakładowe, oddziałowe) działające na terenie jednego powiatu muszą być zarejestrowane w jednym regionie.
2. Najmniejszą jednostką organizacyjną regionu jest oddział regionu. Oddział regionu działa na obszarze jednego lub więcej powiatów stykających się granicami, bez możliwości ich dzielenia.
  - 2.1 Kierownictwo oddziału regionu nie jest szczeblem władzy związkowej, jest natomiast terenowym przedstawicielstwem zarządu regionu realizującym jego zadania. Kierownictwo oddziału reprezentuje zarząd regionu wobec władz samorządu gminnego i powiatowego oraz innych organizacji i instytucji działających na terenie oddziału w zakresie udzielonych mu kompetencji.
  - 2.2 Zarząd regionu powołuje obligatoryjnie oddział w sytuacji, gdy na terenie powiatu funkcjonuje co najmniej 15 organizacji zakładowych (międzyzakładowych, oddziałowych), które zrzeszają co najmniej 2500 członków NSZZ „Solidarność”. Obowiązek powołania oddziału nie dotyczy obszaru regionu (powiatu), na którym ma swoją siedzibę zarząd regionu. Decyzją zarządu regionu może zostać powołany oddział, który grupuje mniejszą liczbę organizacji zakładowych lub mniejszą liczbę członków Związku.
3. Przy wyborze członków zarządu regionu poszczególne oddziały stanowią okręgi wyborcze, którym przez zastosowanie list częściowych zapewnia się miejsca mandatowe w składzie zarządu regionu.
4. Zarząd regionu określa:
  - a) zadania i kompetencje oddziału,
  - b) zasady finansowania oddziału,
  - c) sposób przygotowywania decyzji i opinii wydawanych przez oddział oraz zasady konsultowania tych decyzji i opinii z lokalnymi organizacjami NSZZ „Solidarność” - wzór uchwały zarządu regionu zawarty jest w załączniku nr 1.

## **§ 2. Zadania regionu**

### 1. Zarządzanie regionem:

- a) opracowywanie krótko i długofalowych strategii działania,
- b) prowadzenie ewidencji i statystyki,
- c) utrzymywanie bieżących kontaktów ze strukturami tworzącymi region,
- d) monitorowanie zagrożeń na terenie regionu, dotyczących m.in. bezrobocia, zwolnień grupowych, procesów restrukturyzacji przedsiębiorstw, przestrzegania prawa pracy,
- e) koordynowanie regionalnych działań związkowych, w tym akcji protestacyjnych,
- f) reprezentowanie regionu wobec urzędów, instytucji oraz partnerów społecznych funkcjonujących na terenie regionu,
- g) planowanie i prowadzenie polityki finansowej regionu.

### 2. Rozwój, informacja i komunikacja:

- a) pomoc w tworzeniu nowych organizacji związkowych, pozyskiwanie nowych członków Związku,
- b) promocja Związku i jego działań,
- c) sprawna komunikacja wewnętrzna (pomiędzy poszczególnymi strukturami oraz członkami Związku) i zewnętrzna.

### 3. Pomoc prawna i ekonomiczna:

- a) pomoc ekspercka i konsultacje w zakresie:
  - negocjacji,
  - tworzenia zakładowych i ponadzakładowych układów zbiorowych pracy,
  - inicjatyw prawodawczych i przygotowywania opinii merytorycznych na potrzeby zarządu regionu i innych struktur związkowych,
- b) konsultacje i pomoc prawna w sprawach indywidualnych członków Związku,
- c) interwencje - w wypadku łamania prawa pracy i prawa związkowego.

### 4. Szkolenia:

- a) planowanie i organizowanie podstawowych i specjalistycznych szkoleń związkowych,
- b) spełnienie kryteriów, dotyczących badań efektywności szkoleń, opracowanych przez Komisję Krajową.

### 5. Działania wynikające z obowiązków podatkowych i innych czynności prawnych związanych z posiadaniem przez region osobowości prawnej.

## **§ 3.**

### **Struktura zatrudnienia - wielkości minimalne**

#### 1. Pracownicy wybieralni - zarządzanie:

- a) przewodniczący zarządu regionu,
- b) zastępca przewodniczącego zarządu regionu,



c) sekretarz zarządu regionu,

d) skarbnik zarządu regionu.

*Dopuszcza się możliwość łączenia funkcji wymienionych w punktach b), c), d), przy uwzględnieniu w sumie co najmniej 2 etatów pracowników z wyboru.*

## 2. Pracownicy działów:

### 2.1. Dział rozwoju, informacji i komunikacji, oddziały regionu.

a) rozwój (pozyskiwanie) – 1,5 etatu,

b) informacja (ewidencja, rejestracja baz danych), komunikacja i administrowanie strukturą – 1 etat,

c) obsługa organizacji i członków Związku w oddziałach - 0,5 etatu/oddział.

### 2.2. Dział prawno - ekonomiczny.

a) obsługa prawna - 1 etat,

b) obsługa ekonomiczna - 0,5 etatu,

c) obsługa prawna w oddziałach - 0,25 etatu/oddział.

### 2.3. Dział szkoleń.

a) szkolenia – 0,5 etatu,

### 2.4. Dział finansowy i administracyjny.

a) sekretariat, kasa - 1 etat ,

b) księgowość - 1 etat.

***Łącznie minimalne zatrudnienie : 8,5 etatu + 0,75 etatu na oddział.***

*Dopuszcza się możliwość korzystania z usług ekspertów przy wykorzystaniu innych form zatrudnienia - umowy cywilno-prawne. Dotyczy to w szczególności: prawników - 1 etat + 0,25 etatu / oddział, ekonomisty – 0,5 etatu, księgowego – 1 etat.*

## § 4.

### **Minimalne koszty funkcjonowania regionów związane z realizacją Standardów**

#### 1. Koszty działalności regionów sprowadzają się do:

a) wynagrodzeń działaczy, pracowników i ekspertów realizujących zadania określone w § 2. – wraz z narzutami oraz dodatkowymi kosztami pracy (odprawy, fundusz socjalny, świadczenia BHP, ubezpieczenia, itp.),

b) pozostałych kosztów działalności związkowej w regionie (koszów stałych),

c) środków przeznaczanych na zasilanie funduszy celowych.

#### 2. Podstawą do określenia minimalnych kosztów funkcjonowania regionu, które muszą być pokrywane przez strukturę regionalną w celu pełnej realizacji Standardów jest załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

## § 5.

### **Finansowanie działalności związkowej w regionie**

#### 1. Region finansuje realizację zadań określonych w Standardach, co najmniej w 50 % ze środków pochodzących ze składek członkowskich pozostających do jego dyspozycji, zgodnie z Uchwałą Finansową Związku.

2. Całkowite roczne koszty wynagrodzeń (fundusz wynagrodzeń wraz z pochodnymi, narzuty, umowy cywilno-prawne) nie powinny przekraczać 70 % całkowitych rocznych kosztów działalności .
3. Region posiada następujące fundusze celowe (poza funduszem strajkowym), na które przeznacza się stały procentowy odpis środków finansowych pochodzących ze składek członkowskich:
  - a) fundusz szkoleniowy,
  - b) fundusz rozwoju Związku,
  - c) fundusz ekspercki.

## **§ 6.**

### **Baza techniczna regionów**

Do zadań regionu należy:

1. Komputeryzacja struktury regionalnej (zarząd regionu, oddziały),
2. Zapewnienie łączności internetowej - połączenia internetowe pomiędzy oddziałami i siedzibą zarządu regionu,
3. Prowadzenie komputerowej bazy danych, opracowanej i ujednoliconej na poziomie Komisji Krajowej, zawierającej:
  - a) ewidencję organizacji zakładowych (międzyzakładowych, oddziałowych) zarejestrowanych w regionie,
  - b) ewidencję członków Związku oraz statutowych władz organizacji w regionie - członków komisji zakładowych (międzyzakładowych, oddziałowych) i rewizyjnych, delegatów na zakładowe i regionalne zebrania, członków zarządu regionu i regionalnej komisji rewizyjnej,
  - c) liczbę członków NSZZ „Solidarność” w regionie, weryfikowaną raz na pół roku.
4. Wydawanie regionalnego miesięcznika (biuletynu) związkowego.

Rozdział: krajowe sekretariaty branżowe

## **§ 7.**

Krajowe sekretariaty branżowe, ich struktura wewnętrzna i zasięg działania

1. Krajowe sekretariaty branżowe są tworzone przez jednostki organizacyjne Związku zaliczane do jednej lub kilku pokrewnych branż.
2. Liczba krajowych sekretariatów branżowych winna odpowiadać liczbie międzynarodowych sekretariatów organizacji, w których afiliowany jest NSZZ „Solidarność”.

## **§ 8.**

### **Zadania krajowych sekretariatów branżowych**

1. Zarządzanie strukturą:
  - a) opracowywanie krótko i długofalowych strategii działania,
  - b) prowadzenie ewidencji i statystyki,
  - c) utrzymywanie bieżących kontaktów ze strukturami tworzącymi sekretariat,

- d) monitorowanie zagrożeń dla danej branży, dotyczących m.in. zwolnień grupowych, procesów restrukturyzacji przedsiębiorstw, przestrzegania prawa pracy,
- e) koordynowanie branżowych działań związkowych, w tym akcji protestacyjnych,
- f) reprezentowanie struktur krajowego sekretariatu branżowego wobec organizacji pracodawców,
- g) współpraca z międzynarodowymi organizacjami związkowymi danej branży,
- h) planowanie i realizowanie polityki finansowej sekretariatu.

#### 2. Rozwój, promocja i komunikacja:

- a) pomoc w tworzeniu nowych organizacji związkowych, pozyskiwanie nowych członków Związku,
- b) promocja Związku i jego działań,
- c) sprawna komunikacja wewnętrzna (pomiędzy poszczególnymi strukturami danej branży) i zewnętrzna,

#### 3. Pomoc ekspercka dla struktur Związku danej branży :

- a) negocjowanie, zawieranie ponadzakładowych układów zbiorowych dla danej branży na wszystkich szczeblach (np. regionalnym, krajowym),
- b) konsultacje w zakresie:
  - negocjacji, w tym negocjacji pakietów socjalnych dla załóg przekształcanych lub likwidowanych zakładów pracy,
  - inicjatyw prawodawczych i przygotowywania opinii merytorycznych na potrzeby danej branży i Komisji Krajowej,

*Zadania wymienione w ust.3, pkt. b) winne być realizowane przy pomocy krajowego biura negocjacyjno- konsultacyjnego będącego do dyspozycji struktur branżowych i ponadregionalnych organizacji związkowych.*

#### 4. Szkolenia:

- a) planowanie i organizowanie - przy współpracy z regionalnymi i krajowym działem szkoleń - szkoleń związkowych, dla działaczy struktur Związku w danej branży, w tym organizowanie szkoleń specjalistycznych z zakresu branżowych przepisów prawa pracy,
- b) organizowanie konferencji i seminariów o tematyce branżowej,
- c) organizowanie szkoleń i kursów – przy współpracy z innymi podmiotami – umożliwiającymi zdobywanie nowych kwalifikacji przez członków Związku zagrożonych utratą pracy.

#### 5. Działania wynikające z obowiązków podatkowych i innych czynności prawnych związanych z posiadaniem przez krajowy sekretariat branżowy osobowości prawnej.

[ §§ 9 i 10 zostały wykreślone, na podstawie postanowień Uchwały KK nr 16/05 ]

### § 11.

#### **Finansowanie działalności związkowej w krajowym sekretariacie branżowym**

Wysokość środków przekazywanych krajowemu sekretariatowi branżowemu z funduszy Komisji Krajowej wynikać musi z proporcjonalnego podziału

środków przeznaczonych na działalność struktur branżowych, przy uwzględnieniu:

- a) liczby organizacji należących do sekretariatu,
- b) liczby członków Związku zrzeszonych w sekretariacie,

Krajowy sekretariat branżowy może finansować realizację zadań określonych w Standardach oraz pokrywać koszty stałe ze środków pochodzących ze składek organizacji zrzeszonych w sekretariacie.

Krajowy sekretariat branżowy posiada następujące fundusze celowe, na które przeznaczają dotacje pochodzące z Funduszu Wspierania Statutowych Zadań Związku.:

- a) fundusz szkoleniowy,
- b) fundusz rozwoju Związku,
- c) fundusz ekspercki.

## **§ 12.**

### **Baza techniczna sekretariatów**

1. Komputeryzacja struktury wewnętrznej sekretariatu (sekretariat, sekcje).
2. Łączność internetowa.
  - a) połączenia internetowe pomiędzy sekcjami i sekretariatem.
3. Komputerowe bazy danych opracowane i ujednolicone na poziomie Komisji Krajowej, zawierające:
  - a) ewidencję organizacji zakładowych ( międzyzakładowych, oddziałowych) należących do sekretariatu,
  - b) ewidencję członków statutowych władz organizacji w sekretariacie - członków rad sekcji branżowych, komisji rewizyjnych, delegatów na zebrania (kongres),
  - c) liczbę członków NSZZ "Solidarność" w sekretariacie, weryfikowaną raz na pół roku.

### **II. Sposób i okres dostosowania regionów i krajowych sekretariatów branżowych do postanowień Standardów**

## **§ 13.**

### **Regiony**

1. Okres całkowitego dostosowania działalności regionów do standardów określonych w niniejszej uchwale (dział: I, rozdział: regiony), upływa z końcem kadencji władz Związku 2006 – 2010.
2. Wszystkie organizacje zakładowe i międzyzakładowe działające na terenie jednego powiatu muszą do końca bieżącej kadencji być zarejestrowane przez jeden region (Uch. KK nr 642/98 ze zm. Uch. KK nr 683/99).
3. W trakcie sprawozdawczo-wyborczych walnych zebrań delegatów w 2006 roku ustępujące zarządy regionów muszą przedstawić delegatom aktualny stan realizacji Standardów w regionie oraz możliwości ich spełnienia w kadencji 2006 - 2010.
4. W sytuacji niemożności realizacji Standardów przez dany region, wynikającej z braku środków finansowych niezbędnych do pokrycia minimalnych kosztów działalności regionu, walne zebrania delegatów danego regionu powinny podjąć, zgodnie z Uchwałą nr 1 XIII KZD, decyzję o połączeniu się z innym regionem, w celu realizacji Standardów zapisanych w niniejszej Uchwale.

[ § 14 został wykreślony, na podstawie postanowień Uchwały KK nr 16/05 ]

## **Załącznik nr 1.**

### ***Wzór uchwały zarządu regionu dot. opiniowania projektów aktów prawnych wydawanych przez samorządy gmin i powiatów.***

Zarząd regionu NSZZ „Solidarność” określa sposób opiniowania projektów aktów prawnych wydawanych przez samorządy gmin i powiatów w związku z art.19 ustawy o związkach zawodowych.

#### **§ 1**

1. Zarząd regionu powołuje na terenie poszczególnych oddziałów regionu rady tych oddziałów będące reprezentacją organizacji związkowych działających na terenie oddziałów. Rada oddziału regionu stanowi ciało doradcze dla zarządu regionu.
2. Sposób powołania (wyboru) rady oddziału regionu określa Zarząd Regionu w odrębnej uchwale.

#### **§ 2**

Rada oddziału uprawniona jest do opiniowania projektów aktów prawnych wydawanych przez samorządy (gminne i powiatu) w poszczególnych powiatach.

#### **§ 3**

Rada oddziału przed wydaniem opinii dotyczącej projektu aktu prawnego przygotowanego przez samorząd gminy lub powiatu ma obowiązek skonsultować jej treść z Prezydium Zarządu Regionu.

#### **§ 4**

W przypadku gdy opiniowany projekt aktu prawnego o którym mowa w § 3, dotyczy pracowników zakładu(ów) objętego(ych) działalnością organizacji NSZZ „Solidarność”, a organizacja ta nie ma swojego przedstawiciela w radzie oddziału ZR działającej w tym powiecie, rada oddziału ma obowiązek dokonać konsultacji z ww. organizacją (ami) zakładową (ymi) lub międzyzakładową (ymi).

#### **§ 5**

W przypadku braku konsensusu przy przygotowywaniu opinii, decyzję dotyczącą treści opinii podejmuje Prezydium Zarządu Regionu.

**Załącznik nr 2.**

*Minimalne miesięczne koszty funkcjonowania regionu, związane z realizacją Standardów*

**1. Koszty pracy :**

Typ zatrudnienia	Liczba etatów	Koszty pracy	
		Bez narzutów	Z narzutami
Pracownicy wybieralni	2,0	3,8 p	4,75 p
Pracownicy działów	6,5	7,6 p	9,5 p
<b>Razem</b>	<b>8,5</b>	<b>11,4 p</b>	<b>14,25 p</b>

Pracownicy oddziałów	0,75	0,9 p	1,125 p
----------------------	------	-------	---------

**2. Całkowite koszty działalności w regionie :**

$$\text{Kr} = ( 14,25 \text{ p} + 1,125 \text{ p} \cdot \text{liczba oddziałów} ) : 0,7$$

**p** – przeciętne wynagrodzenie z zyskiem w sferze przedsiębiorstw,

**0.7 = 70 %** - szacunkowej wielkości kosztów pracy z narzutami w stosunku do całkowitych kosztów działalności.

## UCHWAŁA NR 4 XIX KZD

### ws. zasad tworzenia i rejestracji branżowych jednostek organizacyjnych Związku (zmieniona Uchwałą nr 4 XX KZD, Uchwałą nr 6 XXII KZD oraz Uchwałą nr 5 XXIX KZD)

#### *tekst jednolity*

Krajowy Zjazd Delegatów NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 25 Statutu NSZZ „Solidarność”, określa zasady tworzenia i funkcjonowania branżowych jednostek organizacyjnych Związku.

#### § 1

1. Branżowymi jednostkami organizacyjnymi Związku są:
  - 1) regionalna sekcja branżowa,
  - 2) międzyregionalna sekcja branżowa,
  - 3) krajowa sekcja branżowa,
  - 4) regionalny sekretariat branżowy,
  - 5) krajowy sekretariat branżowy,
  - 6) inne wewnętrzne jednostki organizacyjne powyższych branżowych jednostek organizacyjnych powoływane, zgodnie z regulaminami tych jednostek, dla wypełniania zadań statutowych.
2. Branżowe jednostki organizacyjne powstają z inicjatywy zainteresowanych jednostek organizacyjnych, wymienionych w §§ 27 i 29 ust.3 Statutu NSZZ „Solidarność”.
3. Decyzję o przystąpieniu do danej branżowej jednostki organizacyjnej może podjąć władza stanowiąca wstępującej do niej jednostki organizacyjnej Związku.
4. Jednostki organizacyjne, inicjujące powstanie nowej branżowej jednostki organizacyjnej, powołują tymczasową radę sekcji lub sekretariatu, której zadaniem jest złożenie wniosku o rejestrację do właściwej władzy wykonawczej, a w przypadku zarejestrowania tej branżowej jednostki organizacyjnej, przygotowanie i przeprowadzenie wyborów jej statutowych władz, nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty rejestracji.
5. Komisja Krajowa przed zarejestrowaniem krajowej sekcji branżowej zobowiązana jest dokonać uzgodnień z radą krajowego sekretariatu branżowego, w którym dana sekcja zamierza się zrzeszyć, zgodnie z deklaracją zawartą we wniosku, o którym mowa w ust. 4.

#### § 2

1. Regionalne sekcje branżowe tworzone są przez:
  - 1) organizacje zakładowe i międzyzakładowe z danego regionu,
  - 2) niższe jednostki organizacyjne organizacji zakładowych i międzyzakładowych, nienależących do żadnej regionalnej lub krajowej sekcji branżowej, zgodnie z zasadami określonymi w § 5.
2. Do krajowej sekcji branżowej mogą należeć międzyregionalne sekcje branżowe, regionalne sekcje branżowe oraz jednostki organizacyjne Związku – o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 – z regionów, w których nie istnieje międzyregionalna sekcja lub regionalna sekcja, należąca do danej sekcji branżowej.

3. Warunki tworzenia i funkcjonowania regionalnych sekcji branżowych, w tym ich minimalną wielkość, np. minimalną liczbę organizacji lub członków Związku zrzeszonych w danej sekcji branżowej, określa uchwała władzy stanowiącej regionu.

### § 3

1. Regionalne sekretariaty branżowe tworzone są przez regionalne sekcje branżowe.
2. Jeśli w regionie nie działa sekcja regionalna danej branży, dopuszcza się możliwość przystąpienia organizacji zakładowych i międzyzakładowych lub ich niższych jednostek organizacyjnych, o których mowa w §§ 19 ust. 7 i 8 oraz 27 ust. 1 pkt. 2 Statutu NSZZ „Solidarność” – bezpośrednio do regionalnego sekretariatu branżowego zrzeszającego pracowników u pracodawców z danej branży, jeżeli taki istnieje, a regulamin tego sekretariatu nie wyklucza takiej możliwości.
3. Warunki tworzenia i funkcjonowania regionalnych sekretariatów branżowych, w tym ich minimalną wielkość, np. minimalną liczbę regionalnych sekcji branżowych lub członków Związku zrzeszonych w danym sekretariacie branżowym, określa uchwała władzy stanowiącej regionu.
4. Zakres działania regionalnego sekretariatu branżowego musi odpowiadać zakresowi odpowiedniego krajowego sekretariatu branżowego.

### § 4

1. Krajowe sekcje branżowe tworzone są przez regionalne sekcje branżowe, międzyregionalne sekcje branżowe oraz jednostki organizacyjne Związku, o których mowa w § 2 ust. 1, z regionów, w których nie istnieje regionalna sekcja należąca do danej sekcji krajowej.
2. Krajowa sekcja branżowa jest zobowiązana przynależeć do właściwego krajowego sekretariatu branżowego.
3. Warunki tworzenia i funkcjonowania krajowych sekcji branżowych, w tym ich minimalną wielkość, np. minimalną liczbę jednostek organizacyjnych lub członków Związku zrzeszonych w danej sekcji krajowej, określa uchwała Komisji Krajowej.

### § 5

1. W przypadku, gdy podstawowa jednostka organizacyjna Związku zrzesza pracowników różnych branż, a jej niższe jednostki organizacyjne, o których mowa w §§ 19 ust. 7 i 8 oraz 27 ust. 1 Statutu NSZZ „Solidarność”, zrzeszają pracowników zatrudnionych u pracodawców tej samej branży, mogą one należeć do różnych, odpowiednich dla tej branży regionalnych, międzyregionalnych lub krajowych sekcji branżowych.
2. Organizacje międzyzakładowe mogą w całości należeć do regionalnej, międzyregionalnej lub krajowej sekcji branżowej jedynie w przypadku zrzeszenia się w niej pracowników zatrudnionych u pracodawców tej samej branży.

### § 6

1. Krajowy sekretariat branżowy jest zrzeszeniem krajowych sekcji branżowych oraz innych jednostek organizacyjnych Związku wymienionych w § 29 ust. 3 Statutu NSZZ „Solidarność” i jest rejestrowany przez Komisję Krajową, która określa zakres jego działania.
2. Warunkiem funkcjonowania krajowego sekretariatu branżowego jest spełnianie standardów określonych w uchwale Komisji Krajowej.



3. Warunki tworzenia i funkcjonowania krajowych sekretariatów branżowych, w tym ich minimalną wielkość, np. minimalną liczbę sekcji krajowych lub członków Związku zrzeszonych w danym sekretariacie krajowym, określa uchwała Komisji Krajowej.

#### **§ 7**

1. Zasady finansowania działalności krajowych sekretariatów branżowych określa uchwała finansowa Krajowego Zjazdu Delegatów.
2. Podstawowe jednostki organizacyjne Związku tworzące branżową jednostkę organizacyjną na szczeblu regionalnym i krajowym, mogą uczestniczyć w finansowaniu jej działalności, według regulaminu sekcji lub sekretariatu.
3. Zasady finansowania działalności regionalnych branżowych jednostek organizacyjnych Związku określone są w regulaminach tych jednostek, zgodnie z postanowieniami §§ 70, 71 i 74 Statutu NSZZ „Solidarność”.

#### **§ 8**

Walne zebranie delegatów krajowej sekcji branżowej może ustalić jej strukturę organizacyjną, tworząc inne wewnętrzne jednostki organizacyjne dla wypełniania celów statutowych, określając zakres ich działania. Zasady ich funkcjonowania określa regulamin zatwierdzany przez Komisję Krajową.

#### **§ 9**

1. Nadzór nad realizacją postanowień § 6 Krajowy Zjazd Delegatów powierza Krajowej Komisji Rewizyjnej.
2. W przypadku stwierdzenia przez Krajową Komisję Rewizyjną braku realizacji przez władze wykonawcze sekretariatu postanowień § 6, decyzję o połączeniu sekretariatów podejmuje Komisja Krajowa.

#### **§ 10**

1. Branżową jednostkę organizacyjną Związku wyrejestrowuje, zgodnie z postanowieniami § 32 Statutu NSZZ „Solidarność”, ta władza związkowa, która ją zarejestrowała.
2. Komisja Krajowa jest zobowiązana rozpatrzyć wniosek o wyrejestrowanie krajowej sekcji branżowej, złożony przez krajowy sekretariat branżowy, w którym ta sekcja jest zrzeszona. Przychylenie się do tego wniosku powoduje wyrejestrowanie tej sekcji krajowej na mocy postanowień § 32 ust. 1 pkt 5 Statutu NSZZ „Solidarność”.

#### **§ 11**

1. Połączenie branżowych jednostek organizacyjnych Związku może zostać dokonane wyłącznie pomiędzy jednostkami organizacyjnymi tego samego poziomu, zgodnie z zasadami obowiązującymi przy ich tworzeniu, stosowanymi odpowiednio.
2. W momencie rejestracji branżowej jednostki organizacyjnej Związku powstałej z połączenia branżowych jednostek organizacyjnych tego samego poziomu, jednocześnie następuje wyrejestrowanie tych jednostek.

#### **§ 12**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Traci moc uchwała nr 23 VI KZD.

Wasilków, 13 października 2005 r.

XIX Krajowy Zjazd Delegatów  
NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA KK nr 17/08**

### **ws. zasad rejestracji i wyrejestrowania oraz funkcjonowania branżowych jednostek organizacyjnych Związku**

**(zmieniona Uchwałą KK nr 18/09, Uchwałą KK nr 20/10, Uchwałą KK nr 32/13, Uchwałą KK nr 26/15, Uchwałą KK nr 10/17, Uchwałą KK nr 24/17, Uchwałą KK nr 2/22 i Uchwałą KK nr 20/23)**

#### ***tekst jednolity***

Komisja Krajowa NSZZ "Solidarność" w oparciu o § 61 ust. 2 Statutu, na podstawie postanowień § 26 Statutu oraz § 4 ust. 3 Uchwały nr 4 XIX KZD z późniejszymi zmianami, wprowadza następujące zasady i wymogi obowiązujące przy tworzeniu i funkcjonowaniu branżowych jednostek organizacyjnych Związku.

#### **§ 1.**

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o Statucie, należy przez to rozumieć obowiązujący Statut NSZZ "Solidarność".
2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o uchwale nr 4 XIX KZD, należy przez to rozumieć uchwałę nr 4 XIX Krajowego Zjazdu Delegatów ws. *zasad tworzenia i rejestracji branżowych jednostek organizacyjnych Związku* z późniejszymi zmianami.
3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o niższej jednostce organizacyjnej Związku, należy przez to rozumieć: organizacje wydziałowe, oddziałowe i podzakładowe, o których mowa w § 19 ust. 7 Statutu oraz organizacje zakładowe będące wewnętrzną jednostką organizacyjną zakładowej organizacji koordynacyjnej, o której mowa w § 19 ust. 6 Statutu.
4. Postanowienia niniejszej uchwały dotyczące organizacji zakładowej, stosuje się odpowiednio do organizacji międzyzakładowej oraz zakładowej organizacji koordynacyjnej, o których mowa w § 19 ust. 4, 5 i 6 Statutu.
5. Postanowienia niniejszej uchwały dotyczące komisji zakładowej, stosuje się odpowiednio do komisji międzyzakładowej oraz zakładowej komisji koordynacyjnej.

### **Rozdział I**

#### **Zasady rejestracji i wyrejestrowania branżowych jednostek organizacyjnych Związku**

#### **§ 2.**

1. Organizacja międzyzakładowa, zrzeszająca wyłącznie członków Związku zatrudnionych u pracodawców tej samej branży, może w całości przynależeć do odpowiedniej branżowej jednostki organizacyjnej Związku.
2. W przypadku zrzeszania przez podstawową jednostkę organizacyjną Związku pracowników różnych branż, każda z jej niższych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 3, zrzeszająca wyłącznie pracowników zatrudnionych u pracodawców tej samej branży, może należeć do innej - odpowiedniej dla niej - branżowej jednostki organizacyjnej Związku.

### **§ 3.**

Uchwałę o przystąpieniu do nowo tworzonej lub istniejącej branżowej jednostki organizacyjnej Związku podejmuje odpowiednia władza stanowiąca, zgodnie z postanowieniami § 28 ust. 1 i 2 oraz § 29 ust. 3 Statutu.

### **Regionalna sekcja branżowa**

#### **§ 4.**

1. Regionalna sekcja branżowa zrzesza członków Związku zatrudnionych u pracodawców z branży odpowiadającej danej sekcji, skupionych w jednostkach organizacyjnych, z uwzględnieniem postanowień § 2.
2. Rejestracji regionalnej sekcji branżowej, spełniającej warunki określone (na podstawie uchwały nr 4 XIX KZD) w odpowiedniej uchwale walnego zebrania delegatów regionu, dokonuje na podstawie postanowień § 26 ust. 2 Statutu odpowiedni terytorialnie zarząd regionu, podejmując w tej sprawie uchwałę oraz wpisując tę sekcję do regionalnego rejestru sekcji branżowych. Zarząd regionu może to uprawnienie scedować na swoje prezydium. Od decyzji prezydium zarządu lub zarządu regionu odmawiającej rejestracji, przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 30 dni, do zarządu regionu, który je rozpatruje zgodnie z zasadami określonymi w § 28 ust. 3 Statutu. Decyzja zarządu regionu jest ostateczna.

### **Regionalny sekretariat branżowy**

#### **§ 5.**

1. Regionalny sekretariat branżowy tworzony jest na podstawie postanowień § 3 ust. 1 uchwały nr 4 XIX KZD, po podjęciu uchwały, o której mowa w § 3, przez regionalne sekcje branżowe zarejestrowane w tym regionie, spełniające standardy określone w odpowiedniej uchwale walnego zebrania delegatów regionu.
2. Zakres działania regionalnego sekretariatu branżowego musi odpowiadać zakresowi działania odpowiedniego krajowego sekretariatu branżowego.
3. Rejestracji regionalnego sekretariatu branżowego, spełniającego warunki określone (na podstawie uchwały nr 4 XIX KZD) w odpowiedniej uchwale walnego zebrania delegatów regionu, dokonuje na podstawie postanowień § 26 ust. 2 Statutu odpowiedni terytorialnie zarząd regionu, podejmując w tej sprawie uchwałę oraz wpisując ten sekretariat do regionalnego rejestru sekretariatów branżowych. Zarząd regionu może to uprawnienie scedować na swoje prezydium. Od decyzji prezydium zarządu lub zarządu regionu, odmawiającej rejestracji, przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 30 dni, do zarządu regionu, który je rozpatruje zgodnie z zasadami określonymi w § 28 ust. 3 Statutu. Decyzja zarządu regionu jest ostateczna.

### **Międzyregionalna sekcja branżowa**

#### **§ 6.**

1. Międzyregionalna sekcja branżowa zrzesza członków Związku zatrudnionych u pracodawców z branży odpowiadającej danej sekcji, skupionych w jednostkach organizacyjnych z uwzględnieniem postanowień § 2.
2. Międzyregionalna sekcja branżowa jest tworzona zgodnie z postanowieniami § 27 ust. 2 i

4 Statutu, po podjęciu uchwały, o której mowa w § 3.

3. Rejestracji międzyregionalnej sekcji branżowej dokonuje na podstawie postanowień § 26 ust. 2 Statutu zarząd regionu wskazany we wniosku i proponowanym regulaminie wewnętrznym sekcji, podejmując w tej sprawie uchwałę i wpisując sekcję do regionalnego rejestru sekcji branżowych. Zarząd regionu może to uprawnienie scedować na swoje prezydium. Od decyzji prezydium zarządu lub decyzji zarządu regionu, odmawiającej rejestracji, przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 30 dni, do zarządu regionu, który je rozpatruje zgodnie z zasadami określonymi w § 28 ust. 3 Statutu. Decyzja zarządu regionu jest ostateczna.

### **Krajowa sekcja branżowa**

#### **§ 7.**

1. Krajowa sekcja branżowa zrzesza jednostki organizacyjne, zgodnie z postanowieniami § 27 ust.3 i 4 Statutu, skupiające członków Związku zatrudnionych u pracodawców z branży odpowiadającej danej sekcji.
2. Rejestracji krajowej sekcji branżowej, spełniającej warunki określone w Regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, dokonuje na podstawie wniosku złożonego przez tymczasową radę sekcji, Prezydium Komisji Krajowej, podejmując w tej sprawie decyzję i wpisując tę sekcję do Rejestru Krajowych Sekcji Branżowych. Od decyzji Prezydium Komisji Krajowej, odmawiającej rejestracji krajowej sekcji branżowej, przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 30 dni do Komisji Krajowej, która rozpatruje je na najbliższym posiedzeniu zgodnie z zasadami określonymi w § 28 ust. 3 Statutu. Decyzja Komisji Krajowej jest ostateczna.
3. Przed zarejestrowaniem krajowej sekcji branżowej Komisja Krajowa, w celu spełnienia warunków określonych w § 11, jest zobowiązana dokonać uzgodnienia z radą, wskazanego we wniosku, o którym mowa w ust.2, krajowego sekretariatu branżowego, w którym dana sekcja zamierza się zrzeszyć.
4. Zakres informacji zawartych w Rejestrze Krajowych Sekcji Branżowych, o którym mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

### **Krajowy sekretariat branżowy**

#### **§ 8.**

1. Krajowy sekretariat branżowy zrzesza, spełniające warunki określone w odrębnych uchwałach Krajowego Zjazdu Delegatów i Komisji Krajowej sekcje krajowe oraz inne jednostki organizacyjne Związku wskazane w § 29 ust. 3 Statutu, skupiające członków Związku zatrudnionych u pracodawców z branży odpowiadającej danemu sekretariatowi.
2. Rejestracji krajowego sekretariatu branżowego, spełniającego warunki określone w odrębnych uchwałach Krajowego Zjazdu Delegatów i Komisji Krajowej, dokonuje, na podstawie wniosku złożonego przez tymczasową radę sekretariatu, Komisja Krajowa podejmując w tej sprawie uchwałę i wpisując sekretariat do Rejestru Krajowych Sekretariatów Branżowych. Od decyzji Komisji Krajowej, odmawiającej rejestracji krajowego sekretariatu branżowego, przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 30 dni do Komisji Krajowej, która rozpatruje je na najbliższym posiedzeniu zgodnie z zasadami określonymi w § 28 ust. 3 Statutu. Decyzja Komisji Krajowej jest ostateczna.
3. Zakres informacji zawartych w Rejestrze Krajowych Sekretariatów Branżowych, o którym

mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

## § 9.

Regulamin rejestracji krajowych branżowych jednostek organizacyjnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

## **Zasady tworzenia i przynależności jednostek organizacyjnych Związku do sekcji i sekretariatów branżowych**

### § 10.

1. Zasady przynależności jednostek organizacyjnych do regionalnych sekcji i sekretariatów branżowych, w tym warunki ich funkcjonowania, określa na podstawie § 2 i § 3 uchwały nr 4 XIX KZD władza stanowiąca regionu, z zachowaniem postanowień § 27 ust.1 i 4 Statutu oraz § 5 uchwały nr 4 XIX KZD.
2. Do międzyregionalnej sekcji branżowej mogą należeć na podstawie postanowień § 27 ust. 2 Statutu, organizacje zakładowe zarejestrowane w różnych regionach, spełniające łącznie następujące warunki:
  - 1) działają na terenie jednego województwa lub na terenie obejmującym jednostkę organizacyjną pracodawcy albo pracodawców tej samej branży. Na utworzenie międzyregionalnej sekcji branżowej obejmującej swym działaniem zakład(y) pracy działający(e) na terenie dwu lub więcej województw, niezbędna jest zgoda Komisji Krajowej;
  - 2) nie należą do żadnej regionalnej sekcji branżowej;
  - 3) uzyskały pozytywną opinię zarządów regionów, w których są zarejestrowane, w sprawie podjęcia działalności w sekcji międzyregionalnej.
3. Do krajowej sekcji branżowej mogą należeć, po podjęciu uchwały, o której mowa w § 3, następujące jednostki organizacyjne Związku:
  - 1) regionalne sekcje branżowe,
  - 2) międzyregionalne sekcje branżowe,
  - 3) jednostki organizacyjne Związku, o których mowa w § 27 ust. 1 pkt. 1 i 2 Statutu, z regionów, w których nie istnieje regionalna sekcja należąca do danej krajowej sekcji branżowej i nie są objęte zakresem działalności sekcji międzyregionalnej, tj:
    - a) organizacje zakładowe i międzyzakładowe,
    - b) niższe jednostki organizacyjne, o których mowa w § 1 ust. 3, organizacji zakładowych i międzyzakładowych nie należących do żadnej regionalnej, międzyregionalnej lub krajowej sekcji branżowej.
4. Jednostki organizacyjne wymienione w ust. 3 mogą należeć wyłącznie do jednej krajowej sekcji branżowej.
5. Utworzenie krajowej sekcji branżowej wymaga spełnienia jednego z poniższych warunków:
  - 1) akces do nowotworzonej krajowej sekcji składają, co najmniej, 3 regionalne lub międzyregionalne sekcje zrzeszające łącznie nie mniej niż 1000 członków Związku zatrudnionych u pracodawców danej branży;
  - 2) jeżeli nie ma regionalnych lub międzyregionalnych sekcji danej branży, to krajową

sekcję mogą utworzyć, co najmniej 3 jednostki organizacyjne Związku (np.: 1 regionalna lub międzyregionalna sekcja i 2 jednostki, o których mowa w ust. 3 pkt 3, a jeżeli nie ma sekcji to 3 jednostki, o których mowa w ust. 3 pkt 3 ) w każdym przypadku zrzeszające łącznie nie mniej niż 1000 członków Związku zatrudnionych u pracodawców danej branży;

- 3) Prezydium Komisji Krajowej w drodze wyjątku, na wniosek rady właściwego krajowego sekretariatu, może zarejestrować krajową sekcję, która nie spełnia warunków określonych w punkcie 2, jeżeli w danej branży (sektorze gospodarki) liczba członków Związku jest mniejsza niż 1000.

5a. 1) Warunek zrzeszania nie mniej niż 1000 członków dotyczy również zarejestrowanych krajowych sekcji branżowych;

2) Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” przyłącza, na wniosek rady krajowego sekretariatu branżowego, do innej krajowej sekcji branżowej, lub wyrejestrowuje daną krajową sekcję branżową, która przez okres dłuższy niż 12 miesięcy nie spełnia warunku określonego w pkt 1.

6. Do krajowego sekretariatu branżowego, zgodnie z postanowieniami § 29 ust. 2 i 3 Statutu, mogą należeć następujące jednostki organizacyjne Związku, spełniające warunki określone w odrębnych uchwałach Krajowego Zjazdu Delegatów i Komisji Krajowej:

1) krajowe sekcje branżowe;

2) międzyregionalne sekcje branżowe i regionalne sekcje branżowe, jeśli nie istnieje krajowa sekcja danej branży,

3) jednostki organizacyjne Związku, zgodnie z postanowieniami § 29 ust. 3 Statutu, tj.: organizacje zakładowe i międzyzakładowe spełniające łącznie następujące warunki:

a) nie istnieje krajowa sekcja danej branży,

b) nie istnieje międzyregionalna ani regionalna sekcja branżowa obejmująca swym działaniem obszar działania danej organizacji zakładowej,

c) organizacja prowadzi swoją działalność na terenie, co najmniej dwóch województw.

7. Utworzenie krajowego sekretariatu branżowego wymaga spełnienia jednego z poniższych warunków:

1) wniosek o rejestrację krajowego sekretariatu składają, co najmniej, 3 krajowe sekcje branżowe zrzeszające łącznie nie mniej niż 3000 członków Związku zatrudnionych u pracodawców odpowiedniej branży.

2) jeżeli nie ma 3 krajowych sekcji w obszarze działania danego sekretariatu, to wniosek o rejestrację krajowego sekretariatu składa, co najmniej, 1 krajowa sekcja i 1 jednostka organizacyjna, o której mowa w ust. 6 pkt 2 lub 3, zrzeszająca nie mniej niż 2000 członków Związku zatrudnionych u pracodawców odpowiedniej branży.

## § 11.

Krajowa sekcja branżowa, zgodnie z postanowieniami § 29 ust. 2 Statutu oraz § 4 ust. 2 Uchwały nr 4 XIX KZD, jest zobowiązana przynależeć do właściwego branżowo (obejmującego swoim zakresem działania daną branżę lub branżę pokrewną) krajowego sekretariatu.

## § 12

1. W celu uściślenia sformułowań: „odpowiednia branżowa jednostka organizacyjna”, „właściwy branżowo sekretariat”, „należąca do sekretariatu obejmującego zasięgiem działania daną branżę” itp. użytych w postanowieniach prawa wewnątrzwiązkowego, szczególnie §§ 27 i 29 Statutu oraz uchwałach nr nr 3 i 4 XIX KZD, do niniejszej Uchwały dołączona zostaje tabela – zał. nr 2, ujmująca wykaz branż (sektorów gospodarki) przypisanych poszczególnym krajowym sekretariatom branżowym. Zmiany w wymienionym wyżej wykazie wymagają akceptacji rad tych sekretariatów, których ta zmiana dotyczy.
2. Krajowa sekcja branżowa winna należeć do krajowego sekretariatu obejmującego branżę, którą ona reprezentuje, zgodnie z tabelą ujętą w zał. nr 2.”

## § 13.

1. Sekcja branżowa, zrzeszona w sekretariacie branżowym, który zostaje wyrejestrowany na skutek połączenia się z innym sekretariatem w celu utworzenia nowego sekretariatu lub przyłączenia się do innego sekretariatu, kontynuuje swoją działalność, jako jednostka organizacyjna sekretariatu, którego częścią stał się dotychczasowy sekretariat zrzeszający daną sekcję branżową.
2. Władza stanowiąca krajowej sekcji branżowej może uchwalić wniosek o zmianę przynależności do krajowego sekretariatu branżowego. Wniosek ten rozpoznaje Komisja Krajowa stosując odpowiednio postanowienia § 7 i 11.

### **Wyrejestrowanie branżowej jednostki organizacyjnej**

## § 14.

1. Decyzję o wyrejestrowaniu krajowego sekretariatu branżowego lub krajowej sekcji branżowej podejmuje Komisja Krajowa. Od decyzji Komisji Krajowej o wyrejestrowaniu danej branżowej jednostki organizacyjnej, przysługuje prawo wniesienia odwołania do Komisji Krajowej w terminie 14 dni od doręczenia decyzji. Komisja Krajowa może podtrzymać swoją decyzję większością 2/3 głosów. Decyzja Komisji Krajowej jest ostateczna.
2. Uprawnienie do wyrejestrowania krajowego sekretariatu branżowego lub krajowej sekcji branżowej Komisja Krajowa może scedować na swoje Prezydium.
3. Decyzję o wyrejestrowaniu regionalnego sekretariatu branżowego lub regionalnej sekcji branżowej podejmuje odpowiedni zarząd regionu lub upoważnione przez zarząd regionu jego prezydium. Od decyzji prezydium lub zarządu regionu o wyrejestrowaniu danej branżowej jednostki organizacyjnej, przysługuje prawo wniesienia odwołania do zarządu regionu w terminie 14 dni od doręczenia decyzji. Zarząd regionu może podtrzymać swoją decyzję większością 2/3 głosów. Decyzja zarządu regionu jest ostateczna.
4. Decyzję o wyrejestrowaniu międzyregionalnej sekcji branżowej podejmuje zarząd regionu, w którym sekcja jest zarejestrowana lub upoważnione przez zarząd regionu jego prezydium. Od decyzji prezydium lub zarządu regionu o wyrejestrowaniu danej branżowej jednostki organizacyjnej, przysługuje prawo wniesienia odwołania do zarządu regionu w terminie 14 dni od doręczenia decyzji. Zarząd regionu może podtrzymać swoją decyzję większością 2/3 głosów. Decyzja zarządu regionu jest ostateczna.
5. Podjęcie przez władzę stanowiącą krajowej sekcji branżowej uchwały o wystąpieniu z krajowego sekretariatu, do którego dotychczas należała, powoduje wyrejestrowanie jej

zgodnie postanowieniami ust. 1.

6. Postanowień ust. 4 nie stosuje się, o ile w terminie 3 miesięcy od podjęcia uchwały o wystąpieniu:
  1. sekcja nabędzie przynależność w innym sekretariacie, w oparciu o wniosek, o którym mowa w § 12 ust. 2,
  2. sekcja nabędzie przynależność do nowo utworzonego sekretariatu branżowego.

## **§ 15.**

Podstawą podjęcia decyzji, o której mowa w § 14, może być:

- 1) wniosek władzy stanowiącej danej branżowej jednostki organizacyjnej;
- 2) wniosek krajowego sekretariatu na podstawie § 10 ust. 2 uchwały nr 4 XIX KZD, o wyrejestrowanie krajowej sekcji, która jest zrzeszona w tym sekretariacie, z powodów nie spełniania przez daną sekcję warunków określonych w regulaminie sekretariatu;
- 3) decyzja o utworzeniu nowej jednostki organizacyjnej na skutek połączenia jednostek organizacyjnych wg § 16 ust. 1 pkt. 1 lub decyzji o przyłączeniu do innej istniejącej jednostki organizacyjnej wg § 16 ust. 1 pkt. 2;
- 4) własna inicjatywa władzy, która zarejestrowała tę jednostkę, na podstawie procedury przewidzianej w § 56 ust. 4 i 5 oraz w § 58 Statutu lub nie spełniania przez daną jednostkę organizacyjną warunków jej funkcjonowania określonych w odrębnych uchwałach Krajowego Zjazdu Delegatów i Komisji Krajowej.

## **Rozdział II**

### **Łączenie krajowych sekcji i sekretariatów branżowych**

## **§ 16**

1. Przez "łączenie" należy rozumieć:
  - 1) połączenie się dwóch lub więcej krajowych sekcji branżowych lub odpowiednio krajowych sekretariatów branżowych, zgodnie z zasadami obowiązującymi przy ich tworzeniu, w celu utworzenia jednej nowej krajowej sekcji branżowej lub odpowiednio krajowego sekretariatu branżowego, z jednoczesnym wyrejestrowaniem z odpowiedniego rejestru, wszystkich dotychczasowych łączących się jednostek, albo
  - 2) przyłączenie się krajowej sekcji branżowej lub odpowiednio krajowego sekretariatu branżowego do innej istniejącej krajowej sekcji branżowej lub odpowiednio krajowego sekretariatu branżowego, z jednoczesnym wyrejestrowaniem przyłączającej się jednostki z odpowiedniego rejestru.
2. Uchwałę w sprawie łączenia branżowych jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, podejmuje właściwa władza stanowiąca sekretariatu lub sekcji w drodze porozumienia pomiędzy zainteresowanymi jednostkami organizacyjnymi.
3. W przypadku nie spełniania standardów określonych uchwałą Komisji Krajowej decyzję w sprawie łączenia sekretariatów lub ich wyrejestrowania podejmuje Komisja Krajowa zgodnie z wyżej wymienioną w uchwałą o standardach.



## **Rozdział III**

### **Regulamin wewnętrzny branżowej jednostki organizacyjnej**

#### **§ 17**

1. Branżowa jednostka organizacyjna jest zobowiązana posiadać regulamin wewnętrzny, zgodny z postanowieniami obowiązującego prawa wewnątrzwiązkowego.
2. Regulamin wewnętrzny oraz zmiany do niego są przyjmowane uchwałą władzy stanowiącej danej branżowej jednostki organizacyjnej i wymagają zatwierdzenia przez organ rejestrowy.
3. Uprawnienie do zatwierdzania Regulaminów wewnętrznych krajowych sekretariatów branżowych Komisja Krajowa może scedować na swoje Prezydium

#### **§ 18**

1. Regulamin wewnętrzny branżowej jednostki organizacyjnej musi zawierać, co najmniej:
  - 1) pełną nazwę jednostki,
  - 2) siedzibę (nazwa miejscowości lub dokładny adres lub inne określenie jednoznacznie wskazujące miejsce),
  - 3) podmiotowy zakres działania (jakie jednostki mogą uzyskać członkostwo w danej branżowej jednostce organizacyjnej, z uwzględnieniem postanowień § 10),
  - 4) zasady i warunki przyjmowania nowych jednostek organizacyjnych.
  - 5) cele i zadania,
  - 6) prawa i obowiązki zrzeszonych jednostek,
  - 7) zasady konsultacji decyzji podejmowanych przez władzę wykonawczą danej branżowej jednostki organizacyjnej z jednostkami organizacyjnymi Związku, które są w niej zrzeszone,
  - 8) strukturę wewnętrzną,
  - 9) kompetencje władz,
  - 10) zasady finansowania,
  - 11) zasady zakończenia działalności danej branżowej jednostki organizacyjnej.
2. Uchylony
3. W przypadku krajowej sekcji branżowej w regulaminie musi być podana nazwa odpowiedniego sekretariatu branżowego, do którego przynależy dana sekcja.
4. W przypadku międzyregionalnej sekcji branżowej w regulaminie musi być wskazany region, w którym ta sekcja będzie zarejestrowana.

## **Rozdział IV**

### **Przynależność do krajowych branżowych jednostkach organizacyjnych**

#### **§ 19.**

1. Przynależność do krajowej branżowej jednostki organizacyjnej jest nabywana na mocy uchwały władzy wykonawczej krajowej branżowej jednostki organizacyjnej, po doręczeniu tej władzy przez jednostkę wstępującą uchwały, o której mowa w § 3 wraz z potwierdzonym przez władzę, która ją zarejestrowała, aktualnym dokumentem

zawierającym podstawowe dane, tj.: nazwę, numer, adres, liczbę członków związku, skład władz wykonawczych i kontrolnych jednostki wstępującej oraz prawidłowość podjętej przez nią uchwały, o której mowa w § 3.

2. Uchwałę, o której mowa w § 3, wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 1, jednostka wstępująca przesyła również do Komisji Krajowej.
3. Władza wykonawcza krajowej branżowej jednostki organizacyjnej, jest zobowiązana, w terminie 30 dni od daty doręczenia uchwały wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 1, podjąć uchwałę o przyjęciu lub odmowie przyjęcia danej jednostki organizacyjnej, przy czym odmowa przyjęcia wymaga pisemnego uzasadnienia. Uchwałę przekazuje się wnioskodawcy oraz Komisji Krajowej niezwłocznie po podjęciu.
4. Niepodjęcie lub nieprzekazanie uchwały, o której mowa w ust. 3, jest równoznaczne z przyjęciem jednostki, która złożyła wniosek do danej krajowej branżowej jednostki organizacyjnej, z mocy prawa.
5. W przypadku odmowy przyjęcia, o której mowa w ust. 3, jednostka organizacyjna Związku, która złożyła wniosek ma prawo odwołać się od tej decyzji do Komisji Krajowej, w terminie 30 dni od daty otrzymania uchwały. Komisja Krajowa po rozpoznaniu odwołania na najbliższym posiedzeniu może, zgodnie z postanowieniem § 18 ust. 1 Statutu, zobowiązać władzę wykonawczą krajowej branżowej jednostki organizacyjnej do przyjęcia jednostki wnioskującej.
6. Przynależność do krajowej branżowej jednostki organizacyjnej zobowiązuje jednostkę organizacyjną Związku do przestrzegania regulaminu wewnętrznego danej branżowej jednostki organizacyjnej.

## **§ 20.**

1. Utrata przynależności do krajowej branżowej jednostki organizacyjnej może nastąpić wyłącznie na podstawie:
  - a) uchwały o wystąpieniu z krajowej branżowej jednostki organizacyjnej podjętej przez władzę stanowiącą daną jednostkę występującą,
  - b) uchwały władzy wykonawczej krajowej branżowej jednostki organizacyjnej o utracie przynależności, z powodu nie spełniania wymogów określonych w odrębnych uchwałach Krajowego Zjazdu Delegatów i Komisji Krajowej albo też w regulaminie tej branżowej jednostki organizacyjnej, po uprzednim powiadomieniu władzy wykonawczej i kontrolnej jednostki, wobec której podejmowane są działania, z odpowiednim zastosowaniem postanowień §§ 13 i 14.
2. Od uchwały władzy wykonawczej krajowej branżowej jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt. b) przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 30 dni, do Komisji Krajowej. Komisja Krajowa po rozpoznaniu odwołania na najbliższym posiedzeniu może, zgodnie z postanowieniem § 18 ust. 1 Statutu, zobowiązać władzę wykonawczą krajowej branżowej jednostki organizacyjnej do uchylenia uchwały, o której mowa w ust. 1 pkt. b.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 21**

1. Krajowe sekretariaty i krajowe sekcje branżowe niespełniające wymogów zawartych w postanowieniach niniejszej uchwały winny dostosować się do nich (np. poprzez „przejście” sekcji do odpowiedniego sekretariatu, przyłączenie się do innej sekcji, połączenie się kilku sekcji itp.).
2. Krajowa jednostka organizacyjna Związku, która nie spełnia postanowień niniejszej uchwały, zostanie wyrejestrowana odpowiednio z Rejestru Krajowych Sekretariatów Branżowych lub Rejestru Krajowych Sekcji Branżowych.
3. Krajowa jednostka organizacyjna Związku, zarejestrowana odpowiednio w Rejestrze Krajowych Sekretariatów Branżowych lub Rejestrze Krajowych Sekcji Branżowych przed wejściem w życie niniejszej uchwały, ma obowiązek dostosować się do postanowień ust. 1 w terminie do końca kadencji 2010 – 2014 z zastrzeżeniem postanowień §12 ust. 2, do których należy się dostosować do końca obecnej kadencji.

#### **§ 22**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.
2. Tracą moc uchwały: KK nr 122/91; KK nr 173/91.

Gdańsk, 18 czerwca 2008 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ ”Solidarność”

## **Regulamin rejestracji krajowych branżowych jednostek organizacyjnych**

Podstawą rejestracji krajowej sekcji lub krajowego sekretariatu branżowego jest wniosek złożony do Komisji Krajowej przez zainteresowane jednostki organizacyjne Związku, spełniający warunki określone w niniejszej uchwale.

### **§ 1**

1. Tymczasowa rada, o której mowa w § 2, przygotowuje pisemny wniosek o zarejestrowanie krajowej sekcji lub krajowego sekretariatu branżowego i składa go Komisji Krajowej.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:
  - 1) wykaz jednostek organizacyjnych inicjujących utworzenie krajowej sekcji lub krajowego sekretariatu branżowego wraz z liczbą członków, poświadczonych aktualnym dokumentem rejestrowym wystawionym przez władzę wykonawczą, która daną jednostkę organizacyjną zarejestrowała,
  - 2) uchwały, o których mowa w § 3 niniejszej uchwały KK, wszystkich jednostek organizacyjnych inicjujących utworzenie krajowej sekcji lub krajowego sekretariatu branżowego,
  - 3) projekt regulaminu wewnętrznego, spełniający postanowienia §§ 16 do 17 niniejszej uchwały Komisji Krajowej, który po akceptacji przez Komisję Krajową, powinien być przyjęty stosowną uchwałą przez władzę stanowiącą na jej pierwszym posiedzeniu,
  - 4) wykaz wszystkich jednostek organizacyjnych Związku wraz z liczbą członków, przystępujących pośrednio do krajowej sekcji lub krajowego sekretariatu branżowego,
  - 5) pełną nazwę tworzonego sekretariatu lub sekcji,
  - 6) skład tymczasowej rady danej jednostki organizacyjnej oraz adresy kontaktowe,
  - 7) w przypadku sekcji - nazwę sekretariatu, do którego sekcja składa wniosek o przyjęcie, wraz z opinią rady tego sekretariatu w sprawie zrzeczenia w nim danej sekcji.

### **§ 2**

1. Jednostki organizacyjne inicjujące powstanie krajowego sekretariatu lub krajowej sekcji powołują tymczasową radę odpowiednio sekretariatu lub sekcji.
2. Tymczasowa rada sekretariatu lub sekcji musi liczyć nie mniej niż trzy osoby.
3. W skład tymczasowej rady winni wchodzić przedstawiciele wszystkich jednostek organizacyjnych inicjujących utworzenie sekretariatu lub sekcji.
4. Tymczasowa rada wyznacza spośród siebie przewodniczącego rady, jego zastępcę i sekretarza.
5. Dokumenty (oświadczenia) podpisuje w imieniu tymczasowej rady, odpowiednio sekretariatu lub sekcji, co najmniej dwóch jej członków przez nią upoważnionych.

### **§ 3**

1. Z momentem rejestracji krajowego sekretariatu lub krajowej sekcji odpowiednia

tymczasowa rada nabywa praw władzy związkowej i działa do czasu wyboru statutowych władz.

2. Tymczasowa rada sekretariatu lub sekcji ma obowiązek zorganizowania wyborów statutowych władz, nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty rejestracji.
3. W przypadku nie przeprowadzenia wyborów mają zastosowanie odpowiednie przepisy §§ 56 i 58 Statutu.

#### § 4

1. Krajowy sekretariat branżowy z chwilą rejestracji staje się osobą prawną i w związku z tym, na podstawie postanowień Ustawy o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2004 r., nr 269, poz. 2681 z późniejszymi zmianami), ma obowiązek dokonania niezwłocznego zgłoszenia do właściwego miejscowo urzędu statystycznego, a następnie po uzyskaniu numeru REGON, do właściwego miejscowo urzędu skarbowego, celem uzyskania numeru NIP.
2. Wniosek o nadanie numeru identyfikacji podatkowej składa się na formularzu NIP, do którego dołącza się zaświadczenie rejestracji krajowego sekretariatu branżowego.
3. Wraz z wnioskiem na formularzu NIP, tymczasowa rada sekretariatu może złożyć w urzędzie skarbowym pismo o zwolnienie z obowiązku składania miesięcznych deklaracji CIT na rzecz zeznania rocznego.

**Wykaz krajowych sekretariatów branżowych i przypisanych im branż (sektorów gospodarki)**

Lp	Nazwy obecnie istniejących krajowych sekretariatów obejmujących dane branże	Nazwa branży (sektora gospodarki)	Przykłady zakładów (pracodawców)
1	Krajowy Sekretariat Górnictwa i Energetyki NSZZ „Solidarność”;	Przemysł wydobywczy i energetyczny z zakładami zalecza, kopalnictwo.	Kopalnie: węgla kamiennego, brunatnego, rud metali nieżelaznych, siarki i soli, kruszywa; elektrownie, elektrociepłownie, zakłady energetyczne.
2	Krajowy Sekretariat Metalowców NSZZ „Solidarność”	Hutnictwo: żelaza, metali nieżelaznych; przemysł: zbrojeniowy, lotniczy, metalowy, maszynowy, precyzyjny, środków transportu, elektrotechniczny, elektroniczny.	Huty żelaza, stalownie, odlewnie żelaza, huty i odlewnie metali nieżelaznych, zakłady produkcji narzędzi i wyrobów metalowych, broni, silników, kotłów, ciągników i maszyn rolniczych, fabryki samochodów, samolotów, stocznie, fabryki kabli, telewizorów.
3	Krajowy Sekretariat Przemysłu Spożywczego NSZZ „Solidarność”	Przemysł spożywczy, tytoniowy, hotelarstwo, gastronomia, turystyka, gry losowe i zakłady wzajemne, rolnictwo i dziedziny pokrewne.	Przetwórnice mięsa, rybne, mleczarnie, młyny, piekarnie, cukrownie, gorzelnie, browary, przetwórnice owoców i warzyw, fabryki papierosów, hotele, kasyna, zakłady gastronomiczne, biura turystyczne, gry losowe, zakłady rolnicze.
4	Krajowy Sekretariat Nauki i Oświaty NSZZ „Solidarność”	Nauka, oświata, badania naukowe, kultura fizyczna, sport.	Uczelnie wyższe, szkoły, instytuty naukowe, ośrodki kultury fizycznej, sportu i rekreacji.
5	Krajowy Sekretariat Rolnictwa NSZZ „Solidarność”	wyrejestrowany	
6	Krajowy Sekretariat Budownictwa i Przemysłu Drzewnego NSZZ „Solidarność”	Budownictwo, przemysł materiałów budowlanych, drzewny.	Zakłady budowlane, cementownie, cegielnie, tartaki, fabryki płyt drewnopochodnych, mebli, zapalek.
7	Krajowy Sekretariat Przemysłu Chemicznego NSZZ „Solidarność”	Przemysł chemiczny, gumowy, kosmetyczny, szklarski, ceramiczny, farmaceutyczny, papierniczy, naftowy, gazownictwo, przemysł włókienniczy (tekstylny), odzieżowy, skórzany.	Fabryki mas plastycznych, nawozów, środków piorących i kosmetyków, huty szkła, fabryki ceramiki budowlanej, opakowań szklanych, porcelany stołowej, zakłady farmaceutyczne, fabryki celulozy, papieru, górnictwo ropy naftowej, górnictwo, przesył i dystrybucja gazu, tkalnie, fabryki wyrobów dzianych, odzieży,

			fabryki obuwia, galanterii skórzanej, garbarnie.
8	Krajowy Sekretariat Łączności NSZZ „Solidarność”	Telekomunikacja, poczta	Zakłady telekomunikacji stacjonarnej i komórkowej, pocztowe, kurierskie
9	Krajowy Sekretariat Transportowców NSZZ „Solidarność”	Transport: lądowy, kolejowy z zapleczem, samochodowy, powietrzny, morski, wodny śródlądowy; porty morskie, drogownictwo.	Kolej, przedsiębiorstwa komunikacji samochodowej, budowy dróg, lotnictwo cywilne, marynarze i rybacy, portowcy.
10	Krajowy Sekretariat Służb Publicznych NSZZ „Solidarność”	Komunikacja miejska, ciepłownictwo, wodociągi i kanalizacja, gospodarka komunalna i mieszkaniowa, pożarnictwo, administracja rządowa i samorządowa, pracownicy i funkcjonariusze służb mundurowych, publiczne jednostki ubezpieczeń społecznych.	Zakłady komunikacji miejskiej, wodociągowe, ciepłownictwa i gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, straż pożarna, urzędy skarbowe, administracja rządowa i samorządowa, pracownicy cywilni MON, pracownicy i funkcjonariusze służby więziennej, policji, straży granicznej, jednostki organizacyjne sądownictwa, rolnicze agencje rządowe, ZUS, KRUS.
11	Krajowy Sekretariat Kultury i Środków Przekazu NSZZ „Solidarność”	Instytucje artystyczne, muzea, ochrony zabytków, archiwa, poligrafia, wydawnictwa, biblioteki, radio i telewizja, film.	Teatry, opery filharmonie, wytwórnie filmowe, wydawnictwa, biblioteki, rozgłośnie radiowe, stacje telewizyjne, pracownie konserwatorskie.
12	Krajowy Sekretariat Banków, Handlu i Ubezpieczeń NSZZ „Solidarność”	Bankowość i finanse, handel, ubezpieczenia, kasyna, agencje pracy tymczasowej, ochrona i sprzątanie obiektów, usługi fryzjerski i kosmetyczne.	Banki, zakłady ubezpieczeniowe, handel wielkopowierzchniowy i tradycyjny (drobny), firmy ochroniarskie, zakłady fryzjerskie, kosmetyczne.
13	Krajowy Sekretariat Zasobów Naturalnych, Ochrony Środowiska i Leśnictwa NSZZ „Solidarność”	Leśnictwo, parki narodowe, gospodarka wodna, geologia i wiertnictwo.	Nadleśnictwa, leśnictwa, parki narodowe, przedsiębiorstwa geologiczne – wiertnicze, instytucje zarządzające gospodarką wodną.
14	Krajowy Sekretariat Ochrony Zdrowia NSZZ „Solidarność”	Służba zdrowia, uzdrowiska, pogotowie ratunkowe, stacje sanitarno – epidemiologiczne, pomoc społeczna.	Szpitala, kliniki, przychodnie, uzdrowiska polskie, domy pomocy społecznej, stacje pogotowia ratunkowego, stacje sanitarno – epidemiologiczne,

Rejestr Krajowych Sekcji Branżowych musi zawierać:

- pełną nazwę Sekcji,
- przynależność do Sekretariatu,
- datę aktualizacji,
- dane kontaktowe (adres, telefon, e-mail),
- skład prezydium,
- skład władzy wykonawczej,
- skład władzy kontrolnej,
- jednostki organizacyjne wchodzące w skład Sekcji.

Integralną częścią Rejestru jest aktualny kwestionariusz informacyjny krajowej sekcji.

Rejestr Krajowych Sekretariatów Branżowych musi zawierać:

- pełną nazwę Sekretariatu,
- numer rejestracyjny,
- datę aktualizacji,
- dane kontaktowe (adres, telefon, e-mail),
- skład prezydium,
- skład władzy wykonawczej,
- skład władzy kontrolnej,
- jednostki organizacyjne wchodzące w skład Sekretariatu.

Integralną częścią Rejestru jest aktualny kwestionariusz informacyjny krajowego sekretariatu.



## **UCHWAŁA KK nr 17/06**

### **ws. tworzenia i funkcjonowania struktur problemowych Związku**

#### **(zmieniona Uchwałą KK nr 4/10)**

##### ***tekst jednolity***

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 61 ust. 2 oraz § 30 Statutu NSZZ „Solidarność”, zwanego dalej Statutem, uchwała zasady tworzenia, funkcjonowania oraz łączenia się problemowych struktur Związku.

#### **§ 1**

1. Zarząd regionu, rada krajowego sekretariatu branżowego, rada krajowej sekcji branżowej może utworzyć sekcję problemową, do której należeć mogą członkowie Związku zrzeszeni w jednostkach organizacyjnych Związku zarejestrowanych w danym regionie lub tworzących dany sekretariat lub sekcję branżową. Wyżej wymienione władze wykonawcze jednostek organizacyjnych Związku uchwalają zasady tworzenia i funkcjonowania utworzonych przez nią sekcji problemowych.
2. Komisja Krajowa może, na wniosek regionalnych i branżowych sekcji problemowych, utworzyć krajową sekcję problemową, ustalając zasady jej funkcjonowania.

#### **§ 2**

1. Zadaniem sekcji problemowej jest realizowanie celów statutowych Związku na rzecz zrzeszonych w niej członków Związku. Władze sekcji problemowej reprezentują wobec władz Związku zrzeszonych w danej sekcji członków, a także mogą reprezentować – zgodnie z właściwymi upoważnieniami wydanymi przez władzę powołującą daną sekcję – Związek wobec władz samorządu terytorialnego i administracji państwowej.
2. Komisja Krajowa może powołać krajowego koordynatora, któremu powierzone zostaną zadania związane z problematyką, którą zajmuje się dana struktura problemowa. Władze struktury problemowej współpracują z powołanym przez Komisję Krajową koordynatorem.

#### **§ 3**

1. Członkiem regionalnej lub branżowej sekcji problemowej może być każdy członek Związku, który złoży do niej akces wraz z potwierdzeniem członkostwa przez władzę wykonawczą podstawowej jednostki organizacyjnej, której jest on członkiem. Wzór zgłoszenia wraz z zaświadczeniem, o którym mowa wyżej, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
2. Zgłoszenie do danej sekcji problemowej może złożyć grupa członków Związku zrzeszona w jednej jednostce organizacyjnej Związku. W takim przypadku do zgłoszenia musi być załączona imienna lista wraz z podpisami członków Związku przystępujących do danej sekcji problemowej. Członkostwo w Związku może być potwierdzone listą, o której mowa wyżej, przez władzę wykonawczą jednostki organizacyjnej, do której przynależą umieszczeni na niej członkowie Związku.
3. Władza wykonawcza podstawowej jednostki organizacyjnej ma obowiązek poinformowania władzę wykonawczą struktury problemowej o ustaniu członkostwa członka Związku będącego jednocześnie członkiem danej struktury problemowej.

#### **§ 4**

Regionalne lub branżowe sekcje problemowe mogą przystąpić do krajowej sekcji problemowej zarejestrowanej przez Komisję Krajową, a w przypadku regionalnych lub branżowych sekcji emerytów i rencistów do Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów.

## § 5

1. Wybory delegatów do władzy stanowiącej regionalnej sekcji problemowej przeprowadza się w okręgach wyznaczonych przez radę danej sekcji problemowej.
2. Przy wyborze delegatów, o których mowa w ust. 1 oraz pozostałych władz struktury problemowej stosuje się – analogicznie jak przy wyborze władz branżowych jednostek organizacyjnych Związku – postanowienia obowiązującej w Związku Ordynacji Wyborczej.
3. W wyborach na kadencję 2010 – 2014 należy przyjmować rzeczywistą, zweryfikowaną przez władzę wykonawczą podstawowej jednostki organizacyjnej Związku liczbę członków, uprawnionych do przystąpienia do danej struktury problemowej.

## § 6

1. Warunkiem członkostwa w strukturze problemowej jest złożenie przez członka Związku akcesu, zgodnie z postanowieniami § 3.
2. Członkowie Związku, będący już członkami struktury problemowej, którzy dotychczas nie złożyli do niej akcesu, o którym mowa w § 3, winny to uczynić najpóźniej do końca 2012 r.
3. Akces, o którym mowa w ust.1, złożony przez członka Związku, zachowuje ważność do momentu jego wycofania lub utraty członkostwa w strukturze problemowej z innego powodu. Ponowne przystąpienie do struktury problemowej wymaga ponownego złożenia akcesu, o którym mowa w ust. 1.
4. Od dnia 1 stycznia 2013 r. liczbę członków danej struktury problemowej stanowić będzie liczba członków Związku, których akcesy znajdują się w dokumentacji danej struktury problemowej.”

Gdańsk, 22 marca 2006 r.

Komisja Krajowa

NSZZ „Solidarność”

## PRZYSTĄPIENIE DO STRUKTURY PROBLEMOWEJ

Ja, ..... członek  
.....  
(imię i nazwisko) (nazwa organizacji)

NSZZ „Solidarność” zarejestrowanej w Regionie .....  
zgłaszam  
(nazwa regionu)

chęć przystąpienia do sekcji  
.....  
(nazwa sekcji)

.....  
..... (podpis)  
(data)

.....  
(potwierdzenie członkostwa przez władzę podstawowej jednostki organizacyjnej)

## UCHWAŁA KK nr 1/06

### ws. upoważnienia Rad Krajowych Sekretariatów Branżowych

#### (zmieniona Uchwałą KK nr 2/12)

#### *tekst jednolity*

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 41 ust. 3 pkt 4, Statutu NSZZ „Solidarność” postanawia, co następuje:

#### § 1

1. Komisja Krajowa NSZZ "Solidarność" upoważnia rady krajowe, jako organy wskazanych w § 2 krajowych sekretariatów branżowych, do reprezentowania Związku w zakresie problematyki związanej z funkcjonowaniem danej branży wobec władz państwowych. Upoważnienie to obejmuje w szczególności:
  - a) nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z właściwymi rzeczowo, w ramach danej branży, organami władzy państwowej mających na celu wzajemną wymianę informacji,
  - b) konsultowanie wszelkich zamierzeń, planów i projektów podejmowanych przez właściwe rzeczowo, w ramach danej branży, organy władzy państwowej, a mających istotny wpływ na sytuację pracowników danej branży,
  - c) opiniowanie założeń i projektów aktów prawnych w zakresie objętym zadaniami sekretariatów branżowych po przekazaniu ich radom sekretariatów przez Komisję Krajową.
2. Przedstawiane przez rady sekretariatów, wobec organów władzy państwowej opinie, stanowiska, apele muszą być przekazywane do wiadomości Komisji Krajowej oraz muszą być zgodne z odpowiednimi uchwałami, decyzjami, stanowiskami, opiniami, apelami Krajowego Zjazdu Delegatów NSZZ „Solidarność” oraz Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”.

#### § 2

1. Upoważnionymi w myśl § 1 do wskazanych czynności są rady krajowe następujących krajowych sekretariatów branżowych:
  - 2) Sekretariatu Górnictwa i Energetyki,
  - 3) Sekretariatu Metalowców,
  - 4) Sekretariatu Przemysłu Spożywczego,
  - 5) Sekretariatu Nauki i Oświaty,
  - 6) Sekretariatu Rolnictwa,
  - 7) Sekretariatu Budownictwa i Przemysłu Drzewnego,
  - 8) Sekretariatu Przemysłu Chemicznego,
  - 9) Sekretariatu Łączności,
  - 10) Sekretariatu Transportowców,
  - 11) Sekretariatu Służb Publicznych,
  - 12) Sekretariatu Kultury i Środków Przekazu,
  - 13) Sekretariatu Banków, Handlu i Ubezpieczeń,
  - 14) Sekretariatu Zasobów Naturalnych, Ochrony Środowiska i Leśnictwa,
  - 15) Sekretariatu Ochrony Zdrowia.

2. W zakresie problematyki związanej z funkcjonowaniem Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów korzysta on z upoważnień, o których mowa w niniejszej uchwale, analogicznie jak krajowe sekretariaty branżowe wymienione w ust. 1.

### § 3

Niniejsze upoważnienie nie może być przekazywane innym strukturom związku, natomiast o uzgodnieniach, na mocy postanowienia § 41 ust. 3 pkt 3 Statutu NSZZ „Solidarność”, należy powiadomić Komisję Krajową.

### § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Gdańsk, 25 stycznia 2006 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## **Uchwała KK nr 3/20**

### **ws. zasad rozdysponowania dotacji Komisji Krajowej na wsparcie działań statutowych sekretariatów branżowych**

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” ustala następujące zasady przyznawania, sposobu rozdysponowania oraz rozliczania środków z dotacji ujętej w budżecie KK na dany rok na wsparcie statutowych zadań krajowych sekretariatów branżowych NSZZ „Solidarność”.

#### **§1**

Zasady ubiegania się o przyznanie środków z dotacji:

1. O przyznanie środków z dotacji mogą ubiegać się rady krajowych sekretariatów branżowych.
2. Środki dla krajowych sekretariatów branżowych przekazywane będą proporcjonalnie do liczby członków zrzeszonych w danym sekretariacie.

#### **§ 2**

Warunki dla krajowych sekretariatów branżowych:

- a) wniosek musi być potwierdzony uchwałą rady sekretariatu;
- b) we wniosku należy podać:
  - liczbę członków zrzeszonych w strukturze branżowej potwierdzoną przez Dział Branżowo-Konsultacyjny KK,
  - określenie konkretnego celu, na który będą wykorzystane środki,
  - imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację tego celu oraz osoby odpowiedzialnej za rozliczenie otrzymanych środków;
- c) do wniosku musi być załączony kosztorys przedsięwzięcia, z uwzględnieniem przewidywanego udziału własnego.

#### **§ 3**

Zasady rozliczania środków z dotacji:

1. Sprawozdanie z rozliczenia środków otrzymanych w danym roku z dotacji powinno zostać przekazane przez krajowe sekretariaty branżowe do Komisji Krajowej na adres: 80-855 Gdańsk, ul. Wały Piastowskie 24, do dnia 30 kwietnia roku następnego.
2. Sprawozdanie powinno zawierać:
  - a) część merytoryczną, z której będzie wynikać, w jakim stopniu zostały zrealizowane zakładane cele;
  - b) zestawienie dokumentów księgowych dotyczących wydatkowania środków dotacji opatrzone podpisem przewodniczącego rady krajowego sekretariatu branżowego;
  - c) Zespół ds. dotacji może w celach kontrolnych zwrócić się o udostępnienie kopii dokumentów księgowych.
3. Przekazanie rozliczenia z otrzymanych środków stanowi warunek niezbędny do ubiegania się o środki z dotacji w kolejnym roku.

#### § 4

1. Decyzję o przyznaniu środków podejmuje Zespół powołany uchwałą przez Komisję Krajową. Zespół wybiera spośród siebie przewodniczącego.
2. Środki pozyskane z dotacji mogą być w całości lub części wydatkowane w następujących obszarach:
  - a) pozyskiwanie nowych członków Związku;
  - b) finansowanie szkoleń;
  - c) pomoc ekspercką;
  - d) informację wewnątrzwiązkową;
  - e) afiliację do międzynarodowych struktur branżowych;
  - f) na pomoc dla członków szykanowanych za działalność związkową.

#### § 5

Środki niewykorzystane w danym roku, nie przechodzą na rok następny.

#### § 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Tracą moc Uchwały KK nr: 40/2001, 70/2001, 137/2002, 6/2004, 9/2011, 13/2014 (z wyjątkiem par. 4 ust. 1, który straci moc 30 maja 2020 roku)

Zakopane, 20 lutego 2020 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

**UCHWAŁA NR 7 XIX KZD**  
**ws. zasad tworzenia i funkcjonowania regionów**  
**(zmieniona Uchwałą nr 22 XXX KZD)**  
***tekst jednolity***

Krajowy Zjazd Delegatów NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 22 ust. 3 Statutu NSZZ „Solidarność”, określa zasady tworzenia i funkcjonowania regionów.

**§ 1**

1. Region tworzą organizacje zakładowe i międzyzakładowe, których teren działania lub siedziba znajduje się na obszarze działania regionu, a także niższe jednostki organizacyjne organizacji zakładowych i międzyzakładowych, o których mowa w Statucie NSZZ „Solidarność” w § 24 zarejestrowane w danym regionie.
2. Rejestr organizacji, o których mowa w ust. 1 oraz innych jednostek organizacyjnych Związku działających na terenie regionu prowadzi właściwy terytorialnie zarząd regionu.
3. Zasięg działania regionu obejmuje obszar spójny, którego granicę określają granice powiatów wchodzących w jego skład.
4. Organizacje zakładowe działające na terenie danego powiatu nie mogą być zarejestrowane w innym regionie, niż region, którego obszar działania obejmuje dany powiat.

**§ 2**

1. Decyzję o zmianie obszaru działania regionu podejmuje Komisja Krajowa na wniosek władz wykonawczych organizacji zakładowych/międzyzakładowych, niższych jednostek organizacyjnych organizacji zakładowych i międzyzakładowych, o których mowa w Statucie NSZZ „Solidarność” w § 24 zarejestrowanych w danym regionie lub właściwych zarządów regionów, po spełnieniu następujących warunków:
  - 1) co najmniej połowa organizacji zakładowych/międzyzakładowych i niższych jednostek organizacyjnych organizacji zakładowych i międzyzakładowych, o których mowa w Statucie NSZZ „Solidarność” w § 24 zarejestrowanych w danym regionie, reprezentujących ponad połowę członków Związku zrzeszonych w organizacjach działających na terenie jednego powiatu, podjęła uchwałę o wystąpieniu z wnioskiem o zmianę obszaru działania regionów;
  - 2) zasięg działania regionu po włączeniu terenu powiatu, o którym mowa w pkt 1 będzie obszarem spójnym;
  - 3) do wniosku złożonego do Komisji Krajowej o zmianę granic regionu zostaną dołączone:
    - wykaz wszystkich organizacji zakładowych/międzyzakładowych i niższych jednostek organizacyjnych organizacji zakładowych i międzyzakładowych, o których mowa w § 24 Statutu NSZZ „Solidarność”, działających na terenie danego powiatu z liczbą członków Związku w nich zrzeszonych,
    - uchwały władz stanowiących organizacji, o których mowa w pkt 1.

**§ 3**

1. Komisja Krajowa może wyrejestrować region:
  - 1) na wniosek uchwalony przez walne zebranie delegatów regionu,
  - 2) na wniosek Krajowej Komisji Rewizyjnej zgodnie z postanowieniami § 7 ust.2,
  - 3) z własnej inicjatywy w wyniku zastosowania postanowień z Rozdziału VI Statutu.



2. Po wyrejestrowaniu regionu z krajowego rejestru, jednostki organizacyjne Związku, o których mowa § 1 ust.1, dotychczas działające na terenie tego regionu, zostają zarejestrowane w regionie lub regionach obejmujących swym działaniem teren województwa, na którym działają poszczególne organizacje. Jeśli na terenie tego województwa działa więcej regionów, decyzję wskazującą region, w którym będą zarejestrowane jednostki organizacyjne Związku z terenu wyrejestrowanego regionu podejmie Komisja Krajowa po wcześniejszych konsultacjach z zainteresowanymi organizacjami.
3. Nie wymagają rejestracji, o której mowa w ust.2, niższe jednostki organizacyjne Związku organizacji zakładowych zarejestrowanych w regionie, na terenie którego te jednostki organizacyjne działają.

#### § 4

W przypadku podjęcia przez walne zebranie delegatów zainteresowanych regionów decyzji o utworzeniu nowego regionu przez połączenie się dotychczasowych regionów oraz różnego klucza wyborczego stosowanego przy wyborze delegatów na walne zebrania delegatów tych regionów, delegatów na walne zebranie delegatów nowego regionu wybiera się w okręgach wyborczych, którymi są dotychczasowe (łącznie się) regiony. W takim przypadku dotychczasowy region stanowi łączony okręg wyborczy, a delegaci na walne zebranie delegatów regionu pełnią wówczas funkcję elektorów. Delegatów wybiera się wg klucza określonego w porozumieniu zawartym przez zarządy regionów łączących się regionów, z zachowaniem zasady proporcjonalności.

#### § 5

1. Władze wykonawcze dotychczasowych regionów wybierają ze swoich składów tymczasowy zarząd regionu, który reprezentuje nowy region do czasu wyboru zarządu regionu przez walne zebranie delegatów nowego regionu.
2. Komisja Krajowa określa – po konsultacjach z zainteresowanymi regionami – w uchwale o zarejestrowaniu nowego regionu termin w którym walne zebranie delegatów tego regionu musi dokonać wyboru władzy wykonawczej i kontrolnej.

#### § 6

1. Warunkiem funkcjonowania regionu jest spełnianie standardów określonych w uchwale Komisji Krajowej.
2. Standardy, o których mowa w ust. 1, muszą określać: ogólnie obowiązujące, minimalne wymagania w obsłudze działających na terenie regionu organizacji oraz członków Związku; zakres działań wspierających rozwój Związku.
3. Uchwała Komisji Krajowej, o której mowa w ust. 1, musi zawierać termin dostosowania działalności regionu do obowiązujących standardów. W przypadku nie dostosowania działalności regionu do standardów określonych w terminie, walne zebranie delegatów tego regionu musi podjąć decyzję o połączeniu się z innym regionem. Połączenie regionów może być dokonane w zgodności z postanowieniami § 22 Statutu.
4. Uchwałę, o której mowa w ustępach poprzedzających Komisja Krajowa jest zobowiązana przyjąć, nie później niż do końca 2006 r.

#### § 7

1. Nadzór nad realizacją postanowień § 2, Krajowy Zjazd Delegatów powierza Krajowej Komisji Rewizyjnej.
2. W przypadku stwierdzenia przez Krajową Komisję Rewizyjną braku realizacji przez władze danego regionu postanowień § 6 ust.3, decyzję o połączeniu regionów podejmuje Komisja Krajowa.

## **§ 8**

Podział majątku w przypadku zmiany obszaru działania regionu następuje zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Komisji Krajowej, regulującej te kwestie.

## **§ 9**

Ileć w postanowieniach niniejszej uchwały jest mowa o organizacjach zakładowych należy przez to rozumieć również inne jednostki organizacyjne Związku wymienione w § 1 ust. 1.

## **§ 10**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r., za wyjątkiem postanowień § 6, które wejdą w życie z dniem 1 stycznia 2008 r.
2. Komisja Krajowa jest zobowiązana dokonać analizy standardów, o których mowa w § 6 oraz do końca 2006 roku dokonać aktualizacji uchwały o standardach.

Wasilków, 14 października 2005 r.

XIX Krajowy Zjazd Delegatów  
NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA KK nr 8/05**

### **ws. zasad tworzenia i rejestracji organizacji zakładowych i międzyzakładowych**

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 61 ust. 2 w związku z postanowieniami § 20 oraz § 41 ust. 1 Statutu NSZZ „Solidarność” oraz Ustawy o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2004 r., nr 269, poz. 2681 z późn. zm.), określa zasady tworzenia oraz rejestracji organizacji zakładowych i międzyzakładowych.

#### **Przepisy ogólne**

##### **§ 1**

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o organizacji zakładowej to postanowienia ich dotyczące odnoszą się również odpowiednio do organizacji międzyzakładowej oraz organizacji podzakładowej.
2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o komisji zakładowej to postanowienia ich dotyczące odnoszą się również odpowiednio do komisji międzyzakładowej oraz komisji podzakładowej.
3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o Statucie należy przez to rozumieć obowiązujący Statut NSZZ „Solidarność”.

##### **§ 2**

1. Osoby, zatrudnione u danego pracodawcy, wyrażające wolę założenia organizacji NSZZ „Solidarność” tworzą, zgodnie z postanowieniami § 20 Statutu tymczasową komisję zakładową.
2. Osoby, zatrudnione u więcej niż jednego pracodawcy, wyrażające wolę założenia organizacji międzyzakładowej, tworzą tymczasową komisję międzyzakładową. W skład tymczasowej komisji międzyzakładowej powinni wchodzić pracownicy zatrudnieni u wszystkich pracodawców, którzy będą objęci działaniem tej organizacji.
3. Tymczasowa komisja zakładowa lub międzyzakładowa musi liczyć nie mniej, niż trzy osoby.

#### **Zasady postępowania przy rejestracji organizacji zakładowej**

##### **§ 3**

1. Tymczasowa komisja zakładowa składa pisemny wniosek o zarejestrowanie organizacji zakładowej do właściwego terytorialnie zarządu regionu. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wniosek winien być rozpatrzony niezwłocznie.

##### **§ 4**

1. Zarząd regionu powinien, między innymi, poinformować tymczasową komisję zakładową, że z momentem rejestracji organizacji zakładowej:
  - 1) tymczasowa komisja zakładowa nabywa prawa władzy związkowej i działa do czasu wyboru statutowych władz organizacji;
  - 2) ochrona przewidziana w art. 32 Ustawy o związkach zawodowych z dnia 23 maja 1991 r. z późniejszymi zmianami, dotyczy również pracowników imiennie wskazanych uchwałą tymczasowej komisji zakładowej przez okres 6 miesięcy od dnia zarejestrowania organizacji zakładowej;
  - 3) dana organizacja, z chwilą rejestracji w zarządzie regionu, staje się osobą prawną i w związku z tym ma ustawowy obowiązek dokonania niezwłocznego zgłoszenia do

właściwego miejscowo urzędu statystycznego a następnie, po uzyskaniu numeru REGON do właściwego miejscowo urzędu skarbowego celem uzyskania numeru NIP.

- 4) zgodnie z postanowieniami § 42 ust. 7 i 8 Statutu, czynności prawne w imieniu organizacji zakładowej podejmuje, upoważnionych stosowną uchwałą tymczasowej komisji zakładowej, co najmniej dwóch jej członków.
2. Po dokonanej rejestracji organizacji zakładowej, zarząd regionu wydaje tymczasowej komisji zakładowej następujące zaświadczenia:
    - 1) o rejestracji organizacji zakładowej – wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
    - 2) o rejestracji organizacji zakładowej z przeznaczeniem dla urzędu statystycznego w celu otrzymania numeru identyfikacyjnego REGON – wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 3;
    - 3) o rejestracji organizacji zakładowej z przeznaczeniem dla urzędu skarbowego w celu otrzymania numeru identyfikacji podatkowej NIP – wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 4;
    - 4) o rejestracji organizacji zakładowej przeznaczony dla pracodawcy (dla kierownictwa zakładu pracy) – wzór zaświadczenia jest załącznik nr 5.

## **Zgłoszenie organizacji zakładowej do odpowiednich urzędów**

### **§ 5**

1. Tymczasowa komisja zakładowa ma obowiązek złożyć do właściwego miejscowo urzędu statystycznego wniosek o nadanie numeru identyfikacyjnego REGON. Wniosek składa się na, pobranym uprzednio z tego urzędu, formularzu RG – 1. Do wniosku dołącza się zaświadczenie, o którym mowa w § 3 ust 2 pkt 2.
2. Na podstawie powyższych dokumentów, organizacji zakładowej zostanie nadany niepowtarzalny numer identyfikacyjny REGON.

### **§ 6**

1. Tymczasowa komisja zakładowa ma obowiązek złożyć do właściwego miejscowo urzędu skarbowego wniosek o nadanie numer identyfikacji podatkowej NIP. Wniosek składa się na, pobranym uprzednio z tego urzędu, formularzu NIP – 2. Wniosek, będący zgłoszeniem identyfikacyjnym osoby prawnej, jaką stanowi organizacja zakładowa, zawiera w szczególności pełną i skróconą nazwę, numer identyfikacyjny REGON, adres siedziby, formę organizacyjno – prawną (*kwadrat 2 - wyodrębniona jednostka wewnętrzna będąca podatnikiem lub płatnikiem*) dane identyfikacyjne zarządu regionu oraz nazwę prowadzonego przez niego rejestru i numer, pod którym organizacja zakładowa została zarejestrowana. Do wniosku dołącza się zaświadczenie, o którym mowa w § 3 ust 2 pkt 3.
2. Na podstawie powyższych dokumentów organizacji zakładowej zostaje nadany numer identyfikacji podatkowej NIP.
3. Wraz z wnioskiem na formularzu NIP – 2, tymczasowa komisja zakładowa składa w urzędzie skarbowym pismo o zwolnienie z obowiązku składania miesięcznych deklaracji CIT – 2 na rzecz zeznania rocznego CIT – 8; wzór pisma jest zał. nr 6.

## **Dokumentacja rejestrowa prowadzona przez zarząd regionu**

### **§ 7**

Zarząd regionu prowadzi następujące rejestry organizacji:

- 1) Rejestr Podstawowych Jednostek Organizacyjnych Związku Regionu (*nazwa Regionu*), w którym rejestrowane są organizacje zakładowe oraz organizacje międzyzakładowe;

- 2) Rejestr Organizacji Podzakładowych Regionu (*nazwa Regionu*), w którym rejestrowane są organizacje podzakładowe;
- 3) Rejestr Organizacji Wydziałowych i Oddziałowych Regionu (*nazwa Regionu*), w którym rejestrowane są organizacje wydziałowe funkcjonujące na terenie danego regionu, a będące częścią organizacji zakładowej zarejestrowanej w innym regionie.

## § 8

1. Każda z organizacji zakładowych, międzyzakładowych, oraz podzakładowych zarejestrowanych w regionie posiada indywidualną Kartę Informacyjną Organizacji (*nazwa organizacji*).
2. Karta informacyjna organizacji zawiera niezbędne dane identyfikacyjne organizacji a w szczególności:
  - 1) pełną nazwę organizacji;
  - 2) numer rejestracyjny organizacji;
  - 3) pełną nazwę wraz z adresem zakładu (zakładów) pracy, który(e) obejmuje swoją działalnością organizacja;
  - 4) adres siedziby organizacji;
  - 5) telefony, fax, e-mail organizacji;
  - 6) NIP organizacji;
  - 7) nazwę i adres banku oraz numer rachunku bankowego organizacji;
  - 8) przynależność do sekcji branżowej lub branżowych;
  - 9) ogólną liczbę pracowników zatrudnionych u pracodawcy (pracodawców) objętego (tych) działalnością tej organizacji;
  - 10) ogólną liczbę członków organizacji.
3. Komisja zakładowa ma obowiązek informować zarząd regionu o zmianach danych wymienionych w ust. 2 oraz przekazywać regularnie zarządowi regionu ankiety informacyjne, zgodnie z postanowieniami odrębnej uchwały Komisji Krajowej ws. aktualizacji danych o stanie Związku.

## Postanowienia końcowe

## § 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Gdańsk, 13 kwietnia 2005 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

**Zarząd Regionu**

.....

**NSZZ „Solidarność”**

.....

(adres siedziby zarządu regionu)

Dotyczy: zarejestrowania Organizacji Zakładowej NSZZ „Solidarność” w

.....

(nazwa zakładu pracy)

Informujemy, że w dniu ..... 200..r. odbyło się zebranie osób, które zadeklarowały chęć przynależności do NSZZ „Solidarność” – lista tych osób jest zał. A.

Zebrani podjęli w tej sprawie uchwałę – zał. B i wyłonili Tymczasową Komisję Zakładową w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący TKZ.....
- 2) sekretarz TKZ .....
- 3) skarbnik TKZ .....

(ewentualnie dalsi członkowie TKZ)

Na podstawie powyższych informacji i załączonych dokumentów, składamy wniosek o zarejestrowanie Organizacji Zakładowej NSZZ „Solidarność” w

.....

(pełna nazwa zakładu pracy)

w Rejestrze Podstawowych Jednostek Organizacyjnych Związku Regionu

.....

Adres i telefon kontaktowy TKZ

.....

Informacje o zakładzie.

Pełna nazwa:.....

Adres: .....

Telefon:.....

Branża zakładu:.....

Podpisy członków

Tymczasowej Komisji Zakładowej

1. ....

2. ....

3. ....



## UCHWAŁA

ws. założenia Organizacji Zakładowej NSZZ „Solidarność”

Zebrani w dniu .....20.... r. pracownicy .....

.....

*(pełna nazwa zakładu pracy)*

wyrażają wolę założenia Organizacji Zakładowej NSZZ „Solidarność” i powierzają funkcje w Tymczasowej Komisji Zakładowej niżej wymienionym osobom.

1. Przewodniczący TKZ - .....

2. Sekretarz TKZ - .....

3. Skarbnik TKZ - .....

*(ewentualnie dalsi członkowie TKZ)*

Podpisy osób obecnych na zebraniu.

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9

10.

11.

12.

13.

14.

15.



....., dnia ..... 20... r.

## POŚWIADCZENIE REJESTRACJI

Zarząd Regionu ..... NSZZ „Solidarność” zaświadcza, że Organizacja Zakładowa NSZZ „Solidarność” w .....

.....

*(pełna nazwa zakładu pracy)*

jest zarejestrowana w Rejestrze Podstawowych Jednostek Organizacyjnych Związku Regionu ..... pod numerem: .....

Data zarejestrowania: .....

Zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy o związkach zawodowych z dnia 23 maja 1991 z późniejszymi zmianami oraz postanowieniami § 17 Statutu NSZZ „Solidarność”, wymieniona powyżej Organizacja Zakładowa posiada osobowość prawną.

Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” został zarejestrowany dnia 10.12.2001 r. w Krajowym Rejestrze Sądowym – Rejestr Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych, Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej – w Sądzie Rejonowym w Gdańsku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego. Numer KRS: 0000059630.

....., dnia ..... 20... r.

**POŚWIADCZENIE REJESTRACJI  
dla Urzędu Statystycznego**

Zarząd Regionu ..... NSZZ „Solidarność” zaświadcza, że Organizacja Zakładowa NSZZ „Solidarność” w .....

.....

*(pełna nazwa zakładu pracy)*

jest zarejestrowana w Rejestrze Podstawowych Jednostek Organizacyjnych Związku Regionu ..... pod numerem: .....

Data zarejestrowania: .....

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy o związkach zawodowych z dnia 23 maja 1991 z późniejszymi zmianami oraz postanowień § 17 Statutu NSZZ „Solidarność”, wymieniona powyżej Organizacja Zakładowa posiada osobowość prawną.

Władzą wykonawczą Organizacji Zakładowej NSZZ „Solidarność” w .....

.....

*(pełna nazwa zakładu pracy)*

jest Tymczasowa Komisja Zakładowa w następującym składzie:

1. Przewodniczący TKZ - .....
2. Sekretarz TKZ - .....
3. Skarbnik TKZ - .....

*(ewentualnie dalsi członkowie TKZ)*

Na podstawie § 42 ust. 7 i 8 Statutu NSZZ „Solidarność” Tymczasowa Komisja Zakładowa może wskazać co najmniej 2 osoby ze swego składu do podejmowania czynności prawnych.

Powyższe zaświadczenie wydaje się celem przedłożenia Urzędowi Statystycznemu.

....., dnia ..... 20... r.

**POŚWIADCZENIE REJESTRACJI**  
**dla Urzędu Skarbowego**

Zarząd Regionu ..... NSZZ „Solidarność” zaświadcza, że Organizacja Zakładowa NSZZ „Solidarność” w .....

.....

*(pełna nazwa zakładu pracy)*

jest zarejestrowana w Rejestrze Podstawowych Jednostek Organizacyjnych Związku Regionu ..... pod numerem: .....

Data zarejestrowania: .....

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy o związkach zawodowych z dnia 23 maja 1991 z późniejszymi zmianami oraz postanowień § 17 Statutu NSZZ „Solidarność”, wymieniona powyżej Organizacja Zakładowa posiada osobowość prawną.

Władzą wykonawczą Organizacji Zakładowej NSZZ „Solidarność” w .....

.....

*(pełna nazwa zakładu pracy)*

jest Tymczasowa Komisja Zakładowa w następującym składzie:

1. Przewodniczący TKZ - .....

2. Sekretarz TKZ - .....

3. Skarbnik TKZ - .....

*(ewentualnie dalsi członkowie TKZ)*

Na podstawie § 42 ust. 7 i 8 Statutu NSZZ „Solidarność” Tymczasowa Komisja Zakładowa może wskazać co najmniej 2 osoby ze swego składu do podejmowania czynności prawnych.

Powyższe zaświadczenie wydaje się celem przedłożenia Urzędowi Skarbowemu.

....., dnia ..... 20... r.

**PAN DYREKTOR**

.....  
.....  
.....

Zarząd Regionu ..... NSZZ „Solidarność” zaświadcza, że Organizacja Zakładowa NSZZ „Solidarność” w

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa zakładu pracy)*

jest zarejestrowana w Rejestrze Podstawowych Jednostek Organizacyjnych Związku Regionu ..... pod numerem: .....

Data zarejestrowania: .....

Władzą wykonawczą Organizacji Zakładowej NSZZ „Solidarność” w

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa zakładu pracy)*

jest Tymczasowa Komisja Zakładowa w następującym składzie:

1. Przewodniczący TKZ - .....
2. Sekretarz TKZ - .....
3. Skarbnik TKZ - .....

*(ewentualnie dalsi członkowie TKZ)*

Zgodnie z art.15 ustawy o związkach zawodowych z dnia 23 maja 1991 z późniejszymi zmianami oraz postanowieniami § 17 Statutu NSZZ „Solidarność”, wymieniona powyżej Organizacja Zakładowa posiada osobowość prawną, a jej władzą wykonawczą – zarządem w rozumieniu ustawy o związkach zawodowych z dnia 23 maja 1991 r. - jest Tymczasowa Komisja Zakładowa.

Ochrona przewidziana w art. 32 ust. 1 ustawy o związkach zawodowych z dnia 23 maja 1991 z późniejszymi zmianami przysługuje także, na podstawie ust. 7 tegoż artykułu, nie więcej niż trzem pracownikom imiennie wskazanym uchwałą Tymczasowej Komisji Zakładowej.

Na podstawie § 42 ust. 7 i 8 Statutu NSZZ „Solidarność” Tymczasowa Komisja Zakładowa może wskazać co najmniej 2 osoby ze swego składu do podejmowania czynności prawnych.

....., dnia ..... 20.... r.

**URZĄD SKARBOWY**

.....

.....

**OŚWIADCZENIE**

o zwolnieniu z obowiązku składania deklaracji CIT – 2 w roku 20.... .

Zgodnie z art. 25 ust. 5 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 54 poz. 654) oświadczam, że jestem podatnikiem, o którym mowa w art. 25 ust. 4 w/w ustawy i nie osiągam przychodów z działalności wymienionej w art. 17 ust. 1a pkt 1 tej ustawy oraz nie dokonuję wydatków na cele inne niż określone w art. 17 ust. 1b tej ustawy i w związku z tym jestem, od dnia złożenia tego oświadczenia, zwolniony z wynikającego z art. 25. ust. 1 w/w ustawy, obowiązku comiesięcznego składania deklaracji CIT – 2.

Jednocześnie oświadczam, że w przypadku zmiany stanu faktycznego, uzasadniającego to zwolnienie, będę bez wezwania stosować przepisy art. 25 ust. 1-4 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

## **Uchwała KK nr 10/22**

**ws. określenia minimalnej liczby członków Związku koniecznych do utrzymania przez organizację statusu podstawowej jednostki organizacyjnej Związku**

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, na podstawie § 32 ust.1 pkt 1 Statutu NSZZ „Solidarność”, określa minimalną liczbę członków Związku koniecznych do utrzymania przez organizację statusu podstawowej jednostki organizacyjnej Związku na 6 osób.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zakopane, 22 września 2022 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## UCHWAŁA KK nr 21/06

### ws. przyczyn utraty mandatu delegata lub członkostwa we władzach Związku (zmieniona Uchwałą KK nr 41/15 oraz Uchwałą KK nr 14/22)

#### *tekst jednolity*

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 61 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność” postanawia, co następuje:

#### § 1

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o Statucie, należy przez to rozumieć obowiązujący Statut NSZZ „Solidarność”.
2. Ilekroć w uchwale mowa jest o organizacji zakładowej to postanowienia tego przepisu stosuje się odpowiednio do organizacji międzyzakładowej, w tym terenowej organizacji Związku, o której mowa jest w § 19 ust. 5 Statutu.
3. Ilekroć w uchwale mowa jest o komisji zakładowej to postanowienia tego przepisu stosuje się odpowiednio do władzy wykonawczej organizacji międzyzakładowej.

#### § 2

Mandat członka władz Związku, w tym mandat delegata na Zjazd, zebranie lub kongres, traci ważność w przypadku:

- 1) ustania członkostwa Związku w rozumieniu § 13 ust. 1 Statutu;
- 2) ustania członkostwa w jednostce organizacyjnej Związku, z którego wynikało uprawnienie do pełnienia funkcji we władzach tej jednostki;
- 3) pisemnej rezygnacji z mandatu delegata lub innych funkcji we władzach Związku;
- 4) stwierdzenia nieważności dokonanego wyboru;
- 5) odwołania z funkcji przez władzę, która dokonała wyboru;
- 6) stwierdzenia naruszenia zakazów określonych w postanowieniach § 47 Statutu, które dotyczą ograniczeń łączenia funkcji związkowych ze stanowiskami w zakładzie pracy, administracji państwowej i samorządowej, w organizacji politycznej oraz łączenia funkcji we władzach Związku. Szczegółowe przepisy dotyczące ograniczeń łączenia wyżej wymienionych funkcji i stanowisk, reguluje odrębna uchwała Komisji Krajowej.
- 7) w przypadku zatajenia lub podania nieprawdziwej informacji w Ankiecie osobowej kandydata/członka władz Związku dotyczących:
  - a) przynależności do organizacji politycznych w okresie PRL-u z uwzględnieniem między innymi PZPR, SD, ZSL,
  - b) przynależności do partii politycznych obecnie działających oraz pełnione w nich funkcje,
  - c) pracy, współpracy, działalności, służby, złożenia podpisu pod deklaracją współpracy w formacjach: WP, SB, MO, ZOMO, ORMÓ (odbywanie zasadniczej służby wojskowej w formacjach Wojska Polskiego nie wymaga wpisu).

### § 3

1. W przypadku odwołania członka Związku z funkcji delegata – członka władzy stanowiącej, która dokonała jego wyboru na funkcję członka władzy wykonawczej lub kontrolnej, może on pełnić tę funkcję do czasu najbliższego posiedzenia tej władzy stanowiącej. Władza stanowiąca, zgodnie z postanowieniami § 48 Statutu, ma obowiązek podjąć decyzję o pełnieniu przez tego członka Związku danej funkcji do końca kadencji lub o odwołaniu go z pełnionej funkcji. Decyzję tą podejmuje się w głosowaniu tajnym.
2. Postanowienia § 48 Statutu, o których mowa w ust. 1, dotyczące skutków pozbawienia mandatu delegata nie odnoszą się do sytuacji wystąpienia lub wyrejestrowania z danej jednostki organizacyjnej Związku organizacji do niej należącej.

### § 4

1. Wyrejestrowanie organizacji zakładowej z rejestru prowadzonego przez zarząd regionu jest jednoznaczne z pozbawieniem członkostwa Związku wszystkich członków tej organizacji, o ile nie kontynuują członkostwa w innej organizacji NSZZ „Solidarność”. Okres przeniesienia członkostwa do innej organizacji nie może być dłuższy niż trzy miesiące. Utrata członkostwa jest równoznaczna z pozbawieniem wszystkich pełnionych funkcji związkowych.
2. W przypadku zmiany miejsca rejestracji organizacji zakładowej (międzyzakładowej), tj. wyrejestrowania organizacji zakładowej z regionalnego rejestru w dotychczasowym właściwym miejscowo regionie i jednoczesnego wpisania tej organizacji do rejestru jednostek organizacyjnych w innym regionie, przedstawiciele (delegaci) tej organizacji tracą wszystkie pełnione funkcje na szczeblu ponadzakładowym w dotychczasowym regionie (członka statutowych władz regionu i regionalnych struktur branżowych) z wyjątkiem funkcji delegata na Krajowy Zjazd Delegatów, walne zebranie delegatów krajowej sekcji branżowej lub kongres krajowego sekretariatu branżowego. Delegat na Krajowy Zjazd Delegatów, walne zebranie delegatów krajowej sekcji branżowej lub kongres krajowego sekretariatu branżowego, pełni funkcję do końca kadencji, z zastrzeżeniem postanowień § 2 i 3.
3. W branżowych jednostkach organizacyjnych Związku delegatem – członkiem władzy stanowiącej może być wyłącznie wybrany na tą funkcję członek Związku należący do jednostki organizacyjnej Związku, która należy - bezpośrednio lub pośrednio np. przez przynależność do regionalnej sekcji - do danej branżowej jednostki organizacyjnej. Wycofanie - przez uprawnione do tego władze jednostki organizacyjnej Związku należącej do danej sekcji lub sekretariatu - akcesu przynależności do tej branżowej jednostki organizacyjnej, jest jednocześnie wycofaniem swoich delegatów z władz tej sekcji lub sekretariatu, czyli pozbawieniem ich wszystkich pełnionych funkcji związkowych w danej branżowej jednostce organizacyjnej Związku. Komisja Krajowa powyższą interpretację opiera na zasadzie, że nie można pełnić funkcji w organizacji lub jej strukturze nie będąc równocześnie jej członkiem (bezpośrednio lub pośrednio).

### § 5

1. Fakt utraty ważności mandatu z powodów wymienionych w § 2 pkt 1 i 3 stwierdza, przez protokolarne przyjęcie do wiadomości, podczas posiedzenia odpowiednio:
  - 1) komisja zakładowa lub komisja międzyzakładowa - we władzach podstawowej jednostki organizacyjnej Związku;
  - 2) właściwy zarząd regionu - we władzach regionu;



- 3) rada sekcji lub sekretariatu - we władzach branżowej jednostki organizacyjnej Związku;
  - 4) rada sekcji problemowej lub Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów - we władzach struktury problemowej Związku;
  - 5) Komisja Krajowa – w Komisji Krajowej i Krajowej Komisji Rewizyjnej oraz delegata na Krajowy Zjazd Delegatów.
2. Fakt utraty ważności mandatu z powodów wymienionych w § 2 pkt 2 oraz 4 - 5 stwierdza odpowiednio regionalna komisja wyborcza lub Krajowa Komisja Wyborcza. Komisja wyborcza informuje niezwłocznie o tym fakcie władzę wykonawczą danej jednostki organizacyjnej Związku.
  3. Fakt utraty ważności mandatu z powodu naruszenia zakazów łączenia funkcji, o których mowa w § 2 pkt 6, stwierdza, przez protokolarne przyjęcie do wiadomości, podczas posiedzenia odpowiednio:
    - 1) zarząd regionu - we władzach jednostek organizacyjnych Związku zarejestrowanych w danym regionie;
    - 2) rada krajowego sekretariatu - we władzach krajowych sekcji branżowych należących do tego sekretariatu;
    - 3) Komisja Krajowa – we władzach: zakładowej komisji koordynacyjnej, regionu, krajowego sekretariatu branżowego, Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów oraz w Komisji Krajowej i Krajowej Komisji Rewizyjnej.
  4. Fakt utraty ważności mandatu z powodu wymienionego w § 2 pkt 7 stwierdza, przez protokolarne przyjęcie do wiadomości podczas posiedzenia odpowiednio:
    - 1) zarząd regionu – we władzach jednostek organizacyjnych Związku zarejestrowanych w danym regionie;
    - 2) rada krajowego sekretariatu – we władzach krajowych sekcji branżowych należących do tego sekretariatu;
    - 3) Komisja Krajowa – we władzach: zakładowej komisji koordynacyjnej, regionu, krajowego sekretariatu branżowego, Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów oraz w Komisji Krajowej i Krajowej Komisji Rewizyjnej.
  5. W przypadku stwierdzenia faktu utraty ważności mandatu przez członka komisji rewizyjnej, władza stwierdzająca ten fakt przekazuje niezwłocznie informację o tym do właściwej komisji rewizyjnej.

## § 6

1. Utrata prawa do pełnienia funkcji z powodów, o których mowa w § 2 pkt 6, następuje od chwili zaistnienia okoliczności skutkującej utratą tego prawa.
2. Rezygnacja, o której mowa w § 2 pkt 3, musi być złożona w formie pisemnej do właściwej władzy związkowej, wskazanej w § 5 ust. 1. Po przyjęciu, przez uprawnioną do tego władzę, pisemnej rezygnacji z funkcji delegata lub członkostwa we władzach Związku, wycofanie oświadczenia o rezygnacji jest bezskuteczne.

## § 7

1. W przypadku utraty ważności mandatu przez przewodniczącego danej władzy, do czasu uzupełnienia wakatu, bieżącą działalnością kieruje członek danej władzy związkowej wskazany przez nią odpowiednią uchwałą.

2. Po stwierdzeniu utraty ważności mandatu, w celu uzupełnienia wakatu, stosuje się odpowiednie przepisy Ordynacji Wyborczej.

#### § 8

1. Tracą moc uchwały Komisji Krajowej nr 524/96, 641/98, 75/01 i 92/02.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Gdańsk, 22 marca 2006 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## **Uchwała KK nr 23/04**

### **ws. ograniczeń łączenia funkcji związkowych ze stanowiskiem w zakładzie pracy, administracji państwowej i samorządowej, w organizacji politycznej oraz łączenia funkcji we władzach związkowych (zmieniona Uchwałą KK nr 10/07 oraz Uchwałą KK nr 10/13) *tekst jednolity***

Komisja Krajowa NSZZ "Solidarność", działając na podstawie § 61 ust. 2 w związku z § 47 Statutu NSZZ "Solidarność" postanawia, co następuje.

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Funkcjami związkowymi, o których mowa w § 47 Statutu NSZZ "Solidarność", są wszystkie funkcje we władzach związkowych, w tym funkcja delegata - członka władzy stanowiącej wszystkich jednostek organizacyjnych Związku.
2. Członkowie władzy stanowiącej, którą tworzą wszyscy członkowie danej jednostki organizacyjnej Związku, czyli zakładowego lub międzyzakładowego zebrania członków nie pełnią funkcji związkowej, o której mowa ust.1.

#### **Rozdział I**

##### **Łączenie funkcji związkowych ze stanowiskiem w zakładzie pracy**

##### **§ 2**

1. Ograniczenia zawarte w § 47 ust. 3 Statutu NSZZ "Solidarność" dotyczą:
  - 1) funkcji związkowych w podstawowych jednostkach organizacyjnych Związku oraz w ich niższych jednostkach organizacyjnych, o których mowa w § 19 ust. 7 Statutu NSZZ "Solidarność";
  - 2) każdego pracodawcy lub osoby zarządzającej w jego imieniu zakładem pracy niezależnie od jego wielkości.
2. U pracodawców o wielopoziomowej strukturze kierownika jednostki podległej bezpośrednio pracodawcy – osobom kierującym jednoosobowo zakładem pracy (i ich zastępcom) lub osobom wchodzącym w skład kolegialnego organu zarządzającego zakładem pracy - należy traktować jako osobę zarządzającą w imieniu pracodawcy zakładem pracy.
3. Ponadto funkcji związkowych w organizacji zakładowej lub międzyzakładowej działającej u danego pracodawcy nie mogą pełnić osoby upoważnione do dokonywania w imieniu pracodawcy co najmniej jednej z następujących czynności z zakresu prawa pracy:
4. nawiązywanie lub rozwiązywanie stosunku pracy;
5. ustalanie warunków pracy i płacy.
6. Zakaz, o którym mowa w ust. 3, nie dotyczy osób posiadających kompetencje jedynie w zakresie wydawania opinii oraz składania wniosków w sprawach, o których mowa w ust. 3 punktach 1 i 2.
7. Powyższe zastrzeżenia odnoszą się do każdego pracodawcy, w tym do pracodawcy działającego w formie spółek i spółdzielni, a ponadto funkcji związkowej nie można łączyć z członkostwem w zarządzie spółki lub spółdzielni, w których jest się w stosunku pracy.

##### **§ 3**

1. Ograniczenie zawarte w § 47 ust. 4 Statutu NSZZ "Solidarność" dotyczy zakazu pełnienia funkcji związkowych na poziomie ponadzakładowym przez pracodawcę lub osobę zarządzającą w jego imieniu zakładem pracy niezależnie od jego wielkości.

2. Nie istnieje formalne ograniczenie w pełnieniu funkcji delegata wchodzącego w skład władzy stanowiącej regionalnych i krajowych jednostek organizacyjnych Związku, wynikające z ograniczeń związanych z zajmowanym stanowiskiem w zakładzie pracy.

**Rozdział II**  
**Łączenie funkcji związkowych ze stanowiskiem w administracji państwowej i samorządowej**  
**§ 4**

Ograniczenia zawarte w § 47 ust. 6 Statutu NSZZ "Solidarność" dotyczą funkcji związkowych zdefiniowanych w § 1 ust. 1, których nie można łączyć:

1. Z następującymi stanowiskami w administracji państwowej:
  - 1) dyrektorów i zastępców dyrektorów departamentów oraz równoważnych komórek organizacyjnych w urzędach naczelnych i centralnych organów państwowych;
  - 2) dyrektorów generalnych urzędów wojewódzkich;
  - 3) kierowników i zastępców kierowników terenowych urzędów państwowych podporządkowanych naczelnym i centralnym organom państwowym;
  - 4) dyrektorów i zastępców dyrektorów wydziałów oraz równorzędnych komórek organizacyjnych urzędów wojewódzkich;
  - 5) głównych księgowych w urzędach wymienionych w punktach 1 - 4;
  - 6) wszelkich przełożonych bezpośrednich lub pośrednich osób wymienionych w punktach 1 - 5.
2. Z następującymi stanowiskami w administracji samorządowej:
  - 1) wójta lub burmistrza lub prezydenta oraz ich zastępców;
  - 2) członków zarządów powiatów;
  - 3) członków zarządów województw;
  - 4) sekretarza gminy, powiatu lub województwa, skarbnika gminy, powiatu lub województwa,
  - 5) kierowniczymi stanowiskami urzędniczymi określonymi we właściwych przepisach.

**Rozdział III**  
**Łączenie funkcji związkowych z mandatem posła i senatora**  
**§ 5**

Ograniczenie zawarte w § 47 ust. 5 Statutu NSZZ "Solidarność" dotyczy funkcji związkowych, o których mowa w § 1 ust. 1, z wyjątkiem funkcji delegata do władzy stanowiącej i odnosi się do mandatu posła na Sejm RP, senatora RP oraz posła do Parlamentu Europejskiego.

**Rozdział IV**  
**Łączenie funkcji związkowych z funkcją pełnioną w organizacji politycznej**  
**§ 6**

1. Ograniczenie zawarte w § 47 ust. 7 Statutu NSZZ "Solidarność" oznacza, że nie można łączyć żadnej z funkcji związkowych, o których mowa w § 1 ust. 1, z kierowniczymi funkcjami w organach organizacji politycznych.
2. Za kierowniczą funkcję w organizacji politycznej uważa się wszystkie funkcje pełnione w organach organizacji politycznej posiadające kompetencje władcze w ramach organizacji, niezależnie od poziomu organizacyjnego, na jakim one występują oraz niezależnie od sposobu objęcia tych funkcji (stanowiska).
3. Nie traktuje się jako funkcji kierowniczej funkcji delegata na zjazdy organizacji politycznej różnych szczebli.

**Rozdział V**  
**Łączenie funkcji członka władzy wykonawczej z funkcją członka władzy kontrolnej**  
**jednostek organizacyjnych Związku**

**§ 7**

Ograniczenie zawarte w § 47 ust. 2 Statutu NSZZ "Solidarność" oznacza zakaz łączenia funkcji członka władzy kontrolnej danej jednostki organizacyjnej Związku z funkcją członka władzy wykonawczej tej jednostki. Ograniczenie to dotyczy każdego członka tej władzy, niezależnie od tego, czy funkcję tę objął w wyniku wyboru przez władze stanowiącą tej jednostki czy w inny sposób, zgodnie z postanowieniami § 35 ust. 2 - 6 Statutu NSZZ "Solidarność".

**Rozdział VI**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 8**

1. Tracą moc uchwały Komisji Krajowej nr nr: 9/2000, 57/2001 oraz 71/2001.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Kołobrzeg, 7.05.2013 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA KK nr 30/15**

### **ws. zasad i trybu postępowania w sprawach o rozszerzenie obszaru działania organizacji zakładowych i międzyzakładowych**

**(zmieniona Uchwałą KK nr 18/16 oraz Uchwałą KK nr 12/17)**

#### ***tekst jednolity***

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 19 ust. 4 i § 61 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność” postanawia, co następuje.

#### **§ 1**

W celu zabezpieczenia interesów członków Związku, u pracodawców prowadzących działalność na terenie więcej niż jednego regionu, na wspólny wniosek zainteresowanych zarządów regionów, Komisja Krajowa może wyrazić zgodę organizacji zakładowej lub międzyzakładowej na rozszerzenie jej zasięgu działania na pracodawcę prowadzącego działalność na terenie innego regionu niż region rejestrujący tę organizację.

#### **§ 2**

Organizacja zakładowa lub międzyzakładowa chcąc rozszerzyć swoją działalność na pracodawcę (pracodawców) nieobjętego zakresem działania innej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku, działającego na terenie innego regionu niż ten, w którym jest ona zarejestrowana, występuje do zarządu regionu z wnioskiem o wystąpienie przez ten zarząd regionu do zarządu regionu, na terenie którego działa pracodawca (pracodawcy), a na którego ma zostać rozszerzony zakres działania danej organizacji, o złożenie wspólnego wniosku do Komisji Krajowej o wyrażenie zgody dla tej organizacji zakładowej lub międzyzakładowej na rozszerzenie obszaru jej działania na pracodawcę (pracodawców) prowadzącego działalność na terenie wszystkich regionów zgłaszających wspólny wniosek.

#### **§ 3**

1. Organizacja zakładowa lub międzyzakładowa chcąc rozszerzyć swoją działalność na pracodawcę (pracodawców) objętego zakresem działania innej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku zawiera porozumienie na podstawie § 1 ust. 2 Uchwały KK nr 20/05 ws. zasad łączenia lub podziału jednostek organizacyjnych Związku i sygnatariusze tego porozumienia występują ze wspólnym wnioskiem do wszystkich zarządów regionów, na terenie których zarejestrowane są zainteresowane organizacje o złożenie przez te zarządy regionów wspólnego wniosku do Komisji Krajowej o wyrażenie zgody dla tej organizacji zakładowej lub międzyzakładowej na rozszerzenie obszaru jej działania na pracodawcę (pracodawców) prowadzącego działalność na terenie wszystkich regionów zgłaszających wspólny wniosek.
2. Porozumienie, o którym mowa w ust. 1, wchodzi w życie z dniem wyrażenie zgody przez Komisję Krajową na rozszerzenie obszaru działania przez organizację zakładową lub międzyzakładową.

#### **§ 4**

1. Zarządy regionów, do których został skierowany wspólny wniosek, o którym mowa w § 2 i 3, składają wspólnie opracowany wniosek do Komisji Krajowej o wyrażenie zgody na

- rozszerzenie obszaru działania organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, nie później niż w terminie trzech miesięcy od dnia złożenia wniosku przez zainteresowaną organizację lub wspólnego wniosku zainteresowanych organizacji.
2. Wniosek złożony po upływie terminu trzech miesięcy od dnia złożenia wniosku przez zainteresowaną organizację lub wspólnego wniosku przez zainteresowane organizacje nie będzie rozpatrywany przez Komisję Krajową.
  3. Komisja Krajowa rozpatruje wspólny wniosek na najbliższym swoim posiedzeniu.

## § 5

1. Od uchwały Komisji Krajowej odmawiającej wyrażenia zgody na rozszerzenie obszaru działania organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, wnioskodawcom przysługuje prawo odwołania do Komisji Krajowej w terminie 30 dni od dnia podjęcia uchwały Komisji Krajowej.
2. Uchwała, o której mowa w ust. 1 zawiera uzasadnienie. W uzasadnieniu należy podać, czym kierowała się Komisja Krajowa podejmując swoją uchwałę.
3. Komisja Krajowa rozpatruje odwołanie na swoim najbliższym posiedzeniu. Komisja Krajowa utrzymuje w mocy swoją decyzję większością ponad połowy głosów wszystkich uprawnionych do głosowania członków Komisji Krajowej. Decyzja Komisji Krajowej jest ostateczna.

## § 6

1. Organizacje międzyzakładowe, które w chwili wejścia w życie niniejszej uchwały obejmują pracodawców działających na obszarze więcej niż jednego regionu, mają obowiązek dostosować swoją działalność do wymogów niniejszej uchwały.
2. Dostosowanie polega na wystąpieniu do zarządów regionów, na obszarze których działają te organizacje, o wystąpieniu do Komisji Krajowej z wnioskiem o uznanie dotychczas działających organizacji międzyzakładowych za zgodne z wymogami Statutu NSZZ „Solidarność i uchwałami Komisji Krajowej.
3. Zarządy regionów występują do Komisji Krajowej z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2 w terminie do 31 marca 2018 roku.
4. Wniosek złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3 nie będzie rozpatrywany przez Komisję Krajową.

## § 7

1. Komisja Krajowa rozpatruje wniosek, o którym mowa w § 6 ust. 2, na najbliższym swoim posiedzeniu.
2. Od uchwały Komisji Krajowej odmawiającej wyrażenia zgody na wniosek, o którym mowa w § 6 ust. 2, wnioskodawcom przysługuje prawo odwołania do Komisji Krajowej w terminie 30 dni od dnia podjęcia uchwały przez Komisję Krajową.
3. Uchwała, o której mowa w ust. 2 zawiera uzasadnienie. W uzasadnieniu należy podać, czym kierowała się Komisja Krajowa podejmując swoją uchwałę.
4. Komisja Krajowa rozpatruje odwołanie na swoim najbliższym posiedzeniu. Komisja Krajowa utrzymuje w mocy swoją decyzję większością ponad połowy głosów wszystkich uprawnionych do głosowania członków Komisji Krajowej. Decyzja Komisji Krajowej jest ostateczna.

## § 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Gdańsk, 27 sierpnia 2015 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## UCHWAŁA KK nr 24/04

### **ws. rejestracji i zasad działania organizacji wydziałowej lub oddziałowej obejmującej swoim działaniem część zakładu pracy na terenie innego regionu niż region rejestrujący organizację zakładową**

**(zmieniona Uchwałą KK nr 8/14)**

#### *tekst jednolity*

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 24 Statutu NSZZ „Solidarność”, określa warunki i tryb rejestracji oraz zasady działania organizacji wydziałowej lub oddziałowej obejmującej swoim działaniem część zakładu pracy znajdującą się na terenie innego regionu niż region, w którym zarejestrowana jest organizacja zakładowa lub międzyzakładowa, której jednostkę wewnętrzną stanowi wyżej wymieniona organizacja wydziałowa lub oddziałowa.

#### **§ 1**

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o organizacji wydziałowej, należy przez to rozumieć także organizację oddziałową, o której mowa w § 19 ust. 7 Statutu NSZZ „Solidarność”.
2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o organizacji zakładowej, należy przez to rozumieć także organizację międzyzakładową.

#### **§ 2**

1. Zarząd regionu ma obowiązek utworzyć rejestr organizacji wydziałowych i oddziałowych funkcjonujących na jego terenie, a będących częścią organizacji zakładowej zarejestrowanej w innym regionie.
2. Warunkiem rejestracji organizacji wydziałowej w regionalnym rejestrze tych organizacji jest:
  - a) złożenie wniosku do zarządu regionu przez władzę wykonawczą zainteresowanej organizacji zakładowej, której organizacja wydziałowa obejmuje swym działaniem część zakładu pracy znajdującą się na terenie regionu, w którym składany jest wniosek. Do wniosku musi być dołączone zaświadczenie wystawione przez właściwy zarząd regionu stwierdzające fakt zarejestrowania organizacji zakładowej składającej wniosek w regionalnym rejestrze;
  - b) pisemne zobowiązanie się komisji zakładowej składającej ww. wniosek do odprowadzania na rzecz zarządu regionu, w którym ma być zarejestrowana organizacja wydziałowa, części składki członkowskiej należnej zgodnie z Uchwałą Finansową KZD NSZZ „Solidarność” zarządowi regionu, Komisji Krajowej, regionalnemu i Krajowemu Funduszowi Strajkowemu oraz na inne obowiązujące w danym regionie fundusze celowe utworzone na podstawie § 74 ust. 4 Statutu NSZZ „Solidarność”;
  - c) przewidziany w regulaminie określającym wewnętrzną strukturę organizacji zakładowej wybór komisji wydziałowej, tj. przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji wydziałowej. Wybór wydziałowej komisji rewizyjnej jest obowiązkowy w sytuacji, gdy komisja wydziałowa – na podstawie scedowanych przez komisję zakładową kompetencji – prowadzi wydziałową (samodzielną)



działalność finansową, np. dysponuje samodzielnym kontem bankowym oraz uprawniona jest do prowadzenia operacji finansowych;

- d) przekazanie przez komisję zakładową kompetencji na rzecz komisji wydziałowej zgodnie z § 41 ust. 3 pkt 1 Statutu NSZZ „Solidarność” uprawniających komisję wydziałową do realizacji celów statutowych wobec zrzeszonych w niej członków Związku.
2. Zarząd regionu może zarejestrować w regionalnym rejestrze organizacji wydziałowych więcej niż jedną organizację wydziałową tej samej organizacji zakładowej po spełnieniu warunków opisanych w ust. 2.

### § 3

1. Zarząd regionu jest zobowiązany rozpatrzyć złożony wniosek o rejestrację organizacji wydziałowej nie później niż 6 tygodni od momentu jego złożenia.
2. Zarząd regionu może odmówić zarejestrowania organizacji wydziałowej. Decyzja o odmowie rejestracji musi być wydana w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
3. Od decyzji zarządu regionu odmawiającej rejestracji organizacji wydziałowej służy zainteresowanej komisji zakładowej prawo odwołania się do Komisji Krajowej w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji zarządu regionu.
4. Komisja Krajowa może uchylić lub utrzymać decyzję zarządu regionu. Uchylenie przez Komisję Krajową decyzji zarządu regionu, o której mowa w ust. 3, oznacza obowiązek wpisania przez zarząd regionu danej organizacji do rejestru organizacji wydziałowych. Postanowienie Komisji Krajowej jest ostateczne.

### § 4

1. Skreślenia z regionalnego rejestru organizacji wydziałowej zarząd regionu dokonuje:
  - a) na wniosek właściwej komisji zakładowej;
  - b) z własnej inicjatywy w przypadku naruszenia przez władze organizacji wydziałowej Statutu NSZZ „Solidarność”, uchwał władz Związku oraz postanowień niniejszej uchwały; w tej sytuacji nie stosuje się zasad określonych w Rozdziale VI Statutu NSZZ „Solidarność” (zarządy komisaryczne);
  - c) w sytuacji, gdy właściwy zarząd regionu wykreślił z rejestru organizację zakładową, której częścią jest ta organizacja wydziałowa; nie dotyczy sytuacji gdy inna podstawowa jednostka organizacyjna Związku przejmuje członków i strukturę wewnętrzną wykreślonej organizacji zakładowej.
2. Od decyzji zarządu regionu o wykreśleniu z rejestru organizacji wydziałowej w sytuacji opisanej w ust. 1 pkt b. służy zainteresowanej komisji zakładowej prawo odwołania się do Komisji Krajowej w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji zarządu regionu.
3. Komisja Krajowa może uchylić lub utrzymać decyzję zarządu regionu. Postanowienie Komisji Krajowej jest ostateczne.
4. Wykreślenie z rejestru organizacji wydziałowych, o którym mowa w ust. 1, nie powoduje likwidacji tej części organizacji zakładowej. Wygasają jedynie wzajemne zobowiązania między zarządem regionu, w którym była zarejestrowana organizacja wydziałowa, a tą organizacją.

## § 5

1. Zakładowe zebranie członków lub delegatów określa na podstawie § 40 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność” wewnętrzną strukturę organizacji zakładowej, a komisja zakładowa podejmuje decyzję wskazującą władzę (komisja zakładowa, wydziałowa, oddziałowa) uprawnioną do przyjmowania nowych członków Związku zgodnie z § 9 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność”.
2. Zarządem regionu uprawnionym do rozpatrywania odwołania od uchwały odmawiającej przyjęcia do Związku, o którym mowa w § 9 ust. 4 Statutu NSZZ „Solidarność”, jest zarząd regionu, w którym jest zarejestrowana organizacja zakładowa.
3. Pozbawienie członkostwa zgodnie z § 13 ust. 3 Statutu NSZZ „Solidarność” może nastąpić wyłącznie w drodze uchwały komisji zakładowej. Zarządem regionu uprawnionym do rozpatrywania odwołania od decyzji komisji zakładowej o skreśleniu lub wykluczeniu z listy członków jest zarząd regionu, w którym jest zarejestrowana organizacja zakładowa.

## § 6

Wniosek (akces) zgłaszający organizację zakładową do struktury branżowej uchwała zakładowe zebranie delegatów lub członków. Organizacje wydziałowe mogą należeć do regionalnej sekcji po spełnieniu następujących warunków:

- 1) wniosek zgłaszający został uchwalony przez zakładowe zebranie delegatów lub członków. Zakładowe zebranie delegatów lub członków nie może scedować tej kompetencji na zebranie organizacji wydziałowej;
- 2) zgłaszana do regionalnej sekcji branżowej organizacja wydziałowa musi być zarejestrowana w tym regionie na warunkach określonych w niniejszej uchwale;
- 3) regulamin danej regionalnej sekcji branżowej uwzględnia udział (członkostwo) organizacji wydziałowych.

## § 7

1. Skład władzy wykonawczej organizacji zakładowej powinien uwzględniać udział w niej przewodniczących komisji wydziałowych, przy zastosowaniu postanowień § 35 ust. 5 pkt 2 Statutu NSZZ „Solidarność”.
2. Wybór władz organizacji wydziałowej odbywa się zgodnie z obowiązującymi w Związku zasadami wyborczymi.

## § 8

Organizacje wydziałowe uprawnione są do wyboru delegatów na walne zebranie delegatów regionu, w którym są zarejestrowane po spełnieniu następujących warunków:

- 1) regulamin określający wewnętrzną strukturę organizacji zakładowej przewiduje wybór delegatów na walne zebranie delegatów regionu przez wydziałowe zebranie członków lub delegatów w regionach, w których są zarejestrowane;
- 2) komisja zakładowa zgłosiła regionalnej komisji wyborczej decyzję o wyborach delegatów na walne zebranie delegatów regionu w innych regionach wraz z wykazem organizacji wydziałowych zarejestrowanych w innych regionach oraz liczbą zrzeszonych w nich członkach Związku.

## **§ 9**

1. Do liczby członków Związku organizacji zakładowej uprawnionych do wyboru delegatów na walne zebranie delegatów regionu nie wlicza się liczby członków wszystkich organizacji wydziałowych stanowiących okręgi wyborcze w innych regionach.
2. Delegaci na zakładowe zebranie delegatów reprezentujący organizacje wydziałowe stanowiące okręgi wyborcze w innych regionach nie posiadają biernego i czynnego prawa wyborczego przy dokonywaniu wyborów delegatów na walne zebranie delegatów regionu przez zakładowe zebranie delegatów. W tym głosowaniu liczba uprawnionych do udziału w zakładowym lub międzyzakładowym zebraniu delegatów pomniejszona jest o liczbę delegatów, o których mowa wyżej.

## **§ 10**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Traci moc uchwała KK nr 595/98.

Suchowola, 4 października 2004 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA nr 6 XVII KZD**

### **ws. zasad tworzenia terenowych organizacji Związku oraz wyboru ich władz wykonawczych**

Krajowy Zjazd Delegatów NSZZ „Solidarność” określa na podstawie §§ 20 ust. 2 i 35 ust. 6 Statutu NSZZ „Solidarność” zasady tworzenia terenowych organizacji Związku, o których mowa w § 19 ust. 5 Statutu oraz wyboru ich władz wykonawczych (komisji międzyzakładowej).

#### **§ 1**

Terenową organizacją NSZZ „Solidarność”, w rozumieniu § 19 ust. 5 Statutu NSZZ „Solidarność”, jest organizacja międzyzakładowa, zrzeszająca członków Związku – zatrudnionych przez dwóch lub więcej pracodawców lub osoby niepozostające w stosunku pracy – z danego terenu (np. powiatu) lub branży, niemająca swojej siedziby u żadnego z nich.

#### **§ 2**

Terenowa organizacja może być tworzona z inicjatywy zainteresowanych członków lub kandydatów na członków Związku lub z inicjatywy zarządu regionu, rady regionalnej sekcji branżowej oraz komisji zakładowej lub międzyzakładowej.

#### **§ 3**

Terenowa organizacja obejmuje swoim działaniem określony teren, np. dany powiat, daną gminę lub branżę na określonym terenie (np. gminy, powiatu). Na określonym terenie może działać więcej niż jedna terenowa organizacja NSZZ „Solidarność”.

#### **§ 4**

Członkami terenowej organizacji mogą być pracownicy zatrudnieni u pracodawców z danego terenu, nieobjętych działalnością innej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku oraz osoby niepozostające w stosunku pracy, w tym bezrobotni, emeryci, renciści mieszkający na terenie objętym działalnością danej terenowej organizacji.

#### **§ 5**

Właściwy zarząd regionu w uzgodnieniu z członkami nowo powstałej terenowej organizacji może dokonać wyboru – niekoniecznie spośród jej członków – tymczasowej komisji międzyzakładowej. Wyboru dokonuje się z zachowaniem obowiązujących w Związku zasad wyborczych zawartych w postanowieniach § 50 ust. 2 pkt 2 – 7 Statutu NSZZ „Solidarność”.

W przypadku, kiedy co najmniej 1/5 członków założycieli nie wyrazi zgody na wybór wspomnianej wyżej komisji przez zarząd regionu, wówczas jej wybór musi się odbyć na ogólnie obowiązujących zasadach, zawartych w Ordynacji wyborczej NSZZ „Solidarność”.

#### **§ 6**

1. Wyboru statutowych władz terenowej organizacji dokonuje się zgodnie z § 20 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność” – w ciągu 3 miesięcy od daty zarejestrowania terenowej organizacji przez zarząd regionu – zgodnie z zasadami wyborczymi, o których mowa w § 5.
2. Wyboru przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji międzyzakładowej – niekoniecznie spośród członków danej terenowej organizacji – może dokonać zarząd regionu.

## § 7

Wyboru przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji międzyzakładowej, o którym mowa w § 6 ust. 2, zarząd regionu może dokonać zgodnie z określoną poniżej procedurą:

- 1) zarząd regionu może rozpocząć przygotowania do wyboru władzy wykonawczej terenowej organizacji po spełnieniu jednego z warunków: brak zainteresowania wyborem statutowych władz przez członków danej organizacji, brak możliwości zwołania posiedzenia wyborczego międzyzakładowego zebrania członków lub delegatów, jeżeli zostanie zgłoszony do zarządu regionu wniosek o przeprowadzenie wyboru przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji międzyzakładowej poparty przez co najmniej 1/5 członków tej organizacji. Wniosek, o którym mowa wyżej, powinien precyzyjnie określać, jakiego wyboru dotyczy:
  - tylko przewodniczącego;
  - przewodniczącego i wszystkich pozostałych członków komisji międzyzakładowej;
  - przewodniczącego oraz części członków komisji międzyzakładowej;
- 2) zarząd regionu informuje wszystkich członków danej terenowej organizacji o spełnieniu jednego z warunków, o których mowa w pkt. 1, uprawniającego zarząd regionu do wyboru jej władz wykonawczych w całości lub ich części. Członkowie zainteresowanej terenowej organizacji mają prawo w terminie określonym przez zarząd regionu, nie krótszym jednak niż 7 dni, zgłosić sprzeciw wobec proponowanej procedury wyborczej. Sprzeciw co najmniej 1/5 członków terenowej organizacji powoduje konieczność przeprowadzenia wyborów władz wykonawczych na ogólnie obowiązujących zasadach, zawartych w Ordynacji wyborczej NSZZ „Solidarność”;
- 3) przy braku sprzeciwu, o którym mowa w pkt 2, zarząd regionu, rozpoczynając procedurę wyborczą, przeprowadza konsultacje z członkami terenowej organizacji dotyczące kandydatów na poszczególne funkcje w komisji międzyzakładowej, następnie informuje wszystkich członków tej organizacji o liście kandydatów i terminie wyborów;
- 4) wyboru władzy wykonawczej terenowej organizacji lub ich części – niekoniecznie spośród jej członków – zarząd regionu dokonuje z zachowaniem obowiązujących w Związku zasad wyborczych, zawartych w postanowieniach § 50 ust. 2 pkt. 2 – 7 Statutu NSZZ „Solidarność”.

## § 8

Uprawnienia zarządu regionu do wyboru władz wykonawczych nie mają zastosowania przy wyborze władzy kontrolnej (komisji rewizyjnej). Wyboru członków komisji rewizyjnej terenowej organizacji dokonuje się na ogólnie obowiązujących zasadach, zawartych w Ordynacji wyborczej NSZZ „Solidarność”.

## § 9

1. W trakcie trwania kadencji władz terenowej organizacji, członkom tej organizacji przysługuje prawo do złożenia wniosku o przeprowadzenie wyborów tych władz przez międzyzakładowe zebranie członków lub delegatów. Wniosek taki, poparty przez co najmniej 1/5 członków terenowej organizacji zobowiązuje zarząd regionu do zwołania posiedzenia wyborczego międzyzakładowego zebrania członków lub delegatów terenowej organizacji i przeprowadzenia wyboru władz wykonawczych tej organizacji na ogólnie obowiązujących zasadach zawartych w ordynacji wyborczej NSZZ „Solidarność”.

2. Z chwilą dokonania wyborów, o których mowa w ust. 1, wygasają mandaty dotychczasowych członków władzy wykonawczej tej organizacji.

### **§ 10**

Uchwała wchodzi w życie z dniem zarejestrowania zmian w Statucie NSZZ „Solidarność” przyjętych uchwałą nr 1 XVII KZD.

Spała, 28 maja 2004 r.

XVII Krajowy Zjazd Delegatów  
NSZZ „Solidarność”

## UCHWAŁA KK nr 22/04

### ws. zasad tworzenia i funkcjonowania organizacji podzakładowej

#### (zmieniona Uchwałą KK nr 7/14)

#### *tekst jednolity*

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 19 ust. 8 Statutu NSZZ „Solidarność” oraz uchwały nr 3 XVII KZD, określa zasady tworzenia i funkcjonowania organizacji podzakładowej.

#### § 1

1. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względu na udziały (akcje) w podmiotach prawa handlowego lub dysponowanie majątkiem o znacznej wartości, dotychczasowe podstawowe jednostki organizacyjne Związku, które na skutek zmian organizacyjnych pracodawcy lub pracodawców podlegają wykreśleniu z rejestru podstawowych jednostek organizacyjnych Związku, mogą utrzymać osobowość prawną przez wpis do rejestru organizacji podzakładowych.
2. Zarząd regionu ma obowiązek prowadzić rejestr funkcjonujących na jego terenie organizacji podzakładowych, o których mowa w § 19 ust. 8 Statutu NSZZ „Solidarność”.

#### § 2

1. Warunkiem rejestracji organizacji podzakładowej w regionalnym rejestrze tych organizacji jest:
  - 1) zawarcie porozumienia przez władze wykonawcze dotychczasowych podstawowych jednostek organizacyjnych Związku tworzących obecnie jedną organizację zakładową lub międzyzakładową obejmującą całego pracodawcę, którego częścią stały się dotychczasowe zakłady pracy objęte działalnością tych podstawowych jednostek organizacyjnych Związku. Porozumienie to musi zawierać regulamin określający między innymi:
    - a) wewnętrzną strukturę organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, w tym ustalenie, których jednostek organizacyjnych dotyczyć będzie wnioski o wpis do rejestru organizacji podzakładowych;
    - b) zakres kompetencji przekazanych, zgodnie z § 41 ust. 3 pkt. 1 Statutu NSZZ „Solidarność”, przez władzę wykonawczą tej organizacji zakładowej lub międzyzakładowej na rzecz komisji podzakładowej, uprawniających ją do realizacji celów statutowych wobec zrzeszonych w niej członków Związku;
    - c) zakres uprawnień dotyczących rozpatrywania wniosków o przyjęcie w poczet członków Związku scedowanych zgodnie z § 9 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność”.
  - 2) zatwierdzenie w formie uchwały – przez władzę stanowiącą organizacji zakładowej lub międzyzakładowej obejmującej całego pracodawcę – porozumienia, o którym mowa w pkt. 1. Uchwała ta powinna zawierać także delegację dla władzy wykonawczej tej organizacji, uprawniającą ją do złożenia stosownego wniosku o wpis do rejestru organizacji podzakładowych we właściwym zarządzie regionu;

- 3) złożenie przez zainteresowaną komisję zakładową lub międzyzakładową wniosku do odpowiedniego zarządu regionu o zarejestrowanie organizacji podzakładowej w rejestrze, o którym mowa w § 1 ust. 2. Wniosek, o którym mowa wyżej, musi być złożony jednocześnie z wnioskiem o wyrejestrowanie dotychczasowej organizacji tracącej status podstawowej jednostki organizacyjnej Związku, zawierając jego merytoryczne uzasadnienie oraz pisemne zobowiązanie do odprowadzania części należnej składki, zgodnie z Uchwałą Finansową KZD NSZZ „Solidarność”, zarządowi regionu, Komisji Krajowej, regionalnemu i Krajowemu Funduszowi Strajkowemu oraz na inne obowiązujące w danym regionie fundusze celowe utworzone na podstawie § 74 ust. 4 Statutu NSZZ „Solidarność”.
2. Wniosek o wpis do rejestru organizacji podzakładowych może dotyczyć wyłącznie dotychczasowej organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, która stała się częścią innej organizacji na skutek połączenia dotychczasowych pracodawców lub przyłączenia do istniejącego pracodawcy zakładu pracy będącego dotychczas samodzielnym pracodawcą.

### § 3

1. Zarząd regionu może, po spełnieniu warunków zawartych w § 2, zarejestrować w regionalnym rejestrze organizacji podzakładowych więcej niż jedną organizację podzakładową należącą do tej samej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku.
2. Organizacje podzakładowe obejmujące swym działaniem część zakładu pracy znajdującą się na terenie innego regionu niż region, w którym zarejestrowana jest cała podstawowa jednostka organizacyjna Związku (której częścią są te organizacje podzakładowe) mogą być wpisane do rejestru organizacji podzakładowych tylko w regionie, na terenie którego prowadzą swoją działalność.
3. Do wniosku o rejestrację organizacji podzakładowej w innym regionie, o czym mowa w ust. 2, musi być dołączone zaświadczenie wystawione przez właściwy zarząd regionu, stwierdzające fakt zarejestrowania w regionalnym rejestrze podstawowej jednostki organizacyjnej Związku, której władza wykonawcza składa wniosek o rejestrację organizacji podzakładowej.

### § 4

1. W celu zachowania ciągłości – jako osoby prawnej – pomiędzy dotychczasową organizacją tracącą status podstawowej jednostki organizacyjnej Związku i będącą jej następcą prawnym organizacją podzakładową, zarządy regionów mają obowiązek rozpatrywać jednocześnie wnioski, o których mowa w § 2 pkt. 3 – o wyrejestrowanie dotychczasowej podstawowej jednostki organizacyjnej oraz o zarejestrowanie organizacji podzakładowej.
2. Zarząd regionu może odmówić zarejestrowania organizacji podzakładowej. Decyzja o odmowie rejestracji musi być wydana w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
3. Od decyzji zarządu regionu odmawiającej rejestracji organizacji podzakładowej służy zainteresowanej komisji zakładowej lub międzyzakładowej prawo odwołania się do Komisji Krajowej w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji zarządu regionu.
4. Komisja Krajowa może uchylić lub utrzymać decyzję zarządu regionu. Uchylenie przez Komisję Krajową decyzji zarządu regionu, o której mowa w ust. 3 oznacza obowiązek wpisania przez zarząd regionu danej organizacji do rejestru organizacji podzakładowych. Postanowienie Komisji Krajowej jest ostateczne.



## § 5

1. Skreślenia z regionalnego rejestru organizacji podzakładowej zarząd regionu dokonuje:
  - 1) na wniosek władzy wykonawczej, która wnioskuje o rejestrację tej organizacji;
  - 2) z własnej inicjatywy, w przypadku naruszenia przez władze organizacji podzakładowej Statutu NSZZ „Solidarność”, uchwał władz Związku oraz postanowień niniejszej uchwały; w tej sytuacji nie stosuje się zasad określonych w Rozdziale VI Statutu NSZZ „Solidarność” (zarządy komisaryczne);
  - 3) w sytuacji, gdy właściwy zarząd regionu wykreślił z rejestru podstawową jednostkę organizacyjną Związku, której częścią jest ta organizacja podzakładowa; nie dotyczy sytuacji gdy inna podstawowa jednostka organizacyjna Związku przejmuje członków i strukturę wewnętrzną wykreślonej podstawowej jednostki organizacyjnej.
2. Od decyzji zarządu regionu o wykreśleniu z rejestru organizacji podzakładowej, zainteresowane strony mają prawo odwołania się do Komisji Krajowej w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji zarządu regionu.
3. Komisja Krajowa może uchylić lub utrzymać decyzję zarządu regionu. Postanowienie Komisji Krajowej jest ostateczne.
4. Wykreślenie z rejestru organizacji podzakładowych, o którym mowa w ust. 1, nie powoduje likwidacji tej części podstawowej jednostki organizacyjnej Związku.

## § 6

Organizacja podzakładowa uprawniona jest do wyboru delegatów na walne zebranie delegatów regionu, w którym jest zarejestrowana, po spełnieniu następujących warunków:

- 1) regulamin, który jest wynikiem porozumienia, o którym mowa w § 2 określający wewnętrzną strukturę organizacji zakładowej przewiduje wybór - przez podzakładowe zebranie członków lub delegatów - delegatów na walne zebranie delegatów regionu w regionie, w którym jest zarejestrowana dana organizacja podzakładowa;
- 2) komisja zakładowa lub międzyzakładowa zgłosiła regionalnej komisji wyborczej decyzję o wyborach delegatów na walne zebranie delegatów w samodzielnych okręgach wyborczych, które tworzą organizacje podzakładowe wraz z wykazem tych organizacji, w tym organizacji podzakładowych zarejestrowanych w innych regionach oraz liczbą zrzeszonych w poszczególnych organizacjach członków Związku.

## § 7

1. Do liczby członków Związku podstawowej jednostki organizacyjnej uprawnionych do wyboru delegatów na walne zebranie delegatów regionu nie wlicza się liczby członków wszystkich organizacji podzakładowych stanowiących samodzielne okręgi wyborcze.
2. Delegaci na zakładowe lub międzyzakładowe zebranie delegatów reprezentujący organizacje podzakładowe stanowiące samodzielne okręgi wyborcze, o których mowa w § 6, nie posiadają biernego i czynnego prawa wyborczego przy dokonywaniu wyborów delegatów na walne zebranie delegatów regionu przez wymienione wyżej zebranie delegatów. W tym głosowaniu liczba uprawnionych do udziału w zakładowym lub międzyzakładowym zebraniu delegatów pomniejszona jest o liczbę delegatów, o których mowa wyżej.

## § 8

Organizacja podzakładowa może bezpośrednio należeć do sekcji branżowej po spełnieniu następujących warunków:

- 1) regulamin, który jest wynikiem porozumienia, o którym mowa w § 2, określający wewnętrzną strukturę organizacji zakładowej przewiduje, że władza stanowiąca organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, której częścią są poszczególne organizacje podzakładowe, posiada uprawnienia do zgłaszania tej organizacji bezpośrednio do struktury branżowej;
- 2) wniosek zgłaszający akces organizacji podzakładowej do regionalnej sekcji danej branży został uchwalony przez władzę stanowiącą organizacji zakładowej, której częścią jest ta organizacja podzakładowa. Zakładowe lub międzyzakładowe zebranie delegatów nie może scedować tej kompetencji na zebranie członków lub delegatów organizacji podzakładowej;
- 3) zgłaszana do regionalnej sekcji branżowej organizacja podzakładowa musi być zarejestrowana w regionie, w którym działa ta sekcja.

## § 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Suchowola, 4 października 2004 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA KK nr 9/05**

### **ws. zasad funkcjonowania zakładowych organizacji koordynacyjnych NSZZ „Solidarność”**

**(zmieniona Uchwałą KK nr 1/12, Uchwałą KK nr 23/12  
oraz Uchwałą KK nr 2/14)**

*tekst jednolity*

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 19 ust. 6 Statutu oraz Uchwały nr 3 XVII Krajowego Zjazdu Delegatów NSZZ „Solidarność”, postanawia co następuje.

### **Postanowienia wstępne**

#### **§ 1**

1. Z chwilą powstania – w wyniku połączenia pracodawców objętych działalnością odrębnych podstawowych jednostek organizacyjnych Związku – nowego, samodzielnego pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy, dotychczasowe podstawowe jednostki organizacyjne Związku tworzą zakładową organizację koordynacyjną, o której mowa w § 19 ust. 6 Statutu.
2. Dotychczasowe organizacje zakładowe i międzyzakładowe objęte działaniem zakładowej organizacji koordynacyjnej pozostają jednostkami organizacyjnymi Związku posiadającymi osobowość prawną zachowując nazwę i pozycje w regionalnym rejestrze organizacji zakładowych i międzyzakładowych.
3. Członkowie Związku zrzeszeni w zakładowej organizacji koordynacyjnej przypisani są jednocześnie do jednej z organizacji będących wewnętrzną jednostką organizacyjną tej zakładowej organizacji koordynacyjnej. Wykreślenie przez zarząd regionu z rejestru organizacji zakładowych i międzyzakładowych organizacji stanowiącej wewnętrzną jednostkę organizacyjną zakładowej organizacji koordynacyjnej nie powoduje pozbawienia członkostwa zrzeszonych w niej członków Związku. W takim przypadku zakładowa komisja koordynacyjna wskazuje członkom organizację stanowiącą jej wewnętrzną jednostkę organizacyjną właściwą dla kontynuowania członkostwa.
4. Przez połączenie pracodawców, o którym mowa w ust. 1 należy rozumieć zawiązanie się nowego pracodawcy z dwóch lub więcej pracodawców w celu utworzenia jednego nowego pracodawcy.
5. Zakładowa organizacja koordynacyjna obejmująca swoim działaniem całego nowego pracodawcę funkcjonuje jako podstawowa jednostka organizacyjna Związku w rozumieniu przepisów Statutu oraz ustawy o związkach zawodowych.
6. W przypadku, gdy dotychczasowych pracodawców (przed ich połączeniem), obejmowała swoim działaniem jedna podstawowa jednostka organizacyjna Związku - organizacja ta nadal utrzymuje uprawnienia podstawowej jednostki organizacyjnej Związku. Organizacja ta powinna jedynie dostosować – w zależności od potrzeb – swoją strukturę, nazwę oraz dokonać zmiany w regionalnym rejestrze podstawowych jednostek organizacyjnych Związku. W tym przypadku zmiany organizacyjne nie wymagają zmian w składzie władz tej organizacji.

## § 2

1. Zakładowa komisja koordynacyjna, będąca władzą wykonawczą zakładowej organizacji koordynacyjnej, o której mowa w § 1 ust. 1, niezwłocznie informuje o powstaniu zakładowej organizacji koordynacyjnej Prezydium Komisji Krajowej.
2. W terminie trzech miesięcy od chwili powstania zakładowej organizacji koordynacyjnej zakładowa komisja koordynacyjna spełniająca warunki, o których mowa w § 3, podejmuje uchwałę:
  - a) przeprowadzeniu wyborów do władz zakładowej organizacji koordynacyjnej i złożeniu do Komisji Krajowej wniosku o zarejestrowanie zakładowej organizacji koordynacyjnej o którym mowa w § 3 albo
  - b) o przekształceniu w jedną organizację zakładową lub międzyzakładową z ewentualnym powołaniem organizacji podzakładowych.

### **Tryb rejestracji zakładowych organizacji koordynacyjnych**

## § 3

1. Po podjęciu uchwały i złożeniu wniosku, o których mowa w § 2 ust. 2, pkt a) Komisja Krajowa rejestruje zakładową organizację koordynacyjną, po spełnieniu następujących warunków:
  - 1) zakładowa organizacja koordynacyjna obejmuje swoim działaniem jednego pracodawcę,
  - 2) zawarte zostało porozumienie pomiędzy wszystkimi dotychczasowymi podstawowymi jednostkami organizacyjnymi Związku reprezentowanymi przez komisje zakładowe lub międzyzakładowe, tworzącymi wewnętrzną strukturę danej zakładowej organizacji koordynacyjnej, obejmującej całego pracodawcę, którego częścią stali się dotychczasowi pracodawcy, objęci działalnością tych podstawowych jednostek organizacyjnych Związku; porozumienie to musi zawierać regulamin określający między innymi:
    - a) wewnętrzną strukturę zakładowej organizacji koordynacyjnej;
    - b) zakres kompetencji przekazanych, zgodnie z § 41 ust. 3 pkt. 1 Statutu NSZZ „Solidarność”, przez władzę wykonawczą zakładowej organizacji koordynacyjnej, na rzecz dotychczasowych podstawowych jednostek organizacyjnych Związku, uprawniających je do realizacji celów statutowych wobec zrzeszonych w nich członków Związku za wyjątkiem prawa do zawierania układów zbiorowych pracy, porozumień płacowych, regulaminów pracy oraz reprezentowania pracowników w sporach zbiorowych z pracodawcą;
    - c) zakres uprawnień dotyczących rozpatrywania wniosków o przyjęcie w poczet członków Związku scedowanych zgodnie z § 9 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność”;
    - d) zakres ewentualnych świadczeń (w tym finansowych) na rzecz zakładowej organizacji koordynacyjnej dla zapewnienia właściwego wypełniania jej zadań wraz ze wskazaniem organizacji zakładowej lub międzyzakładowej administrującej środkami finansowymi będących w dyspozycji zakładowej komisji koordynacyjnej;
    - e) siedzibę zakładowej komisji koordynacyjnej;
    - f) określenie liczby przypadających poszczególnym organizacjom zakładowym i międzyzakładowym miejsc mandatowych w zakładowej komisji koordynacyjnej

określonych proporcjonalnie do liczby zrzeszonych w nich członków związku zatrudnionych u pracodawcy objętego działaniem zakładowej organizacji koordynacyjnej.

- 3) zrzeszanie co najmniej 500 członków zatrudnionych u pracodawcy objętego jej działalnością.
  - 4) opinie regionów (ich prezydiów lub zarządów), w których zarejestrowane są dotychczasowe jednostki organizacyjne Związku.
  - 5) złożenie wniosku o zarejestrowanie zgodnie ze wzorem formularza rejestracyjnego opracowanego przez Komisję Krajową.
2. W przypadku niespełnienia warunków wskazanych w ust. 1 Komisja Krajowa może – po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia braków, które powinny zostać uzupełnione niezwłocznie – odmówić rejestracji zakładowej organizacji koordynacyjnej. W takim przypadku władze wykonawcze dotychczasowych podstawowych jednostek organizacyjnych Związku, składających się na daną zakładową organizację koordynacyjną w terminie 3 miesięcy podejmują uchwałę o której mowa w § 2 ust. 2 pkt b niniejszej Uchwały.

### **Władze zakładowej organizacji koordynacyjnej**

#### **§ 4**

1. Władzę zakładowej organizacji koordynacyjnej stanowią:
  - a) zakładowe zebranie koordynacyjne członków lub delegatów (władza stanowiąca),
  - b) zakładowa komisja koordynacyjna (władza wykonawcza),
  - c) zakładowa koordynacyjna komisja rewizyjna (władza kontrolna).
3. Wybory władz wskazanych w ust. 1 przeprowadza się w terminie 3 miesięcy od czasu zarejestrowania przez Komisję Krajową zakładowej organizacji koordynacyjnej.

#### **§ 5**

1. Do czasu przeprowadzenia wyborów, o których mowa w § 4 ust. 2, lub do czasu utworzenia organizacji zakładowej lub międzyzakładowej, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt b), w skład zakładowej komisji koordynacyjnej wchodzi przewodniczący komisji zakładowych i międzyzakładowych wszystkich dotychczasowych podstawowych jednostek organizacyjnych Związku tworzących ZOK oraz inni członkowie władz wykonawczych tych organizacji, w liczbie ustalonej przez wskazanych wyżej przewodniczących, z zachowaniem zasady proporcjonalności. Oznacza to, że liczba przypadających poszczególnym organizacjom miejsc mandatowych określona jest proporcjonalnie do liczby zrzeszonych w nich członków Związku zatrudnionych u pracodawcy objętego działaniem zakładowej organizacji koordynacyjnej.
2. Zakładowa komisja koordynacyjna, o której mowa w ust. 1, wybiera ze swego składu przewodniczącego, który pełni funkcję do czasu wyborów o których mowa w § 4 ust. 2.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 6**

Zakładowe organizacje koordynacyjne podlegają wyrejestrowaniu w przypadku:

- a) złożenia wniosku o wykreślenie z rejestru Komisji Krajowej przez zakładową komisję koordynacyjną, której wniosek dotyczy,

- b) zaistnienia sytuacji, w której tylko jedna organizacja zakładowa stanowić będzie wewnętrzną jednostkę organizacyjną zakładowej organizacji koordynacyjnej, co oznacza że zakładowa organizacja koordynacyjna przekształca się w organizację zakładową,
- c) podjęcia uchwały przez zakładową organizację koordynacyjną o przekształceniu w jedną organizację zakładową lub międzyzakładową z ewentualnym powołaniem organizacji podzakładowych,
- d) przekształcenia struktury pracodawcy, w wyniku którego zakładowa organizacja koordynacyjna traci status podstawowej jednostki organizacyjnej Związku.

#### § 7

1. W przypadku niedostosowania przez zakładową organizację koordynacyjną swojej struktury zgodnie z zapisami niniejszej uchwały stosuje się przepisy zawarte w uchwale Komisji Krajowej dotyczącej zasad łączenia lub podziału jednostek organizacyjnych NSZZ "Solidarność".
2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu.

#### § 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Gdańsk, 13 kwietnia 2005 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA KK nr 21/05**

### **ws. rejestracji zakładowych organizacji koordynacyjnych NSZZ „Solidarność”**

#### **§ 1**

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 42 ust. 6 Statutu NSZZ „Solidarność” przekazuje Prezydium Komisji Krajowej swoje uprawnienie dotyczące rejestracji zakładowych organizacji koordynacyjnych, o którym mowa w § 3 ust.1 uchwały KK nr 9/05. ws. zasad funkcjonowania zakładowych organizacji koordynacyjnych NSZZ „Solidarność”.

#### **§ 2**

1. Od negatywnej decyzji Prezydium Komisji Krajowej wnioskodawcy służy prawo wniesienia odwołania do Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”, w terminie nie późniejszym niż 14 dni od doręczenia tej decyzji.
2. Decyzja Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność” jest ostateczna.

#### **§ 3**

Wyrejestrowania zakładowej organizacji koordynacyjnej, w przypadkach wymienionych w § 6 uchwały KK nr 9/05 dokonuje Prezydium Komisji Krajowej.

#### **§ 4**

Wniosek o rejestrację zakładowej organizacji koordynacyjnej należy składać na formularzu rejestracyjnym, którego wzór jest załącznikiem do niniejszej uchwały.

#### **§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Gdańsk, 14 grudnia 2005 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA KK nr 20/05**

### **ws. zasad łączenia lub podziału jednostek organizacyjnych Związku (zmieniona Uchwałą KK nr 13/17 oraz Uchwałą KK nr 22/24)**

#### ***tekst jednolity***

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 21 Statutu NSZZ „Solidarność”, zwanego dalej Statutem, uchwała zasady obowiązujące przy łączeniu lub podziale podstawowych jednostek organizacyjnych Związku.

## **ROZDZIAŁ I**

### **Postanowienia wstępne**

#### **§ 1**

1. Wszystkie postanowienia niniejszej uchwały, dotyczące organizacji zakładowych, odnoszą się odpowiednio do organizacji międzyzakładowych, o których mowa w § 19 Statutu.
2. Połączenie organizacji zakładowych lub międzyzakładowych może być dokonane, przez:
  - 1) przeniesienie majątku i członków organizacji przejmowanej na inną organizację związkową (przejmującą) z jednoczesnym wyrejestrowaniem przejmowanych jednostek organizacyjnych z odpowiedniego rejestru (połączenie przez przejęcie), albo
  - 2) przeniesienie części majątku i członków określonej organizacji zakładowej na inną organizację zakładową (częściowe połączenie przez przejęcie), albo
  - 3) zawiązanie nowej organizacji związkowej, na którą przechodzą majątek oraz członkowie wszystkich łączących się organizacji zakładowych z jednoczesnym wyrejestrowaniem dotychczasowych jednostek organizacyjnych z odpowiedniego rejestru (połączenie przez zawiązanie nowej organizacji).
3. Organizację zakładową (międzyzakładową) można podzielić na dwie lub więcej organizacji zakładowych. Podział organizacji związkowych może być dokonany, przez:
  - 1) przeniesienie członków i majątku organizacji dzielonej na inne organizacje (podział przez przejęcie),
  - 2) zawiązanie nowych organizacji związkowych, na które przechodzą członkowie i majątek organizacji dzielonej (podział przez zawiązanie nowych organizacji)
  - 3) przeniesienie członków i majątku organizacji dzielonej na istniejącą i na nowo zawiązaną organizację lub organizacje (podział przez przejęcie i zawiązanie nowej organizacji),
  - 4) przeniesienie części członków i majątku organizacji dzielonej na istniejącą organizację lub na nowo zawiązaną organizację (podział przez wydzielenie).

## **ROZDZIAŁ II**

### **Łączenie organizacji zakładowych**

#### **§ 2**

1. Połączenie organizacji zakładowych następuje:



- 1) w wyniku podjęcia uchwały przez władze zainteresowanych organizacji zakładowych, zgodnie z postanowieniami § 3, albo
  - 2) w przypadku przekształcenia dotychczasowej wielozakładowej struktury pracodawcy w jednego pracodawcę (zakład pracy), tj. sytuacji, w której dotychczasowy pracodawca doprowadził do przeniesienia zdolności do zatrudniania na wyższy szczebel organizacyjny, powodując w ten sposób, że dotychczasowy pracodawca stał się tylko jednostką organizacyjną większego pracodawcy.
2. Z chwilą powstania nowego pracodawcy na skutek połączenia się kilku pracodawców objętych działalnością odrębnych jednostek organizacyjnych Związku, organizacje te tworzą zakładową organizację koordynacyjną, o której mowa w § 19 ust.6 Statutu. Za nowego pracodawcę, o którym mowa wyżej, uważa się odrębny podmiot prawny wpisany do stosownego rejestru, a powstały na skutek połączenia się kilku dotychczasowych podmiotów zarejestrowanych odrębnie w stosownym rejestrze. Zasady funkcjonowania zakładowych organizacji koordynacyjnych reguluje odrębna uchwała Komisji Krajowej.
  3. Organizacja zakładowa przejmująca członków innych wyrejestrowanych organizacji zakładowych lub utworzona w ich miejsce jest następcą prawnym tych organizacji.

### § 3

1. Uchwałę o połączeniu organizacji zakładowych w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, podejmuje zakładowe zebranie członków lub delegatów zainteresowanych organizacji zakładowych z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku niepodjęcia uchwały na zebraniu, o którym mowa w ust. 1, podjęcie powyższej uchwały – za zgodą właściwego zarządu regionu – przysługuje zainteresowanej komisji zakładowej.
3. Uchwałę o połączeniu organizacji zakładowych w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, podejmuje komisja zakładowa.

### § 4

1. W przypadku przejścia przez pracodawcę (zakład pracy), objętego działalnością określonej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku, innych pracodawców (zakładów pracy) lub ich części, objętych działalnością innej jednostki organizacyjnej Związku, przejście przez istniejącą jednostkę organizacyjną Związku innej jednostki organizacyjnej lub jej części, nie wymaga decyzji władz tych organizacji.
2. W przypadku, o którym mówi ust.1, osoby zatrudnione w przyłączonym zakładzie stają się członkami organizacji przejmującej z mocy prawa.
3. W przypadku przejścia całej jednostki organizacyjnej Związku przez organizację zakładową obejmującej swym działaniem pracodawcę przejmującego dotychczasowego pracodawcę objętego działalnością tej jednostki organizacyjnej Związku, jednostka przejęta zostaje wyrejestrowana przez właściwy zarząd regionu z regionalnego rejestru podstawowych jednostek organizacyjnych Związku.
4. Organizacja zakładowa z chwilą przejścia członków Związku zatrudnionych przez pracodawcę nieobjętego działaniem tej organizacji przekształca się w organizację międzyzakładową, która rozszerza swoje działanie na tego pracodawcę.

### § 5

1. W przypadku połączenia się organizacji zakładowych niezależnie od sposobu połączenia, członkowie dotychczasowych organizacji zakładowych zachowują członkostwo Związku oraz funkcje pełnione we władzach struktur ponadzakładowych, o ile zachowane są postanowienia § 47 ust. 1 Statutu.

2. W przypadku połączenia się części organizacji zakładowych, członkowie dotychczasowych organizacji zakładowych zachowują członkostwo Związku. Jeżeli, organizacja, od której odłączyła się jej część, zachowuje nadal status organizacji zakładowej, władza stanowiąca tej organizacji ma prawo odwołać, z funkcji delegata władzy stanowiącej struktur ponadzakładowych, delegatów niebędących już członkami tej organizacji. W przypadku, gdy dotychczasowa organizacja nie skorzystała z tego uprawnienia, członkowie Związku, których to dotyczy zachowują funkcje pełnione we władzach struktur ponadzakładowych, o ile zachowane są postanowienia § 47 ust. 1 Statutu.

## **Połączenie przez przejęcie**

### **§ 6**

1. W celu połączenia się organizacji zakładowych w przypadku, w którym mowa w § 1 ust.2 pkt 1:
  - 1) władze wykonawcze wszystkich zainteresowanych organizacji zakładowych zawierają porozumienie, które powinno zawierać następujące rozstrzygnięcia:
    - a) wskazanie, która z dotychczasowych organizacji zakładowych utrzymuje status organizacji zakładowej;
    - b) określenie liczebności statutowych władz organizacji zakładowej – wskazanej w niniejszym punkcie lit. a; w przypadku podjęcia decyzji o ich zwiększeniu określa termin przeprowadzenia wyborów uzupełniających;
    - c) dyspozycje majątkowe uwzględniając postanowienia § 21 ust.1 Statutu, o których mowa w pkt.2
  - 2) Majątek organizacji zakładowej, która straciła status organizacji zakładowej, następnie stała się częścią innej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku i została zarejestrowana jako organizacja podzakładowa, pozostaje przy niej w całości, zgodnie z postanowieniem § 21 ust. 1 Statutu.
  - 3) Władze statutowe, określone w § 3, zainteresowanych organizacji zakładowych, z wyjątkiem organizacji wskazanej w punkcie 1, lit. a, podejmują uchwały zawierające postanowienia dotyczące:
    - a) zakończenia istnienia organizacji zakładowej wraz z wnioskiem o wyrejestrowanie organizacji zakładowej z regionalnego rejestru;
    - b) wyrażenia woli przyłączenia się do organizacji zakładowej wskazanej w zawartym porozumieniu;
    - c) rozporządzenia dotychczasowym majątkiem, zgodnie z zawartym porozumieniem.
  - 4) Władze wykonawcze zainteresowanych organizacji zakładowych, oprócz organizacji wskazanej w punkcie 1, lit. a, składają wniosek o wyrejestrowanie tych organizacji z rejestru organizacji zakładowych prowadzonego przez właściwy zarząd regionu.
2. Władza stanowiąca, wskazanej zgodnie z postanowieniami ust.1 pkt 1 lit. a, organizacji zakładowej określa strukturę wewnętrzną swojej organizacji. Dotychczasowe samodzielne organizacje zakładowe mogą otrzymać status:
  - 1) organizacji wydziałowych lub oddziałowych - zgodnie z postanowieniami § 19 ust. 7 Statutu,
  - 2) organizacji podzakładowych – zgodnie z postanowieniami § 19 ust. 7 i 8 Statutu.

Komisja zakładowa może scedować odpowiednie kompetencje na władze organizacji wydziałowej, oddziałowej lub podzakładowej. Zarząd regionu, na podstawie postanowień

§ 32 ust. 1 pkt 2 Statutu, stwierdza zakończenie istnienia organizacji zakładowych i wykreśla je z odpowiedniego rejestru.

3. W przypadku organizacji zakładowych zarejestrowanych w różnych regionach, stwierdzenie zakończenia istnienia danej organizacji i wykreślenia jej z regionalnego rejestru dokonuje odpowiedni zarząd regionu.
4. Komisja zakładowa organizacji zakładowej, jeżeli postanawia tak zawarte porozumienie, organizuje wybory uzupełniające statutowych władz organizacji zakładowej.
5. W przypadku połączenia przez częściowe przejęcie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, powyższe zasady stosuje się odpowiednio.

## **Połączenie przez zawiązanie nowej organizacji**

### **§ 7**

1. W celu połączenia się organizacji zakładowych, w przypadku o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3
  - 1) Władza statutowa określona w § 3, każdej z zainteresowanych organizacji zakładowych, podejmuje uchwałę zawierającą następujące postanowienia dotyczące:
    - a) zakończenia istnienia organizacji zakładowej wraz z wnioskiem o wyrejestrowanie organizacji zakładowej z regionalnego rejestru;
    - b) wyrażenia woli współtworzenia nowej organizacji zakładowej;
    - c) rozporządzenia dotychczasowym majątkiem organizacji zakładowej;
    - d) wyznaczenia przedstawicieli do tymczasowej komisji zakładowej.
  - 2) Władze wykonawcze organizacji zakładowych, tworzących nową organizację zakładową, składają wniosek o wyrejestrowanie tych organizacji z rejestru organizacji zakładowych prowadzonego przez właściwy zarząd regionu.
  - 3) Przedstawiciele organizacji wnioskujących o wyrejestrowanie, tworzą tymczasową komisję zakładową, która składa w zarządzie regionu wniosek o rejestrację nowej organizacji zakładowej.
2. Zarząd regionu, na podstawie postanowień § 32 ust. 1 pkt 2 Statutu, stwierdza zakończenie istnienia dotychczasowych organizacji zakładowych i wykreśla je z odpowiedniego rejestru, a następnie dokonuje rejestracji nowej organizacji zakładowej.
3. W przypadku organizacji zakładowych zarejestrowanych w różnych regionach, stwierdzenie zakończenia istnienia danej organizacji i wykreślenia jej z regionalnego rejestru dokonuje odpowiedni zarząd regionu, a rejestracji nowej organizacji zakładowej dokonuje zarząd regionu, do którego odpowiedni wniosek złożyła tymczasowa komisja zakładowa.
4. Władza stanowiąca nowej organizacji zakładowej określa strukturę wewnętrzną swojej organizacji. Dotychczasowe samodzielne organizacje zakładowe mogą otrzymać status:
  - 1) organizacji wydziałowych lub oddziałowych - zgodnie z postanowieniami § 19 ust. 7 Statutu,
  - 2) organizacji podzakładowych – zgodnie z postanowieniami § 19 ust. 7 i 8 Statutu.Komisja zakładowa może scedować odpowiednie kompetencje na władze organizacji wydziałowej, oddziałowej lub podzakładowej.
5. Majątek organizacji, która straciła status organizacji zakładowej, następnie stała się częścią innej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku i została zarejestrowana jako

organizacja podzakładowa, pozostaje przy niej w całości, zgodnie z postanowieniem § 21 ust. 1 Statutu.

6. Tymczasowa komisja zakładowa, zgodnie z postanowieniami § 20 ust. 3 Statutu, organizuje wybory statutowych władz nowej organizacji zakładowej, które należy przeprowadzić w terminie 3 miesięcy od momentu zarejestrowania przez zarząd regionu danej organizacji.

### **Wydzielenie się zakładowych z organizacji międzyzakładowych organizacji**

#### **§ 8**

1. W zakładzie pracy objętym działalnością organizacji międzyzakładowej, może powstać samodzielna organizacja zakładowa. Wyodrębnienie się organizacji zakładowej powinno przebiegać zgodnie z poniższymi zasadami:
  - 1) grupa inicjująca utworzenie samodzielnej organizacji w celu podjęcia decyzji w tej sprawie zbiera podpisy pod odpowiednim wnioskiem, o czym zawiadamia z 14 dniowym wyprzedzeniem władzę wykonawczą organizacji międzyzakładowej oraz właściwy zarząd regionu lub zwołuje zebranie członków Związku zatrudnionych w danym zakładzie pracy, powiadamiając o nim, z 14 dniowym wyprzedzeniem wszystkich członków Związku i właściwy zarząd regionu;
    - 1a) komisja międzyzakładowa, po zawiadomieniu o którym mowa w pkt. 1) przekazuje grupie inicjującej, w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia, informację o liczbie członków Związku zatrudnionych w poszczególnych zakładach objętych procedurą wyodrębnienia. Komisja Międzyzakładowa po uzgodnieniu z grupą inicjującą może przekazać jej listę członków Związku w zakładach objętych procedurą wyodrębnienia;
    - 1b) zbieranie podpisów pod wnioskiem, o którym mowa w pkt 1) odbywa się w taki sposób, że członkowie Związku składają swój podpis wyłącznie pod jedną ze wskazanych opcji, tj.: ZA lub PRZECIW, lub WSTRZYMUJĘ SIĘ;
    - 1c) komisja międzyzakładowa informuje, w sposób przyjęty w organizacji międzyzakładowej, członków zatrudnionych w danym zakładzie pracy o powstaniu grupy inicjującej w celu utworzenia samodzielnej organizacji zakładowej lub międzyzakładowej oraz o możliwości oddania głosu pod wnioskiem o wyodrębnienie;
    - 1d) niewykonanie przez komisję międzyzakładową czynności wskazanych wraz z zakreślonym terminem w pkt 1a i 1c powyżej nie wstrzymuje procedury utworzenia samodzielnej organizacji zakładowej lub międzyzakładowej;
  - 2) decyzja o wyodrębnieniu się samodzielnej organizacji zakładowej z organizacji międzyzakładowej, która dotychczas obejmowała swoim zasięgiem działania dany zakład pracy jest prawomocna, jeżeli poparła ją ponad połowa członków Związku zatrudnionych w tym zakładzie pracy;
  - 3) grupa inicjująca utworzenie samodzielnej organizacji wyłania tymczasową komisję zakładową, która zgodnie z obowiązującym prawem wewnątrzwiązkowym, doprowadza do zarejestrowania nowej organizacji zakładowej przez właściwy zarząd regionu;

- 4) po zarejestrowaniu nowej organizacji zakładowej, wszyscy członkowie Związku zatrudnieni w tym zakładzie pracy, a będący dotychczas członkami organizacji międzyzakładowej, z mocy prawa stają się członkami samodzielnej organizacji zakładowej, a organizacja międzyzakładowa traci prawo do reprezentowania członków Związku zatrudnionych w tym zakładzie pracy;
  - 5) tymczasowa komisja zakładowa, zgodnie z postanowieniami § 20 ust. 3 Statutu NSZZ „Solidarność”, organizuje wybory statutowych władz nowej organizacji zakładowej.
2. Jeżeli, organizacja, od której odłączyła się jej część, zachowuje nadal status organizacji zakładowej, władza stanowiąca tej organizacji ma prawo odwołać, z funkcji delegata władzy stanowiącej struktur ponadzakładowych, delegatów niebędących już członkami tej organizacji. W przypadku, gdy dotychczasowa organizacja nie skorzystała z tego uprawnienia, członkowie Związku, których to dotyczy zachowują funkcje pełnione we władzach struktur ponadzakładowych, o ile zachowane są postanowienia § 47 ust. 1 Statutu.
  3. Kwestie sporne, dotyczące przynależności do różnych organizacji zakładowych członków Związku zatrudnionych w jednym zakładzie pracy, rozstrzyga zarząd regionu wskazując właściwą dla danego zakładu pracy organizację zakładową.

### § 8a

1. Z organizacji międzyzakładowej, obejmującej swoim działaniem więcej niż dwa zakłady pracy, może zostać wyodrębniona nowa organizacja międzyzakładowa obejmująca swoim działaniem nie mniej niż dwa z tych zakładów pracy, z zastrzeżeniem § 19 ust. 2 i ust. 4 (zdanie pierwsze) Statutu. Wyodrębnienie się organizacji międzyzakładowej powinno przebiegać zgodnie z poniższymi zasadami:
  - 1) W celu podjęcia decyzji w sprawie wyodrębnienia powołuje się grupę inicjującą wyodrębnienie nowej organizacji międzyzakładowej, w skład której wchodzi nie mniej niż po jednym członku Związku z każdego z zakładów zamierzających wyodrębnić się w nową organizację międzyzakładową;
  - 2) Grupa inicjująca zbiera podpisy pod odpowiednim wnioskiem w poszczególnych zakładach, które objęte są inicjatywą wyodrębnienia lub zwołuje zebrania członków w tych zakładach. O przyjętej procedurze grupa inicjująca zawiadamia z 14-dniowym wyprzedzeniem władzę wykonawczą dotychczasowej organizacji międzyzakładowej oraz zarząd regionu, który jest dla tej organizacji organem rejestrowym ( z uwzględnieniem § 8 ust. 1 pkt 1a; 1b; 1c; 1d);
  - 3) Decyzja o wyodrębnieniu nowej organizacji międzyzakładowej jest prawomocna dla członków Związku w każdym z tych zakładów objętych procedurą wyodrębnienia, w których wniosek o wyodrębnienie poparła ponad połowa członków Związku zatrudnionych w tych zakładach;
  - 4) Po uzyskaniu prawomocnej decyzji członków Związku, zgodnie z pkt 3 powyżej, grupa inicjująca wyodrębnienie nowej organizacji międzyzakładowej wyłania tymczasową komisję międzyzakładową, w skład której wchodzi członkowie Związku z wszystkich zakładów objętych działalnością nowej organizacji międzyzakładowej. Tymczasowa komisja międzyzakładowa, zgodnie z obowiązującym prawem wewnątrzwiązkowym, doprowadza do zarejestrowania nowej organizacji międzyzakładowej przez władzę wykonawczą regionu, na terenie którego funkcjonują zakłady pracy objęte działalnością nowej organizacji międzyzakładowej, z zachowaniem przepisów § 19 ust. 2 i 4 (zdanie pierwsze) Statutu;
  - 5) Po zarejestrowaniu nowej organizacji międzyzakładowej, wszyscy członkowie Związku zatrudnieni w zakładach pracy objętych działalnością tej organizacji,

- a będący wcześniej członkami dotychczasowej organizacji międzyzakładowej, z mocy prawa stają się członkami nowej organizacji międzyzakładowej, a dotychczasowa organizacja międzyzakładowa traci prawo do ich reprezentowania;
- 6) Tymczasowa komisja międzyzakładowa, zgodnie z postanowieniami § 20 ust. 3 Statutu NSZZ „Solidarność”, organizuje wybory władz nowej organizacji międzyzakładowej oraz delegatów do władz stanowiących ponadzakładowych jednostek organizacyjnych Związku, jeżeli takie prawo przysługuje zgodnie z przepisami wewnątrzwiązkowymi.
  2. Jeżeli dotychczasowa organizacja międzyzakładowa wpisana jest do rejestru podstawowych jednostek organizacyjnych regionu innego niż region na terenie którego funkcjonują zakłady, których dotyczy procedura wyodrębnienia, z chwilą zarejestrowania nowej organizacji międzyzakładowej przez właściwy zarząd regionu, wygaszeniu ulega wcześniejsza zgoda Komisji Krajowej wydana dotychczasowej organizacji międzyzakładowej na podstawie § 19 ust. 4 Statutu, w części dotyczącej zakładów pracy z regionu, w którym powstała nowa organizacja międzyzakładowa.
  3. Jeżeli organizacja, z której wyodrębniła się nowa organizacja międzyzakładowa, zachowuje nadal status organizacji międzyzakładowej lub zakładowej, władza stanowiąca tej organizacji ma prawo odwołać, z funkcji delegata władzy stanowiącej ponadzakładowych jednostek organizacyjnych Związku, delegatów niebędących już członkami tej organizacji. W przypadku, gdy dotychczasowa organizacja nie skorzystała z tego uprawnienia, członkowie Związku, których to dotyczy, zachowują funkcje pełnione we władzach stanowiących ponadzakładowych jednostek organizacyjnych Związku, o ile zachowane są postanowienia § 47 ust. 1 Statutu.
  4. Kwestie sporne, dotyczące przynależności do różnych organizacji międzyzakładowych i zakładowych członków Związku zatrudnionych w jednym zakładzie pracy, lub zakładach pracy funkcjonujących na terenie regionu, w którym powstała nowa organizacja międzyzakładowa, rozstrzyga zarząd regionu wskazując właściwą dla danego zakładu pracy organizację zakładową lub międzyzakładową.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Postępowanie w przypadku braku porozumienia pomiędzy organizacjami związkowymi, na których spoczywa obowiązek dostosowania struktury Związku do struktury pracodawcy**

##### **§ 9**

1. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 2 i braku porozumienia, o którym mowa w § 6, pomiędzy organizacjami zakładowymi zarejestrowanymi w jednym regionie, decyzję podejmuje właściwy zarząd regionu wskazując, która z dotychczasowych organizacji zakładowych utrzymuje ten status. Podejmując decyzję, zarząd regionu powinien wziąć pod uwagę liczbę członków Związku w poszczególnych organizacjach, a w przypadku zbliżonej liczebności tych organizacji – miejsce siedziby pracodawcy. Zarząd regionu stwierdza zakończenie istnienia pozostałych organizacji zakładowych i wykreśla je z odpowiedniego rejestru. Zarząd regionu wyrejestrowując organizacje zakładowe zobowiązany jest nadzorować przekazanie ich majątku na rzecz wskazanej przez siebie organizacji, utrzymującej status organizacji zakładowej.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 2 i braku porozumienia, o którym mowa w § 6, pomiędzy organizacjami zakładowymi zarejestrowanymi w więcej niż jednym regionie, decyzję w tej sprawie podejmują zainteresowane zarządy regionów zawierając porozumienie, które powinno między innymi obejmować:

- 1) wskazanie organizacji, która utrzymuje status organizacji zakładowej; przy podejmowaniu decyzji, powinna być wzięta pod uwagę liczba członków Związku w poszczególnych organizacjach, a w przypadku zbliżonej liczebności tych organizacji – miejsce siedziby pracodawcy. Pozostałe organizacje zakładowe zostają wykreślone z rejestrów organizacji zakładowych prowadzonych przez zarządy regionów;
  - 2) warunki i zasady współpracy między regionami przy obsłudze członków Związku tej organizacji zakładowej, zatrudnionych na terenie poszczególnych regionów oraz koordynacji działań organizacji zakładowej i jej wewnętrznej struktury.
  - 3) zobowiązanie zarządów regionów do nadzoru przekazania majątku organizacji zakładowych, wyrejestrowywanych na skutek zawartego porozumienia, na rzecz wskazanej w porozumieniu organizacji, utrzymującej status organizacji zakładowej.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 2 i braku porozumienia, o którym mowa w § 6, pomiędzy organizacjami zakładowymi zarejestrowanymi w więcej niż jednym regionie oraz braku porozumienia pomiędzy zarządami regionów, decyzję w tej sprawie podejmuje Prezydium Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność” wskazując, która z dotychczasowych organizacji zakładowych utrzymuje ten status. Podejmując decyzję, Prezydium Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność” powinno wziąć pod uwagę liczbę członków Związku w poszczególnych organizacjach, a w przypadku zbliżonej liczebności tych organizacji – miejsce siedziby pracodawcy. Ponadto Prezydium Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność” powinno zobowiązać zarządy regionów do wykreślenia pozostałych organizacji zakładowych, o których była mowa powyżej, z rejestrów organizacji zakładowych prowadzonych przez zarządy regionów, a także zobowiązać zarządy regionów do nadzoru przekazania majątku wyrejestrowanych organizacji zakładowych na rzecz wskazanej przez Prezydium KK NSZZ „Solidarność” organizacji, utrzymującej status organizacji zakładowej.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Zasady obowiązujące przy podziale majątku organizacji zakładowej.**

#### **§ 10**

W przypadku podziału istniejącej organizacji zakładowej na dwie lub więcej organizacji zakładowe lub wyodrębniania się organizacji zakładowej z organizacji międzyzakładowej, wszystkie kwestie związane z podziałem majątku pozostającego w dyspozycji ulegającej podzieleniu organizacji, powinny być rozstrzygane w drodze uchwały lub porozumienia.

#### **§ 11**

1. Zakładowe zebranie członków lub delegatów organizacji zakładowej, która ulega podzieleniu, winno podjąć uchwałę w sprawie podziału majątku ujmującą sposób podziału majątku, w tym zaspokojenia zobowiązań oraz podziału przysługujących należności.
2. W przypadku niepodjęcia takiej uchwały przez zakładowe zebranie członków lub delegatów, podejmuje ją komisja zakładowa.
3. W przypadku braku uchwały, o której mowa w ust. 1 lub 2, powstałe w wyniku podziału organizacje zakładowe powinny zawrzeć porozumienie regulujące kwestię podziału majątku.

#### **§ 12**

1. Uchwała lub porozumienie w sprawie podziału majątku powinna uwzględniać poniższe zasady:

- 1) majątek, pozostały po zaspokojeniu wierzycieli, dzielony jest pomiędzy organizacje zakładowe proporcjonalnie do liczby członków;
  - 2) wskutek podziału organizacji zakładowej, na nowopowstające organizacje przechodzą, wynikające z planu podziału, składniki majątkowe oraz prawa i zobowiązania. Za zobowiązania powstałe przed podziałem organizacji zakładowej, dotychczasowa organizacja i nowopowstałe organizacje odpowiadają zgodnie z postanowieniami zawartymi w uchwale lub porozumieniu;
  - 3) w przypadku niemożności dokonania podziału składnika majątku, z uwagi na jego właściwości, wskazana zostaje organizacja zakładowa, której ma być on przyznany z obowiązkiem spłaty pozostałych organizacji - uwzględniającej zasady proporcjonalnego podziału majątku.
2. Uchwała lub porozumienie o podziale majątku może wskazywać inne zasady jego podziału, za zgodą wszystkich organizacji zakładowych uczestniczących w podziale.

### **§ 13**

1. W przypadku braku porozumienia pomiędzy zainteresowanymi stronami, zarząd regionu przeprowadza mediacje pomiędzy nimi, w celu doprowadzenia do zawarcia stosownego porozumienia.
2. Negatywny wynik mediacji zobowiązuje zarząd regionu do samodzielnego podjęcia uchwały o podziale majątku, uwzględniającej postanowienia § 12.

### **§ 14**

Jeżeli w wyniku podziału organizacje zakładowe są zarejestrowane przez różne zarządy regionów, obowiązki określone w § 13 spoczywają wspólnie na zainteresowanych regionach.

### **§ 15**

1. Tracą moc uchwały KK nr nr 555/96 i 66/01.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Gdańsk, 14 grudnia 2005 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”



## **UCHWAŁA KK nr 16/06**

### **ws. zakończenia istnienia jednostki organizacyjnej Związku, zmian zasięgu działania regionów oraz zmiany miejsca rejestracji jednostek organizacyjnych Związku**

**(zmieniona Uchwałą KK nr 16/13, Uchwałą KK nr 3/15  
oraz Uchwałą KK nr 27/15)**

*tekst jednolity*

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 61 ust. 2 w związku z §§ 22 ust.4, 31 i 32 Statutu NSZZ „Solidarność” postanawia, co następuje.

#### **§ 1**

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o Statucie, należy przez to rozumieć obowiązujący Statut NSZZ „Solidarność”.
2. Wszystkie postanowienia niniejszej uchwały dotyczące organizacji zakładowych, odnoszą się odpowiednio do organizacji międzyzakładowych, o których mowa w § 19 ust. 4, 5 i 8 Statutu.
3. Wszystkie postanowienia niniejszej uchwały dotyczące organizacji wydziałowych, odnoszą się odpowiednio do innych niższych jednostek organizacyjnych Związku, o których mowa w § 19 ust. 7 Statutu.

### **Rozdział I**

#### **Zakończenie istnienia jednostki organizacyjnej Związku**

##### **Ogólne zasady**

#### **§ 2**

1. Z chwilą podjęcia uchwały, w sprawie wyrejestrowania danej jednostki organizacyjnej Związku, przez władzę wykonawczą – która tę jednostkę organizacyjną zarejestrowała – następuje zakończenie jej istnienia, z zastrzeżeniem postanowień § 12 ust. 2.
2. Wyrejestrowanie danej jednostki organizacyjnej Związku, o którym mowa w ust. 1, skutkuje:
  - utratą prawa do używania nazwy i znaku NSZZ „Solidarność”;
  - niemożnością występowania z roszczeniami finansowymi wobec Związku;
  - utratą prawa do dysponowania majątkiem tej jednostki organizacyjnej
  - wszczęciem procedury, o której mowa w § 32 ust. 2 Statutu.

Procedury § 32 ust. 2 Statutu nie wszczyna się, gdy wyrejestrowana jednostka organizacyjna Związku nie ma żadnych zobowiązań wobec osób trzecich i przekazała będący w jej dyspozycji majątek na rzecz, jednostki organizacyjnej Związku, która dokonała jej wyrejestrowania.

3. Powody będące podstawą do wyrejestrowania danej jednostki organizacyjnej Związku określa § 32 ust. 1 Statutu.
4. Nie może być powodem zakończenia istnienia danej jednostki organizacyjnej Związku decyzja jej władz lub większości członków tej organizacji w sprawie wystąpienia ze Związku. Wystąpienie ze Związku następuje wyłącznie na podstawie indywidualnych decyzji jego członków.

### **Zakończenie istnienia regionu**

#### **§ 3**

1. Uchwałę w sprawie wyrejestrowania regionu z Krajowego Rejestru Regionów podejmuje Komisja Krajowa.
2. Podstawą podjęcia uchwały, o której mowa w ust. 1 może być:
  - 1) wniosek o wyrejestrowanie regionu - z powodu połączenia z innym regionem lub podziału regionu w celu przyłączenia się do innych regionów – przyjęty uchwałą przez walne zebranie delegatów regionu, przy czym uchwała ta musi uzyskać bezwzględną większość, tj. poparcie ponad połowy uprawnionych do głosowania;
  - 2) własna inicjatywa Komisji Krajowej na podstawie procedury przewidzianej w § 56 ust. 4 i 5, § 58 Statutu oraz § 7 ust. 2 Uchwały nr 7 XIX KZD;

#### **§ 4**

1. Po wyrejestrowaniu regionu z Krajowego Rejestru Regionów na podstawie § 3 ust. 2 pkt 1, jednostki organizacyjne Związku, dotychczas działające na terenie tego regionu, zostają wpisane do regionalnego rejestru jednostek organizacyjnych w regionie lub regionach przejmujących teren działania dotychczasowego regionu.
2. Po wyrejestrowaniu regionu z Krajowego Rejestru Regionów na podstawie § 3 ust. 2 pkt 2, jednostki organizacyjne Związku, dotychczas działające na terenie tego regionu, zostają wpisane do regionalnego rejestru jednostek organizacyjnych w regionie lub regionach obejmujących swym działaniem teren województwa, na którym działają poszczególne organizacje. Jeśli na terenie tego województwa działa więcej niż jeden region, decyzję wskazującą region, w którym będą zarejestrowane jednostki organizacyjne Związku z terenu wyrejestrowanego regionu podejmie Komisja Krajowa po wcześniejszych konsultacjach z zainteresowanymi organizacjami.
3. Po wyrejestrowaniu regionu jego dokumentacja zostaje przekazana do archiwum Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”.

### **Zakończenie istnienia branżowej i problemowej jednostki organizacyjnej**

#### **§ 5**

1. Uchwałę w sprawie wyrejestrowania krajowego sekretariatu branżowego, Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów, krajowej sekcji branżowej lub krajowej sekcji problemowej zarejestrowanej przez Komisję Krajową podejmuje Komisja Krajowa. Uprawnienie to Komisja Krajowa może scedować na swoje Prezydium.
2. Uchwałę w sprawie wyrejestrowania sekcji problemowej zarejestrowanej przez radę krajowego sekretariatu branżowego lub radę sekcji branżowej podejmuje ta władza wykonawcza, która daną krajową sekcję problemową zarejestrowała.

3. Uchwałę w sprawie wyrejestrowania regionalnego sekretariatu branżowego, regionalnej sekcji branżowej oraz regionalnej sekcji problemowej zarejestrowanej przez zarząd regionu podejmuje odpowiedni zarząd regionu.
4. Po wyrejestrowaniu krajowego sekretariatu branżowego, Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów, krajowej sekcji branżowej lub krajowej sekcji problemowej zarejestrowanej przez Komisję Krajową, ich dokumentacja zostaje przekazana do archiwum Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”.
5. Po wyrejestrowaniu regionalnego sekretariatu branżowego, regionalnej sekcji branżowej oraz regionalnej sekcji problemowej zarejestrowanej przez zarząd regionu ich dokumentacja zostaje przekazana do archiwum właściwego zarządu regionu. W uzasadnionych przypadkach dokumentacja może zostać przekazana do archiwum Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”.

## § 6

Podstawą podjęcia uchwały, o której mowa w § 5 może być:

- 1) wniosek o wyrejestrowanie branżowej lub problemowej jednostki organizacyjnej Związku – z powodu połączenia z inną odpowiednią jednostką organizacyjną – przyjęty uchwałą przez kongres lub walne zebranie delegatów tej jednostki organizacyjnej, przy czym uchwała ta musi uzyskać bezwzględną większość, tj. poparcie ponad połowy uprawnionych do głosowania;
- 2) własna inicjatywa władzy, która zarejestrowała daną jednostkę organizacyjną, na podstawie procedury przewidzianej w § 56 ust. 4 i 5, § 58 Statutu lub nie spełniania przez daną jednostkę organizacyjną warunków jej funkcjonowania, określonych w odrębnych uchwałach KZD lub KK;
- 3) wniosek krajowego sekretariatu branżowego –na podstawie postanowień § 10 ust. 2 Uchwały nr 4 XIX KZD - o wyrejestrowanie krajowej sekcji branżowej, która jest zrzeszona w tym sekretariacie.

## § 7

Po wyrejestrowaniu branżowej lub problemowej jednostki organizacyjnej Związku z odpowiedniego rejestru – jednostki organizacje lub członkowie tworzący daną jednostkę, z mocy prawa przestają być w niej zrzeszeni.

### **Zakończenie istnienia podstawowej jednostki organizacyjnej Związku lub należącej do podstawowej jednostki - niższej jednostki organizacyjnej Związku**

## § 8

1. Uchwałę w sprawie wyrejestrowania organizacji zakładowej podejmuje odpowiedni zarząd regionu.
2. Podstawą podjęcia uchwały, o której mowa w ust. 1, o wyrejestrowaniu organizacji zakładowej może być:
  - 1) połączenie się z inną podstawową jednostką organizacyjną Związku. Zasady łączenia się jednostek organizacyjnych Związku określa odrębna uchwała KK.
  - 2) własna inicjatywa zarządu regionu na podstawie procedury przewidzianej w § 56 ust. 4 i 5 Statutu lub nie spełniania przez daną jednostkę organizacyjną warunków jej funkcjonowania, określonych w odrębnych uchwałach KZD lub KK.

## § 9

Po wyrejestrowaniu organizacji zakładowej z rejestru organizacji, prowadzonego przez zarząd regionu, członek Związku może kontynuować członkostwo w innej, dowolnie wybranej, organizacji, której władza wykonawcza podejmie uchwałę o wpisaniu go w rejestr członków. Przystąpienie do innej organizacji zakładowej winno nastąpić w terminie nie dłuższym, niż 3 miesiące od daty wyrejestrowania organizacji przez zarząd regionu. Po upływie powyższego terminu członkostwo w Związku ustaje z mocy prawa.

## § 10

Decyzję w sprawie wyrejestrowania zakładowej organizacji koordynacyjnej podejmuje – na podstawie regulacji określonych w odrębnej uchwale KK – Prezydium Komisji Krajowej.

## § 11

1. Od decyzji Prezydium Komisji Krajowej o wykreśleniu zakładowej organizacji koordynacyjnej z odpowiedniego rejestru, służy zainteresowanej zakładowej organizacji koordynacyjnej prawo odwołania się do Komisji Krajowej w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji Prezydium Komisji Krajowej.
2. Komisja Krajowa może uchylić lub utrzymać decyzję Prezydium Komisji Krajowej. Postanowienie Komisji Krajowej jest ostateczne.

## § 12

1. Decyzję w sprawie wyrejestrowania organizacji wydziałowej, zakładowej oraz międzyzakładowej będącej niższą jednostką organizacyjną zakładowej organizacji koordynacyjnej podejmuje – na podstawie regulacji określonych w odrębnych uchwałach KK – właściwy zarząd regionu.
2. Wyrejestrowanie organizacji wydziałowej nie powoduje zakończenia jej istnienia; wygasają jedynie wzajemne zobowiązania pomiędzy danym zarządem regionu, a tą organizacją.

## § 12a

Po wyrejestrowaniu podstawowej jednostki organizacyjnej Związku jej dokumentacja zostaje przekazana do archiwum właściwego zarządu regionu. W uzasadnionych przypadkach dokumentacja ta może zostać przekazana do archiwum Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”

## Rozdział II

### **Zmiana zasięgu działania regionów na skutek zmiany miejsca rejestracji jednostek organizacyjnych Związku**

## § 13

1. Zmiana zasięgu działania regionu na skutek zmiany miejsca rejestracji organizacji zakładowych wymaga akceptacji Komisji Krajowej i może nastąpić na wniosek organizacji zakładowych lub właściwych zarządów regionów; po spełnieniu następujących warunków:
  - a) co najmniej połowa organizacji zakładowych, reprezentujących ponad połowę członków Związku zrzeszonych w organizacjach działających na terenie jednego powiatu, podjęła uchwałę o wystąpieniu z wnioskiem o zmianę miejsca rejestracji swojej organizacji, tj. o wyrejestrowanie organizacji zakładowej z regionalnego rejestru organizacji zakładowych, w dotychczasowym właściwym miejscowo regionie i

- jednoczesne zarejestrowanie tej organizacji w rejestrze organizacji zakładowych w regionie obejmującym swym działaniem teren województwa, do którego dany powiat należy;
- b) zasięg działania regionu po włączeniu terenu powiatu, o którym mowa w pkt a, będzie obszarem spójnym;
- c) do wniosku złożonego do Komisji Krajowej o zmianę granic regionu zostaną dołączone:
- wykaz wszystkich organizacji zakładowych (z podaniem liczby członków Związku w nich zrzeszonych) działających na terenie danego powiatu,
  - odpowiednie uchwały władzy stanowiącej lub wykonawczej organizacji zakładowych, o których mowa w pkt a.
2. Uchwała Komisji Krajowej o akceptacji wniosku o zmianę miejsca rejestracji organizacji zakładowych lub jego odrzuceniu jest wiążąca dla zarządów regionów i organizacji zakładowych.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 14**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Tracą moc uchwały KK nr: 386/94, 390/94, 642/98 oraz 683/99.

Gdańsk, 22 marca 2006 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA KK nr 31/04**

### **ws. wspólnej reprezentacji regionów NSZZ „Solidarność” wobec władz wojewódzkich**

#### **(zmieniona Uchwałą KK nr 17/13)**

#### ***tekst jednolity***

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 45 ust. 3 Statutu NSZZ „Solidarność” określa następujące zasady powoływania oraz funkcjonowania wspólnej reprezentacji regionalnych jednostek organizacyjnych Związku, działających na terenie jednego województwa.

#### **§ 1**

1. Wspólna reprezentacja, o której mowa w § 45 ust. 3 Statutu NSZZ „Solidarność”, działająca jako organ przedstawicielski Związku, reprezentuje NSZZ „Solidarność” wobec pracodawców i ich organizacji, wojewódzkich władz samorządowych i administracji rządowej, a także wobec innych organizacji i instytucji w sprawach dotyczących całego województwa.
2. Wspólną reprezentację, dalej nazywaną międzyregionalnym zespołem koordynacyjnym NSZZ „Solidarność” lub w skrócie MZK tworzą, na podstawie pisemnego porozumienia, przewodniczący zarządów regionów lub wyznaczeni uchwałą przez zarząd regionu pełnomocnicy regionów działających na terenie jednego województwa.
3. Każdy zarząd regionu, który działa na terenie danego województwa, bez względu na to czy region, którym kieruje znajduje się na terenie tego województwa w całości czy tylko w części, dysponuje w MZK jednym miejscem.
4. MZK nie jest władzą nadrzędną wobec władz regionów, regionalnych organizacji branżowych i organizacji zakładowych lub międzyzakładowych.
5. Międzyregionalny zespół koordynacyjny ulega rozwiązaniu, gdy na terenie województwa pozostanie jeden region NSZZ „Solidarność”.

#### **§ 2**

1. Międzyregionalny zespół koordynacyjny na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona przewodniczącego międzyregionalnego zespołu koordynacyjnego.
2. Wybór przewodniczącego MZK odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów lub - na wniosek większości członków MZK - w głosowaniu tajnym, zgodnie z zasadami wyborczymi obowiązującymi przy wyborach władz związkowych.
3. Informację o utworzeniu międzyregionalnego zespołu koordynacyjnego wraz z kopią protokołu z wyboru przewodniczącego MZK dostarcza się do Komisji Krajowej, w terminie 14 dni od daty wyboru przewodniczącego MZK.

#### **§ 3**

1. Pełnomocnik zarządu regionu w międzyregionalnym zespole koordynacyjnym dysponuje w głosowaniu, w tym też przy wyborze przewodniczącego MZK, niepodzielną pulą

głosów, proporcjonalną do liczby członków Związku zrzeszonych w danym regionie lub jego części, obejmującej swym działaniem teren danego województwa.

2. Do ważności decyzji międzyregionalnego zespołu koordynacyjnego niezbędny jest udział w głosowaniu co najmniej połowy liczby członków MZK.
3. Decyzje MZK są przyjmowane większością 2/3 wszystkich głosów, którymi dysponują członkowie międzyregionalnego zespołu koordynacyjnego.
4. Każde posiedzenie międzyregionalnego zespołu koordynacyjnego musi być protokołowane.

#### § 4

3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
4. Traci moc Uchwała KK nr 627/98

Gdańsk, 15 grudnia 2004 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## UCHWAŁA KK nr 29/04

### **ws. zasad działania międzyzakładowych komisji koordynacyjnych oraz zakładowych układów zbiorowych zawieranych w organizacjach gospodarczych i innych formach organizacyjnych skupiających pracodawców (zmieniona Uchwałą KK nr 28/13)**

#### *tekst jednolity*

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 45 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność”, postanawia:

#### **§ 1**

1. W organizacjach gospodarczych i innych formach organizacyjnych skupiających pracodawców (zakłady pracy) zatrudniających członków NSZZ „Solidarność”, zrzeszonych w więcej niż jednej podstawowej jednostce organizacyjnej Związku oraz w celu usprawnienia form działalności związkowej komisje zakładowe i międzyzakładowe mogą tworzyć – jako organy przedstawicielskie wobec organów kierowniczych wspomnianych wyżej organizacji gospodarczych – międzyzakładowe komisje koordynacyjne, o których mowa w § 45 Statutu.
2. Zasady funkcjonowania i rejestracji międzyzakładowych komisji koordynacyjnych określa regulamin, będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

#### **§ 2**

1. W organizacjach gospodarczych i innych formach organizacyjnych skupiających pracodawców, w których zawierany jest jeden zakładowy układ zbiorowy, a funkcjonuje w nich więcej niż jedna organizacja zakładowa lub międzyzakładowa, organizacje te mają obowiązek utworzyć międzyzakładową komisję koordynacyjną (MKK), o której mowa w § 1 ust. 1.
2. W przypadku gdy zawierany będzie zakładowy układ, o którym mowa w ust.1, zarejestrowana międzyzakładowa komisja koordynacyjna jest jedynym organem Związku uprawnionym do negocjowania, zawierania i wypowiedzania zakładowego układu zbiorowego dla pracowników objętych tym układem.

#### **§ 3**

1. Tracą moc uchwały KK nr 502/95 i nr 503/95.
2. Międzyzakładowe komisje koordynacyjne utworzone przed wejściem w życie niniejszej uchwały nie tracą swoich uprawnień. Warunkiem dalszego funkcjonowania międzyzakładowej komisji koordynacyjnej, której regulamin zawiera zapisy sprzeczne z niniejszą uchwałą, jest usunięcie tych sprzeczności w terminie 3 miesięcy o wejścia w życie tej uchwały.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Gdańsk, 14 grudnia 2004 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”



## REGULAMIN

### Międzyzakładowych Komisji Koordynacyjnych

#### §1

1. Zainteresowane komisje zakładowe (międzyzakładowe) organizacji związkowych, których członkowie są zatrudnieni u pracodawców (w zakładach pracy) tworzących organizacje gospodarcze lub w ramach innych form organizacyjnych skupiających zakłady pracy (np. przedsiębiorstwa lub instytucje wielozakładowe, holdingi, koncerny itp.) mogą w drodze porozumienia utworzyć międzyzakładową komisję koordynacyjną (MKK) jako organ przedstawicielski Związku reprezentujący członków organizacji związkowych w sprawach dotyczących całości wspomnianych wyżej podmiotów, co nie uchybia obowiązkowi utworzenia MKK w sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 1 uchwały KK nr 29/04. Komisja międzyzakładowa obejmująca swoim działaniem więcej niż jeden podmiot, o których mowa w §1 ust.1 uchwały, może współtworzyć MKK w tych podmiotach.
2. Uchwałę o przystąpieniu do MKK podejmuje komisja zakładowa lub międzyzakładowa, a podpisuje ją co najmniej dwóch członków komisji zakładowej lub międzyzakładowej. Do uchwały musi być dołączone oświadczenie, podpisane przez dwóch członków komisji zakładowej lub międzyzakładowej, że pracodawca, przy którym funkcjonuje organizacja związkowa, posiada status pracodawcy w rozumieniu art. 3 kodeksu pracy (jest samodzielnym pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy) lub oświadczenie pracodawcy lub osoby działającej w jego imieniu o posiadaniu statusu samodzielnego pracodawcy.
3. Porozumienie, o którym mowa w ust. 1, nie może być sprzeczne ze Statutem oraz postanowieniami niniejszego Regulaminu. Porozumienie tworzonego MKK określa co najmniej:
  - a) wykaz organizacji związkowych tworzących MKK oraz zasady wyłaniania przedstawicieli tychże organizacji,
  - b) zakres kompetencji międzyzakładowej komisji koordynacyjnej przy czym kompetencje te powinny odpowiadać kompetencjom statutowego organu określonej organizacji gospodarczej czy innych form organizacyjnych skupiających zakłady pracy,
  - c) potrzebę i ewentualny zakres świadczeń (w tym finansowych) na rzecz międzyzakładowej komisji koordynacyjnej dla zapewnienia właściwego wypełniania jej zadań, nadzór nad gospodarką finansową sprawuje zespół złożony z przewodniczących lub przedstawicieli zakładowych (międzyzakładowych) komisji rewizyjnych organizacji związkowych tworzących MKK.
  - d) siedzibę MKK,
  - e) sposób opiniowania działań MKK przez komisje zakładowe (międzyzakładowe) będące członkami MKK, przy czym opinie te nie mają charakteru wiążącego,
  - f) zasady przyjmowania nowych przedstawicieli członków MKK w jej skład.
4. Porozumienie zatwierdzone jest przez komisje zakładowe lub międzyzakładowe odpowiednią uchwałą, która jest podpisywana co najmniej przez dwóch członków komisji zakładowej lub międzyzakładowej.

5. O ile komisje zakładowe (międzyzakładowe) wśród kompetencji przekazanych MKK prześlą prawo do organizacji, koordynacji i kierowania akcją protestacyjną ze strajkiem włącznie w organizacjach związkowych będących członkami MKK, to decyzja taka może być podjęta:
  - a) przez MKK tworzoną przez organizacje związkowe zarejestrowane w jednym regionie, po uzyskaniu zgody właściwego zarządu regionu,
  - b) przez MKK tworzoną przez organizacje związkowe zarejestrowane w kilku regionach po uzyskaniu zgody Komisji Krajowej.

KK podejmuje decyzję w tej sprawie po zapoznaniu się z opiniami zainteresowanych zarządów regionów i właściwych struktur branżowych, o ile członkowie MKK są zarazem członkami tych struktur,

6. Porozumienie o utworzeniu MKK zawarte (opracowane) przez przedstawicieli organizacji zakładowych (międzyzakładowych) podlega zatwierdzeniu przez komisje zakładowe (międzyzakładowe) organizacji związkowych w drodze uchwały w terminie 42 dni od daty podpisania porozumienia. Brak uchwały w tym terminie uważa się za brak zgody na uczestniczenie (członkostwo) w MKK.
7. Organizacje zakładowe (międzyzakładowe) nie będące członkami MKK mogą przystąpić do już istniejącej, określonej MKK na warunkach w niej obowiązujących.

## § 2

1. Międzyzakładowa komisja koordynacyjna może być zarejestrowana wyłącznie wtedy, gdy organizacje ją tworzące reprezentują łącznie więcej niż 50 % członków Związku zatrudnionych w podmiotach objętych działalnością danej MKK oraz co najmniej połowę organizacji zakładowych (międzyzakładowych) tam działających.
2. W zarządzie regionu MKK są rejestrowane jeśli tworzą je organizacje zakładowe (międzyzakładowe) zarejestrowane w rejestrze jednego zarządu regionu.
3. W Komisji Krajowej MKK są rejestrowane jeśli tworzą je organizacje zakładowe (międzyzakładowe) zarejestrowane w rejestrach kilku zarządów regionów, po zapoznaniu się z dostarczonymi przez wszystkie te organizacje zaświadczeniami odpowiednich zarządów regionów, potwierdzającymi numer rejestracyjny danej organizacji w regionie oraz liczbę członków, o niezaleganiu z przekazywaniem na rzecz zarządów regionów kwot należnych środków z podziału składki członkowskiej, a także po zapoznaniu się z opinią właściwej branżowej jednostki o braku przeszkód w przynależności danej organizacji do MKK.
4. MKK są rejestrowane w drodze uchwał właściwego zarządu regionu lub Komisji Krajowej. Przedstawiciele MKK „w organizacji” występują z wnioskiem, podpisanym przez co najmniej dwóch spośród nich, o zarejestrowanie najpóźniej w terminie miesiąca od daty spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 1.
5. Organ rejestrowy odmawia zarejestrowania, jeżeli nie jest spełniony warunek określony w ust. 1. Ponadto Komisja Krajowa może odmówić zarejestrowania w przypadku negatywnych opinii zarządów regionów lub właściwej branżowej jednostki, o których mowa w ust. 3.
6. Organ rejestrowy skreśla w drodze uchwały z rejestru MKK jeśli:
  - a) MKK przestała wypełniać warunek reprezentacji wskazany w ust. 1.
  - b) MKK prowadzi działalność sprzeczną z prawem, w tym wewnątrzwiązkowym.

7. Wystąpienie organizacji związkowej z MKK nie zwalnia tej organizacji z obowiązku uregulowania zobowiązań wynikających z zawartego porozumienia, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt c.
8. Środki finansowe MKK po jej wyrejestrowaniu są przekazywane na konto organu rejestrowego.

### § 3

1. MKK wybiera ze swojego składu przewodniczącego.
2. MKK może również wybrać ze swego grona prezydium, w skład którego wchodzi przewodniczący oraz jego zastępca(y), sekretarz i skarbnik. Wybór członków prezydium międzyzakładowej komisji koordynacyjnej oraz przewodniczącego następuje w głosowaniu tajnym spośród przedstawicieli organizacji związkowych reprezentowanych przez MKK, z zachowaniem reguł obowiązujących przy wyborze władz jednostek organizacyjnych Związku.
3. MKK ma obowiązek dostarczyć do organu, który ją rejestrował, komplet dokumentów z przeprowadzonych, zgodnie z ust. 1 i ust. 2 wyborów oraz ankietę informacyjną, będącą załącznikiem do niniejszego Regulaminu MKK.
4. W zebraniu przedstawicieli MKK mającym dokonać wyboru przewodniczącego oraz prezydium MKK mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym:
  - a) członek KKW w przypadku zebrania przedstawicieli MKK zarejestrowanej w Komisji Krajowej,
  - b) członek RKW w przypadku zebrania przedstawicieli MKK zarejestrowanej we właściwym miejscowo zarządzie regionu.

### § 4

1. Komisje zakładowe (międzyzakładowe) organizacji związkowych, będące członkami międzyzakładowej komisji koordynacyjnej, powołują swoich przedstawicieli w MKK na okres kadencji, zbieżnej z kadencją władz regionalnych.
2. Zmian przedstawicieli organizacji związkowych reprezentowanych przez MKK mogą dokonać tylko władze wykonawcze macierzystych organizacji związkowych przedstawicieli, których zmiany dotyczą. W przypadku czasowej niemożności działania przedstawiciela określonej organizacji związkowej w pracach MKK władza wykonawcza tejże organizacji może upoważnić swojego członka do czasowego zastępstwa w pracach MKK.

### § 5

1. Decyzje międzyzakładowej komisji koordynacyjnej i jej prezydium zapadają kwalifikowaną większością głosów (2/3 głosów wszystkich uprawnionych do głosowania).
2. Podjęte decyzje są wiążące dla MKK oraz organizacji zakładowych (międzyzakładowych) zgodnie z porozumieniem, o którym mowa w §1 Regulaminu.
3. MKK może przekazać część uprawnień na rzecz prezydium z wyjątkiem wyboru i odwoływania poszczególnych członków MKK i jej prezydium.
4. Głosowanie tajne przeprowadza się na żądanie co najmniej 1/10 osób obecnych na danym posiedzeniu.

Gdańsk, 14 grudnia 2004 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

**Ankieta Informacyjna MKK**

Nazwa MKK		Numer rejestru MKK	
Siedziba MKK (dokładny adres)			
Imię i nazwisko przewodniczącego MKK			
Tel. komórkowy		e-mail	
Wykaz imienny członków Prezydium MKK wraz z funkcjami, tel. i e-mail: 1. 2. 3.			
Liczba członków związku zrzeszonych w MKK		Liczba organizacji zakładowych/międzyzakładowych należących do MKK	
Wykaz organizacji zakładowych/międzyzakładowych należących do MKK: 1. 2. 3.			
Liczba organizacji zakładowych/międzyzakładowych nienależących do MKK			
<b><i>Wypełniają MKK w kolejnych kadencjach</i></b>			
Wykaz organizacji, które przystąpiły do MKK w ciągu ostatniej kadencji: 1. 2. 3.			
Wykaz organizacji, które opuściły MKK w ciągu ostatniej kadencji: 1. 2. 3.			
Data wpisu		Podpis przewodniczącego MKK	

Wypełnioną ankietę należy przesłać do zarządu regionu, w przypadku regionalnej MKK lub do Komisji Krajowej, w przypadku ponadregionalnej MKK w terminie do 2 tygodni po wyborach.

## **UCHWAŁA nr 2 XIX KZD**

### **ws. zasad funkcjonowania i zakresu kompetencji komisji rewizyjnych**

#### **(zmieniona Uchwałą nr 17 XXX KZD)**

#### **tekst jednolity**

Krajowy Zjazd Delegatów NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 44 ust 9 Statutu NSZZ „Solidarność” określa zasady funkcjonowania komisji rewizyjnych.

#### **§ 1**

1. Komisja rewizyjna w danej jednostce organizacyjnej Związku jest władzą kontrolną, o której mowa w § 44 Statutu NSZZ „Solidarność”, zwanego dalej Statutem.
2. Władza stanowiąca jednostki organizacyjnej Związku wybiera i może odwoływać członków komisji rewizyjnej zgodnie z zasadami określonymi przez Statut i uchwały Krajowego Zjazdu Delegatów.

#### **§ 2**

Komisja rewizyjna nie jest uprawniona do reprezentowania jednostki organizacyjnej Związku na zewnątrz Związku.

#### **§ 3**

1. Do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola władzy wykonawczej danej jednostki organizacyjnej i jej prezydium w zakresie działalności finansowej oraz zgodności jej działania z postanowieniami Statutu i innych przepisów prawa wewnątrzwiązkowego oraz prawa powszechnie obowiązującego.
2. Komisja rewizyjna, po pisemnym powiadomieniu władzy wykonawczej, o której mowa w ust.1, może dokonać kontroli władzy podrzędnej jednostki organizacyjnej Związku, jeśli uprzednio o niniejszej kontroli powiadomi władzę, która ma być objęta kontrolą i władzę wykonawczą, którą kontroluje. Powyższe powiadomienia – władzy wykonawczej i władzy mającej być objętą kontrolą – muszą być dokonane nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem kontroli. Wraz z powyższymi zawiadomieniami, we wskazanym powyżej terminie, komisja rewizyjna zobowiązana jest zawiadomić:
  - 1) zarząd regionu, jeśli kontrolą objęta będzie władza jednostki Związku podrzędnej wobec tego regionu,
  - 2) komisję zakładową, międzyzakładową, zakładową komisję koordynacyjną i komisję podzakładową, jeśli kontrolą objęta będzie władza wewnętrznej jednostki organizacyjnej Związku odpowiednio w organizacji zakładowej, międzyzakładowej, zakładowej organizacji koordynacyjnej oraz organizacji podzakładowej,
  - 3) władzę wykonawczą branżowej jednostki organizacyjnej Związku, jeśli kontrolą będzie objęta władza podrzędnej jej branżowej jednostki organizacyjnej Związku.
3. Kontrolą, o której mowa w ust. 2, może być objęta każda władza jednostki organizacyjnej Związku podrzędnej, w tym niekoniecznie bezpośrednio podrzędnej.
4. W przypadku wprowadzenia zarządu komisarycznego w jednostce organizacyjnej Związku przez zarząd regionu lub Komisję Krajową, zgodnie z postanowieniami §§ 56 i 58, obowiązki komisji rewizyjnej tej jednostki organizacyjnej Związku przejmują odpowiednio regionalna komisja rewizyjna i Krajowa Komisja Rewizyjna.
5. Władza stanowiąca danej jednostki organizacyjnej Związku i jednostki organizacyjnej Związku nadrzędnej może wyznaczyć szczegółowe zadania komisji rewizyjnej mieszczące się odpowiednio w zakresie określonym w ust. 1.

#### § 4

1. Postanowienia komisji rewizyjnej nadrzędnej jednostki organizacyjnej Związku nie są wiążące wobec komisji rewizyjnej jednostki organizacyjnej Związku podrzędnej za wyjątkiem określonych w Statucie i niniejszej Uchwale, a w szczególności w ust. 2.
2. Komisja rewizyjna nadrzędnej jednostki organizacyjnej Związku może polecić dowolnej komisji rewizyjnej podrzędnej jednostki organizacyjnej Związku podjęcie działań kontrolnych mieszczących się w zakresie jej kompetencji oraz zażądać przekazania odpowiednich informacji i wyjaśnień, które winny być jej przekazane w terminie określonym przez komisję polecającą kontrolę.

#### § 5

1. Komisja rewizyjna ma prawo zażądać zwołania posiedzenia władzy stanowiącej, które władza wykonawcza zobowiązana jest zwołać nie później niż dwa miesiące od chwili przedstawienia powyższego żądania, a w przypadku zwołania sesji Krajowego Zjazdu Delegatów nie później niż 3 miesiące od przedstawienia żądania przez Krajową Komisję Rewizyjną.
2. Komisja rewizyjna zwołuje posiedzenie władzy stanowiącej w przypadkach, gdy władza wykonawcza nie zwoła go w terminach, o których mowa w § 59 Statutu.
3. Komisja rewizyjna podczas posiedzenia władzy objętej jej kontrolą ma prawo żądać powtórzenia głosowania jak również przeprowadzenia głosowania imiennego, jeśli uzna, że podejmowana decyzja jest sprzeczna z postanowieniami co najmniej jednego z następujących aktów prawnych:
  - 1) Statutu,
  - 2) aktów prawa stanowionych przez organy państwowe i samorządowe, które dotyczą Związku lub tylko danej jednostki organizacyjnej Związku,
  - 3) aktów prawa wydanych przez władze Związku, które są wiążące dla kontrolowanej władzy,a także w przypadku, gdy komisja rewizyjna uzna, że podejmowana decyzja może wywołać skutki finansowe zagrażające właściwemu funkcjonowaniu danej jednostki organizacyjnej Związku.
4. Uprawnienie, o którym mowa w ust 3, przysługuje uprawnionym do tej czynności przedstawicielom lub przedstawicielowi komisji rewizyjnej. Głosowanie, którego oni zażądają, musi odbyć się na tym samym lub na najbliższym posiedzeniu.

#### § 6

Komisja rewizyjna ma prawo żądania zwołania posiedzenia każdej władzy kontrolowanej, w tym również władzy jednostki organizacyjnej Związku kontrolowanej, zgodnie z postanowieniami § 3 ust.2 i 3, w celu przedstawienia jej wyników kontroli i wniosków formalnych. Posiedzenie to powinno odbyć się nie później niż miesiąc od chwili przedstawienia niniejszego żądania, a w przypadku władzy stanowiącej dwa miesiące.

#### § 7

Komisja rewizyjna podejmuje swe postanowienia w formie uchwał, decyzji i stanowisk. Dla ich ważności niezbędne jest ich przyjęcie zwykłą większością głosów przy udziale w głosowaniu, co najmniej połowy członków komisji rewizyjnej.

#### § 8

1. Komisja rewizyjna dla określonych czynności kontrolnych uprawniona jest powołać zespół złożony z członków komisji rewizyjnej i przekazać mu odpowiednie kompetencje. Również dla wykonania określonych zadań kontrolnych komisja rewizyjna może upoważnić osoby lub osobę spoza jej składu (np. biegłego rewidenta), z tym jednak zastrzeżeniem, że

dokonane przez te osoby lub osobę ustalenia stają się ustaleniami komisji rewizyjnej po ich zatwierdzeniu przez komisję rewizyjną lub upoważniony do tego zespół.

2. W przypadku prowadzenia kontroli władzy podrzędnej jednostki organizacyjnej Związku, o której mowa w § 3 ust. 2 i 3, członek komisji rewizyjnej będący członkiem tej podrzędnej jednostki organizacyjnej Związku jest wyłączony z czynności kontrolnych dokonywanych wobec jej władz. Nie wyklucza to jednak prawa jego udziału w głosowaniu przy przyjęciu przez komisję rewizyjną na plenarnym jej posiedzeniu sprawozdania z tej kontroli oraz innych ustaleń związanych z tą kontrolą.

## § 9

1. Komisja rewizyjna suwerennie podejmuje decyzje ustalając swą wewnętrzną organizację działania z uwzględnieniem postanowień Statutu i innych aktów prawa wewnątrzwiązkowego ją wiążących.
2. Podejmując decyzje, o których mowa w ust. 1, komisja rewizyjna powinna uwzględnić również zadania, o których mowa w § 3 ust. 5.
3. Komisja rewizyjna spośród swoich członków wybiera w głosowaniu tajnym przewodniczącego przy zachowaniu zasad, o których mowa w § 50 ust. 2 pkt 3–7 Statutu.
4. Przewodniczący kieruje pracami komisji rewizyjnej i reprezentuje ją w kontaktach z innymi władzami jednostek organizacyjnych Związku z uwzględnieniem postanowień § 5 ust. 4 i § 8 ust. 1.
5. Na wniosek przewodniczącego może być powołane prezydium komisji rewizyjnej, w skład którego prócz przewodniczącego wchodzi:
  - 1) zastępca lub zastępcy przewodniczącego,
  - 2) sekretarz,
  - 3) członkowie prezydium.
6. Komisja rewizyjna może nie powołać prezydium, a na wniosek przewodniczącego ustalić każdą z funkcji, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 2, a także funkcje kierowników poszczególnych stałych zespołów.
7. Zakres zadań i kompetencji prezydium oraz związanych z funkcjami, o których mowa w ust. 6, ustala komisja rewizyjna.
8. Wyboru na funkcje, o których mowa w ust. 5 i 6, dokonuje komisja rewizyjna przy zachowaniu zasad obowiązujących przy wyborze członków prezydium władzy wykonawczej, o których mowa w § 51 ust. 2 Statutu.
9. Odwołanie z pełnienia danej funkcji dokonuje komisja rewizyjna zgodnie z zasadami określonymi przy wyborze na daną funkcję, a w szczególności wniosek o odwołanie z pełnienia funkcji, o których mowa w ust. 5 i 6, może postawić wyłącznie przewodniczący.
10. Osoba pełniąca funkcję przewodniczącego oraz funkcję, o których mowa w ust. 5 i 6, może złożyć pisemnie rezygnację z jej pełnienia. Rezygnacja jest ważna z momentem jej przedstawienia komisji rewizyjnej.

## § 10

1. Władza wykonawcza danej jednostki organizacyjnej Związku zobowiązana jest zapewnić środki i warunki dla działania komisji rewizyjnej oraz wykonywania przez nią niezbędnych zadań kontrolnych.
2. Na wniosek komisji rewizyjnej lub władzy wykonawczej może być zawarte porozumienie precyzujące techniczną stronę wykonywania przez nią zadań kontrolnych, a w szczególności sposób powiadomienia o zamiarze przeprowadzenia kontroli i przygotowania przez władzę wykonawczą warunków dla przeprowadzenia kontroli.

## § 11

1. Komisja rewizyjna winna przed rozpoczęciem czynności kontrolnych powiadomić władzę, która będzie objęta kontrolą określając jednocześnie zakres tej kontroli i termin rozpoczęcia. Okres pomiędzy powiadomieniem a rozpoczęciem kontroli powinien być nie

- krótszy, niż 14 dni chyba, że zawarte porozumienie, o którym mowa w § 10 ust. 2 stanowi inaczej. Wyprzedzenie czasowe, o którym tu mowa, nie dotyczy kontroli kasy.
2. Władza kontrolowana jest zobowiązana przedstawić osobom kontrolującym żadaną dokumentację, oraz udzielać stosownych wyjaśnień, w tym również w formie pisemnej.
  3. Czynności kontrolne prowadzone przez komisję rewizyjną dotyczą w szczególności:
    - 1) w zakresie działalności finansowej:
      - a) całokształtu działalności finansowej i majątkowej oraz określenia kondycji finansowej danej jednostki organizacyjnej Związku, w tym kwestii związanych z ewentualnymi zadłużeniami,
      - b) prawidłowości prowadzonej dokumentacji finansowej oraz jej zgodności ze stanem faktycznym,
      - c) realizacją wydatków zgodnie z uchwalonym budżetem danej władzy i wykonywaniem przez nią innych zobowiązań określonych w uchwale finansowej Krajowego Zjazdu Delegatów,
      - d) gospodarki majątkiem danej jednostki organizacyjnej Związku,
    - 2) w zakresie zgodności działania z postanowieniami Statutu i innych przepisów prawa wewnątrzwiązkowego co do:
      - a) uchwalonych dokumentów ( w tym uchwał i decyzji) zgodnie z postanowieniami Statutu i uchwał władz nadrzędnych jednostek organizacyjnych Związku obowiązujących daną władzę,
      - b) reprezentowania danej władzy na zewnątrz,
      - c) sposobu podejmowania postanowień danej władzy,
      - d) sposobu gromadzenia i zabezpieczania dokumentacji danej władzy,
    - 3) w zakresie przepisów obowiązującego prawa:
      - a) badania zgodności postanowień i czynności podejmowanych przez daną władzę z obowiązującym prawem,
      - b) wykonywaniem obowiązków sprawozdawczych wobec odpowiednich urzędów państwowych i samorządowych.

## § 12

1. Przedstawiciele komisji rewizyjnej mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach władzy, którą kontrolują oraz w posiedzeniach władzy aktualnie przez nią kontrolowanej, a także jej prezydium oraz w posiedzeniach różnych komisji i zespołów powołanych przez tę władzę.
2. Komisja rewizyjna ma prawo wglądu do sprawozdań i innych dokumentów – które to sprawozdania i dokumenty dana władza winna posiadać - dotyczących działalności agend i podmiotów tworzonych lub współtworzonych przez daną jednostkę organizacyjną Związku lub, wobec których dana jednostka organizacyjna Związku posiada uprawnienia właścicielskie.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, muszą być przedstawione komisji rewizyjnej nie później niż 14 dni od chwili przedstawienia żądania.
4. W trakcie posiedzeń danej władzy upoważniony członek komisji rewizyjnej może zabierać głos w:
  - 1) sprawach mieszczących się w zakresie kontrolnym komisji rewizyjnej,
  - 2) sprawach proceduralnych,
  - 3) przedstawianiu spraw związanych z działalnością komisji rewizyjnej.

## § 13

1. Z przeprowadzonej przez komisję rewizyjną kontroli sporządzony jest pisemny protokół.
2. Przed przyjęciem przez komisję rewizyjną protokołu, o którym mowa w ust. 1, osoby odpowiedzialne w imieniu danej władzy za przedmiot kontroli mają prawo zapoznania się z protokołem i wniesienia do niego, w terminie 14 dni, uwag na piśmie. Nieuwzględnione przez komisję rewizyjną uwagi stanowią załącznik do protokołu.



3. Komisja rewizyjna przekazuje kontrolowanej władzy dokumenty będące rezultatem dokonanej kontroli wraz z załączonymi wnioskami i zaleceniami pokontrolnymi, która nie później niż 2 miesiące od chwili ich otrzymania powinna ustosunkować się do zawartych tam ustaleń, wniosków i zaleceń pokontrolnych.
4. Komisja rewizyjna w zakresie kontrolnym, o którym mowa w § 3 ust. 1, może kierować do władzy wykonawczej wnioski o podjęcie stosownych decyzji. W szczególności dotyczyć to może wniosków o wprowadzenie zarządu komisarycznego lub uregulowania danej kwestii, a w przypadku Komisji Krajowej interpretacji Statutu lub uchwał Krajowego Zjazdu Delegatów.
5. W przypadku podjęcia przez Komisję Krajową uchwały interpretującej Statut lub uchwałę Krajowego Zjazdu Delegatów, jeśli zdaniem Krajowej Komisji Rewizyjnej ta interpretacja jest nieprawidłowa, wówczas może ona wnioskować o dokonanie oceny tej uchwały przez Krajowy Zjazd Delegatów zgodnie z postanowieniem § 61 ust.3 Statutu.

#### **§ 14**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Traci moc uchwała nr 4 X KZD.

Wasilków, 13 października 2005 r.

XIX Krajowy Zjazd Delegatów  
NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA KK nr 15/06**

### **ws. zatrudniania pracowników przez jednostkę organizacyjną Związku posiadającą osobowość prawną**

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 61 ust. 2 w związku z § 42 ust. 7 Statutu NSZZ „Solidarność” postanawia, co następuje.

#### **§ 1**

1. Przewodniczący władzy wykonawczej jednostki organizacyjnej Związku posiadającej osobowość prawną dokonuje za pracodawcę czynności w sprawach z zakresu prawa pracy, co oznacza, że w szczególności posiada kompetencje w zakresie nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy.
2. Władza wykonawcza nie może wydawać Przewodniczącemu wiążących poleceń w zakresie zatrudniania i zwalniania pracowników.

#### **§ 2**

Władza wykonawcza ma prawo określać politykę zatrudnienia oraz np. wskazywać na konieczność powstania nowego lub likwidację dotychczasowego stanowiska pracy, w ramach istniejącej struktury.

#### **§ 3**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Traci moc uchwała KK nr 531/96.

Gdańsk, 22 marca 2006 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## UCHWAŁA NR 7 XVII KZD

### **ws. scedowania niektórych uprawnień komisji zakładowej na osobę upoważnioną przez zarząd regionu.**

**(zmieniona Uchwałą nr 23 XXX KZD)**

#### *tekst jednolity*

Krajowy Zjazd Delegatów, wypełniając zobowiązanie zawarte w § 42 ust. 9 Statutu NSZZ „Solidarność”, określa niniejsze zasady dotyczące procedury scedowania przez komisję zakładową lub międzyzakładową jej niektórych kompetencji.

#### **§ 1**

1. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa o komisji zakładowej lub organizacji zakładowej, należy przez to rozumieć również odpowiednio komisję międzyzakładową i organizację międzyzakładową.
2. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa o upoważnieniu do dokonywania czynności w mieniu komisji zakładowej lub też o upoważnieniu, o którym mowa w uchwale, należy przez to rozumieć udzielone na wniosek komisji zakładowej przez zarząd regionu lub uprawnione przez niego prezydium zarządu regionu upoważnienie osoby lub osób do dokonywania czynności w imieniu tej komisji zakładowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały.

#### **§ 2**

1. W wyjątkowych okolicznościach komisja zakładowa może, za zgodą zarządu regionu, upoważnić osobę fizyczną lub prawną do dokonywania czynności w imieniu komisji zakładowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały.
2. Zarząd regionu może upoważnić swoje prezydium do rozpatrywania wniosku komisji zakładowej i udzielenia upoważnienia o którym mowa w ust. 1.

#### **§ 3**

1. Komisja zakładowa, za zgodą zarządu regionu, może upoważnić osobę lub osoby fizyczne lub prawne do:
  - 1) negocjacji z pracodawcą lub jego organem założycielskim, a także organizacją pracodawców, w sprawach dotyczących członków organizacji zakładowej,
  - 2) prowadzenia przed sądami, prokuraturą i inspekcją pracy spraw dotyczących członków organizacji zakładowej,
  - 3) prowadzenia obsługi księgowo – rachunkowej oraz reprezentowania komisji zakładowej w zakresie spraw dotyczących ewidencji księgowej i powinności podatkowych oraz związanej z tym sprawozdawczości.
2. W przypadku rezygnacji z pełnienia funkcji przez przewodniczącego komisji zakładowej lub zaprzestania przez niego pełnienia funkcji z innej przyczyny, komisja zakładowa może zwrócić się do zarządu regionu z wnioskiem o upoważnienie członka Związku do koordynowania działalności komisji zakładowej. Upoważnienie to nie uprawnia do dokonywania czynności prawnych w imieniu i na rzecz organizacji zakładowej, jak również nie uprawnia do udziału z głosem stanowiącym w posiedzeniach komisji zakładowej. Udzielając takiego upoważnienia zarząd regionu powinien uwzględnić znajomość zagadnień związkowych i dotychczasowe doświadczenie w pracy związkowej członka Związku, któremu to zadanie powierza.

3. W przypadku, gdy organizacja zakładowa wchodzi w skład zakładowej organizacji koordynacyjnej, a upoważnienie dotyczy spraw związanych z reprezentowaniem członków Związku wobec pracodawcy lub wobec organizacji pracodawców, wniosek komisji zakładowej, o którym mowa w § 3 ust. 1, podlega uprzedniemu zatwierdzeniu przez zakładową komisję koordynacyjną.

#### § 4

Wniosek, o którym mowa w § 3, może być złożony wyłącznie w formie pisemnej wraz z następującymi dokumentami:

- 1) uchwała komisji zakładowej przedstawiająca ten wniosek, która wyraźnie określa proponowany zakres kompetencji osoby lub osób, których wniosek dotyczy,
- 2) uzasadnienie wniosku, w tym określenie przyczyn i okoliczności, które komisja zakładowa uznaje za istotną podstawę do skorzystania z procedury określonej w § 42 ust. 9 Statutu,
- 3) określenie proponowanego zakresu czasowego upoważnienia, o którym tu mowa,
- 4) dane określające osobę lub osoby, którym proponuje się udzielenie upoważnienia oraz ich dotychczasową działalność.

#### § 5

1. Zarząd regionu jest zobowiązany rozpatrzyć wniosek złożony przez komisję zakładową nie później niż 30 dni od jego otrzymania.
2. Zarząd regionu może rozpatrzyć pozytywnie wniosek, udzielając zgody na upoważnienie osoby, o której mowa w §§ 2 i 3, określając zarówno zakres kompetencji, jak też zakres obowiązywania niniejszego upoważnienia, z tym że oba te zakresy nie mogą przewyższać zaproponowanych we wniosku komisji zakładowej, o których mowa w § 4 pkt 3 i 4.
3. Zgody na upoważnienie, o którym mowa w ust. 2, zarząd regionu może udzielić osobie lub osobom, których wniosek komisji zakładowej dotyczył. W przypadku udzielenia upoważnienia więcej niż jednej osobie, zarząd regionu musi określić, czy upoważnienie to zezwala na działanie łączne czy też oddzielne każdej z tych osób.
4. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, a także określenia mniejszego zakresu uprawnień w odniesieniu do proponowanego przez komisję zakładową, zarząd regionu zobowiązany jest przedstawić komisji zakładowej pisemne uzasadnienie swej decyzji.
5. Zarząd regionu może zażądać uzupełnienia dokumentacji, o której mowa w § 4, w tym informacji o osobie, której wniosek dotyczy, jednak nie później niż 14 dni od otrzymania wniosku. W tym przypadku czas rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, jest liczony od dnia uzupełnienia dokumentacji.
6. Po rozpatrzeniu wniosku postawionego przez komisję zakładową, o którym tu mowa, zarząd regionu niezwłocznie zawiadamia komisję zakładową, przedstawiając jej w szczególności następujące informacje:
  - 1) w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku:
    - a) termin rozpoczęcia obowiązywania upoważnienia lub upoważnień,
    - b) ich zakres kompetencyjny,
    - c) czas ich obowiązywania,
  - 2) uzasadnienie odmowy pozytywnego rozpatrzenia wniosku w przypadku jego negatywnego rozpatrzenia lub niezaakceptowania propozycji zakresów kompetencji i czasowych.

#### § 6

1. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku (jego odrzucenia) komisja zakładowa w ciągu 30 dni od otrzymania decyzji odmownej może odwołać się do Komisji Krajowej, która zobowiązana jest rozpatrzyć powyższe odwołanie nie później niż 30 dni od jego otrzymania.

2. Komisja Krajowa do rozpatrzenia odwołania, o którym mowa w ust. 1, może upoważnić swoje prezydium.
3. Decyzja Komisji Krajowej lub upoważnionego do tego Prezydium Komisji Krajowej jest ostateczna.

### § 7

1. Osoba lub osoby upoważnione do dokonywania czynności w imieniu komisji zakładowej, o których mowa w tej uchwale, mogą działać wyłącznie w zakresach określonych przez zarząd regionu zgodnie z postanowieniem § 5.
2. Upoważnienie, o którym mowa w niniejszej uchwale, wygasa z chwilą osiągnięcia celu, dla którego było udzielone, jednak nie później niż wyznaczony termin zakończenia jego obowiązywania, a także w momencie odwołania upoważnienia lub jego zrzeczenia się, o którym mowa w § 8.

### § 8

1. Komisja zakładowa lub zarząd regionu może w każdej chwili odwołać upoważnienie, o którym mowa w tej uchwale. Odwołanie upoważnienia musi być dokonane pisemnie wraz z niezwłocznym powiadomieniem drugiej władzy Związku (tj. komisji zakładowej przez zarząd regionu, jeśli on odwołuje upoważnienie i odwrotnie, jeśli upoważnienie odwołuje komisja zakładowa).
2. Osoba upoważniona może zrzec się udzielonego jej upoważnienia, składając pisemną rezygnację komisji zakładowej, z tym że jest ona zobowiązana dołączyć sprawozdanie z dotychczasowej działalności dokonanej w zakresie udzielonego jej upoważnienia i przedstawienie aktualnego stanu spraw, których upoważnienie dotyczyło.
3. W przypadku złożenia rezygnacji przez osobę upoważnioną komisja zakładowa zobowiązana jest niezwłocznie o tym fakcie powiadomić zarząd regionu.

### § 9

1. Komisja Krajowa może określić bardziej szczegółowe postanowienia dotyczące procedury określonej w § 42 ust. 9 Statutu, niesprzeczne z postanowieniami niniejszej uchwały.
2. Zarząd regionu może określić szczegółowe wymogi stawiane wnioskowi, o których mowa w § 4, w tym określenie zakresu wymaganych informacji o osobie, o których mowa w § 4 pkt. 4.

### § 10

Uchwała obowiązuje od chwili wejścia w życie wersji Statutu NSZZ „Solidarność” po zmianach uchwalonych podczas XVII Krajowego Zjazdu Delegatów w Spale.

Spała, 29 maja 2004 r.

XVII Krajowy Zjazd Delegatów  
NSZZ „Solidarność”

## UCHWAŁA nr 3 XIX KZD

### ws. ogólnych zasad afiliacji jednostek organizacyjnych NSZZ „Solidarność” do międzynarodowych organizacji związkowych

(zmieniona Uchwałą nr 7 XXII KZD oraz Uchwałą nr 4 XXIX KZD)

#### *tekst jednolity*

Krajowy Zjazd Delegatów NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie par. 77 Statutu NSZZ „Solidarność” określa ogólne zasady afiliacji jednostek organizacyjnych Związku w organizacjach międzynarodowych.

#### § 1

Jednostki organizacyjne NSZZ „Solidarność” mogą być afiliowane w międzynarodowych organizacjach związkowych, a w szczególności do organizacji związkowych związanych z:

- Międzynarodową Konfederacją Związków Zawodowych (MKZZ),
- Europejską Konfederacją Związków Zawodowych (EKZZ).

#### § 2

1. Wniosek o afiliację jednostek organizacyjnych Związku w międzynarodowych organizacjach związkowych wymaga akceptacji Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 dotyczący krajowego sekretariatu branżowego lub zrzeszonej w nim krajowej sekcji branżowej składa właściwa rada krajowego sekretariatu branżowego.
3. Jednostki organizacyjne Związku przygotowując wniosek afiliacyjny przeprowadzają konsultacje z Prezydium Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”.

#### § 3

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, zgodnie z par.77 ust.3 Statutu, określa w formie uchwały zakres obowiązków związanych z afiliacją jednostek organizacyjnych Związku.

#### § 4

Jednostka organizacyjna Związku we wniosku o afiliację w strukturach międzynarodowych wskazuje źródło środków finansowych przeznaczonych na składkę afiliacyjną i zobowiązuje się do wypełnienia zobowiązań finansowych związanych z afiliacją.

#### § 5

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia finansowe organizacji międzynarodowych powstałe w wyniku zaciągniętych zobowiązań finansowych przez afiliowane w nich jednostki organizacyjne Związku.

#### § 6

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” może nakazać wystąpienie z organizacji międzynarodowej afiliowanej w niej jednostce organizacyjnej Związku w przypadku gdy działalność tej organizacji międzynarodowej pozostaje w sprzeczności z celami statutowymi NSZZ „Solidarność”.

#### § 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wasilków, 13 października 2005 r.

XIX Krajowy Zjazd Delegatów  
NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA KK nr 22/06**

### **ws. zasad współpracy jednostek organizacyjnych Związku ze związkami zawodowymi, działającymi w ramach podmiotów prowadzących działalność w więcej niż jednym państwie**

**(zmieniona Uchwałą KK nr 19/13)**

#### ***tekst jednolity***

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 77 ust. 4 Statutu NSZZ „Solidarność” określa następujące zasady współpracy jednostek organizacyjnych Związku ze związkami zawodowymi działającymi w ramach podmiotów prowadzących działalność w więcej niż w jednym państwie.

#### **§ 1**

Jednostki organizacyjne Związku realizujące cel zawarty w § 6 ust. 14 Statutu NSZZ „Solidarność” mogą podejmować współpracę ze strukturami zagranicznych związków zawodowych, działającymi w ramach korporacji ponadnarodowych w szczególności tych, które podlegają Dyrektywie UE nr 94/45 w sprawie ustanowienia Europejskiej Rady Zakładowej (...), Dyrektywie UE nr 2001/86 uzupełniającej statut spółki europejskiej (...) oraz Dyrektywie UE nr 2003/72 uzupełniającej statut spółdzielni europejskiej (...).

#### **§ 2**

Przed podjęciem współpracy określonej w § 1, władze wykonawcze odpowiednich jednostek organizacyjnych przeprowadzają konsultacje z KK w celu uzyskania opinii o odnośnych organizacjach związkowych oraz nt. charakteru ich dotychczasowych kontaktów z NSZZ „Solidarność”.

#### **§ 3**

1. Zawarcie porozumienia o współpracy, które wiąże się ze zobowiązaniami na płaszczyźnie ponadnarodowej, powinno być uzgodnione z właściwą dla danej jednostki organizacyjnej jednostką nadrzędną (w szczególności – dla podstawowych jednostek organizacyjnych Związku – z krajowym sekretariatem branżowym i zarządem regionu). Zobowiązania o charakterze majątkowym mogą podejmować tylko jednostki organizacyjne posiadające osobowość prawną.
2. Wszystkie kopie zawartych porozumień o współpracy muszą być przekazywane do Komisji Krajowej.

Gdańsk, 22 marca 2006 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## **Uchwała KK nr 22/2013**

### **ws. stwierdzenia nieważności uchwał i decyzji podjętych z naruszeniem Statutu NSZZ „Solidarność” oraz innych aktów prawa wewnątrzwiązkowego**

**(zmieniona Uchwałą KK nr 29/17)**

#### ***tekst jednolity***

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 61 ust. 1 Statutu NSZZ „Solidarność” oraz uchwały nr 6 XXIII Krajowego Zjazdu Delegatów postanawia, co następuje:

#### **§ 1**

Ilekroć w uchwale jest mowa o Statucie, należy przez to rozumieć obowiązujący Statut NSZZ „Solidarność”.

#### **§ 2**

1. Uchwały i decyzje wydawane przez władze danej jednostki organizacyjnej Związku nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Statutu oraz aktami prawnymi, o których mowa w § 60 ust. 1 pkt. 1 Statutu, wydanymi przez władze stanowiące i wykonawcze nadrzędnych jednostek organizacyjnych Związku.
2. Uchwały i decyzje podjęte z naruszeniem postanowień Statutu oraz innych aktów prawa wewnątrzwiązkowego są nieważne.

#### **§ 3**

1. Nieważność uchwał lub decyzji wymienionych w § 2 ust. 1 stwierdza odpowiednio:
  - 1) właściwy miejscowo zarząd regionu - wobec uchwał i decyzji podjętych przez władze organizacji zakładowych, międzyzakładowych i niższych jednostek organizacyjnych tych organizacji, o których mowa w § 19 ust. 7 oraz innych jednostek organizacyjnych Związku zarejestrowanych w tym regionie;
  - 2) Komisja Krajowa - wobec uchwał i decyzji podjętych przez władze regionu, krajowej sekcji i sekretariatu branżowego oraz innych jednostek organizacyjnych Związku zarejestrowanych przez Komisję Krajową.
2. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1 nie mogą być scedowane na prezydium władzy wykonawczej wymienionej w ust.1 pkt. 1 i 2.

#### **§ 4**

Zarząd regionu podejmuje uchwałę w sprawie stwierdzenia nieważności uchwał lub decyzji, o których mowa w § 3 ust.1 pkt.1 :

- 1) z inicjatywy własnej;
- 2) na wniosek regionalnej komisji rewizyjnej lub władzy jednostki organizacyjnej Związku zarejestrowanej w regionie;
- 3) na wniosek członków Związku składających wniosek za pośrednictwem prezydium zarządu regionu.



## § 5

Komisja Krajowa podejmuje uchwałę w sprawie stwierdzenia nieważności uchwał lub decyzji, o których mowa w § 3 ust.1 pkt.2 :

- 1) z inicjatywy własnej;
- 2) na wniosek Krajowej Komisji Rewizyjnej lub władzy jednostki organizacyjnej Związku zarejestrowanej przez Komisję Krajową;
- 3) na wniosek władzy jednostki organizacyjnej Związku, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lub członków Związku składających wniosek za pośrednictwem Prezydium Komisji Krajowej.

## § 6

Wniosek w sprawie stwierdzenia nieważności, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz § 5 ust. 1 pkt 2 i 3 powinien zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy;
- 2) oznaczenie organu, do którego kierowany jest wniosek;
- 3) treść zarzutu wraz z uzasadnieniem zawierającym wskazanie aktu prawa wewnątrzwiązkowego, który kwestionowana decyzja lub uchwała narusza.

## § 7

Zarząd regionu lub odpowiednio Komisja Krajowa ma obowiązek przesłać wniosek, o którym mowa w § 6, władzy jednostki organizacyjnej Związku, w stosunku do której uchwały lub decyzji zostało wszczęte postępowanie w sprawie stwierdzenia nieważności oraz powiadomić władzę tej jednostki, o terminie posiedzenia, na którym będzie podejmowana uchwała w tej sprawie

## § 8

1. Po rozpoznaniu sprawy w kwestii nieważności, o której mowa w § 2 zarząd regionu lub odpowiednio Komisja Krajowa podejmuje uchwałę stwierdzającą nieważność lub odmawiającą stwierdzenia nieważności.
2. Uchwałę, o której mowa w ust. 1 zarząd regionu lub odpowiednio Komisja Krajowa podejmuje na najbliższym posiedzeniu po otrzymaniu wniosku w tej sprawie.
3. Uchwała, o której mowa w ust. 1 zawiera uzasadnienie. W uzasadnieniu należy podać, czym kierował się zarząd regionu lub odpowiednio Komisja Krajowa podejmując uchwałę w sprawie nieważności oraz dlaczego zarzuty zawarte we wniosku lub przyjęte z inicjatywy własnej uznane zostały za zasadne albo niezasadne.

## § 9

1. Od uchwały zarządu regionu, o której mowa w § 4 ust. 1, przysługuje prawo odwołania do Komisji Krajowej, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od momentu doręczenia wymienionej wyżej uchwały wraz z uzasadnieniem. Komisja Krajowa ma obowiązek rozpatrzyć to odwołanie na najbliższym swoim posiedzeniu. Uchwała Komisji Krajowej jest ostateczna.
2. Od uchwały Komisji Krajowej, o której mowa w § 5 ust.1, przysługuje prawo odwołania do Komisji Krajowej, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od momentu doręczenia wymienionej wyżej uchwały. Komisja Krajowa po rozpoznaniu na najbliższym swoim posiedzeniu odwołania podejmuje uchwałę o utrzymaniu w mocy

zaskarżonej uchwały większością ponad połowy głosów wszystkich uprawnionych do głosowania. Uchwała Komisji Krajowej jest ostateczna.

3. Odwołanie, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno zawierać:
  - 1) oznaczenie wnioskodawcy;
  - 2) oznaczenie organu, do którego kierowany jest wniosek;
  - 3) treść zarzutu wraz z uzasadnieniem.

### **§ 10**

Uchwała lub decyzja sprzeczna z postanowieniami Statutu oraz aktami prawnymi, o których mowa w § 60 ust. 1 pkt. 1 Statutu, wydanymi przez władze stanowiące i wykonawcze jednostek organizacyjnych Związku traci moc z chwilą podjęcia prawomocnej uchwały stwierdzającej jej nieważność.

### **§ 11**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.
2. Traci moc Uchwała KK nr 13/10.

Gdańsk, 27 sierpnia 2013 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## UCHWAŁA NR 15 XXVI KZD

### ws. trybu zgłaszania i przyjmowania projektów uchwał zwyczajnej sesji Krajowego Zjazdu Delegatów

(zmieniona Uchwałą nr 9 XXVII KZD)

#### *tekst jednolity*

Krajowy Zjazd Delegatów NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 38 ust. 1 Statutu NSZZ „Solidarność” postanawia, że:

#### § 1

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o Krajowym Zjeździe Delegatów, w skrócie KZD lub Zjeździe, należy przez to rozumieć: Krajowy Zjazd Delegatów NSZZ "Solidarność".
2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o Komisji Krajowej lub w skrócie KK, należy przez to rozumieć: Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”,

#### § 2

1. Komisja Krajowa uchwała termin rozpoczęcia zwyczajnej sesji Krajowego Zjazdu Delegatów. Wyżej wymieniona uchwała musi być podjęta przez Komisję Krajową najpóźniej 8 miesięcy przed terminem rozpoczęcia obrad KZD.
2. Projekty uchwał na kolejną zwyczajną sesję Krajowego Zjazdu Delegatów mogą zgłaszać:
  - a) Komisja Krajowa,
  - b) Krajowa Komisja Rewizyjna
  - c) delegaci na Krajowy Zjazd Delegatów,
  - d) zarząd regionu,
  - e) rada krajowego sekretariatu branżowego,
  - f) Rada Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów,
  - g) rada krajowej sekcji branżowej,

Statutowe władze pozostałych jednostek organizacyjnych Związku mogą zgłaszać projekty uchwał Krajowego Zjazdu Delegatów za pośrednictwem władz wymienionych w pkt. b), c) i d) lub grupy co najmniej pięciu delegatów na KZD.

3. Projekty uchwał, o których mowa w ust. 2 pkt. od b) do g) należy składać w formie pisemnej do Komisji Krajowej w terminie nie krótszym niż dwanaście tygodni przed rozpoczęciem obrad Krajowego Zjazdu Delegatów.

#### § 3

1. Komisja Krajowa w terminie nie krótszym niż osiem tygodni przed rozpoczęciem zwyczajnej sesji Krajowego Zjazdu Delegatów przesyła delegatom na KZD projekty uchwał, spełniając warunki określone w § 2 ust. 2 i 3.
2. Delegaci na KZD mogą, nie później niż na cztery tygodnie przed rozpoczęciem obrad Zjazdu, przekazać Komisji Krajowej uwagi, propozycje zmian lub uzupełnienia projektów uchwał.

3. Komisja Krajowa przekazuje Komisji Uchwał i Wniosków KZD projekty uchwał, o których mowa w ust. 1 wraz uwagami, propozycjami zmian lub uzupełnień przekazanych KK zgodnie z postanowieniami ust. 2.

#### § 4

1. Komisji Uchwał i Wniosków KZD przyjmuje, opracowuje i przedkłada pod obrady KZD, zgodnie z Regulaminem Zjazdu, projekty uchwał spełniające warunki określone w niniejszej uchwale.
2. Projekty uchwał wynikające z nagłej sytuacji, a których waga wymaga rozpatrzenia przez Krajowy Zjazd Delegatów, mogą być przedłożone pod obrady Zjazdu, jedynie wówczas, gdy Komisja Uchwał i Wniosków oraz Prezydium Zjazdu stwierdzą, że nie mogły być zgłoszone zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 3.

#### § 5

1. Zasady zgłaszania projektów uchwał określone w niniejszej uchwale nie dotyczą prac nad uchwałą programową Krajowego Zjazdu Delegatów.
2. Projekt uchwały programowej KZD przygotowuje Komisja Krajowa i przesyła delegatom na KZD – za pośrednictwem zarządów regionów – sześć tygodni przed sesją Krajowego Zjazdu Delegatów.
3. Uwagi i propozycje zmian do projektu, delegaci mogą przekazać do sekretarza Komisji Krajowej na trzy tygodnie przed sesją Krajowego Zjazdu Delegatów.
4. Projekt uchwały programowej wraz z poprawkami przyjmuje Komisja Krajowa i rekomenduje go Krajowemu Zjazdowi Delegatów.

#### § 6

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Traci moc Uchwała nr 21 VI KZD

## **UCHWAŁA NR 14 XXVI KZD**

### **ws. trybu przyjmowania wniosków dotyczących zmian w Statucie NSZZ „Solidarność”**

**(zmieniona Uchwałą nr 6 XXIX KZD)**

Krajowy Zjazd Delegatów NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 38 ust. 1 Statutu NSZZ „Solidarność” postanawia, że:

#### **§ 1**

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o Statucie, należy przez to rozumieć: Statut NSZZ „Solidarność”.
2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o Krajowym Zjeździe Delegatów, w skrócie KZD lub Zjeździe, należy przez to rozumieć: Krajowy Zjazd Delegatów NSZZ "Solidarność".
3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o Komisji Krajowej lub w skrócie KK, należy przez to rozumieć: Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”.

#### **§ 2**

1. Projekty uchwał lub wnioski dotyczące zmian Statutu NSZZ „Solidarność” mogą zgłaszać:
  - a) Komisja Krajowa,
  - b) Krajowa Komisja Rewizyjna
  - c) zarząd regionu,
  - d) rada krajowego sekretariatu branżowego,
  - e) Rada Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów,
  - f) Komisja Statutowa Krajowego Zjazdu Delegatów.
2. Projekty, o których mowa w ust. 1. należy składać w formie pisemnej do Komisji Krajowej, najpóźniej na 6 miesięcy przed rozpoczęciem obrad Krajowego Zjazdu Delegatów.

#### **§ 3**

1. Komisja Krajowa, najpóźniej na 5 miesięcy przed terminem rozpoczęcia obrad Krajowego Zjazdu Delegatów, przekazuje Komisji Statutowej KZD oraz za pośrednictwem zarządów regionów delegatom na Krajowy Zjazd Delegatów, projekty uchwał lub wniosków, których mowa w § 2.
2. Projekty uchwał zgłoszone do Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność” w trybie niezgodnym z § 2. niniejszej uchwały pozostaną nierozpatrzone.

#### **§ 4**

Krajowemu Zjazdowi Delegatów przedkładane są pod głosowanie tylko projekty uchwał zmieniających Statut, opracowane przez Komisję Statutową Zjazdu.

#### **§ 5**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Traci moc Uchwała nr 22 VI KZD.

## UCHWAŁA KK NR 17/17

### ws. zasad oraz sposobów głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (zmieniona Uchwałą KK nr 8/20 oraz Uchwałą KK nr 2/21)

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 60 ust. 2 oraz § 61 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność”, postanawia co następuje.

#### Postanowienia ogólne

##### § 1

1. Dla władz wykonawczych w rozumieniu § 34 ust. 3 Statutu NSZZ „Solidarność” dopuszcza się możliwość głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, zwanego dalej e-głosowaniem.
2. Możliwość głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość przysługuje także prezydiom władz wykonawczych, o których mowa w ust. 1. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa jest o władzy wykonawczej, należy przez to rozumieć także ich prezydium.

##### § 2

1. Władza wykonawcza w drodze uchwały może określić rodzaj spraw, w których przyjęcie aktów prawnych, w rozumieniu § 60 ust. 1 Statutu następuje w drodze e-głosowania. W uchwale takiej wskazuje się osobę odpowiedzialną za zorganizowanie oraz prawidłowe przeprowadzenie e-głosowania (*e-sekretarz*). E-sekretarz powinien być członkiem tej władzy wykonawczej.
2. Niedopuszczalne jest podejmowanie aktów prawnych w drodze e-głosowania w sprawach, w których Statut przewiduje obligatoryjną formę głosowania tajnego.

##### § 3

E-głosowanie dopuszczalne jest przy użyciu następujących środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość: poczty elektronicznej, wideokonferencji, telefonu, *e-urny - Informatycznego Systemu do Głosowania Tajnego*.

##### § 4

1. W przypadku przyjęcia przez władzę wykonawczą, uchwały o której mowa w § 2 ust. 1 członkowie wchodzący w skład tej władzy składają w formie pisemnej oświadczenia e-sekretarzowi zawierające informacje, w zależności od wybranych metod e-głosowania, niezbędne do jego przeprowadzenia tj.: adres poczty elektronicznej danego członka władzy wykonawczej, oznaczenie w używanym komunikatorze umożliwiającym przeprowadzenie wideokonferencji (np. skype). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Członek władzy wykonawczej jest zobowiązany do aktualizacji wskazanego wyżej oświadczenia w przypadku zmiany danych, o których mowa w ust. 1. Do chwili przekazania aktualizacji e-sekretarzowi wszelkie komunikaty przesłane zgodnie z danymi wskazanymi w oświadczeniu uważa się za skutecznie złożone.

## **E-głosowanie przy pomocy poczty elektronicznej**

### **§ 5**

1. *E-sekretarz*, w ramach przeprowadzenia e-głosowania:
  - a. przygotowuje treść projektu aktu prawnego, który ma zostać przyjęty w drodze e-głosowania,
  - b. rozsyła go na adresy podane w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 1, wskazując w temacie wiadomości przedmiot e-głosowania oraz termin na oddanie głosu (w drodze wiadomości zwrotnej o treści ZA, PRZECIW lub WSTRZYMUJĘ SIĘ),
  - c. po upływie terminu na oddanie głosu, lub po wcześniejszym oddaniu wszystkich głosów, sporządza w formie pisemnej protokół z przeprowadzonego e-głosowania zawierający co najmniej treść przesłanego do głosowania aktu prawnego, wykaz uczestników głosowania, wynik e-głosowania z informacją o rodzaju głosu oddanego przez poszczególnych uczestników e-głosowania oraz podpis e-sekretarza; nieoddanie głosów wyznaczonym terminie jest równoznaczne z brakiem udziału w głosowaniu,
  - d. rozsyła protokół, o którym mowa w pkt c) członkom władzy wykonawczej.
2. Przesłane wiadomości zawierające głosy e-sekretarz jest obowiązany przechowywać do najbliższego posiedzenia władzy wykonawczej, podczas którego każdy z członków władzy wykonawczej ma prawo zapoznać się z tymi wiadomościami.
3. Na najbliższym posiedzeniu władzy wykonawczej, protokół, o którym mowa w § 5 ust.1 pkt d) podpisują pozostali członkowie władzy wykonawczej, którzy brali udział w e-głosowaniu.

## **E-głosowanie przy pomocy wideokonferencji**

### **§ 6**

1. *E-sekretarz*, w ramach przeprowadzenia e-głosowania:
  - a. powiadamia członków władzy wykonawczej o terminie rozpoczęcia wideokonferencji ze wskazaniem komunikatora umożliwiającego wideokonferencję, w miarę możliwości przesyłając na podane adresy poczty elektronicznej projekt aktu prawnego,
  - b. po połączeniu się w ramach wideokonferencji odbywa się dyskusja nad projektem oraz głosowanie, z którego e-sekretarz sporządza protokół zawierający co najmniej treść aktu prawnego, wykaz uczestników głosowania, wynik e-głosowania z informacją o rodzaju głosu oddanego przez poszczególnych uczestników e-głosowania oraz podpis e-sekretarza;
2. Na najbliższym posiedzeniu władzy wykonawczej protokół, o którym mowa w § 6 ust.1 pkt b) podpisują pozostali członkowie władzy wykonawczej, którzy brali udział w e-głosowaniu.

## **E-głosowanie przy pomocy e-urny**

### **§ 7**

W celu przeprowadzenia e-głosowania za pomocą e-urny e-sekretarz rejestruje się w aplikacji dostarczonej na stronie internetowej <http://www.solidarnosc.org.pl>.

### **§ 8**

1. *E-sekretarz*, w ramach przeprowadzenia e-głosowania:
  - a. wprowadza głosowanie do systemu podając numer e-głosowania, jego temat oraz listę adresów poczty elektronicznej uczestników głosowania, którym rozesłane zostaną tzw. tokeny (wirtualne karty do głosowania w formie cyfrowo-literowego identyfikatora),

- b. rozpoczyna głosowanie poprzez rozesłanie do uczestników przy pomocy systemu email z numerem e-głosowania, jego tematem, tokenem oraz linkiem do strony gdzie można wziąć udział w głosowaniu.
2. Uczestnicy logują się do strony www za pomocą nr głosowania i tokena (link do strony może być zawarty w mailu od prowadzącego).
3. Uczestnicy oddają głos:, ZA, PRZECIW, WSTRZYMUJĘ SIĘ, zaznaczając odpowiednie pola na stronie.
4. Zakończenie głosowania następuje po oddaniu wszystkich głosów, lub po upływie określonego czasu ustalonego przez prowadzącego. Nieoddanie głosu w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z brakiem udziału w głosowaniu.
5. Prowadzący otrzymuje wygenerowany przez system protokół z e-głosowania zawierający jego numer, temat, listę z przyporządkowanym oddanym głosem do tokenu oraz podsumowanie głosowania zawierające liczbę głosów ZA, PRZECIW oraz WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ.
6. Prowadzący podpisuje protokół.

## § 9

1. E-sekretarz, w ramach przeprowadzenia e-głosowania:
  - a) przygotowuje treść projektu aktu prawnego, który ma zostać przyjęty w drodze e-głosowania,
  - b) rozsyła go na numery telefonów podane w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 1, wskazując w temacie wiadomości przedmiot e-głosowania oraz termin na oddanie głosu i numer telefonu pod którym można głosować - wysyłając jednocześnie SMS informujący o przesłaniu projektu aktu prawnego na e-mail,
  - c) oddanie głosu następuje w drodze nadania przez uczestnika głosowania wiadomości tekstowej (SMS) o treści ZA, PRZECIW lub WSTRZYMUJĘ SIĘ,
  - d) po upływie terminu na oddanie głosu, lub po wcześniejszym oddaniu wszystkich głosów, sporządza w formie pisemnej protokół (z adnotacją, iż głosowanie nastąpiło przy wykorzystaniu telefonu) z przeprowadzonego e-głosowania, zawierający co najmniej treść przesłanego do głosowania aktu prawnego, wykaz uczestników głosowania, wynik e-głosowania z informacją o rodzaju głosu oddanego przez poszczególnych uczestników e-głosowania oraz podpisem e-sekretarza; nieoddanie głosu w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z brakiem udziału w głosowaniu,
  - e) rozsyła protokół, o którym mowa w pkt. d) członkom władzy wykonawczej.
2. Przesłane wiadomości zawierające głosy e-sekretarz jest obowiązany przechowywać do najbliższego posiedzenia władzy wykonawczej, podczas którego każdy z członków władzy wykonawczej ma prawo zapoznać się z tymi wiadomościami,
3. Na najbliższym posiedzeniu władzy wykonawczej protokół, o którym mowa w ust. 1 pkt d) podpisują pozostali członkowie władzy wykonawczej, którzy brali udział w e-głosowaniu.

## § 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Traci moc Uchwała KK 21a/2013

Rydzyzna, 20 czerwca 2017 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”



**Uchwała nr 16 XXVI KZD**  
**ws. zasad funkcjonowania Krajowego Funduszu Strajkowego**  
**i regionalnych funduszy strajkowych**  
**(zmieniona Uchwałą nr 16 XXIX KZD oraz Uchwałą nr 21 XXX KZD)**  
*tekst jednolity*

**Zasady funkcjonowania Krajowego Funduszu Strajkowego**  
**i regionalnych funduszy strajkowych**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Niniejszy regulamin określa zasady tworzenia i funkcjonowania Krajowego Funduszu Strajkowego.
2. Zasady tworzenia i funkcjonowania regionalnych funduszy strajkowych określają ich regulaminy przyjęte w oparciu o niniejszy Regulamin. Dodatkowe postanowienia zawarte w regulaminach regionalnych funduszy strajkowych nie mogą być sprzeczne z zasadami przyjętymi w niniejszym Regulaminie.

**§ 2**

1. Dla wspierania finansowego akcji podejmowanych w imię obrony podstawowych celów statutowych związku ustanawia się Krajowy Fundusz Strajkowy, zwany dalej „KFS” i regionalne fundusze strajkowe zwane dalej „RFS”.
2. Zadaniem KFS i RFS jest niesienie pomocy osobom uczestniczącym w akcji strajkowej oraz innych akcjach, o których mowa w ust. 1.

**§ 3**

Krajowy Fundusz Strajkowy stanowi źródło dofinansowania akcji organizowanych przez struktury krajowe, regionalne i branżowe Związku.

**Rozdział II**

**Pochodzenie i dysponowanie środkami FS**

**§ 4**

Dysponentami funduszy strajkowych są Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” i Zarządy Regionu, które do bieżącego zarządzania powołują w drodze uchwały odpowiednio Radę Krajowego Funduszu Strajkowego, zwaną dalej „RKFS” oraz rady regionalnych funduszy strajkowych, zwane dalej „RRFS”.

**§ 5**

1. Rada KFS działa w oparciu o zasady określone w niniejszym Regulaminie. Zasady działania Rad RFS określają regulaminy uchwalone przez zarządy regionów zgodnie z zasadami określonymi w § 1 ust. 2 niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin działania RKFS oraz RRFS, w oparciu o niniejsze zasady, uchwalają odpowiednio Komisja Krajowa i zarządy regionów.

## § 6

1. Rada KFS samodzielnie podejmuje decyzje o zgodzie na pokrycie kosztów akcji protestacyjnych do kwot jej przypisanych, w pozostałych przypadkach wnioski wraz z opinią przesyła do organu, którego zgoda jest wymagana.
2. Zgody na sfinansowanie akcji protestacyjnej, wymagające akceptacji Prezydium KK lub Komisji Krajowej, Rada KFS wydaje po uzyskaniu pozytywnej decyzji Prezydium KK lub uchwały KK.
3. Wszystkie wnioski i dokumenty rozliczeniowe muszą być kierowane do Rady KF.
4. Rada KFS i Prezydium KK przekazują okresowo informacje o wpływach i wydatkach Krajowego Funduszu Strajkowego Komisji Krajowej, zwłaszcza po przekroczeniu wysokości wydatków nad wpływami w danym okresie (roku).

## § 7

Przychody FS stanowią:

- a) środki pochodzące z obowiązkowych składek członkowskich opłacanych przez struktury związku wg zasad ustalonych w Uchwale Finansowej Krajowego Zjazdu Delegatów NSZZ „Solidarność”,
- b) odsetki od posiadanych środków,
- c) darowizny,
- d) inne przychody.

## § 8

1. Środki FS mogą być lokowane:
  - a) na oddzielnym rachunku bankowym opisanym, jako fundusz strajkowy (ustawowa ochrona przed zajęciem komorniczym),
  - b) w papierach wartościowych,
  - c) w nieruchomościach,
  - d) w innych formach akceptowanych przez dysponenta funduszu.
2. Środki ulokowane w formie pieniężnej w sposób określony w ust. 1 pkt. 1 powinny stanowić co najmniej 25% środków FS.

## **Udzielania pomocy ze środków KFS**

## § 9

1. Pomoc ze środków KFS może być udzielana dla akcji związkowych o charakterze międzynarodowym, ogólnopolskim, branżowym, ponadregionalnym, zorganizowanych i prowadzonych zgodnie ze Statutem oraz decyzjami właściwych władz statutowych Związku.
2. Pomoc dla akcji regionalnych wymaga każdorazowo decyzji Prezydium KK lub KK.
3. Prawo złożenia wniosku o udzielanie pomocy z KFS przysługuje:
  - a) Zarządowi Regionu, z uwzględnieniem pkt.2
  - b) Radzie Krajowego Sekretariatu Branżowego wyłącznie w przypadku ponadregionalnych akcji o charakterze branżowym,
  - c) Radzie Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów.
4. Prawo inicjatywy własnej przysługuje w tym zakresie również Prezydium Komisji Krajowej i Komisji Krajowej.

5. Wniosek o udzielenie pomocy z KFS powinien zostać złożony na trzy tygodnie przed planowanym rozpoczęciem akcji, a w wyjątkowych sytuacjach najpóźniej na 14 dni przed jej rozpoczęciem.
6. W przypadku wniosku, którego realizacja może przekroczyć sumę 500 tys. zł, wniosek należy złożyć co najmniej 1,5 miesiąca przed planowanym rozpoczęciem akcji.
7. Wzór wniosku stanowi załącznik do Regulaminu.
8. Warunkiem otrzymania pomocy z KFS jest udokumentowanie, że struktury ubiegające się o pomoc (komisje zakładowe do Zarządów Regionu, a Zarządy Regionów do Komisji Krajowej) regularnie, zgodnie z uchwałą finansową KZD odprowadzają składki, również na fundusz strajkowy. Warunek ten nie dotyczy krajowych sekretariatów branżowych, Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów oraz przypadków nieopłacenia składki z powodu wstrzymania przez pracodawcę wypłat wynagrodzeń.
9. Warunkiem udzielenia pomocy z KFS jest uzyskanie przed rozpoczęciem akcji zgody RKFS. W przypadku akcji, których koszt może przekroczyć 40 tys. zł konieczna jest także zgoda Prezydium KK, a w przypadku kosztów przekraczających 100 tys. zł – zgoda KK, które wskażą jednocześnie osobę odpowiedzialną za akcję o zasięgu krajowym i poinformują o tym RRFS.
10. RKFS zobowiązana jest do rozpatrzenia wniosku spełniającego kryteria określone w ust. 1-4 w ciągu 14 dni od dnia jego złożenia.
11. Jednostka organizacyjna Związku, która występuje o pomoc do KFS zobowiązana jest dokonać, na podstawie faktur, rozliczenia otrzymanej pomocy nie później niż 6 tygodni po zakończeniu akcji protestacyjnej. Do rozliczenia finansowego należy dołączyć sprawozdanie z przeprowadzonej akcji oraz listę obecności podpisaną przez uczestników.
12. W przypadku braku rozliczenia zgodnego z pkt.11 RKFS jest zobowiązana do odmowy refundacji poniesionych kosztów. Od odmownej decyzji Rady służy odwołanie do Komisji Krajowej w terminie 14 dni wraz z uzasadnieniem.
13. Rozliczenie poszczególnych etapów akcji protestacyjnej przyjmuje – na podstawie dokumentacji RKFS. Ostateczne rozliczenie akcji – z uwzględnieniem par.10 ust.4 – akceptuje struktura udzielająca pomocy w zależności od kwoty.

## § 10

1. RKFS rozpatrując wniosek o udzielenie pomocy powinna wziąć pod uwagę następujące kryteria:
  - a) skalę i wagę merytoryczną akcji,
  - b) aktualne możliwości finansowe KFS,
  - c) stopień wypełnienia przez organizatora i wnioskodawcę kryteriów z niniejszego rozdziału.
2. Wielkość pomocy z KFS udzielonej strukturom Związku nie może przekroczyć połowy poniesionych i udokumentowanych przez nie kosztów, z wyjątkiem akcji międzynarodowych i ogólnokrajowych organizowanych przez Komisję Krajową NSZZ „Solidarność” i kosztów transportu w przypadku akcji ogólnopolskich organizowanych przez krajowe sekretariaty branżowe.
3. Rada KFS może udzielić strukturom branżowym związku, zaliczki na poczet organizowanej akcji związkowej, nieprzekraczającej 20% planowanych i kosztów.
4. Pomoc ze środków KFS może być udzielana na:
  - a) pokrycie kosztów akcji strajkowej wraz z wypłatą zasiłków strajkowych;
  - b) refundowanie kosztów transportu zbiorowego (od 8 osób) na dojazd uczestników akcji protestacyjnej;
  - c) refundowanie kosztów akcji informacyjnej wspierającej protest oraz działania organizacyjne, zgodnie z decyzjami władz statutowych Związku, określających zakres i wysokość refundacji;

- d) inne formy akcji podejmowanych w imię obrony podstawowych celów statutowych Związku oraz realizacji Uchwały Programowej Związku.

### **§ 11**

Wypłata zasiłku strajkowego może dotyczyć wyłącznie osób, które spełniają wszystkie poniższe wymogi:

- a) są członkami NSZZ „Solidarność” i regularnie odprowadzają składki,
- b) za okres strajku nie otrzymały wynagrodzenia za pracę,
- c) uczestniczyły w strajku:
  - co najmniej 3 dni w przypadku strajku wielodniowego lub
  - przez cały czas jego trwania w przypadku strajku krótszego niż 3 dni,
- d) przed otrzymaniem zasiłku na piśmie zobowiązały się do jego zwrotu w przypadku, o którym mowa w § 12,
- e) wysokość i sposób wypłaty zasiłku strajkowego określa każdorazowo uchwałą Rada KFS.

### **§12**

1. W razie otrzymania przez pracownika uczestniczącego w strajku wynagrodzenia za okres strajku wypłaconego przez pracodawcę pracownik jest obowiązany zwrócić zapomogę z funduszu strajkowego, chyba, że w oparciu o uzasadnione okoliczności Rada KFS zadecyduje inaczej.
2. Środki pochodzące ze zwrotu zasiłku na podstawie ust. 1 stanowią przychód KFS i RFS proporcjonalnie do poniesionych przez nie wydatków.

## **Rozdział IV**

### **Rada Krajowego Funduszu Strajkowego**

#### **§ 13**

1. Rada Krajowego Funduszu Strajkowego jest powoływana przez Komisję Krajową najpóźniej w trzy miesiące po zjeździe sprawozdawczo-wyborczym na okres kadencji zbieżnej z kadencją władz Związku na szczeblu krajowym.
2. Do czasu wyboru nowych RKFS i RRFS funkcjonują dotychczasowe Rady.
3. RKFS funkcjonuje w oparciu o Regulamin przyjęty przez Komisję Krajową.
4. Rady regionalnych funduszy strajkowych są powoływane odpowiednio i funkcjonują w oparciu o regulamin przyjęty przez zarządy regionów zgodny z niniejszymi postanowieniami.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 14**

Od uchwały RKFS przysługuje odwołanie do Komisji Krajowej.

#### **§ 15**

Działalność RKFS podlega kontroli Krajowej Komisji Rewizyjnej, RRFS – odpowiednio regionalnych komisji rewizyjnych.

#### **§ 16**

W sprawach nieobjętych postanowieniami Regulaminu decyzję podejmuje Komisja Krajowa.

#### **§ 17**

Traci moc Uchwała nr 1 XIV KZD z 2001 roku ws. przyjęcia Regulaminu Ogólnego Funduszy Strajkowych wraz z załącznikiem.

### **§ 18**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 roku.

Kielce, 23 listopada 2012 r.

Krajowy Zjazd Delegatów  
NSZZ „Solidarność”

## Wniosek o udzielenie pomocy ze środków

### Krajowego Funduszu Strajkowego NSZZ „Solidarność”

UWAGA !!!

Właściwą odpowiedź proszę zaznaczyć otaczając cyfrę kółkiem

#### Data złożenia wniosku

.....  
(wypełnia KFS)

#### I. Określenie jednostki organizacyjnej składającej wniosek:

1. Zarząd Regionu\* .....  
( nr uchwały)
2. Rada Krajowego Sekretariatu Branżowego .....  
( nr uchwały)
3. Prezydium Komisji Krajowej .....  
(nr decyzji)

#### II. Określenie formy akcji protestacyjnych:

1. akcja strajkowa,
2. inna forma .....

#### III. Określenie zasięgu akcji protestacyjnych:

1. ogólnopolskie (ilość uczestników) ..... ilość uczestników .....
2. regionalne (nazwa struktur biorących udział w akcji) .....  
.....  
..... ilość uczestników .....
3. branżowe (nazwa struktur biorących udział w akcji) .....  
.....  
..... ilość uczestników .....
4. lokalne (nazwa struktur wspierających) .....  
.....  
..... ilość uczestników .....
5. międzynarodowe (nazwa struktur biorących udział w akcji) .....  
.....  
..... ilość uczestników .....

#### IV. Czas trwania akcji protestacyjnych:

1. data rozpoczęcia .....
2. data zakończenia .....

V. Podstawa statutowa zorganizowania i prowadzenia działań protestacyjnych:

1. ....

VI. Podjęte czynności (w tym prawne) zmierzające do legalizacji akcji protestacyjnej:

1. ....  
.....

VII. Określenie rodzaju i wysokości pomocy finansowej\*\*:

1. zasiłki strajkowe, kwota złotych .....

2. pożyczka zwrotna, kwota złotych .....

3. transport zbiorowy (rodzaj i ilość pojazdów) .....

.....kwota złotych .....

4. inne formy .....kwota złotych .....

.....

(podpis)

\*Zarząd Regionu zobowiązany jest dołączyć potwierdzenie odprowadzania składek, w tym na fundusz strajkowy do Komisji Krajowej

\*\*Wniosek o zasiłki strajkowe w kwocie ponad 40 tys. zł, a ponad 20 tys. zł przy innych formach akcji protestacyjnej wymaga dołączenia uprzedniej zgody Komisji Krajowej na przeprowadzenie tych działań.

## UCHWAŁA NR 5 XIX KZD

### ws. działalności finansowej Związku

(zmieniona Uchwałą nr 13 XXVI KZD, Uchwałą nr 6 XXVII KZD, Uchwałą nr 7 XXVII KZD, Uchwałą nr 8 XXVII KZD, Uchwałą nr 12 XXX KZD, Uchwałą nr 13 XXX KZD, Uchwałą nr 14 XXX KZD, Uchwałą nr 15 XXX KZD, Uchwałą nr 16 XXX KZD oraz Uchwałą nr 3 XXXI KZD)

#### *tekst jednolity*

Krajowy Zjazd Delegatów NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 64 ust.2, 69 ust.1 i 2, 70 i 74 ust. 4 Statutu NSZZ „Solidarność” ustala obowiązującą dla członków Związku wysokość miesięcznej składki członkowskiej, podział środków uzyskanych ze składki członkowskiej, ich przeznaczenie oraz maksymalne wynagrodzenie pracowników Związku pochodzących z wyboru.

### Rozdział I

#### Składka członkowska i jej podział

##### § 1

1. Miesięczna składka członkowska wynosi:

1/ dla osób będących w stosunku pracy – 0,82%:

- a/ miesięcznych przychodów, osiągniętych u pracodawcy z tytułu zatrudnienia w ramach stosunku pracy, z uwzględnieniem dodatków płacowych, z wyjątkiem: przychodów osiągniętych z tytułu godzin nadliczbowych, różnego rodzaju deputatów, rekompensat, ekwiwalentów, odszkodowań, odpraw, nagród – w tym jubileuszowych – oraz świadczeń finansowych ze środków przeznaczonych na cele socjalne w ramach zakładowego funduszu świadczeń socjalnych lub świadczeń urlopowych wypłacanych w zamian tych świadczeń oraz pozostałych przychodów zwolnionych z podatku dochodowego od osób fizycznych niebędących wynagrodzeniem,
- b/ świadczeń pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w przypadku choroby i macierzyństwa.

2/ dla osób uzyskujących dochody z innego tytułu niż stosunek pracy – 0,82% przychodu.

3/ dla emerytów, rencistów, osób przebywających na zasiłkach i świadczeniach przedemerytalnych, dla bezrobotnych i osób przebywających na urloпах bezpłatnych – w tym wychowawczych – wysokość składki członkowskiej uchwała władza stanowiąca podstawowej jednostki organizacyjnej Związku.

4/ w przypadku niepodjęcia uchwały, o której mowa w punkcie 3, składka wynosi

- przy miesięcznych świadczeniach nieprzekraczających 500 zł. – 2 zł miesięcznie;
- przy miesięcznych świadczeniach powyżej 500 zł – 2 zł plus 0,50 zł za każde 100 zł powyżej 500 zł;

5/ przepisy punktu 4 obowiązują do najbliższego posiedzenia władzy stanowiącej organizacji podstawowej.

2. Dla osób wymienionych w ust.1 pkt 2 uzyskujących dochody wyłącznie z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, dochód stanowiący podstawę wymiaru składki nie może być niższy niż



dochód deklarowany do ubezpieczenia społecznego.

## § 2

1. Władza stanowiąca podstawowej jednostki organizacyjnej Związku może uchwalić wyższą składkę członkowską dla członków swojej organizacji, która nie może jednak przekroczyć 200 % składki określonej w § 1.
2. Środki uzyskane z tytułu podniesienia składki członkowskiej, o których mowa w ust.1, pozostają w dyspozycji podstawowej jednostki organizacyjnej Związku.
3. Władza wykonawcza podstawowej jednostki organizacyjnej Związku może, w wyjątkowych przypadkach, na pisemny wniosek zainteresowanego członka Związku, uchwalić dla niego niższy wymiar składki członkowskiej lub ją zawiesić na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy. Okres, na który udzielono zezwolenia na obniżenie składki członkowskiej lub jej zawieszenie, może zostać wydłużony na wniosek ponownie złożony przez zainteresowanego członka Związku. Wnioski rozpatruje się indywidualnie. Kopie decyzji dotyczących obniżenia składki należy przekazywać do właściwego Zarządu Regionu.

## § 3

1. Ustala się następujący podział środków uzyskanych z miesięcznej składki członkowskiej, pobieranej zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 1 i 2:
  - 1/ 60% środków pozostaje do dyspozycji podstawowej jednostki organizacyjnej, z zastrzeżeniem § 4,
  - 2/ 40% środków - przekazywane jest zarządowi regionu, z czego do dyspozycji zarządu regionu pozostaje 25%, natomiast zarząd regionu przekazuje:
    - a) 10% Komisji Krajowej, z czego 2% przeznaczane jest na działalność krajowych sekretariatów branżowych i Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów proporcjonalnie do liczby członków zrzeszonych w danym sekretariacie, a 8 % pozostaje do dyspozycji Komisji Krajowej.

Dodatkowo, Komisja Krajowa przekazuje sekretariatom branżowym i Krajowemu Sekretariatowi Emerytów i Rencistów środki przeznaczone na pokrycie kosztów związanych z zatrudnieniem w wysokości nieprzekraczającej kwoty wynagrodzeń określonej w § 7 ust. 1 niniejszej Uchwały. Kwoty niewykorzystane na powyższy cel pozostają do dyspozycji sekretariatu branżowego.
    - b) 2,5% na rzecz regionalnego funduszu strajkowego,
    - c) 2,5% na rzecz Krajowego Funduszu Strajkowego.
2. Dla środków, o których mowa w ust. 1 uzyskanych ze składki członkowskiej pobieranej w organizacjach działających w zakładach pracy chronionej ustala się następujący podział:
  - 1/ 85% środków - pozostaje do dyspozycji podstawowej jednostki organizacyjnej, z zastrzeżeniem § 4,
  - 2/ 15% środków - przekazywane jest zarządowi regionu, z czego do dyspozycji zarządu regionu pozostaje 8%, natomiast zarząd regionu przekazuje:
    - a) 2% Komisji Krajowej,
    - b) 2,5% na rzecz regionalnego funduszu strajkowego,
    - c) 2,5% na rzecz Krajowego Funduszu Strajkowego.
3. Całość środków uzyskanych ze składki członkowskiej wymienionej w § 1 ust.1 pkt. 3 pozostaje do

dyspozycji podstawowej jednostki organizacyjnej Związku, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 niniejszego paragrafu.

4. Władza stanowiąca sekcji lub sekretariatu branżowego, może uchwalić wysokość składki należnej danej sekcji lub sekretariatowi od jednostek organizacyjnych Związku wchodzących w ich skład.
5. Zasady dysponowania środkami regionalnego i Krajowego Funduszu Strajkowego określa odrębna uchwała KZD NSZZ "Solidarność".

#### **§ 4**

Walne zebranie delegatów regionu może postanowić o przeznaczeniu, w ramach środków wymienionych w § 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 pkt. 1, regionalnych funduszy celowych, o których mowa w § 74 ust. 4 Statutu.

Decyzja o utworzeniu funduszu jest obligatoryjna dla wszystkich jednostek organizacyjnych Związku wpisanych do regionalnego rejestru organizacji zakładowych i międzyzakładowych.

## **Rozdział II**

### **Zasiłki statutowe i zapomogi**

#### **§ 5**

1. Władza wykonawcza organizacji zakładowej, międzyzakładowej lub podzakładowej wypłaca określone w Statucie zasiłki oraz zapomogi:
  - 1/ zasiłek z tytułu urodzenia dziecka - członkowi Związku, na każde urodzone dziecko (również na dziecko urodzone martwe); w przypadku rodzica wychowującego samotnie dziecko zasiłek wypłacany jest w podwójnej wysokości,
  - 2/ zasiłek z tytułu adopcji dziecka – członkowi Związku na każde adoptowane dziecko,
  - 3/ zapomoga z tytułu śmierci członka Związku – wypłacana przez organizację zmarłego członka Związku, tylko jednej osobie uprawnionej (nawet nie będącej członkiem Związku), tj. współmałżonkowi lub innej osobie, która pokryła koszty związane z pogrzebem zmarłego członka Związku,
  - 4/ zapomoga z tytułu śmierci członka rodziny wypłacana wszystkim uprawnionym członkom Związku, w przypadku zgonu: współmałżonka, rodziców, teściów, dziecka lub innej osoby będącej na wyłącznym utrzymaniu osoby występującej o zapomogę.
2. Wysokość zasiłku oraz zapomóg wymienionych w ust. 1 ustala władza wykonawcza podstawowej jednostki organizacyjnej Związku, z tym, że kwoty najniższe ustalone dla zasiłku oraz zapomóg nie mogą być mniejsze od minimalnych wysokości zasiłku oraz zapomóg statutowych ustalanych przez Komisję Krajową.
3. Określa się następujące zasady ustalania uprawnień do zasiłku i zapomóg wymienionych w ust. 1:
  - 1/ członek Związku nabywa prawa do zasiłku i zapomogi po 6-miesięcznym nieprzerwanym okresie przynależności do NSZZ "Solidarność", z wyłączeniem § 5 ust. 1 pkt 3 i 4,
  - 2/ uprawnienia do zasiłku oraz zapomóg ustala się na podstawie przedłożonych przez uprawnionego w terminie 6 miesięcy od daty zaistnienia zdarzenia dokumentów (akt urodzenia, akt zgonu, dokument określający stopień pokrewieństwa), a w przypadku ich braku - na podstawie złożonego oświadczenia zawierającego informacje niezbędne do ustalenia prawa do zasiłku,
  - 3/ wysokość wypłacanego zasiłku oraz zapomóg ustalana jest na dzień zaistnienia zdarzenia uprawniającego do zasiłku lub zapomogi,

4/ w wyjątkowych przypadkach organizacja wypłacająca zasiłek lub zapomogę może przyznać prawo do zasiłku lub zapomogi z pominięciem zasad określonych w ust. 3 pkt. 1/ - 4/.

4. Organizacja zakładowa, międzyzakładowa lub podzakładowa na podstawie § 69 ust.1 i 2 Statutu może realizować pomoc finansową (w tym zasiłek oraz zapomogi statutowe) za pośrednictwem systemu ubezpieczeniowego, przy czym wysokość świadczeń nie może być mniejsza od minimalnych wysokości zasiłków statutowych ustalanych przez Komisję Krajową.

## **§ 6**

1. Oprócz zasiłku oraz zapomóg statutowych wymienionych w § 5 ust. 1 mogą być wypłacane członkom Związku (w miarę posiadanych środków, przy zachowaniu zasady samowystarczalności finansowej podstawowej jednostki organizacyjnej Związku) zapomogi, których wysokość i zasady przyznawania uchwała władza wykonawcza danej organizacji.
2. Jednostki organizacyjne NSZZ „Solidarność” nie mogą prowadzić działalności polegającej na udzielaniu pożyczek członkom Związku.

## **Rozdział III**

### **Wynagrodzenia pracowników Związku pochodzących z wyboru**

## **§ 7**

1. Wysokość miesięcznych wynagrodzeń etatowych pracowników Związku pochodzących z wyboru, ustala i finansuje odpowiednio Komisja Krajowa, zarząd regionu, rada krajowego sekretariatu branżowego i Rada Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów, w kwotach nieprzekraczających maksymalnych wysokości:

1/ przewodniczącego:

- a/ zarządu regionu, rady krajowego sekretariatu branżowego i Rady Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów zrzeszającego do 40 tys. członków - 2-krotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw z poprzedniego kwartału, włącznie z wypłatami z zysku ogłaszane przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,
- b/ zarządu regionu, rady krajowego sekretariatu branżowego i Rady Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów zrzeszającego od 40 tys. do 100 tys. członków - 2,2-krotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw z poprzedniego kwartału, włącznie z wypłatami z zysku ogłaszane przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,
- c/ zarządu regionu, rady krajowego sekretariatu branżowego i Rady Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów zrzeszającego powyżej 100 tys. członków - 2,4-krotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw z poprzedniego kwartału, włącznie z wypłatami z zysku ogłaszane przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,
- d/ Komisji Krajowej – 2,9-krotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw z poprzedniego kwartału, włącznie z wypłatami z zysku ogłaszane przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,

2/ zastępcy przewodniczącego Komisji Krajowej - 0,9-krotnego wynagrodzenia Przewodniczącego Komisji Krajowej,

- 3/ zastępcy przewodniczącego zarządu regionu, zastępcy przewodniczącego rady krajowego sekretariatu branżowego oraz zastępcy przewodniczącego Rady Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów - 0,9-krotnego wynagrodzenia, odpowiednio: przewodniczącego zarządu regionu, przewodniczącego rady krajowego sekretariatu branżowego lub przewodniczącego Rady Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów,
  - 4/ pozostali członkowie prezydium Komisji Krajowej - 0,8-krotnego wynagrodzenia Przewodniczącego Komisji Krajowej,
  - 5/ pozostali członkowie prezydium zarządu regionu, członkowie prezydium rady krajowego sekretariatu branżowego oraz członkowie Rady Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów - 0,8-krotnego wynagrodzenia, odpowiednio; przewodniczącego zarządu regionu, przewodniczącego rady krajowego sekretariatu branżowego lub przewodniczącego Rady Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów,
2. Wynagrodzenie Przewodniczącego Krajowej Komisji Rewizyjnej ustala się w wysokości wynagrodzenia członka prezydium Komisji Krajowej.

### **§ 8**

W przypadku pełnienia przez członka Związku więcej niż jednej funkcji związkowej (pochodzącej z wyboru) przysługuje wynagrodzenie łącznie, za jeden pełny etat, ustalone według przysługującego dla danych funkcji limitu określonego w § 7.

## **Rozdział IV**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 9**

Zarząd regionu zobowiązany jest do wypłaty zasiłku statutowego, w wysokości uchwalonej przez Komisję Krajową, osobie będącej członkiem podstawowej jednostki organizacyjnej Związku, prowadzącej prawidłową gospodarkę finansową, a nieposiadającej środków na ich wypłatę.

#### **§ 10**

Podstawowe jednostki organizacyjne Związku mają obowiązek regulowania składek otrzymanych za dany miesiąc do 20 dnia następnego miesiąca, a zarządy regionów do końca miesiąca.

#### **§ 11**

Regiony, krajowe sekretariaty branżowe, Krajowy Sekretariat Emerytów i Rencistów oraz Krajowa Sekcja Morska Marynarzy i Rybaków zobowiązane są przekazać do Komisji Krajowej sprawozdanie finansowe składające się z bilansu, rachunku wyników, informacji dodatkowej oraz zeznania podatkowego CIT-8 w terminie do 15 lipca każdego roku.

## **Rozdział V**

### **Przepisy końcowe**

#### **§ 12**

1. Ilekroć w uchwale mowa o podstawowej jednostce organizacyjnej Związku - należy przez to rozumieć organizacje wymienione w § 19 ust. 1 i 4 Statutu.
2. Postanowienia niniejszej uchwały dotyczące podstawowych jednostek organizacyjnych Związku obowiązują również organizacje podzakładowe, oddziałowe i wydziałowe, o których mowa

w § 19 ust. 6 i 7 Statutu, zarejestrowane w danym regionie.

### **§ 13**

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały finansowej traci moc uchwała finansowa II KZD NSZZ „Solidarność” ze zmianami za wyjątkiem § 8, który staje się uchwałą XIX KZD ws. weryfikacji liczby delegatów.

### **§ 14**

Zawarcie umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2 lit. a) powinno nastąpić nie później niż w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia przez właściwą radę sekretariatu nowej kadencji.

### **§ 15**

Uchwała wchodzi w życie 1 stycznia 2006 r., z wyjątkiem § 7, który wchodzi w życie od nowej kadencji Związku.

Wasilków, 13 października 2005 r.

XIX Krajowy Zjazd Delegatów  
NSZZ „Solidarność”

**UCHWAŁA Nr 2 XXIX KZD**  
**ws. przekazywania składki członkowskiej**

Krajowy Zjazd Delegatów NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 18 ust.1 Statutu NSZZ „Solidarność” i ustawy o związkach zawodowych (art.33<sup>1</sup>, ust. 2) zobowiązuje wszystkie organizacje zakładowe i międzyzakładowe NSZZ „Solidarność” do złożenia u swoich pracodawców pisemnych wniosków o przekazywanie składki członkowskiej należnej zarządowi regionu i Komisji Krajowej bezpośrednio na konto zarządu regionu. Kopia wniosku z potwierdzeniem przyjęcia przez pracodawcę, winna być przekazana do zarządu regionu w nieprzekraczalnym terminie 6 miesięcy od dnia rejestracji organizacji. Odstępstwo od tej zasady jest możliwe wyłącznie w drodze porozumienia pomiędzy właściwym zarządem regionu a zainteresowaną organizacją.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Tracą moc Uchwały nr 11 XVI KZD oraz 8 XVII KZD

Częstochowa, 25-26 października 2018 r.

Krajowy Zjazd Delegatów  
NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA NR 8 XIX KZD**

### **ws. zasad zatrudniania członków władzy wykonawczej i kontrolnej**

#### **(zmieniona Uchwałą nr 20 XXVIII KZD)**

##### ***tekst jednolity***

Krajowy Zjazd Delegatów NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie § 54 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność”, postanawia:

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Niniejsza uchwała reguluje stosunki pracy osób zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Związku wybranych na funkcje związkowe, które mają być wykonywane w ramach stosunku pracy z wyboru, jeżeli z wyboru wynika obowiązek wykonywania pracy w charakterze pracownika, co oznacza nawiązanie stosunku pracy na podstawie wyboru.

#### **Zatrudnianie członków władzy wykonawczej i kontrolnej.**

##### **§ 2**

1. Na podstawie wyboru zatrudniani są:
  - 1) w Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność” – Przewodniczący Komisji Krajowej i Przewodniczący Krajowej Komisji Rewizyjnej,
  - 2) w regionie – przewodniczący zarządu regionu,
  - 3) w krajowym sekretariacie branżowym – przewodniczący rady krajowego sekretariatu branżowego,
  - 4) w Krajowym Sekretariacie Emerytów i Rencistów – Przewodniczący Rady Krajowego Sekretariatu Emerytów i Rencistów.
2. Ponadto na podstawie wyboru zatrudniane są osoby wskazane w uchwale określającej funkcje we władzy wykonawczej i kontrolnej każdej jednostki organizacyjnej, które mają być wykonywane w ramach stosunku pracy z wyboru. Powyższą uchwałą podejmuje władza wykonawcza przed wyborem jej prezydium (jeśli takie jest wybierane).
3. Wyjątkowo stosunku pracy nie nawiązuje się, gdy osoba kandydująca na funkcję związkową, z którą związane jest świadczenie pracy w charakterze pracownika oświadczy, iż będzie pełnić tę funkcję bez pozostawiania w stosunku pracy.
4. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 i 2, może nastąpić również w niepełnym wymiarze, zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały.

##### **§ 3**

1. Uchwała władzy wykonawczej podjęta na podstawie postanowień § 2 ust. 2 powinna zawierać:
  - 1) wskazanie funkcji w danej władzy, z którą wiąże się wykonywanie obowiązków w charakterze pracownika wraz ze wskazaniem wymiaru zatrudnienia,

- 2) wymiar zatrudnienia oraz wysokość wynagrodzenia osób wybranych do pełnienia funkcji, z którymi wiąże się wykonywanie obowiązków w charakterze pracownika zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Finansowej Krajowego Zjazdu Delegatów,
- 3) określenie innych kwestii związanych z zatrudnieniem, jeśli władza wykonawcza uzna to za konieczne.

2. Władza wykonawcza może w każdym czasie zmienić postanowienia powyższej uchwały.

#### **§ 4**

Władza wykonawcza może podjąć uchwałę o zatrudnieniu członków władzy kontrolnej wskazując zarazem wymiar tego zatrudnienia. Władza kontrolna wskazuje osoby i pełnione funkcje związkowe, a władza wykonawcza podejmuje decyzje o ich zatrudnieniu.

#### **§ 5**

1. W przypadku wyboru do różnych władz Związku, z którymi wiąże się obowiązek świadczenia pracy, łączny wymiar zatrudnienia nie może przekraczać jednego pełnego etatu, a wymiar zatrudnienia związanego z poszczególnymi funkcjami określi stosowne porozumienie między władzami wykonawczymi jednostek organizacyjnych Związku, w których winno nastąpić zatrudnienie.
2. W przypadku braku powyższego porozumienia osoba wybrana wskazuje tę z funkcji, którą będzie pełnić w ramach stosunku zatrudnienia.

### **Rozwiązanie stosunku pracy z wyboru**

#### **§ 6**

Stosunek pracy z wyboru osoby pełniącej funkcję związkową we władzy wykonawczej lub kontrolnej rozwiązuje się z wygaśnięciem mandatu, tj. w wyniku:

- a) upływu kadencji władzy, w której pełniła ona funkcję,
- b) utraty członkostwa w NSZZ „Solidarność”,
- c) utraty członkostwa w jednostce organizacyjnej Związku, w której władzy pełnił funkcję,
- d) pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- e) odwołania przez władzę, która dokonała wyboru,
- f) stwierdzenia przez władzę wskazaną w § 49 Statutu zakończenia pełnienia funkcji na podstawie postanowień § 47 Statutu.

### **Zagadnienia szczególne**

#### **§ 7**

Kwestie związane z zakwaterowaniem, dojazdem do pracy oraz innymi ekwiwalentami rozstrzyga prezydium władzy wykonawczej, jeśli władza wykonawcza nie postanowi inaczej.

#### **§ 8**

Decyzje dotyczące zatrudnienia osób we władzy jednostki organizacyjnej Związku nie posiadającej osobowości prawnej podejmuje władza wykonawcza nadrzędnej jednostki organizacyjnej posiadającej osobowość prawną stosując odpowiednio postanowienia niniejszej uchwały.



## § 9

Uchwała wchodzi w życie z początkiem kadencji rozpoczętej w roku 2006, a postanowienia § 2 ust. 1 pkt 3 i 4 z chwilą podpisania umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lit.a uchwały finansowej XIX KZD.

Wasilków, 14 października 2005 r.

XIX Krajowy Zjazd Delegatów  
NSZZ „Solidarność”

## UCHWAŁA KK nr 10/06

### ws. wytycznych i zasad do tworzenia budżetu jednostki organizacyjnej Związku

W celu realizowania statutowych zadań NSZZ „Solidarność” Komisji Krajowej przyjmuje na podstawie § 71.2 Statutu NSZZ „Solidarność” ogólne wytyczne do tworzenia budżetu jednostek organizacyjnych Związku.

1. Władza wykonawcza wyznacza okres, na który budżet jest uchwalany (§ 71.1 Statutu).
2. Władza wykonawcza może w razie potrzeby:
  - 1) wyznaczyć termin ostateczny uchwalania budżetu,
  - 2) dokonać nowelizacji uchwalonego budżetu
3. Władza wykonawcza zatwierdza wykonanie wpływów i wydatków budżetowych minionego okresu budżetowego bez zbędnej zwłoki (§ 71 ust. 3 Statutu).
4. W budżecie nie muszą być wykazywane wpływy i wydatki dokonywane ze środków donatora oraz dokonywane w ramach funduszy celowych (§ 72 ust. 1 Statutu). W takim przypadku środki wydatkowane na cele statutowe i ich rozliczanie dokonywane jest przez władze wykonawczą zgodnie z przepisami § 68 § 72 ust. 2-3 Statutu.
5. Stopień jawności wpływów i wydatków budżetowych określa § 73 Statutu.
6. Gospodarowanie środkami pozabudżetowymi regulują przepisy § 66 – 69 oraz § 74 – 75 Statutu.
7. Przed zatwierdzeniem projektu budżetu w drodze uchwały niezbędne są:
  - 1) analiza uchwał władzy stanowiącej i wykonawczej skutkujących potrzebą wydatków finansowych,
  - 2) analiza wydatków budżetowych z poprzednich okresów,
  - 3) analiza wniosków komisji rewizyjnej mogących mieć znaczenie na wpływy lub wydatki budżetowe,
  - 4) analiza możliwości finansowych danej jednostki organizacyjnej w danym okresie budżetowym i w okresach przyszłych,
  - 5) przyjęcie założeń dla zadań priorytetowych i innych na dany okres budżetowy.
8. Budżet danej jednostki organizacyjnej Związku powinien zawierać:
  - 1) zestawienie planowanych wpływów,
  - 2) zestawienie planowanych wydatków,
  - 3) ewentualną rezerwę budżetową,
  - 4) podstawowe uzasadnienia do pozycji budżetowych.
9. Planowane wpływy mogą obejmować:
  - 1) ewentualne środki z poprzedniego budżetu,
  - 2) planowane składki związkowe należne danej jednostce organizacyjnej zgodnie z Uchwałą Nr 5 XIX KZD ws. działalności finansowej Związku,
  - 3) pożytki inwestycji finansowych (np. odsetki bankowe, dywidendy),

- 4) ewentualne refundacje niektórych wydatków budżetowych,
  - 5) darowizny, jeżeli dotyczą wydatków budżetowych,
  - 6) inne, nie wymienione wpływy budżetowe (np. opłaty za szkolenia, opłaty za reklamy, dotacje KK dla regionów i branż z FWSZZ bądź dla regionów z Funduszu Szykanowanych).
10. Planowane wydatki mogą w zależności od jednostki organizacyjnej Związku obejmować:
- 1) wynagrodzenia osobowe i bezosobowe,
  - 2) zakładowy fundusz świadczeń socjalnych lub świadczenia urlopowe (jeżeli danej jednostki organizacyjnej to dotyczy),
  - 3) środki na szkolenia,
  - 4) środki na działania wspierające rozwój Związku:
    - a. pozyskiwanie członków
    - b. promocje
  - 5) koszty ogólnoadministracyjne, w tym:
    - a. informacje, w tym prasa, książki,
    - b. transport i podróże krajowe,
    - c. telekomunikacja,
    - d. poczta,
    - e. koszty eksploatacyjne (energia, konserwacja, naprawy),
    - f. zużycie materiałów,
    - g. koszty operacji finansowych,
    - h. remonty,
    - i. podatki i opłaty,
    - j. podróże zagraniczne (o ile w danej jednostce organizacyjnej Związku są planowane).
  - 6) pomoc prawna i koszty sądowe,
  - 7) pomoc solidarnościowo-charytatywna (w tym ewentualna pomoc dla niepełnosprawnych, bezrobotnych członków Związku),
  - 8) wydatki eksperckie,
  - 9) planowane akcje związkowe wspierane z budżetu,
  - 10) dotacje na różne imprezy statutowe wspierane z budżetu,
  - 11) inwestycje sprzętowe (środki trwałe),
  - 12) wydatki związane z współpracą międzynarodową danej jednostki organizacyjnej Związku, w tym w zależności od struktury możliwe:
    - a. składki afiliacyjne
    - b. koszty pobytu gości zagranicznych
  - 13) środki dyspozycyjne przewodniczącego (o ile w danej jednostce organizacyjnej taka pozycja jest potrzebna),
  - 14) koszty funkcjonowania komisji rewizyjnej,

- 15) ewentualne koszty zebrań (zjazdów) delegatów lub członków,
  - 16) inne wydatki, w tym w zależności od jednostki organizacyjnej Związku:
    - a. zasiłki statutowe
    - b. zapomogi losowe
    - c. koszty Oddziałów Regionu
    - d. koszty funkcjonowania zespołów, w tym sekcji problemowych
  - 17) ewentualny wkład własny do grantów pozyskanych na cele statutowe,
  - 18) ewentualny koszt funkcjonowania branż,
  - 19) w strukturach branżowych ewentualnym wydatkiem może być dodatkowa składka regulaminowa zgodnie z § 70 Statutu.
11. Każda jednostka organizacyjna Związku musi rozstrzygnąć zgodnie z obowiązującymi przepisami ogólnymi i wewnątrzwiązkowymi, które wydatki są dla niej obligatoryjne, a które fakultatywne.
  12. Rezerwa budżetowa nie powinna przekraczać 1% planowanych wpływów składki członkowskiej należnych jednostce organizacyjnej Związku za okres budżetowy.
  13. Niniejsza uchwała w sprawie wytycznych do budżetów różnych jednostek organizacyjnych Związku wchodzi w życie z dniem 1.01.2007 r.

Gdańsk, 21 marca 2006 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## UCHWAŁA KK nr 153/03

### ws. prowadzenia działalności gospodarczej przez struktury Związku

#### (zmieniona Uchwałą KK nr 13/12)

#### *tekst jednolity*

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” postanawia, co następuje:

#### § 1

1. Struktury Związku lub podmioty działające w ich imieniu mogą prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie w formie spółek z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółek akcyjnych.
2. Nazwy spółek, o których mowa w ust. 1, będących - w momencie zakładania lub nabycia udziałów lub akcji - całkowitą lub częściową własnością Związku nie mogą nosić nazwy „Solidarność”, jak również nie można w nazwach spółek wymieniać statutowych nazw struktur Związku.
3. Postanowienia ust. 1 nie oznaczają ograniczenia możliwości tworzenia lub współtworzenia przez Związek lub jego struktury fundacji czy stowarzyszeń prowadzących działalność zbieżną ze statutowymi celami Związku.

#### § 2

Działalność gospodarcza, o której mowa w § 1, może być prowadzona wyłącznie przez struktury Związku posiadające osobowość prawną na podstawie § 17 Statutu NSZZ „Solidarność”:

1. NSZZ „Solidarność” – reprezentowany przez Komisję Krajową,
2. region – reprezentowany przez zarząd regionu,
3. krajowy sekretariat branżowy – reprezentowany przez radę sekretariatu,
4. podstawowa jednostka organizacyjna Związku w rozumieniu § 19 ust. 1 Statutu – reprezentowana przez komisję zakładową (międzyzakładową),
5. Krajowa Sekcja Morska Marynarzy i Rybaków – reprezentowana przez Radę Sekcji.

#### § 3

1. Traci moc uchwała KK nr 164/91.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Gdańsk, 26 marca 2003 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA KK nr 17/16**

### **ws. zasad prowadzenia rozliczeń finansowych w ramach wyodrębnionej księgowości przez jednostki organizacyjne Związku nieposiadające osobowości prawnej**

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” wprowadza zasady prowadzenia rozliczeń finansowych w ramach wyodrębnionej księgowości przez jednostki organizacyjne Związku, nieposiadające osobowości prawnej.

#### **§ 1**

Powyższe zasady określa załącznik stanowiący integralną część uchwały.

#### **§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Radom, 23 czerwca 2016 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

Zasady prowadzenia rozliczeń finansowych w ramach wyodrębnionej księgowości przez jednostki organizacyjne Związku nieposiadające osobowości prawnej

Zgodnie z § 67 ust.3 Statutu NSZZ „Solidarność” odpowiedzialność za całokształt działalności finansowej jednostki organizacyjnej Związku nieposiadającej osobowości prawnej ponosi jednostka nadrzędna, posiadająca osobowość prawną.

Krajowa sekcja branżowa jako jednostka nieposiadająca osobowości prawnej nie może prowadzić samodzielnej księgowości, ma możliwość rozliczania finansowego swojej działalności w jednostce nadrzędnej, tj. we właściwym Krajowym Sekretariacie na zasadzie:

- wyodrębnionej księgowości (konto księgowo), prowadzonej i nadzorowanej przez Krajowy Sekretariat,
- wyodrębnionego konta bankowego, udostępnionego przez Krajowy Sekretariat. Wszelkie wpływy finansowe krajowej sekcji branżowej i wydatki na działalność realizowane są przez to wydzielone konto. Samodzielnym dysponentem zgromadzonych środków jest krajowa sekcja branżowa, która realizuje swoje uprawnienie za pośrednictwem upoważnionych do tego osób.

Zgodnie z ustawą o rachunkowości Krajowy Sekretariat zobowiązany jest utworzyć wyodrębnione konto księgowo dla odrębnej ewidencji gospodarki finansowej krajowej sekcji branżowej na podstawie otrzymanego od sekcji, szczegółowo sporządzonego inwentarza posiadanego majątku, czyli spisu np. środków trwałych, na które składają się m.in. posiadany samochód, wyposażenie biura, telefony, sprzęt komputerowy wraz z licencjami na oprogramowanie, itp. oraz wszelkie środki finansowe, np. składki wpłacane przez jednostki organizacyjne tworzące krajową sekcję branżową, posiadane obligacje, należności i zobowiązania, itd.

Wszystkie dowody księgowo (np. faktury, rozliczenia delegacji) za działalność krajowej sekcji branżowej muszą być:

- wystawiane na jednostkę nadrzędną, czyli Krajowy Sekretariat
- opisane i podpisane przez upoważnione do tej czynności osoby krajowej sekcji branżowej,
- przekazywane do Krajowego Sekretariatu, w terminach określonych przez ten Sekretariat zgodnie z jego polityką rachunkowości; zadaniem Sekretariatu jest prowadzenie wyodrębnionej dla krajowej sekcji księgowości oraz sporządzanie sprawozdań finansowych do Urzędu Skarbowego, uwzględniających finansową działalność wszystkich jego sekcji.

## **UCHWAŁA KK nr 19/17**

### **ws. prawomocności zebrań jednostek organizacyjnych NSZZ „Solidarność”**

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 61 ust.2 Statutu NSZZ „Solidarność” stwierdza, że zebrania jednostek organizacyjnych NSZZ „Solidarność” są prawomocne jeżeli bierze w nich udział nie mniej niż połowa uprawnionych do głosowania.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rydzyna, 20 czerwca 2017 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”



## **UCHWAŁA KK nr 30/04**

### **ws. interpretacji Statutu dotyczącej wprowadzania zarządów komisarycznych**

#### **(zmieniona uchwałą KK nr 18/13)**

#### *tekst jednolity*

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, na mocy § 61 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność”, dokonuje interpretacji postanowień Statutu w sprawie zarządów komisarycznych.

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia wstępne**

##### **§ 1**

1. Zgodnie z § 56 ust. 1 oraz § 57 Statutu zarząd regionu może podjąć uchwałę o zawieszeniu działalności komisji zakładowej i powołać w jej miejsce zarząd komisaryczny. Ponadto, zarząd regionu może również zawiesić działalność zakładowej komisji rewizyjnej.
2. Zastosowanie procedury, o której mowa w ust. 1, może być podyktowane jedynie koniecznością uporządkowania działalności danej organizacji zakładowej, szczególnie pod względem zgodności jej postępowania z prawem wewnątrzwiązkowym.
3. Zarząd regionu powołując zarząd komisaryczny ponosi odpowiedzialność za właściwe funkcjonowanie zarządu komisarycznego.
4. Ilekroć w tekście występuje termin komisja zakładowa dotyczy to również odpowiednio komisji międzyzakładowej w rozumieniu § 34 ust. 3 pkt 1 Statutu. Ilekroć w tekście występuje termin zakładowa komisja rewizyjna dotyczy to również odpowiednio międzyzakładowej komisji rewizyjnej w rozumieniu § 34 ust. 5 pkt 1 Statutu.
5. Postanowienia niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio w przypadku naruszenia Statutu lub uchwał władz zwierzchnich przez zarząd regionu, władze sekretariatów krajowych i władze krajowych sekcji.

##### **§ 2**

Do zadań zarządu komisarycznego należy:

- 1) dbałość o prawidłowe działanie organizacji zakładowej oraz wyeliminowanie możliwych do usunięcia następstw naruszeń prawa wewnątrzwiązkowego lub powszechnie obowiązującego,
- 2) zwołanie, zgodnie z postanowieniami § 56 ust. 3 Statutu, zakładowego zebrania delegatów lub członków (w zależności, która z tych form władzy związkowej istnieje w danej organizacji),
- 3) wypełnianie funkcji komisji zakładowej za wyjątkiem wykluczania członków Związku,
- 4) wypełnienie szczegółowych poleceń zarządu regionu odnośnie danej organizacji zakładowej dotyczących konkretnych problemów związanych z jej działalnością.

## **Rozdział 2**

### **Zawieszenie działalności władz podstawowej jednostki organizacyjnej Związku w trybie postanowień § 56 Statutu**

#### **§ 3**

1. Zarząd regionu przed podjęciem uchwały o zawieszeniu działalności komisji zakładowej, zgodnie z procedurą określoną w § 56 Statutu, zobowiązany jest skutecznie powiadomić komisję zakładową o rozpoczęciu tej procedury, określić jej przyczynę oraz zobowiązać komisję zakładową do usunięcia nieprawidłowości, określając jednocześnie termin realizacji tego zobowiązania. Termin ten nie może być krótszy niż 14 dni od daty powiadomienia, o którym mowa wyżej.
2. W przypadku niezrealizowania zobowiązań, o których mowa w ust. 1, zarząd regionu informuje komisję zakładową o terminie posiedzenia, na którym zamierza rozpatrzyć wnioski o zawieszeniu jej działalności i powołaniu zarządu komisarycznego.
3. Jednocześnie zarząd regionu informuje zakładową i regionalną komisję rewizyjną o rozpoczęciu procedury o której mowa w ust. 1 oraz o powodach jej wdrożenia.
4. W punkcie obrad zarządu regionu poświęconemu wnioskowi, o którym mowa w ust. 2, mogą uczestniczyć przedstawiciele zainteresowanej komisji zakładowej, zakładowej komisji rewizyjnej i regionalnej komisji rewizyjnej. Przedstawiciele ci mogą też stawiać wnioski dotyczące tego punktu obrad, które muszą być rozpatrzone przez zarząd regionu.

#### **§ 4**

1. Zarząd regionu podejmuje decyzję o powołaniu zarządu komisarycznego zwykłą większością głosów.
2. Zarząd regionu powołując zarząd komisaryczny zobowiązany jest określić jego skład personalny oraz wskazać jego przewodniczącego.
3. Zarząd komisaryczny składa się co najmniej z trzech członków. Członkiem zarządu komisarycznego może być wyłącznie członek Związku należący, poprzez członkostwo w podstawowej jednostce organizacyjnej, do danego regionu.
4. Zarząd regionu informuje o powołaniu zarządu komisarycznego pracodawcę objętego działalnością danej organizacji zakładowej oraz banki prowadzące jej rachunki.

#### **§ 5**

1. Zarząd regionu może ograniczyć zarządowi komisarycznemu zakres przekazanych mu kompetencji, w szczególności dotyczących prowadzonej przez daną organizację zakładową działalności gospodarczej.
2. Ograniczenia, o których mowa w ust. 1, nie mogą ograniczać możliwości wypełniania statutowych obowiązków przez zarząd komisaryczny wobec pracodawcy objętego działalnością organizacji, w której zarząd komisaryczny pełni czasowo funkcje władzy wykonawczej.

#### **§ 6**

1. Komisja zakładowa, której działalność została zawieszona, zobowiązana jest do przekazania protokolarnie zarządowi komisarycznemu pełnej dokumentacji, pieczętek oraz nadzoru nad majątkiem organizacji zakładowej. Ponadto komisja zakładowa ma obowiązek przekazać zarządowi komisarycznemu wykaz aktualnie prowadzonych spraw wraz z informacją o stanie ich zaawansowania.

2. Na zarządzie komisarycznym spoczywa obowiązek określenia tzw. „bilansu otwarcia” obejmującego stan finansów, stan działalności gospodarczej (jeśli jest prowadzona) oraz wyszczególnienie wykroczeń przeciwko prawu związkowemu i powszechnemu.

### § 7

Zarząd regionu powołując zarząd komisaryczny zobowiązany jest powiadomić o tym regionalną komisję rewizyjną, która przejmuje kontrolę nad działalnością zarządu komisarycznego.

### § 8

1. Zarząd komisaryczny w swej działalności nie jest związany postanowieniami zakładowego zebrania członków (delegatów).
2. Zastrzeżenie, o którym mowa w ust. 1, nie ma zastosowania do decyzji zakładowego zebrania członków (delegatów) podjętych zgodnie z postanowieniami § 10.

### § 9

1. Zarząd komisaryczny zwołuje zakładowe zebranie członków lub delegatów w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty podjęcia uchwały przez zarząd regionu powołującej zarząd komisaryczny. Zarząd regionu może jednorazowo przedłużyć okres funkcjonowania zarządu komisarycznego o kolejne 3 miesiące.
2. Posiedzenie zakładowego zebrania członków lub delegatów, o którym mowa w ust. 1, jest ważne, jeśli:
  - 1) wzięła w nim udział co najmniej połowa uprawnionych do głosowania,
  - 2) byli obecni przedstawiciele zarządu komisarycznego,
  - 3) o terminie zebrania była poinformowana regionalna komisja rewizyjna w taki sposób, by ich przedstawiciele mogli wziąć udział w tymże posiedzeniu,
  - 4) zebraniu przewodniczył członek zarządu komisarycznego.
3. W posiedzeniu, o którym mowa w ust. 1 i 2, członkowie zarządu komisarycznego i regionalnej komisji rewizyjnej mają prawo formułowania wniosków i udziału w dyskusji. Nie mają oni jednak prawa do głosu stanowiącego czyli udziału w głosowaniu. Ograniczenie to nie dotyczy członków zarządu komisarycznego i regionalnej komisji rewizyjnej będących członkami władzy stanowiącej tej organizacji zakładowej.

### § 10

1. Na posiedzeniu, o którym mowa w § 9, zarząd komisaryczny stawia wniosek o odwołanie wszystkich członków komisji zakładowej (w tym przewodniczącego), której działalność została zawieszona. Zarząd komisaryczny może postawić wniosek o odwołanie wszystkich lub poszczególnych członków zakładowej komisji rewizyjnej.
2. Wnioski te są rozstrzygane w głosowaniu tajnym z zastosowaniem zasad wyborczych obowiązujących w Związku. Jeśli jednym z powodów powołania zarządu komisarycznego była utrata statutowych uprawnień przez komisję zakładową – np. z powodu nieprzeprowadzenia wyborów w obowiązującym terminie lub zdekompletowanie jej składu – wówczas procedurę odwołania należy przeprowadzić wyłącznie wobec tych osób, które nie utraciły prawa do członkostwa w komisji zakładowej, której działalność została zawieszona.
3. W przypadku istniejących wakatów w składzie komisji zakładowej oraz zakładowej komisji rewizyjnej przeprowadza się – po zakończeniu procedury, o której mowa ust. 2 – wybory uzupełniające.

4. Skład komisji zakładowej oraz zakładowej komisji rewizyjnej stanowią członkowie tych komisji nie odwołani zgodnie z procedurą o której mowa w ust.1 i 2 oraz członkowie wybrani w wyborach uzupełniających.
5. Po skutecznym przeprowadzeniu procedur opisanych w tym paragrafie zarząd komisaryczny kończy swoją działalność, przekazuje protokolarnie komisji zakładowej dokumentację, pieczętki przejęte zgodnie z § 6 ust. 1 wraz z dokumentacją ze swojej działalności oraz sporządza raport ze swojej działalności, który przekazuje zarządowi regionu. Zarząd komisaryczny zobowiązany jest również do przekazania zarządu nad majątkiem organizacji zakładowej.

### **Rozdział 3**

#### **Zawieszenie władz podstawowej jednostki organizacyjnej Związku w trybie postanowień § 57 Statutu**

##### **§ 11**

1. Jeżeli w ocenie zarządu regionu, działalność władz danej organizacji zakładowej stwarza realne zagrożenie dla istotnych interesów Związku lub jego członków, np. naraża na straty materialne, nosi znamiona przestępstwa lub zagraża bezpieczeństwu członków Związku, zarząd regionu może zawiesić działalność danej komisji zakładowej oraz zakładowej komisji rewizyjnej z pominięciem terminu o którym mowa w § 56 ust. 1 Statutu.
2. Procedury określone w rozdziale 2, z wyjątkiem postanowień zawartych w § 3 ust.1, obowiązują również w przypadku podjęcia, przez zarząd regionu, decyzji o zawieszeniu działalności władz organizacji zakładowej w trybie o którym mowa w ust. 1.

##### **§ 12**

1. Zarząd regionu podejmując decyzję o zawieszeniu władz organizacji zakładowej, w trybie określonym w § 57 Statutu, ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym Komisję Krajową. Powiadomienie musi zawierać uzasadnienie decyzji podjętej przez zarząd regionu.
2. Komisja Krajowa lub upoważnione przez nią Prezydium Komisji Krajowej może w terminie do 2 miesięcy uchylić decyzję zarządu regionu. Decyzja ta jest ostateczna.

### **Rozdział 4**

#### **Skreślenie organizacji z rejestru**

##### **§ 13**

1. Jeśli po przeprowadzeniu procedur opisanych w § 10, działalność komisji zakładowej w dalszym ciągu jest sprzeczna z prawem wewnątrzwiązkowym, wówczas zarząd regionu może podjąć decyzję o wyrejestrowaniu danej organizacji zakładowej.
2. Zarząd regionu może również wyrejestrować organizację zakładową z powodu nie skutecznego – mimo wysiłków zarządu komisarycznego – zwołania posiedzenia zakładowego zebrania członków lub delegatów albo nie przeprowadzenia procedury opisanej w § 10.
3. Zarząd regionu zobowiązany jest powiadomić komisję zakładową oraz zakładową komisję rewizyjną danej organizacji, a także regionalną komisję rewizyjną o terminie posiedzenia, na którym zamierza rozpatrzyć wnioski o wyrejestrowanie tej organizacji zakładowej z regionalnego rejestru podstawowych jednostek organizacyjnych Związku. Przedstawiciele wymienionych wyżej władz uczestnicząc w posiedzeniu zarządu regionu, na którym rozpatrywany jest wspomniany wniosek,

mogą stawiać wnioski dotyczące tego punktu obrad, które muszą być rozpatrzone przez zarząd regionu.

4. Od decyzji o skreśleniu regionalnego rejestru organizacji zakładowej przysługuje komisji zakładowej prawo do odwołania się w terminie 14 dni od doręczenia tej decyzji przez zarząd regionu. Odwołanie takie zarząd regionu musi rozpatrzyć w ciągu miesiąca od chwili jej złożenia. Zarząd regionu może podtrzymać swoją decyzję większością co najmniej 2/3 głosów.
5. Decyzja o skreśleniu organizacji zakładowej z regionalnego rejestru jest prawomocna po podtrzymaniu decyzji przez zarząd regionu lub w przypadku nie złożenia przez komisję zakładową odwołania w terminu określonym w ust. 3.

#### **§ 14**

Majątek wyrejestrowanej organizacji zakładowej przejmuje zarząd regionu.

#### **§ 15**

Wszelkie decyzje związane z zakończeniem (kontynuowaniem) zatrudnienia lub oddelegowaniem do pracy w komisji zakładowej działaczy związkowych są podejmowane przez zarząd komisaryczny niezależnie od sposobu podjęcia decyzji, na podstawie których nastąpiły te zatrudnienia lub oddelegowania.

### **Rozdział 5**

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 16**

1. Tracą moc uchwały KK nr 384/94 oraz 406/94.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Gdańsk, 14 grudnia 2004 r.

Komisja Krajowa

NSZZ „Solidarność”

## **Uchwała KK nr 18/23**

### **ws. szczegółowych zasad postępowania w przypadku wyrejestrowania danej jednostki organizacyjnej Związku**

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, działając na podstawie Uchwały nr 24 XXX KZD ws. upoważnienia Komisji Krajowej do przygotowania i przyjęcia Uchwały ws. szczegółowych zasad postępowania w przypadku wyrejestrowania danej jednostki organizacyjnej Związku, postanawia, co następuje.

#### **§ 1**

1. Decyzję w sprawie wyrejestrowania danej jednostki organizacyjnej Związku ma prawo podjąć władza wykonawcza, która ją zarejestrowała.
2. Zakończenie istnienia jednostki organizacyjnej Związku następuje z chwilą jej wyrejestrowania.
3. Szczegółowe zasady zakończenia działalności i wyrejestrowania jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej ustala władza wykonawcza, która je zarejestrowała.
4. Do procesu zakończenia działalności, przeprowadzania likwidacji i wyrejestrowania jednostek organizacyjnych Związku posiadających osobowość prawną stosuje się przepisy określone poniżej.

#### **§ 2**

1. Przed wyrejestrowaniem, uprawniona do tego władza (dalej organ wyrejestrowujący), wszczyna procedurę likwidacyjną przez przyjęcie uchwały o wyznaczeniu likwidatora.
2. W przypadku wyrejestrowywania niższych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 19 ust. 7 Statutu NSZZ "Solidarność", posiadających osobowość prawną, władza wykonawcza właściwej podstawowej jednostki organizacyjnej może wnioskować do organu wyrejestrowującego o wyznaczenie likwidatora wskazanego przez tę władzę.

#### **§ 3**

1. Obowiązkiem likwidatora jest przeprowadzenie likwidacji w możliwie najkrótszym czasie, w sposób zabezpieczający majątek likwidowanej organizacji przed nieuzasadnionym uszczupleniem.
2. Organ wyrejestrowujący, przy wyznaczaniu likwidatora, może wskazać orientacyjny termin zamknięcia likwidacji.

#### **§ 4**

1. Z dniem wyznaczenia likwidatora następuje zakończenie kadencji wszystkich władz danej jednostki organizacyjnej i utrata ich uprawnień wynikających ze Statutu NSZZ "Solidarność" i ustawy o związkach zawodowych.
2. Dotychczasowi członkowie władz wykonawczych i kontrolnych jednostki likwidowanej są obowiązani do współpracy z likwidatorem, w szczególności do przekazywania dokumentacji, w tym księgowo-finansowej.

## § 5

Likwidator dokonuje jednoosobowo czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do przeprowadzenia likwidacji.

## § 6

Likwidator działa od dnia powołania do dnia wyrejestrowania jednostki.

## § 7

1. Zadaniem likwidatora jest ściągnięcie wierzytelności, zaspokojenie zobowiązań ciążących na likwidowanej jednostce, oraz zabezpieczenie dokumentacji.
2. Do zadań likwidatora należy w szczególności:
  - a. zabezpieczenie dokumentacji organizacji, w szczególności wyznaczenie miejsca do przechowywania i złożenie tam ksiąg rachunkowych, sprawozdań finansowych i zeznań podatkowych, zgodnie z wymogami prawa,
  - b. poinformowanie pracodawcy i innych właściwych podmiotów o zakończeniu kadencji władz organizacji, o ile nie dokonała tego wcześniej władza wykonawcza likwidowanej jednostki,
  - c. ustalenie aktywów i pasywów likwidowanej jednostki i ich wycena zgodnie z przepisami prawa,
  - d. ściągnięcie wierzytelności i zaspokojenie zobowiązań ciążących na likwidowanej jednostce z zastrzeżeniem postanowień ust. 3;
  - e. dokonanie rozliczeń i obowiązków w zakresie podatkowym i sprawozdań finansowych za ostatni rok obrotowy, o ile dotychczasowa władza wykonawcza tego nie dokonała,
  - f. w porozumieniu z organem wyrejestrowującym ustalenie dnia zamknięcia likwidacji i skierowania informacji do organu wyrejestrowującego o dokonanie wyrejestrowania z określonym dniem,
  - g. przekazanie organowi wyrejestrowującemu sprawozdania o procesie likwidacji i stanie aktywów i pasywów,
  - h. z dniem zamknięcia likwidacji:
    - dokonanie ostatecznych rozliczeń i obowiązków w zakresie podatkowym i sprawozdań finansowych przekazanie do właściwych organów KAS,
    - złożenia wniosku do właściwego oddziału GUS o wykreślenie z rejestru REGON,
    - dokonania zgłoszenia aktualizacyjnego w odniesieniu do numeru identyfikacji podatkowej NIP.
3. Zobowiązania przekraczające majątek likwidowanej jednostki zaspokaja organ rejestrowy.

## § 8

Likwidator może wskazać do pomocy specjalistów z danej dziedziny.

## § 9

1. Na dzień zamknięcia likwidacji, majątek jednostki wyrejestrowanej likwidator przekazuje na rzecz jednostki organizacyjnej Związku, której władza dokonuje wyrejestrowania, z zastrzeżeniem pkt.2.
2. Majątek niższej jednostki organizacyjnej Związku, o których mowa w § 19 ust. 7 Statutu NSZZ „Solidarność” posiadającej osobowość prawną przekazywany jest do właściwej podstawowej jednostki organizacyjnej.

## **§ 10**

Wyrejestrowanie jednostki organizacyjnej następuje z dniem ustalonym z likwidatorem, jako dzień zamknięcia likwidacji.

## **§ 11**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Spała, 7 września 2023 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”



## UCHWAŁA KK nr 32/17

### ws. interpretacji § 27 ust. 1 Statutu NSZZ „Solidarność”

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 61 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność” dokonuje interpretacji postanowień § 27 ust. 1 Statutu NSZZ „Solidarność”.

#### § 1

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” przyjmuje, że przez zwrot „z danego regionu”, o którym mowa w § 27 ust. 1 Statutu NSZZ „Solidarność”, należy rozumieć również zarząd regionu, w którym jest zarejestrowana, na podstawie Uchwały KK 24/04 *ws. rejestracji i zasad działania organizacji wydziałowej lub oddziałowej obejmującej swoim działaniem część zakładu pracy na terenie innego regionu niż region rejestrujący organizację zakładową*, organizacja oddziałowa organizacji zakładowej.

#### § 2

1. Przez użyte w Uchwale sformułowanie organizacja zakładowa należy rozumieć również organizację międzyzakładową.
2. Przez użyte w Uchwale sformułowanie organizacja oddziałowa należy przez to rozumieć również organizacje wydziałową i podzakładową.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Gdańsk, 11 grudnia 2017 r.

Komisja Krajowa

NSZZ „Solidarność”

## UCHWAŁA KK nr 23/17

### ws. interpretacji § 59 Statutu NSZZ „Solidarność”

Komisja Krajowa NSZZ Solidarność działając na podstawie § 61 ust. 2 w związku z § 59 Statutu NSZZ "Solidarność" postanawia, co następuje.

#### Postanowienia ogólne

##### § 1

1. Posiedzenie ogólnokrajowej władzy stanowiącej Związku, z uwzględnieniem terminów powiadomienia określonych decyzją tej władzy, zwołuje:
  - 1) Komisja Krajowa:
    - a) z własnej inicjatywy,
    - b) na wniosek Krajowej Komisji Rewizyjnej,
    - c) na wniosek, co najmniej 1/5 Delegatów na Krajowy Zjazd Delegatów,
    - d) na wniosek o zwołanie Krajowego Zjazdu Delegatów, poparty uchwałami, co najmniej 1/3 zarządów regionów.
  - 2) w przypadku nieskutecznego upływu terminu zwołania posiedzenia Krajowego Zjazdu Delegatów przez Komisję Krajową, Krajowa Komisja Rewizyjna jest zobowiązana zwołać niezwłocznie posiedzenie KZD, nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy od dnia upływu tego terminu.
2. Posiedzenie władzy stanowiącej danej jednostki organizacyjnej Związku, z wyjątkiem KZD, zwołuje:
  - 1) władza wykonawcza, tej jednostki:
    - a) z własnej inicjatywy,
    - b) na wniosek władzy kontrolnej (komisji rewizyjnej) tej jednostki,
    - c) na wniosek 1/5 członków władzy stanowiącej tej jednostki;
  - 2) w przypadku nieskutecznego upływu terminu zwołania posiedzenia władzy stanowiącej przez władzę wykonawczą, o którym mowa w § 59 ust. 1 Statutu, władza kontrolna jest zobowiązana zwołać niezwłocznie posiedzenie władzy stanowiącej, nie później jednak niż w ciągu 2 miesięcy od dnia upływu tego terminu.
  - 3) przy zwoływaniu posiedzeń władzy stanowiącej wszystkich jednostek organizacyjnych konieczne jest przestrzeganie terminów powiadomień określonych :
    - a) w § 10 Uchwały nr 1 XIX KZD, w przypadku posiedzeń wyborczych,
    - b) decyzją danej władzy stanowiącej w przypadku innych posiedzeń, a w przypadku braku takiej decyzji, jak dla posiedzeń wyborczych.

#### Wystąpienie o zwołanie posiedzenia władzy stanowiącej

##### § 2

1. Wniosek o zwołanie posiedzenia władzy stanowiącej musi być złożony na piśmie i musi określać cel oraz powód, uzasadniający zwołanie posiedzenia.
2. Wniosek władzy kontrolnej składany jest w formie uchwały, z uwzględnieniem postanowień ust. 1.

3. Wniosek członków władzy stanowiącej powinien być poparty, przez co najmniej 1/5 członków tej władzy. Poparcie musi być potwierdzone czytelnym podpisem (z imieniem i nazwiskiem) lub podpisem uzupełnionym imieniem i nazwiskiem członka władzy stanowiącej, złożonym:
  - a) bezpośrednio pod wnioskiem,
  - b) na osobnej karcie, zawierającej informację, że dotyczy poparcia wniosku składanego w trybie § 59 Statutu, o zwołanie posiedzenia władzy stanowiącej, z pełną nazwą organizacji, której dotyczy.
4. Jeżeli wniosek składany w trybie § 59 Statutu dotyczy odwołania członka/członków władz Związku, musi on być uzupełniony wnioskiem o odwołanie, odrębnym dla każdego odwoływanego członka władzy, musi być złożony na piśmie wraz z uzasadnieniem i czytelnym podpisem, co najmniej jednego członka władzy stanowiącej.

### § 3

1. Liczba 1/5 członków władzy stanowiącej liczona jest na podstawie dokumentacji, posiadanej przez daną jednostkę, na dzień złożenia wniosku według stanu podanego w ostatnim złożonym do jednostki rejestrowej kwestionariuszu informacyjnym wg Uchwały KK nr 14/10 z późn. zm., z uwzględnieniem złożonych rezygnacji i przyjętych nowych członków.
2. W przypadku uznania liczby złożonych pod wnioskiem podpisów za niewłaściwą, władza wykonawcza musi zwołać posiedzenie, na które zaprasza członków władzy stanowiącej popierających wniosek lub wskazanych przez nich ich przedstawicieli, w celu przedstawienia im dokumentacji potwierdzającej niespełnianie przez wniosek wymogów poparcia przez 1/5 członków władzy stanowiącej. Do członków władzy stanowiącej, którzy nie wzięli udziału w posiedzeniu przesyłana jest odpowiedź na piśmie. Brak zwołania takiego posiedzenia w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku oznacza jego przyjęcie do realizacji.
3. Od decyzji o uznaniu przez władzę wykonawczą liczby złożonych pod wnioskiem podpisów za niewłaściwą, popierającym wniosek członkom władzy stanowiącej przysługuje prawo odwołania do organu rejestrowego danej jednostki organizacyjnej. Organ rejestrowy danej jednostki organizacyjnej musi wydać decyzję w terminie 14 dni od daty złożenia odwołania. W przypadku braku decyzji lub uznania odwołania, a tym samym uznania wniosku za spełniający statutowe wymagania, termin określony w § 59 ust.2 Statutu, biegnie od daty złożenia wniosku.

### § 4

Liczba 1/3 zarządów regionów liczona jest według rejestru Komisji Krajowej na dzień złożenia wniosku.

## Terminy zwołania posiedzenia

### § 5

1. W przypadku wniosku dotyczącego zwołania posiedzenia władzy stanowiącej organizacji zakładowych, międzyzakładowych, zakładowych organizacji koordynacyjnych oraz organizacji podzakładowych, oddziałowych, wydziałowych i innych wewnętrznych jednostek organizacyjnych, posiedzenie takie musi być zwołane:
  - a) w przypadku posiedzenia wyborczego, najpóźniej na 14 dni przed upływem dwumiesięcznego terminu od daty złożenia wniosku;
  - b) w przypadku każdego innego posiedzenia, przed upływem terminu powiadomienia określonego decyzją danej władzy stanowiącej, a w przypadku jej braku, w terminie podanym w punkcie a.
2. W przypadku wniosku dotyczącego zwołania posiedzenia władzy stanowiącej ponadzakładowej jednostki organizacyjnej, posiedzenie takie musi być zwołane:

- a) w przypadku posiedzenia wyborczego, najpóźniej na 21 dni przed upływem dwumiesięcznego terminu od daty złożenia wniosku,
  - b) w przypadku każdego innego posiedzenia, przed upływem terminu powiadomienia określonego decyzją danej władzy stanowiącej, a w przypadku jej braku, w terminie podanym w punkcie a.
3. W przypadku wniosku dotyczącego zwołania posiedzenia krajowej władzy stanowiącej, posiedzenie takie musi być zwołane, najpóźniej na 21 dni przed upływem trzymiesięcznego terminu od daty złożenia wniosku.

## § 6

1. W przypadku braku decyzji władzy wykonawczej w sprawie zwołania posiedzenia władzy stanowiącej, w terminach określonych w § 5, posiedzenie to zwołuje władza kontrolna danej jednostki organizacyjnej.
2. Władza kontrolna, o której mowa w § 1 ust. 2 lit b) zobowiązana jest zwołać posiedzenie władzy stanowiącej niezwłocznie, w terminie umożliwiającym jego odbycie nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia bezskutecznego upływu terminu zwołania posiedzenia przez władzę wykonawczą.
3. Władza kontrolna jednostki organizacyjnej, o której mowa w § 1 ust. 2, może zwrócić się do jednostki rejestrowej danej jednostki organizacyjnej, o pomoc w organizacji posiedzenia, o którym mowa w ust. 2.
4. Krajowa Komisja Rewizyjna zobowiązana jest zwołać posiedzenie Krajowego Zjazdu Delegatów w terminie umożliwiającym jego odbycie nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia bezskutecznego upływu terminu zwołania posiedzenia przez Komisję Krajową.

## § 7

W przypadku niezwołania posiedzenia władzy stanowiącej w trybie § 59 Statutu, przez władzę wykonawczą jak też przez władzę kontrolną danej jednostki organizacyjnej, w terminie opisanym w § 6 ust. 2, organ rejestrowy jest zobowiązany podjąć uchwałę o zawieszeniu władzy wykonawczej i władzy kontrolnej danej jednostki organizacyjnej, wdrażając tym samym procedurę § 57 Statutu Związku.

## § 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Lubin, 30 sierpnia 2017 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

## UCHWAŁA KK nr 36/15

### ws. interpretacji § 59 ust. 1 pkt 2 Statutu NSZZ „Solidarność”

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 61 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność” dokonuje interpretacji postanowień § 59 ust. 1 punkt 2 Statutu NSZZ „Solidarność”.

#### § 1

1. Zgodnie z treścią § 59 ust.1 punkt 2 Statutu NSZZ „Solidarność” posiedzenia władzy stanowiącej zwołuje w tym trybie władza wykonawcza z własnej inicjatywy lub na wniosek poparty przez co najmniej 1/5 członków władzy stanowiącej. Oznacza to, że warunkiem formalnym zwołania przez władzę wykonawczą posiedzenia władzy stanowiącej jest pisemny wniosek podpisany przez co najmniej 1/5 członków tej władzy. Powyższy wniosek, z chwilą doręczenia przewodniczącemu lub innemu członkowi władzy wykonawczej, ma charakter wiążący i zobowiązuje władzę wykonawczą do zwołania posiedzenia władzy stanowiącej w terminie zgodnym z § 59 ust. 2 Statutu.
2. Złożenie podpisu przez osobę uprawnioną na wniosku, o którym mowa wyżej, jest równoznaczne z wyrażeniem przez nią oświadczenia woli zwołania powyższego posiedzenia a ewentualne wycofanie podpisu w terminie późniejszym jest bezskuteczne.

#### § 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Płock, 22 października 2015 r.

Komisja Krajowa

NSZZ „Solidarność”

## **UCHWAŁA KK nr 8/17**

### **ws. interpretacji zapisu § 59 ust. 3 Statutu NSZZ „Solidarność”**

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, na mocy § 61 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność”, dokonuje interpretacji postanowień § 59 ust. 3 Statutu.

#### **§ 1**

W przypadku nieskutecznego upływu terminu zwołania posiedzenia władzy stanowiącej przez władzę wykonawczą, o którym mowa w § 59 ust. 1 Statutu, władza kontrolna jest zobowiązana zwołać niezwłocznie posiedzenie władzy stanowiącej, w terminie umożliwiającym jego odbycie nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia bezskutecznego upływu terminu zwołania posiedzenia przez władzę wykonawczą.

#### **§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

#### **§ 3**

W postępowaniach toczących się na podstawie § 59 ust. 3 Statutu a niezakończonych, termin o którym mowa w § 1 rozpoczyna bieg z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, chyba że biegnący termin umożliwia odbycie posiedzenia w trybie § 1 niniejszej uchwały.

Gdańsk, 1 marca 2017 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

**UCHWAŁA KK nr 6/14**  
**ws. interpretacji postanowień Uchwały nr 5 XIX KZD**

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, na mocy § 61 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność”, dokonuje interpretacji postanowień Uchwały nr 5 XIX KZD ws. działalności finansowej Związku (z późn. zm.)

**§1**

Poprzez zwrot „godziny nadliczbowe” użyty w §1 ust. 1 pkt 1 lit. a Uchwały nr 5 XIX KZD należy rozumieć:

1. godziny nadliczbowe w rozumieniu art. 151 § 1 K.p.,
2. godziny ponadwymiarowe/ponadnormatywne.

**§2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Warszawa, 18 listopada 2014 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”

**UCHWAŁA KK nr 1/15**  
**ws. interpretacji § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a Uchwały nr 5 XIX KZD**  
**w sprawie działalności finansowej Związku**

Komisja Krajowa NSZZ Solidarność działając na podstawie § 61 ust. 2 Statutu NSZZ „Solidarność” dokonuje interpretacji postanowień § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a Uchwały nr 5 XIX KZD w sprawie działalności finansowej Związku (z późn. zm.)

**§ 1.**

Pojęcie nagrody w rozumieniu postanowień § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a Uchwały nr 5 XIX KZD w sprawie działalności finansowej Związku nie obejmuje premii uznaniowych tj. świadczeń realizujących funkcje typowe dla premii (przyznawane zwyczajowo co miesiąc zależne od spełnienia ogólnie sformułowanych warunków odnoszących się do osiągnięcia wskazanych wyników, nienagannego wykonywania obowiązków, a nie wzorowego, jak stanowi art. 105 kodeksu pracy). Oznacza to, że od premii uznaniowych pobiera się składkę członkowską.

**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Gdańsk, 26 lutego 2015 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ „Solidarność”



## **UCHWAŁA KK nr 14/10**

### **ws. aktualizacji danych o stanie Związku zmieniona Uchwałą KK nr 38/15, Uchwałą KK nr 9/17 oraz Uchwałą KK nr 7/20**

#### **Tekst jednolity**

Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność” działając na podstawie § 41 ust. 1 Statutu NSZZ „Solidarność” wprowadza zasady zbierania i aktualizacji danych dotyczących liczebności i stanu organizacyjnego terytorialnych oraz branżowych jednostek Związku.

#### **§ 1**

1. Ilekroć w niniejszej Uchwale jest mowa o Statucie, należy przez to rozumieć obowiązujący Statut NSZZ „Solidarność”.
2. Postanowienia niniejszej Uchwały dotyczące organizacji zakładowej, stosuje się odpowiednio do organizacji międzyzakładowej oraz zakładowej organizacji koordynacyjnej, o których mowa w § 19 ust. 4, 5 i 6 Statutu.
3. Postanowienia niniejszej Uchwały dotyczące komisji zakładowej, stosuje się odpowiednio do komisji międzyzakładowej oraz zakładowej komisji koordynacyjnej, a także komisji jednostki organizacyjnej Związku, o której mowa w ust. 4., zarejestrowanej w danym regionie lub należącej do danej sekcji (sekretariatu).
4. Ilekroć w niniejszej Uchwale jest mowa o niższej jednostce organizacyjnej Związku, należy przez to rozumieć organizacje: wydziałowe, oddziałowe i podzakładowe oraz koło, o których mowa w § 19 ust. 7 Statutu, a także organizacje zakładowe będące wewnętrzną jednostką organizacyjną zakładowej organizacji koordynacyjnej, o której mowa w § 19 ust. 6 Statutu.

#### **§ 2**

1. Komisja zakładowa ma obowiązek dwa razy w roku przekazać zarządowi regionu, w którym jest zarejestrowana, wypełniony kwestionariusz zawierający dane statystyczne dotyczące stanu oraz liczebności organizacji, którego formularz stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.
2. Wypełniony kwestionariusz należy przekazywać do zarządu regionu, o którym mowa w ust. 1., w następujących terminach:
  - a) do 15 lipca danego roku - zawierające informacje wg stanu na dzień 30 czerwca tegoż roku,
  - b) do 15 stycznia roku następnego - zawierające informacje wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego.
3. Komisja zakładowa, organizacji będącej członkiem sekcji lub sekretariatu branżowego, przekazuje radzie tej sekcji (lub sekretariatu), w terminie do 15 stycznia, kwestionariusz, o którym mowa w ust. 2. pkt. 2.
4. Kwestionariusze, o których mowa w ust. 1, 2 i 3, mogą być przekazywane drogą elektroniczną.
5. Zarząd Regionu NSZZ „Solidarność” właściwy miejscowo dla jednostek organizacyjnych przez siebie rejestrowanych może wprowadzić dodatkowe terminy przekazywania danych o których mowa w ust. 1.

#### **§ 3**

1. Zarząd regionu dwa razy w roku ma obowiązek przekazania Komisji Krajowej kwestionariusz zawierający zbiorczą informację o liczebności i stanie organizacyjnym Związku w regionie,

opracowaną na podstawie kwestionariuszy, o których mowa w § 2. Kwestionariusz zarządu regionu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

2. Wypełniony kwestionariusz, o którym mowa w ust. 1 należy przekazać do Komisji Krajowej w następujących terminach:
  - a) do 31 lipca danego roku - zawierający informacje wg stanu na dzień 30 czerwca tegoż roku,
  - b) do 31 stycznia roku następnego - zawierający informacje wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego.

#### § 4

1. Władza wykonawcza, jednostki organizacyjnej Związku należącej do krajowej sekcji branżowej, ma obowiązek przekazać - zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 3. - radzie tej krajowej sekcji kwestionariusz zawierający informację o liczebności i stanie organizacyjnym jednostki organizacyjnej, którą reprezentuje.
2. Rada regionalnej lub międzyregionalnej sekcji przekazuje, radzie odpowiedniej krajowej sekcji, kwestionariusz zawierający zbiorczą informację, opracowaną na podstawie kwestionariuszy, o których mowa w § 2, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały.
3. Wypełniony kwestionariusz, o którym mowa w ust. 2 zawierający informacje wg stanu na dzień 31 grudnia, należy przekazać radzie odpowiedniej krajowej sekcji w terminie do 31 stycznia roku następnego.

#### § 5

1. Rada krajowej sekcji ma obowiązek przekazania radzie odpowiedniego krajowego sekretariatu kwestionariusz zawierający zbiorczą informację o liczebności i stanie organizacyjnym krajowej sekcji, opracowaną na podstawie kwestionariuszy, o których mowa w §§ 2 i 4, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej Uchwały.
2. Wypełniony kwestionariusz, o którym mowa w ust. 1 zawierający informacje wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, należy przekazać w terminie do 15 lutego roku następnego.

#### § 6

1. Rada krajowego sekretariatu ma obowiązek przekazania Komisji Krajowej kwestionariusz zawierający zbiorczą informację o liczebności i stanie organizacyjnym krajowego sekretariatu, opracowaną na podstawie kwestionariuszy, o których mowa w §§ 2 i 5, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej Uchwały.
2. Wypełniony kwestionariusz, o którym mowa w ust. 1 zawierający informacje wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, należy przekazać do Komisji Krajowej w terminie do 28 lutego roku następnego wraz z kopiami kwestionariuszy, o których mowa w § 5.

#### § 7

Zbiorcza informacja, dotycząca liczebności i stanu organizacyjnego Związku, powinna być opracowana – na podstawie danych, przekazanych zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały, przez zarządy regionów oraz rady krajowych sekretariatów branżowych – w terminie nie dłuższym niż 30 dni po upływie terminu wymienionego w § 3 ust. 2 oraz § 6 ust. 2. Informacja ta zostaje przekazana Komisji Krajowej na najbliższym jej posiedzeniu, zwołanym po upływie wymienionego wyżej terminu.

#### § 8

Traci moc uchwała KK nr 10/2000.

Gdańsk, 1 marca 2017 r.

Komisja Krajowa  
NSZZ “Solidarność”

**UCHWAŁA nr 27/89**  
**ws. ochrony nazwy i znaku graficznego „Solidarność”**

Krajowa Komisja Wykonawcza NSZZ „Solidarność” oświadcza, iż nazwa i znak graficzny „Solidarność” stanowią dobro osobiste Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego „Solidarność”, będącego osobą prawną (art. 20 ust. 1 ustawy o związkach zawodowych). A zatem zarówno nazwa „Niezależny Samorządny Związek Zawodowy „Solidarność” jak i znak graficzny „Solidarność” korzystają z ochrony prawnej przewidzianej przez obecne przepisy prawne.

Oznacza to, że jakiegokolwiek posługiwanie się tą nazwą czy znakiem graficznym przez inne osoby prawne bez zgody władz NSZZ „Solidarność” spowoduje wszczęcie odpowiednich działań prawnych dla ochrony dóbr Związku.

Gdańsk, dnia 19.08.1989 r.

Krajowa Komisja Wykonawcza  
NSZZ „Solidarność”